DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT POUR L'ACQUISITION DE DIVERS PRODUITS MEDICAUX ET DE REACTIFS DANS LE CADRE DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET EPIC AU BENIN

AO-BN 27-017

Date de lancement	25 novembre 2026
Date limite des questions	04 décembre 2026 à 23h 59 mn (heure de Cotonou)
Délai de soumission	09 décembre 2026 à 23h 59 mn (heures de Cotonou)
Adresse de réception des questions et des offres	Benin.achat@fhi360.org

1. FHI 360 est une organisation de développement humain à but non lucratif visant à améliorer de façon durable la vie des populations qu'elle dessert en proposant des solutions intégrées, axées sur les besoins locaux et pilotées localement. Nous mettons en œuvre des projets de VIH/SIDA, de sécurité sanitaire mondiale (GHS) à travers le Project EPIC au Bénin.
2. Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au Bénin, FHI360 envisage acquérir divers produits médicaux et réactifs conformément aux prescriptions du présent appel d'offres. Le marché est subdivisé en cinq (5) lots distincts et indivisibles. Une même entreprise peut soumissionner à un ou plusieurs lots et se les voir attribuer dans la mesure de sa capacité prouvée.
3. La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises régulièrement installées en République du Bénin, spécialisées dans la fourniture et la livraison des équipements et matériels similaires et qui remplissent l'ensemble des conditions exigées dans le présent dossier.
4. Les candidats intéressés peuvent préparer et soumettre leurs offres composées de trois (3) dossiers « Administratif », « Technique » et « Financier » constitués des pièces ci-dessous :

4.1. Dossier Administratif

a. La fiche de présentation du soumissionnaire indiquant l'adresse complète de l'entreprise, identité et contact du Représentant Légal, les domaines d'activités, etc. (**voir modèle en annexe N°1**)
b. Une copie du registre du commerce à jour (être une entreprise légalement enregistrée au Bénin dans le domaine objet du marché) ;
c. Une copie lisible de l'Identifiant Fiscal et Unique (IFU) ;
d. L'original de l'attestation de régularité fiscale montrant que l'entreprise est à jour de ses obligations fiscales à la date limite du dépôt des offres ;
e. L'original de l'attestation CNSS montrant que l'entreprise est à jour de ses obligations fiscales à la date limite du dépôt des offres ;
f. L'original de l'attestation de non-faillite datant de moins de 3 mois à la date limite du dépôt des offres ;

g. Une copie du RIB du compte au nom de l'entreprise
h. L'original du certificat d'assujettissement à la TVA ou celle obtenue en ligne (requise pour les soumissionnaires assujettis à la TVA ou relevant du régime du Réel)

4.2. Offre technique

i. Tableau de présentation des spécifications techniques exigées, datée signée et cachetée pour attester le respect des spécifications techniques. En cas de divergence, veuillez joindre une notre explicite indiquant les points de divergence par rapport aux spécifications exigées (**voir modèle en annexe 2**)
j. Les fiches techniques détaillées (prospectus original) des articles proposés
k. Attestation sur l'honneur certifiant que le matériel fourni est **neuf et d'origine** (**voir modèle en annexe N°3**).
l. La présentation détaillée des conditions de vente (**voir modèle en annexe N°4**) ;
m. La liste des missions similaires (**voir modèle en annexe N°5**) ;
n. Les preuves d'au moins trois (03) missions similaires (attestation de bonne exécution, bordereau de livraison, PV de réception, etc.) au cours des cinq (05) dernières années ;

4.3. Offre financière

o. La lettre de soumission signé et datée (**voir modèle en annexe N°6**) ;
p. Le bordereau des prix unitaires (BPU) daté, signé et cacheté (**voir modèle en annexe N°7**) ;
q. La facture proforma datée, signée et cachetée (**voir modèle en annexe N°8**).

NB : Les offres constituées des trois (3) dossiers ci-dessus séparés par des intercalaires nommés respectivement « Dossier Administratif », « Offre Technique » et « Offre Financière » seront présentées en **fichier unique** et lisible nommé «AO-BN27-017_ Nom de l'entreprise ».

