Centre de recherche en reproduction humaine et en démographie

Référence : CERR-0030-1126

Appel à consultation

Recrutement des membres d'un comité de relecture des documents de l'approche Qapitalise

RESUME DE L'APPEL

Titre : Relecture du compendium des documents de l'approche Qapitalise
Type de contrat : Contrat de prestation (consultance individuelle)
Mode de recrutement : consultation d'experts
Période de prestation : entre le 20 novembre et le 1er décembre 2026
Nombre de jours de consultance travaillée : au plus 5 jours par membre
Lieu d'exécution : Cotonou, Bénin, avec travail à distance
Critère majeur d'éligibilité : Avoir une expérience avérée dans au moins un des domaines suivants : audits de décès maternels et néonatals, amélioration de la qualité des soins, conception de supports de formation, édition de documents techniques
Date limite de dépôt des dossiers : lundi 16 novembre 2026 à 23 h 59 min
Date probable de début du contrat : vendredi 20 novembre 2026
Formulaire de candidature : https://forms.gle/NwVjoAqiFrNEbDXC9

CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Centre de recherche en reproduction humaine et en démographie (Cerrhud) vise à améliorer le bien-être des populations à travers la production et la dissémination de données probantes respectant les standards internationaux et adaptées à notre contexte. A cet effet, il a pour missions : i) de former à la recherche en santé ; ii) d'effectuer de la recherche en santé en respectant les standards internationaux ; iii) d'accompagner les décideurs pour l'élaboration et la mise en œuvre de politiques basées sur les données probantes.

Le Cerrhud a développé Qapitalise, une approche d'amélioration continue de la qualité des soins fondée sur les audits. Elle s'applique aux soins maternels et néonatals. Elle se déroule en sept étapes. Elle est digitalisée sur la plateforme eQapitalise, adoptée par le Ministère de la Santé.

Depuis plusieurs années, l'approche a été mise en œuvre dans de nombreux hôpitaux du Bénin. Des comités d'audit ont été formés et suivis. Ce travail a produit un ensemble important de documents : documents de référence, guides, supports de formation, outils d'audit, notes d'information.
Ces documents ont été rédigés à des moments différents, par des équipes différentes. Certains sont finalisés. D'autres sont en cours ou à compléter. Leur cohérence d'ensemble n'a pas encore été vérifiée.
Le passage à l'échelle nationale de l'approche exige des documents fiables, cohérents et faciles à utiliser par les équipes. Le Cerrhud souhaite donc réunir ces documents en un compendium et le soumettre à un comité de relecture indépendant.
La présente consultation vise à recruter les membres de ce comité. Elle est adressée à des experts pour leur expérience dans les domaines concernés.

OBJECTIFS

La mission du comité est d'apporter un regard externe et critique sur l'ensemble des documents de l'approche Qapitalise, afin de les rendre cohérents, exacts et prêts à être utilisés à l'échelle nationale.
De manière spécifique, le comité devra :

- vérifier l'exactitude technique et scientifique du contenu ;
- vérifier la cohérence des documents entre eux et avec le document de référence de l'approche ;
- vérifier la conformité des contenus cliniques aux normes nationales et internationales en vigueur ;
- harmoniser les termes, les définitions et les conventions de nommage ;
- améliorer la clarté et la lisibilité des textes pour les utilisateurs ciblés ;
- identifier les manques et les documents à compléter ;
- formuler des recommandations pour la finalisation du compendium.

