TALENTS PLUS CONSEILS Bénin, cabinet spécialisé en Gestion des Ressources Humaines, recrute pour **SIMPLICOM au Canada** :

DES TELECOMMERCIAUX BILINGUES FRANÇAIS-ANGLAIS (H/F) (REF : TPC-1126R02CB)

Localisation	100 % télétravail
Rémunération	- Base de 800 à 1 000 $ CA par mois (≈ 330 000 à 415 000 FCFA), selon le profil, dès la période de formation ; - Commissions non plafonnées sur les ventes conclues : en général 200 à 400 $ CA par mois (≈ 85 000 à 165 000 FCFA), et plus pour les meilleurs ; - Revenu total habituel : environ 1 000 à 1 400 $ CA par mois (≈ 415 000 à 585 000 FCFA).
Avantages	- Formation complète et rémunérée (6 à 8 semaines) ; - Coaching et accompagnement continus ; - Possibilités réelles d'avancement.
Horaire	Lundi au vendredi, de 9 h à 17 h, heure de Montréal (soit de 14 h à 22 h à Cotonou)

MISSIONS ET RESPONSABILITES :

Les titulaires seront chargé.e.s de :

- Rechercher activement de nouveaux clients par téléphone, en français et en anglais, auprès d'entreprises canadiennes ;
- Identifier et développer de nouvelles occasions d'affaires ;
- Présenter nos solutions aux entreprises et effectuer les suivis ;
- Atteindre et dépasser les objectifs de performance ;
- Gérer rigoureusement son pipeline de ventes.

CONDITIONS :

- Avoir un espace de travail calme et privé pendant toute la journée de travail ;
- Avoir son propre ordinateur en bon état ;
- Avoir une bonne connexion Internet, rapide et stable ;
- Avoir une bonne capacité de gestion du rejet ;
- Avoir une expérience dans un call center serait un atout ;
- Avoir une bonne capacité à suivre des indicateurs de performance commerciale ;
- Avoir un excellent sens de la communication et de la persuasion ;
- Être fortement orienté résultats et avoir la culture de la performance ;
- Être persévérant, ambitieux et discipliné et avoir la capacité à travailler de façon autonome ;
- Avoir un esprit d'initiative et de proactivité ;
- Avoir une excellente maîtrise du français et de l'anglais à l'oral : savoir convaincre un client dans les deux langues ;

- Avoir une bonne connaissance des outils de gestion commerciale (CRM) ;
- Avoir la maîtrise des outils informatiques (Excel, Word, PowerPoint) et des outils de communication à distance.

Ce profil est-il le vôtre ?

Envoyez **OBLIGATOIREMENT** votre dossier par mail, en précisant en objet l'intitulé du poste **TELECOMMERCIAUX BILINGUES FRANÇAIS-ANGLAIS (H/F) (REF : TPC-1126R02CB)** à recrutement@talentsplusafrique.com.

Un accusé de réception vous sera envoyé dès réception du dossier de candidature, cependant si vous ne recevez pas ledit accusé de réception, merci de bien vouloir renvoyer le mail.

PIÈCES À FOURNIR :

- *Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de TALENTS PLUS CONSEILS précisant le poste et sa référence (y inscrire votre disponibilité et votre prétention salariale) ;*
- *Un Curriculum Vitae détaillé ;*
- *Les copies des diplômes et des attestations justifiant l'expérience ;*
- *Une copie de la pièce d'identité en cours de validité.*

(Tout dossier de candidature ne respectant pas cette exigence sera purement et simplement rejeté).

NB. :

- ***En soumettant votre candidature, vous nous donnez également votre consentement pour la collecte, le stockage, le traitement de vos données personnelles.***
- ***Vous pouvez à toute étape du processus, exercer votre droit d'opposition.***

Date limite de dépôt : 15 Novembre 2026

Pour plus d'infos : 00 229 01 95 10 91 51/ www.talentsplusafrique.com