DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT POUR L'ACQUISITION DE DIVERS EQUIPEMENTS INFORMATIQUES AU PROFIT DES LABORATOIRES DANS LE CADRE DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET EPIC AU BENIN

AO-BN 27-010

Date de lancement	25 novembre 2026
Date limite des questions	04 décembre 2026 à 23h 59 mn (heure de Cotonou)
Délai de soumission	09 décembre 2026 à 23h 59 mn (heures de Cotonou)
Adresse de réception des questions et des offres	Benin.achat@fhi360.org

1. FHI 360 est une organisation de développement humain à but non lucratif visant à améliorer de façon durable la vie des populations qu'elle dessert en proposant des solutions intégrées, axées sur les besoins locaux et pilotées localement. Nous mettons en œuvre des projets de VIH/SIDA, de sécurité sanitaire mondiale (GHS) à travers le Project EPIC au Bénin.
2. Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au Bénin, FHI360 envisage acquérir divers matériels informatiques au profit des laboratoire conformément aux prescriptions du présent appel d'offres. Les matériels attendus sont constitués en **un (01) lot unique et indivisible**.
3. La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises régulièrement installées en République du Bénin, spécialisées dans la fourniture et la livraison des équipements et matériels similaires et qui remplissent l'ensemble des conditions exigées dans le présent dossier.
4. Les candidats intéressés peuvent préparer et soumettre leurs offres composées de trois (3) dossiers « Administratif », « Technique » et « Financier » constitués des pièces ci-dessous :

4.1. Dossier Administratif

a. La fiche de présentation du soumissionnaire indiquant l'adresse complète de l'entreprise, identité et contact du Représentant Légal, les domaines d'activités, etc. (**voir modèle en annexe N°1**)
b. Une copie du registre du commerce à jour (être une entreprise légalement enregistrée au Bénin dans le domaine du matériel informatique) ;
c. Une copie lisible de l'Identifiant Fiscal et Unique (IFU) ;
d. L'original de l'attestation de régularité fiscale montrant que l'entreprise est à jour de ses obligations fiscales à la date limite du dépôt des offres ;
e. L'original de l'attestation CNSS montrant que l'entreprise est à jour de ses obligations fiscales à la date limite du dépôt des offres ;
f. L'original de l'attestation de non-faillite datant de moins de 3 mois à la date limite du dépôt des offres ;
g. Une copie du RIB du compte au nom de l'entreprise

h. L'original du certificat d'assujettissement à la TVA ou celle obtenue en ligne (requise pour les soumissionnaires assujettis à la TVA ou relevant du régime du Réel)

4.2. Offre technique

i. Tableau de présentation des spécifications techniques exigées, datée signée et cachetée pour attester le respect des spécifications techniques. En cas de divergence, veuillez joindre une notre explicite indiquant les points de divergence par rapport aux spécifications exigées (**voir modèle en annexe 2**)

j. Les fiches techniques détaillées (prospectus original) des articles proposés

k. Attestation sur l'honneur certifiant que le matériel fourni est **neuf et d'origine** (**voir modèle en annexe N°3**).

l. La présentation détaillée des conditions de vente (**voir modèle en annexe N°4**) ;

m. La liste des missions similaires (**voir modèle en annexe N°5**) ;

n. Les preuves d'au moins trois (03) missions similaires (attestation de bonne exécution, bordereau de livraison, PV de réception, etc.) au cours des cinq (05) dernières années ;

4.3. Offre financière

o. La lettre de soumission signé et datée (**voir modèle en annexe N°6**) ;

p. Le bordereau des prix unitaires (BPU) daté, signé et cacheté (**voir modèle en annexe N°7**) ;

q. La facture proforma datée, signée et cachetée (**voir modèle en annexe N°8**).

NB : Les offres constituées des trois (3) dossiers ci-dessus séparés par des intercalaires nommés respectivement « Dossier Administratif », « Offre Technique » et « Offre Financière » seront présentées en **fichier unique** et lisible nommé «AO-BN27-010_ Nom de l'entreprise ».