DOCUMENTS À RELIRE

La relecture porte sur le compendium des documents produits dans le cadre du développement de l'approche Qapitalise et de sa plateforme eQapitalise. Ce compendium est évolutif. Certains documents sont finalisés, d'autres sont en cours de rédaction ou à compléter.
Il regroupe environ 20 documents, classés comme suit :

- les documents de référence et de méthode : document de référence Qapitalise · eQapitalise et ses annexes, guide pratique de l'approche, glossaire ;

Rue 903, Carré 129,
Patte d'oie Cotonou
+229 01 99 88 60 01
01 BP 1822
info@cerrhud.org
www.cerrhud.net

- les supports de formation : notes conceptuelles, présentations, contenus de la formation en ligne, supports de la formation socle et de la formation avancée ;
- les outils et instruments : corrigés-types, classeurs de normes et de scoring, grilles d'audit, fiches et questionnaires ;
- les documents de mise en œuvre : guide de supervision formative, protocoles et procédures d'accompagnement des comités ; protocole de réponse aux demandes d'investigations rapides du ministère de la Santé ;
- les documents de plaidoyer et de communication : notes d'information, policy briefs, présentations institutionnelles, protocole de réponse aux demandes d'investigations rapide du ministère de la Santé.

La version à jour du compendium sera remise au comité au démarrage de la mission. Des documents pourront s'y ajouter en cours de mission.

RESPONSABILITES

Chaque membre du comité aura les responsabilités suivantes :

- prendre connaissance de l'approche Qapitalise et de la plateforme eQapitalise lors d'une séance d'orientation ;
- relire les documents qui lui sont attribués, selon la grille de relecture fournie par le Cerrhud ;
- annoter les documents en mode suivi des modifications et commentaires ;
- renseigner une fiche de relecture par document ;
- participer aux réunions de mise en commun du comité ;
- contribuer à la rédaction du rapport de relecture du comité ;
- participer à l'atelier de validation du compendium;
- pour le coordonnateur : organiser les réunions de mise en commun, consolider les fiches de relecture et porter les rapports et le glossaire du comité.

COMPOSITION DU COMITÉ

Le comité est pluridisciplinaire. Il comprend six membres, répartis comme suit :

- un gynécologue-obstétricien coordonnateur du comité;
- un pédiatre ou néonatologue ;
- une sage-femme ;
- un spécialiste en santé publique ou en qualité des soins ;
- un spécialiste en pédagogie et en ingénierie de formation ;
- un spécialiste en rédaction et en édition de documents techniques.

Rue 903, Carré 129,
Patte d'oie Cotonou
+229 01 99 88 60 01
01 BP 1822
info@cerrhud.org
www.cerrhud.net

LIVRABLES

Chaque membre devra fournir :

- les documents attribués, annotés en suivi des modifications et commentaires ;
- une fiche de relecture renseignée pour chaque document.

Le comité devra fournir :

- un rapport intermédiaire de relecture ;
- un rapport final de relecture, avec la liste des corrections, des manques et des recommandations ;
- un glossaire harmonisé des termes de l'approche.

CONDITIONS DU POSTE

La mission est ouverte dans le cadre d'une consultation ouverte, selon les modalités suivantes :

- Type de contrat : Consultance individuelle ;
- Période de prestation : entre le 20 novembre et le 1er décembre 2026 ;
- Nombre de jours de consultance travaillée : au plus 5 jours par membre ;
- Lieu d'exécution : Cotonou, avec travail à distance ;
- Modalité d'intervention : mission exécutée de manière non permanente, sur la base de travail à distance, de réunions du comité et d'un atelier de validation ;
- Structuration du paiement :
  - 30 % à la signature du contrat ;
  - 40 % après validation du rapport intermédiaire ;
  - 30 % après validation du rapport final.
- Les paiements sont conditionnés à la validation des livrables ;
- Les honoraires incluent tous les frais liés à l'exécution de la mission ;
- Chaque membre du comité est soumis à une obligation de confidentialité ;
- En cas de prolongation des travaux, le contrat pourra être prorogé par avenant ;
- La mission est exécutée en toute indépendance, sans création d'un lien de subordination avec le Cerrhud.