5. Les propositions en réponse au présent appel d'offre devront être adressées par courriel à Benin.achat@fhi360.org **au plus tard le 09 décembre 2026 à 23h 59 mn (heures de Cotonou)**. L'objet de l'email de soumission doit être comme tel : « AO-BN27-010_ Lot N°__Nom de l'entreprise ». **Les propositions reçues après cette date ne seront pas acceptées.**

6. Les demandes d'éclaircissement et les questions relatives à la consultation doivent être adressées par courriel à Benin.achat@fhi360.org , au plus tard le **04 décembre 2026 à 23h 59 mn (Heure de Cotonou)**.

7. L'évaluation des offres se fera selon les critères de la grille ci-dessous :
8. L'évaluation des offres se fera en quatre (4) étapes ci-après :

8.1. **Evaluation administrative** : Elle se fera sur la base des pièces a à h de l'offre. L'absence ou la non-validité de l'une de ces pièces n'entrainera pas systématiquement le rejet de l'offre mais le soumissionnaire pressenti pour l'exécution du marché devra présenter l'ensemble de ces pièces à jour avant la notification ;

8.2. **Evaluation technique** : Elle se fera sur la base des critères présentés dans le tableau ci-dessous :

N°	Critères	Appréciation	Pièce servant de base à l'analyse
1	Conformité des spécifications techniques et attestation de l'origine et de l'état neuf	Eliminatoire	Pièces i, j & k
2	Respect des conditions connexes de vente	Eliminatoire	Pièce l

3	**Expériences** : Avoir exécuté au moins deux missions similaires sur les cinq dernières années	Eliminatoire	Pièces m & n

8.3. **Evaluation financière** : Elle prendra en compte l'ensemble des offres retenues à l'étape de l'évaluation technique et consistera en la vérification de la présence et de la validité des pièces o, p et q et de la correction des éventuelles erreurs de calcul.

8.4. **Visite de site** : FHI 360 procèdera à la visite auprès du fournisseurs pour apprécier sur place la pertinence ou les évidences des éléments proposés (disponibilité de stock, mesures pour respect de délai, etc.) avant de finaliser le processus de sélection.

9. Après l'analyse et l'évaluation des offres le comité attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre sera jugée techniquement conforme et qui aura présenté le montant le plus bas. Le comité d'analyse des offres pourra procéder à une négociation des couts unitaires jugés non raisonnables. En cas de non-satisfaction, le comité se réserve le droit de supprimer la commande du matériel dont le prix est jugé élevé dans le cadre du présent marché. FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou d'écarter toute offre ou d'annuler la procédure sans encourir de ce fait une responsabilité quelconque vis-à-vis des soumissionnaires. Toute notification d'attribution est conditionnée par la vérification de la non-exclusion de USG et des Nations Unis.

***N.B**: FHI360 ne fournira aucune compensation aux soumissionnaires pour l'élaboration de leur offre dans le cadre du présent marché, de même, la publication de la présente consultation ne garantit pas que FHI 360 attribuera le marché.*

Clauses de non-responsabilité de FHI 360

- **FHI 360 peut procéder à une vérification des antécédents de tout consultant présélectionné.**
- **FHI 360 peut annuler la présente sollicitation et décider de ne procéder à aucune attribution.**
- **FHI 360 peut rejeter tout ou partie des offres reçues.**
- **L'émission de cette sollicitation ne constitue pas un engagement d'attribution de la part de FHI 360.**
- **FHI 360 se réserve le droit de disqualifier toute offre en cas de non-respect des instructions de la sollicitation par le soumissionnaire.**
- **FHI 360 ne remboursera aucun coût encouru par un soumissionnaire pour la préparation ou la soumission de son offre.**
- **FHI 360 se réserve le droit de procéder à une attribution sur la base de l'évaluation initiale des offres, sans discussion supplémentaire avec les soumissionnaires.**
- **FHI 360 peut décider d'attribuer uniquement une partie des activités sollicitées ou de procéder à plusieurs attributions dans le cadre de cette sollicitation.**
- **FHI 360 se réserve le droit de renoncer à certaines insuffisances mineures des propositions lorsque celles-ci peuvent être corrigées avant la décision d'attribution, afin de favoriser la concurrence.**

Les conditions générales applicables aux fournisseurs de FHI 360 sont disponibles à l'adresse suivante : http://www.fhi360.org/poterms

Pièces jointes :