5. Les propositions en réponse au présent appel d'offre devront être adressées par courriel à Benin.achat@fhi360.org **au plus tard le 09 décembre 2026 à 23h 59 mn (heures de Cotonou)**. L'objet de l'email de soumission doit être comme tel : « AO-BN27-010_ Nom de l'entreprise ». **Les propositions reçues après cette date ne seront pas acceptées.**

6. Les demandes d'éclaircissement et les questions relatives à la consultation doivent être adressées par courriel à Benin.achat@fhi360.org , au plus tard le **04 décembre 2026 à 23h 59 mn (Heure de Cotonou)**.

7. L'évaluation des offres se fera selon les critères de la grille ci-dessous :

8. L'évaluation des offres se fera en quatre (4) étapes ci-après :

8.1. **Evaluation administrative** : Elle se fera sur la base des pièces a à h de l'offre. L'absence ou la non-validité de l'une de ces pièces n'entrainera pas systématiquement le rejet de l'offre mais le soumissionnaire pressenti pour l'exécution du marché devra présenter l'ensemble de ces pièces à jour avant la notification ;

8.2. **Evaluation technique** : Elle se fera sur la base des critères présentés dans le tableau ci-dessous :

N°	Critères	Appréciation	Pièce servant de base à l'analyse
1	Conformité des spécifications techniques et attestation de l'origine et de l'état neuf	Eliminatoire	Pièces i, j & k
2	Respect des conditions connexes de vente	Eliminatoire	Pièce l
3	**Expériences** : Avoir exécuté au moins deux missions similaires sur les cinq dernières années	Eliminatoire	Pièces m & n

8.3. **Evaluation financière** : Elle prendra en compte l'ensemble des offres retenues à l'étape de l'évaluation technique et consistera en la vérification de la présence et de la validité des pièces o, p et q et de la correction des éventuelles erreurs de calcul.

8.4. **Visite de site** : FHI 360 procèdera à la visite auprès du fournisseurs pour apprécier sur place la pertinence ou les évidences des éléments proposés (disponibilité de stock, mesures pour respect de délai, etc.) avant de finaliser le processus de sélection.

9. Après l'analyse et l'évaluation des offres le comité attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre sera jugée techniquement conforme et qui aura présenté le montant le plus bas. Le comité d'analyse des offres pourra procéder à une négociation des couts unitaires jugés non raisonnables. En cas de non-satisfaction, le comité se réserve le droit de supprimer la commande du matériel dont le prix est jugé élevé dans le cadre du présent marché. FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou d'écarter toute offre ou d'annuler la procédure sans encourir de ce fait une responsabilité quelconque vis-à-vis des soumissionnaires. Toute notification d'attribution est conditionnée par la vérification de la non-exclusion de USG et des Nations Unis.

N.B: FHI360 ne fournira aucune compensation aux soumissionnaires pour l'élaboration de leur offre dans le cadre du présent marché, de même, la publication de la présente consultation ne garantit pas que FHI 360 attribuera le marché.

Clauses de non-responsabilité de FHI 360

- **FHI 360 peut procéder à une vérification des antécédents de tout consultant présélectionné.**
- **FHI 360 peut annuler la présente sollicitation et décider de ne procéder à aucune attribution.**
- **FHI 360 peut rejeter tout ou partie des offres reçues.**
- **L'émission de cette sollicitation ne constitue pas un engagement d'attribution de la part de FHI 360.**
- **FHI 360 se réserve le droit de disqualifier toute offre en cas de non-respect des instructions de la sollicitation par le soumissionnaire.**
- **FHI 360 ne remboursera aucun coût encouru par un soumissionnaire pour la préparation ou la soumission de son offre.**
- **FHI 360 se réserve le droit de procéder à une attribution sur la base de l'évaluation initiale des offres, sans discussion supplémentaire avec les soumissionnaires.**
- **FHI 360 peut décider d'attribuer uniquement une partie des activités sollicitées ou de procéder à plusieurs attributions dans le cadre de cette sollicitation.**
- **FHI 360 se réserve le droit de renoncer à certaines insuffisances mineures des propositions lorsque celles-ci peuvent être corrigées avant la décision d'attribution, afin de favoriser la concurrence.**
- **Les conditions générales applicables aux fournisseurs de FHI 360 sont disponibles à l'adresse suivante : http://www.fhi360.org/poterms**

