Consultant(e) – Gestion et coordination de projet, préparation aux maladies à potentiel épidémique (BEVD)

Responsabilités

Tâches à exécuter dans le cadre de ce contrat

- Coordonner et gérer la mise en œuvre quotidienne du projet de préparation aux maladies à potentiel épidémique (BEVD) en République du Congo, en veillant à ce que les activités soient réalisées conformément au document de projet approuvé, au plan de travail, au budget, aux règles et procédures de l'OIM ainsi qu'aux exigences des bailleurs de fonds. Élaborer, examiner régulièrement et actualiser les plans de travail détaillés du projet, les calendriers de mise en œuvre et les prévisions de dépenses, en coordination avec le Bureau régional de Dakar, les unités techniques et opérationnelles concernées de l'OIM, les interlocuteurs gouvernementaux, les partenaires de mise en œuvre et les autres parties prenantes du projet.
- Coordonner la planification, l'organisation et la réalisation des activités du projet, notamment la cartographie de la mobilité des populations (Population Mobility Mapping), les évaluations de l'état de préparation opérationnelle, les consultations techniques, les activités de renforcement des capacités du personnel de première ligne et des communautés, la communication sur les risques et l'engagement communautaire (RCCE), les interventions de prévention et de contrôle des infections (IPC), les réunions de coordination et les autres activités de terrain dans les zones prioritaires identifiées au cours de la mise en œuvre du projet, en coordination avec les responsables techniques concernés et les interlocuteurs gouvernementaux.
- Suivre la mise en œuvre du projet au regard des résultats attendus, des indicateurs, des échéances et du budget convenus ; identifier les difficultés opérationnelles, programmatiques ou liées à l'accès, et recommander des mesures correctives afin de garantir une exécution rapide, efficiente et efficace.
- Superviser le suivi administratif et financier du projet, notamment le contrôle des dépenses, l'examen des informations financières, la coordination des achats, de la logistique, de la contractualisation et des exigences relatives aux partenaires de mise en œuvre, ainsi que l'appui à la révision du budget et à la planification des dépenses dans les délais requis, en coordination avec le Bureau régional et les unités d'appui concernées.
- Superviser le personnel du projet, le cas échéant, notamment en lui fournissant des orientations quotidiennes, en contribuant à la gestion de la performance, en identifiant les besoins en renforcement des capacités et en facilitant une coordination efficace au sein de l'équipe du projet ainsi que le déploiement du personnel technique.

- Maintenir des relations de travail et une coordination régulières avec le ministère de la Santé, le Centre d'opérations des urgences de santé publique (COUSP), les districts sanitaires concernés, les autorités chargées des frontières et des transports, les autorités aéroportuaires et portuaires fluviales, les agences des Nations Unies, les partenaires de mise en œuvre, les partenaires de développement, les organisations de la société civile et les autres parties prenantes impliquées dans la réalisation du projet.
- Soutenir l'appropriation du projet par les autorités gouvernementales et sa pérennité institutionnelle, en facilitant la participation des interlocuteurs nationaux et infranationaux à la planification, à la mise en œuvre et au suivi du projet, à la validation des résultats des évaluations et aux processus d'examen. Veiller également à ce que les activités du projet complètent les mécanismes nationaux existants de surveillance, d'orientation des patients, de communication sur les risques et d'engagement communautaire (RCCE), ainsi que de préparation aux urgences.
- Coordonner et soutenir la gestion opérationnelle des partenaires de mise en œuvre, notamment en assurant le suivi des plans de travail convenus, des livrables, des exigences en matière de rapports et des calendriers d'exécution, et contribuer à garantir que leurs activités soient conformes aux normes techniques de l'OIM, aux exigences des bailleurs de fonds et au périmètre approuvé du projet.
- Contribuer à la préparation des rapports et des supports de communication du projet, notamment les mises à jour hebdomadaires sur l'état d'avancement de la mise en œuvre, les rapports destinés aux bailleurs de fonds, les notes d'information, les présentations, les comptes rendus de réunion, les notes conceptuelles, les propositions de projets ainsi que tout autre document de planification et de reporting requis.
- Soutenir le suivi du projet, la collecte de données et la documentation, notamment en tenant à jour les outils de suivi des activités et des indicateurs, en consolidant les données de terrain, en documentant les difficultés, les mesures correctives et les enseignements tirés, et en contribuant à l'identification des lacunes opérationnelles et des futures priorités en matière de mobilisation des ressources.
- Coordonner les activités avec les collègues concernés des services des achats, de la logistique et de la chaîne d'approvisionnement de l'OIM afin de faciliter l'acquisition et la livraison dans les délais des fournitures et services nécessaires au projet. Suivre l'utilisation et la disponibilité des produits essentiels destinés à la prévention et au contrôle des infections (IPC) ainsi qu'à la préparation opérationnelle, et favoriser leur complémentarité avec les systèmes d'approvisionnement existants du ministère de la Santé et des partenaires afin d'éviter les doublons et le gaspillage.
- Apporter un appui et, le cas échéant, assurer des formations, des séances d'orientation et un accompagnement technique à destination du personnel du projet, du personnel de première ligne, des points focaux communautaires et des autres acteurs concernés, en coordination avec les responsables techniques compétents.
- Effectuer des déplacements professionnels liés à la mise en œuvre du projet, notamment des visites de suivi, des évaluations sur le terrain, des activités de cartographie de la mobilité des populations, des visites aux points d'entrée, des réunions de coordination et des rencontres avec les interlocuteurs gouvernementaux et les partenaires.
- Exécuter toute autre tâche pertinente qui pourrait lui être confiée.

Indicateurs de performance pour l'évaluation des résultats

- Les activités du projet sont mises en œuvre dans les délais et conformément au plan de travail approuvé, au budget, aux procédures de l'OIM et aux exigences des bailleurs de fonds.
- Les plans de travail du projet, les prévisions de dépenses, les outils de suivi de la mise en œuvre et les autres instruments de gestion sont régulièrement actualisés et utilisés pour faciliter une prise de décision en temps opportun.
- Les difficultés opérationnelles, programmatiques, financières et liées à la mise en œuvre sont rapidement identifiées, signalées aux niveaux appropriés et suivies de mesures correctives documentées.
- Une coordination efficace est maintenue tout au long de la mise en œuvre du projet avec les interlocuteurs gouvernementaux, les partenaires de mise en œuvre, les unités techniques et d'appui de l'OIM ainsi que les autres parties prenantes.
- Les rapports requis sur le projet, les mises à jour hebdomadaires, la documentation technique et les données de suivi sont complets, exacts et soumis dans les délais convenus.
- Les besoins en matière d'achats, de logistique, de gestion des partenaires et de mise en œuvre sur le terrain font l'objet d'un suivi dans les délais requis, et les fournitures ainsi que les activités du projet sont livrées et réalisées efficacement, en complémentarité avec les systèmes nationaux existants.

Qualifications

Qualifications et expérience requises

Formation

- Être titulaire d'un diplôme universitaire de niveau Master en santé publique, sciences sociales de la santé, relations internationales, études du développement, études migratoires, droits humains, droit ou dans un domaine connexe, délivré par un établissement universitaire accrédité, et justifier d'au moins deux années d'expérience professionnelle pertinente ; ou
- Être titulaire d'un diplôme universitaire de niveau Licence dans l'un des domaines précités et justifier de quatre (4) années d'expérience professionnelle pertinente.

Expérience

- Expérience en matière de relations et de coordination avec les autorités gouvernementales, les institutions nationales et internationales, les agences des Nations Unies et les organisations non gouvernementales ;
- Expérience de travail auprès des migrants, des réfugiés, des personnes déplacées à l'intérieur de leur propre pays, des victimes de la traite des personnes et d'autres groupes vulnérables ;
- Une expérience professionnelle antérieure au sein d'organisations humanitaires internationales, d'organisations non gouvernementales ou d'institutions gouvernementales, dans un environnement multiculturel, constitue un atout.

- Capacité à interpréter et à exploiter les données relatives aux programmes, à la santé publique et à la surveillance afin de soutenir une planification, un suivi, un reporting et une prise de décision fondés sur des données probantes.
- La connaissance des méthodes de collecte de données, des procédures d'assurance qualité des données, du suivi des résultats et des outils de visualisation constitue un atout.

Compétences

- Connaissance des systèmes de santé publique, de la sécurité sanitaire, de la prévention et du contrôle des maladies, de la préparation et de la réponse aux situations d'urgence et/ou du renforcement des systèmes de santé.
- Compréhension du Règlement sanitaire international (RSI 2005), des approches « Une seule santé » (One Health), des cadres de préparation et de réponse aux pandémies ainsi que des initiatives mondiales en matière de sécurité sanitaire.
- Connaissance de la santé migratoire, de la santé aux frontières, de la mobilité des populations et des dimensions de santé publique liées aux migrations.
- Compétences et expérience avérées dans la coordination d'équipes multidisciplinaires et le maintien de relations de travail avec les responsables gouvernementaux, les agences des Nations Unies, les ONG et les bailleurs de fonds. Une bonne connaissance du système de clusters humanitaires constitue un atout.