- **Annexe N°1** : Formulaire de présentation du soumissionnaire
- **Annexe N°2** : Modèle de fiche de présentation des spécifications techniques proposées
- **Annexe N°3** : Modèle d'attestation sur l'honneur certifiant que le matériel fourni est neuf et d'origine
- **Annexe N°4 :** Modèle de présentation détaillée des conditions de vente
- **Annexe N°5** : Modèle de liste des missions similaires
- **Annexe N°6** : Modèle de lettre de soumission
- **Annexe N°7** : Cadre de BPU
- **Annexe N°8** : Cadre de facture proforma

Annexe N°1 : Formulaire de présentation du soumissionnaire

Informations générales	Dénomination complète de l'entreprise	
	Sigle (si applicable)	
	Date de création	
	Adresse complète (situation géographique)	
	Numéro de téléphone	
	Adresse électronique	
	Site Web (si disponible)	
Situation financière	Chiffre d'affaires 2023	
	Chiffre d'affaires 2024	
	Chiffre d'affaires 2025	
	Régularité fiscale (OUI / NON)	
	Régularité CNSS (OUI / NON)	
Informations sur le représentant légal	Nom et prénom	
	Titre	
	Référence pièce d'identité	
	Numéro de téléphone	
	Adresse électronique	
Activités de l'entreprise	Domaines d'activités	
	Principaux clients	

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°2 : Fiche de présentation des spécifications techniques exigées

Lot	Designation	Quantités	Description des produits proposés
1	Agilent High Sensitivity D1000 DNA Kit	1	
	Agilent, TapeStation, D1000 Screen Tape	2	
	Agilent High Sensitivity D5000 DNA Kit	1	
	Agilent, TapeStation, D5000 Screen Tape	2	
	Agilent, Tapestation 96-well Plate Foil Seal	1	
	Agilent, Tapestation 96-well Plate, 150uL	2	
	Agilent, Tape stationMx3000P 8-Tube Strip	2	
	Agilent, Tapestation Mx3000P 8-cap strips	2	
2	Gélose MH	12	
	Gélose MSA	6	
	Gélose Mc Conckey	6	
	Gélose TSA	6	
	Bouillon MH	6	
	Disque d'antibiotique	600	
3	Twist EF (enzymz fragmentation) Library Preparation Kit 2, 96 Samples (kit with the Twist Equinox Library Amp mix- 96 samples)	1	
3	Twist Universal Adapter System - TruSeq Compatible, 96 Samples Plate A;	1	
	Twist Hybridization, 12	5	
	Twist Universal Blockers, 12	5	
	Twist Dry Down Beads, 12 reactions	5	
	Twist Comprehensive Viral Research Panel, 12	5	
	Twist Binding and Purification Beads, 12	5	
	Twist wash buffers	5	
	Twist library preparation kit 2	5	
4	Extraction kit QIAGEN DNA Blood mini kit 250 (QIAGEN-51104)	4	
	MISEQ V3 reagent kit 600 cycle PE Box 1 of 2	1	
	MiSeq i100 Plus Reagents 25M 300 cycles	2	
	Equinox library Amp Mix	2	
	Equinox library Amp Mix2	3	
	Dengue DUO RDT (Abbott) boite de 10 tests, 2 cassettes par test	60	
5	Pots à urines ou selles, stériles à bouchon à vis, emballage unitaire, capacité 60-100 mL	3000	
	Indicateur biologique pour CQ de stérilisation	22	
	Sachets poubelles Noirs	1000	
	Boites de sécurité: collecteur de déchets tranchants en plastique jaune (boite à aiguille, déchets d'activité de soins à risque infectieux),autoclavable à 121°C, capacité 2,5 -3,5 L	100	
	Gel hydroalcooliques, avec bouchon distributeur	1000	

1. ***Exigences minimales : Les spécifications techniques détaillées dans le tableau ci-dessus constituent un seuil de conformité minimal. Toute offre présentant des caractéristiques inférieures à ces critères sera jugée non conforme et rejetée.***
2. ***Les soumissionnaires sont invités à joindre obligatoirement les fiches techniques détaillées des articles proposés.***

Annexe N°3 : Modèle d'attestation sur l'honneur certifiant que le matériel fourni est neuf et d'origine

Date :

AAO N° :

A l'attention de la Représentante Pays de FHI 360 Bénin

Je soussigné(e), Monsieur / Madame *[Nom et Prénom du signataire]*, agissant en qualité de *[Fonction, ex: Gérant, Directeur Commercial]* de la société *[Nom de l'entreprise]*,

Certifie sur l'honneur que l'ensemble des matériels, équipements et composants à livrer dans le cadre du présent marché :

- **Sont strictement neufs à la date de livraison.**
- **Sont d'origine certifiée par le fabricant.**
- **N'ont subi aucune opération de reconditionnement, de remise à neuf ou d'occasion**.