Pièces jointes :

- **Annexe N°1** : Formulaire de présentation du soumissionnaire
- **Annexe N°2** : Modèle de fiche de présentation des spécifications techniques proposées
- **Annexe N°3** : Modèle d'attestation sur l'honneur certifiant que le matériel fourni est neuf et d'origine
- **Annexe N°4 :** Modèle de présentation détaillée des conditions de vente
- **Annexe N°5** : Modèle de liste des missions similaires
- **Annexe N°6** : Modèle de lettre de soumission
- **Annexe N°7** : Cadre de BPU
- **Annexe N°8** : Cadre de facture proforma

Annexe N°1 : Formulaire de présentation du soumissionnaire

Informations générales	Dénomination complète de l'entreprise	
	Sigle (si applicable)	
	Date de création	
	Adresse complète (situation géographique)	
	Numéro de téléphone	
	Adresse électronique	
	Site Web (si disponible)	
Situation financière	Chiffre d'affaires 2023	
	Chiffre d'affaires 2024	
	Chiffre d'affaires 2025	
	Régularité fiscale (OUI / NON)	
	Régularité CNSS (OUI / NON)	
Informations sur le représentant légal	Nom et prénom	
	Titre	
	Référence pièce d'identité	
	Numéro de téléphone	
	Adresse électronique	
Activités de l'entreprise	Domaines d'activités	
	Principaux clients	

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°2 : Fiche de présentation des spécifications techniques exigées

Désignation du Matériel	Spécifications Techniques Requises	Spécifications Techniques proposes (*Veuillez préciser la marque et le modèle*)	Quantité
Ordinateur portable	- Intel® Core™ i5-1355U 13e génération (10 cœurs, jusqu'à 5,00 GHz) - RAM 16Go, 1 x 16 Go, DDR5 à 4 400 MT/s - Disque SSD M.2 PCIe NVMe 512 Go - Écran 15,6" non tactile, FHD, 120 Hz, grand angle de vue, IPS, antiéblouissement, 250 cd/m² - Batterie à 4 cellules, 54 Wh minimum - Win 11 professionnelle + Office 365 (Licence Authentique) - Clavier rétroéclairé (AZERTY), français - Sac pour ordinateur 15 pouce		10
Ordinateur de bureau	- Processeur Intel® Core™ i7-14700 (jusqu'à 5,4 GHz avec la technologie Intel® Turbo Boost, 33 Mo de mémoire cache L3, 20 cœurs, 28 threads - Taille de la mémoire : 16 Go DDR4 3200 UDIMM - Capacité de stockage : 1 To Disque SSD - Win 11 professionnelle + Office 365 (Licence Authentique) - Ecran 22 pouces taille minimum		10
Onduleur 3200 VA	- Type : Protection de l'alimentation en ligne double conversion - Technologie : On-line Double conversion - Puissance : 2400 W / 3200 VA – Ratio : 0,8 - Fréquence (sortie/entrée): 50 – 60Hz / 50 – 60Hz (auto-detection) - Bruit audible : < 37 dBA - 9E 3200VA (9E3200I)		10

1. ***Exigences minimales : Les spécifications techniques détaillées dans le tableau ci-dessus constituent un seuil de conformité minimal. Toute offre présentant des caractéristiques inférieures à ces critères sera jugée non conforme et rejetée.***
2. ***Les soumissionnaires sont invités à joindre obligatoirement les fiches techniques détaillées des articles proposés.***

Annexe N°3 : Modèle d'attestation sur l'honneur certifiant que le matériel fourni est neuf et d'origine

Date :

AAO N° :

A l'attention de la Représentante Pays de FHI 360 Bénin

Je soussigné(e), Monsieur / Madame *[Nom et Prénom du signataire]*, agissant en qualité de *[Fonction, ex: Gérant, Directeur Commercial]* de la société *[Nom de l'entreprise]*,

Certifie sur l'honneur que l'ensemble des matériels, équipements et composants à livrer dans le cadre du présent marché :

- **Sont strictement neufs à la date de livraison.**
- **Sont d'origine certifiée par le fabricant.**
- **N'ont subi aucune opération de reconditionnement, de remise à neuf ou d'occasion**.

Je prends note que toute fausse déclaration entraînera le rejet de notre offre ou la résiliation immédiate du marché aux torts de l'entreprise, sans préjudice des sanctions pénales et administratives prévues par la réglementation.

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°4 : Modèle de présentation détaillée des conditions de vente

Aspects	Conditions recherchées	Conditions proposées
Délai de livraison	Veuillez indiquer votre meilleur délai (Délai maximum accepté : 30 jours	
Lieu de livraison	Conforme au tableau de présentation des lots	
Transport	Assuré par le fournisseur	
Durée de la garantie	Minimum douze (12) mois	
Contenu de la garantie	*Veuillez décrire le contenu de la garantie*	
Service après-vente	*Veuillez décrire l'offre de SAV*	
Modalités de paiement	Les règlements s'effectuent par Virement dans un délai de trente (30) jours après réception de la facture	
Pénalités pour retard de livraison	3% par semaine de retard, toute semaine entamée étant due	

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°5 : Modèle de liste des missions similaires

N°	Objet du marché	Année	Montant (F CFA)	Client
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.				
.				
.				
.				
.				
.				
.				
.				

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°6 : Modèle de lettre de soumission

Date :

AAO N° :

A l'attention de la Représentante Résidente de FHI 360

Madame la Représentante Résidente,

Nous soussignés, **[Nom, prénoms et fonction du représentant légal de l'entreprise]**, agissant au nom et pour le compte de **[Nom de votre entreprise]**, avons l'honneur de vous soumettre notre présente offre (financière) dans le cadre du présent appel d'offres.

Après avoir pris connaissance de l'ensemble des documents constitutifs du dossier d'appel d'offres :

Nous nous engageons à livrer les matériels objet du lot N°__, conformément aux conditions de ventes.

1. **Nous soumettons** notre offre financière pour un montant total de **[Montant en lettre et en chiffres] [FCFA]** hors taxes (HT).
2. **Nous nous engageons** à maintenir la présente offre valable pour une durée de **quatre-vingt dix (90)** jours à compter de la date limite de dépôt des offres.
3. **Nous certifions** sur l'honneur l'exactitude, la sincérité et la conformité de l'ensemble des renseignements, attestations (notamment l'attestation de matériel neuf et d'origine) et documents techniques fournis dans notre dossier.

Veuiller agréer, Madame la Représentante Résidente, l'expression de nos salutations distinguées.

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°7 : Cadre de BPU

Désignation (*avec précision de la marque et du modèle*)	**Unité**	**Prix Unitaire HT (en chiffres)**	**Prix Unitaire HT (en toutes lettres)**
Ordinateur portable	Unité		
Ordinateur de bureau	Unité		
Onduleur 3200 VA	Unité		

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet

Annexe N°8 : Cadre de facture proforma

Désignation (*avec précision de la marque et du modèle*)	**Quantité**	**Prix Unitaire**	**Montant**
Ordinateur portable	10		
Ordinateur de bureau	10		
Onduleur 3200 VA	10		
Montant Total			

Fait à _____ le __/__/2026

Nom, Prénom, signature et cachet