Rue 903, Carré 129,
Patte d'oie Cotonou
+229 01 99 88 60 01
01 BP 1822
info@cerrhud.org
www.cerrhud.net

PROFIL RECHERCHE

Les candidats doivent satisfaire aux critères suivants :

Critères obligatoires

- Diplôme : doctorat en médecine avec spécialisation, diplôme de sage-femme, ou master au moins en santé publique, sciences de l'éducation, lettres ou communication, selon le profil visé ;
- Expérience professionnelle : au moins cinq ans dans le domaine du profil visé ;
- Expérience avérée dans au moins un des domaines suivants : audits de décès maternels et néonatals, amélioration de la qualité des soins, conception de supports de formation, relecture ou édition de documents techniques ;
- Excellente maîtrise du français écrit.
- Bonne maîtrise du travail en suivi des modifications et commentaires dans Word.

Atouts souhaités

- Connaissance de l'approche Qapitalise ou de la plateforme eQapitalise ;
- Expérience du dispositif national de surveillance des décès maternels et périnatals et riposte (SDMR) ;
- Connaissance des normes SONU en vigueur au Bénin ;
- Expérience de relecture de documents normatifs ou de guides nationaux ;
- Maîtrise du suivi des modifications dans Word.

PIECES A FOURNIR

Les candidats et candidates intéressé.e.s doivent remplir le formulaire de candidature accessible en cliquant sur ce lien **FORMULAIRE DE MANIFESTATION D'INTERET**, https://forms.gle/NwVjoAqiFrNEbDXC9 et télécharger leur dossier de candidature au plus tard le 16 novembre 2026 **à 23h59**mn.

Les pièces constituant le dossier de candidature sont :

- une copie d'une preuve de l'identité du candidat ;
- une lettre de motivation adressée au Directeur exécutif, précisant le profil visé ;
- Un CV détaillé en lien avec la mission ;
- une note méthodologique (maximum 2 pages) décrivant l'approche de relecture proposée ;

Rue 903, Carré 129,
Patte d'oie Cotonou
+229 01 99 88 60 01
01 BP 1822
info@cerrhud.org
www.cerrhud.net

- une offre financière forfaitaire couvrant l'ensemble de la mission et précisant la modalité de rémunération souhaitée (journalière, hebdomadaire ou mensuelle) ;
- la copie des diplômes obtenus ;
- la copie des attestations de travail/attestation de bonne fin d'exécution.

Aucun dossier physique ne sera reçu.

Pour toutes questions et préoccupations, veuillez nous contacter au **+229 01 95 66 03 57** ou nous envoyer un mail à l'adresse info@cerrhud.org

NB : Seuls les candidats présélectionnés seront informés pour la suite du processus. Le Cerrhud se réserve le droit de ne pas donner suite à cet avis de recrutement sans préjudice, d'annuler ou de modifier les termes de cet appel d'offre et les actions associées à n'importe quel stade du processus de recrutement. Le présent appel n'oblige en aucun cas le Cerrhud à attribuer un contrat, et n'engage pas non plus le Cerrhud à payer les coûts encourus dans le cadre de l'appel d'offre.

Environnement de travail et engagements éthiques :
Le CERRHUD s'engage à offrir un environnement de travail inclusif, garantissant l'égalité des chances, la diversité et l'intégrité. L'organisation applique une politique de tolérance zéro à l'égard du harcèlement, de l'exploitation et des abus sexuels (PSEA) sous toutes leurs formes et dans l'ensemble de ses activités.

Avertissement relatif au recrutement :
Le processus de sélection et de recrutement définitif peut être subordonné à la vérification approfondie des antécédents et des références professionnelles ainsi qu'à la réalisation des formalités administratives requises.

Protection des données personnelles :
En soumettant votre candidature, vous consentez à la collecte, au stockage et au traitement de vos données personnelles par le CERRHUD, aux seules fins de gestion du présent processus de recrutement et conformément aux dispositions applicables en matière de protection des données personnelles.
Vous pouvez, à toute étape du processus, exercer votre droit d'opposition dans les conditions prévues par la réglementation applicable.

Rue 903, Carré 129,
Patte d'oie Cotonou
+229 01 99 88 60 01
01 BP 1822
info@cerrhud.org
www.cerrhud.net