Je prends note que toute fausse déclaration entraînera le rejet de notre offre ou la résiliation immédiate du marché aux torts de l'entreprise, sans préjudice des sanctions pénales et administratives prévues par la réglementation.

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°4 : Modèle de présentation détaillée des conditions de vente

Aspects	Conditions recherchées	Conditions proposées
Délai de livraison	Maximum trente (30) jours après réception du bon de commande	
Pénalité de retard	3% par semaine de retard, toute semaine entamée étant due.	
Qualité des produit	Les produits doivent être conformes aux spécifications et normes requises. Produits non périmés à +12 mois après la livraison	
Conditionnement	Emballage adapté au transport et à la chaine de froid si nécessaire. Etiquetage clair : Nom, référence, numéro de lot, Date de péremption, Condition de stockage, etc.	
Lieu de livraison	Cotonou	
Echantillon	Le fournisseur s'engage à transmettre sur demande du client et au besoin, un échantillon pour validation avant la passation d'une commande ferme	
Transport	Assuré par le fournisseur	
Réception	- Réception provisoire à la livraison - Réception définitive 15 jours après test de conformité	
Garantie	Garantie fournisseur de 12 mois contre tout vice de fabrication. Le fournisseur remplace à ses frais tout produit jugé défectueux pendant la période de garantie	
Service après-vente	Le fournisseur s'engage à assurer un support technique au client à tout moment après la livraison	
Indications spéciales	Au moment de la livraison, tous les produits doivent : - Soit avoir été fabriqués il y a moins de trois (3) mois - Soit avoir une date de péremption supérieure ou égale à douze (12) mois. Le fournisseur s'engage à partager et à faire valider par FHI360, toute indication en lien avec le cycle de vie du produit avant livraison.	
Contenu de la garantie	- Couvre : Défaut de fabrication, panne non due à une mauvaise utilisation - Engagement du vendeur : Réparation, échange, ou remboursement si réparation impossible	
Service après-vente	- Disponibilité d'un contact - Délai de réaction : 24H maximum - Déplacement : A la charge du fournisseur	
Modalités de paiement	Les règlements s'effectuent par Virement dans un délai de trente (30) jours après réception de la facture	

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°5 : Modèle de liste des missions similaires

N°	Objet du marché	Année	Montant (F CFA)	Client
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.				
.				
.				
.				
.				
.				
.				
.				

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°6 : Modèle de lettre de soumission (pour chaque lot)

Date :

AAO N° :

A l'attention de la Représentante Résidente de FHI 360

Madame la Représentante Résidente,

Nous soussignés, **[Nom, prénoms et fonction du représentant légal de l'entreprise]**, agissant au nom et pour le compte de **[Nom de votre entreprise]**, avons l'honneur de vous soumettre notre présente offre (financière) dans le cadre du présent appel d'offres.

Après avoir pris connaissance de l'ensemble des documents constitutifs du dossier d'appel d'offres :

Nous nous engageons à livrer les matériels objet du lot N°__, conformément aux conditions de ventes.

1. **Nous soumettons** notre offre financière pour un montant total de **[Montant en lettre et en chiffres] [FCFA]** hors taxes (HT).
2. **Nous nous engageons** à maintenir la présente offre valable pour une durée de **quatre-vingt dix (90)** jours à compter de la date limite de dépôt des offres.
3. **Nous certifions** sur l'honneur l'exactitude, la sincérité et la conformité de l'ensemble des renseignements, attestations (notamment l'attestation de matériel neuf et d'origine) et documents techniques fournis dans notre dossier.

Veuiller agréer, Madame la Représentante Résidente, l'expression de nos salutations distinguées.

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°7 : Cadre de BPU (pour chaque lot)

Désignation (*avec précision de la marque et du modèle*)	**Unité**	**Prix Unitaire HT (en chiffres)**	**Prix Unitaire HT (en toutes lettres)**

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°8 : Cadre de facture proforma (pour chaque lot)

Désignation (*avec précision de la marque et du modèle*)	**Quantité**	**Prix Unitaire**	**Montant**
Montant Total			

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet