Organisation pour le Développement Durable et la Biodiversité

C/644 F Akpakpa - Tanto
10 BP 266 Cotonou - BENIN
(+229) 0196130357/ 0164181808

20 Chemin Noë Bat A
22120 Yffiniac - FRANCE
(+33)643325867/ 782076499

info@oddbong.org www.oddbong.org oddb.france@gmail.com

Avis de recrutement d'un(e) Chargé(e) de projets au Centre du Bénin

1. Présentation de l'ODDB

L'Organisation pour le Développement Durable et la Biodiversité (ODDB ONG) est une organisation non gouvernementale béninoise, à but non lucratif, apolitique et non confessionnelle, créée le 13 janvier 2011 et enregistrée sous le N° 2011/0257/DEP-ATL-LITT/SG/SAG-ASSOC du 30 juin 2011. Son siège est à Cotonou ; elle dispose d'une antenne à Adjohoun, Bonou, Dasso et Bassila.

L'ODDB est née de la conviction de jeunes Béninois qu'il ne saurait y avoir de développement durable sans implication et responsabilisation des communautés locales dans la gestion des ressources naturelles. Sa vision : bâtir un monde où les peuples vivent en harmonie avec la nature, dans la dignité, la sécurité et l'autonomie.

Ses programmes sont centrés sur les forêts communautaires et sacrées abritant des primates menacés — le singe à ventre roux et le colobe de Geoffroy, utilisés comme espèces « parapluie ». Ils s'articulent autour de quatre domaines : la conservation de la biodiversité, l'éducation environnementale, le développement communautaire durable et le changement climatique, le genre étant pris en compte de façon transversale.

L'ODDB intervient dans les communes d'Abomey-Calavi, Adjohoun, Bonou, Ouinhi et Bassila.

2. Contexte et justification du poste

L'ODDB renforce sa présence au centre du Bénin, dans la commune de Bassila (département de la Donga), zone de transition vers le nord du pays. Elle y conduit depuis 2014 un programme communautaire de conservation du colobe de Geoffroy (*Colobus vellerosus*), primate classé En danger critique d'extinction (CR) par l'UICN, qui a perdu plus de 80 % de son aire de distribution au Bénin.

Le village de Kikélé abrite deux forêts d'importance majeure : la forêt sacrée de Kikélé, qui héberge la plus importante population connue de colobes de Geoffroy du pays, et la forêt Okouta Kobouna, où une seconde population a été découverte en 2022. Situées en périphérie immédiate du Parc national des Monts Kouffé & Wari Maro créé en 2025 par le Gouvernement, elles constituent une zone tampon stratégique pour la conservation.

Pour piloter et coordonner l'ensemble de ses activités dans la zone, l'ODDB recrute un(e) Chargé(e) de projets au Centre du Bénin, basé(e) à Kikélé.

3. Objectif du poste

Placé(e) sous la supervision hiérarchique du Directeur technique, le/la Chargé(e) de projets assure la planification, la coordination, la mise en œuvre, le suivi-évaluation et le reporting des projets de l'ODDB au centre du Bénin, en priorité le programme de conservation du colobe de Geoffroy à Kikélé.

Il/elle garantit l'atteinte des résultats du cadre logique dans le respect des délais, du budget et des exigences des partenaires techniques et financiers. Il/elle veille à la qualité technique des activités,

à l'implication effective des communautés et à l'application des principes de redevabilité, d'inclusion et de genre.

4. Missions et responsabilités

Le/la titulaire exerce ses missions en cinq volets, en collaboration étroite avec la direction technique, le chargé du suivi-évaluation, le chargé de communication et la comptabilité. Chaque volet débouche sur des livrables précisés dans le cahier des charges du poste.

A. Planification et coordination des projets

- Élaborer les plans de travail annuels et opérationnels en cohérence avec le cadre logique des projets.
- Coordonner les activités sur les sites d'intervention (forêt sacrée de Kikélé, forêt Okouta Kobouna et autres forêts communautaires de la zone).
- Encadrer les écogardes, les formatrices, les animateurs et les prestataires intervenant sur le terrain.
- Assurer le suivi budgétaire des activités en lien avec la comptabilité et garantir l'éligibilité des dépenses.

B. Mise en œuvre technique des activités

- Conduire le suivi écologique des aires protégées communautaires.
- Superviser les patrouilles de surveillance des écogardes et l'utilisation de l'outil SMART.
- Superviser l'organisation et la gestion de la pépinière communautaire, le reboisement en espèces autochtones et la plantation de bois-énergie, ainsi que l'étude de faisabilité du corridor écologique.
- Intégrer les approches participatives, inclusives et sensibles au genre dans toutes les activités.

C. Mobilisation communautaire et partenariats

- Organiser et animer les réunions multi-acteurs et les cadres de concertation locale.
- Entretenir les relations avec la Mairie de Bassila, les services forestiers, les autorités coutumières et religieuses, les comités de gestion, les écoles et les autres acteurs de la zone.

D. Suivi-évaluation, redevabilité et reporting

- Mettre en œuvre le dispositif de suivi-évaluation et renseigner les indicateurs du cadre logique.
- Collecter, vérifier, analyser et archiver les données techniques.
- Produire les rapports périodiques techniques et financiers conformes aux exigences des bailleurs.
- Contribuer à la capitalisation des bonnes pratiques et des leçons apprises.

E. Communication et visibilité

- Assurer la visibilité des actions et des partenaires conformément aux obligations contractuelles.
- Coordonner les émissions radio en langue locale et la réalisation du documentaire audiovisuel sur les résultats du projet.

- Fournir régulièrement au chargé de communication des contenus (photos, témoignages, récits de terrain).

5. Profil et qualifications recherchés

Formation et expérience

- Diplôme de niveau Bac+3 à Bac+5 en gestion des aires protégées, conservation de la faune, foresterie, environnement, biologie de la conservation, développement rural ou domaine équivalent.
- Au moins 2 ans d'expérience en gestion de projets de conservation de la biodiversité ou de développement communautaire, dont une partie significative en milieu rural.
- Expérience démontrée de mise en œuvre de projets financés par des partenaires techniques et financiers, avec production de rapports techniques et financiers.
- Une expérience au sein d'une ONG de terrain et d'équipes pluridisciplinaires est un atout.

Compétences techniques

- Maîtrise de la gestion du cycle de projet : cadre logique, planification, suivi budgétaire, reporting.
- Connaissance des méthodes de suivi écologique et de surveillance des aires protégées ; la maîtrise de SMART est un atout.
- Maîtrise des outils SIG (QGIS) et de collecte de données ; la connaissance de KoboCollect et d'iNaturalist est souhaitée.
- Maîtrise des approches participatives, de la gestion communautaire des ressources naturelles et de l'intégration du genre.
- Bonnes capacités rédactionnelles en français ; l'anglais et la maîtrise d'une langue locale de la zone (nago, yom, lokpa, peulh ou autre) sont des atouts.
- Permis de conduire moto ou voiture.

Qualités personnelles

- Aptitude à vivre et travailler en milieu rural, disponibilité pour des déplacements fréquents sur le terrain.
- Sens de l'organisation, autonomie, rigueur et capacité à gérer les priorités.
- Aisance relationnelle avec les communautés, les autorités coutumières et administratives.
- Intégrité, respect des règles de redevabilité et adhésion aux valeurs de conservation de l'ODDB.

7. Conditions du poste

Élément	Conditions
Intitulé du poste	Chargé(e) de projets au Centre du Bénin (1 poste)
Lieu d'affectation	Kikélé, commune de Bassila (Donga), avec déplacements fréquents sur les sites forestiers et dans les villages d'intervention, et missions ponctuelles au siège à Cotonou
Supervision	Hiérarchique : Directeur technique
Type de contrat	CDD de 12 mois renouvelable ; le renouvellement dépend de la performance
Période d'essai	3 mois

Élément	Conditions
Rémunération	Selon la grille salariale de l'ODDB et l'expérience
Prise de fonction	Décembre 2026

8. Dossier de candidature

Le dossier de candidature comprend :

1. une lettre de motivation adressée à la Directrice exécutive de l'ODDB ;
2. un curriculum vitae détaillé et actualisé, avec deux références professionnelles contactables ;
3. les copies des diplômes et attestations ;
4. les preuves des expériences professionnelles (attestations, certificats de travail), en précisant pour chaque expérience le rôle tenu et les résultats obtenus ;
5. un échantillon de travaux pertinents (rapport de projet, rapport de suivi écologique ou note technique), le cas échéant ;
6. une copie de la pièce d'identité.
7. Un casier judiciaire de moins de trois mois sera demandé au/à la candidat(e) retenu(e) avant l'engagement.

9. Modalités de soumission et processus de sélection

Les dossiers complets sont à transmettre exclusivement par courrier électronique, dans un **fichier PDF unique**, à l'adresse **info@oddbong.org**, avec pour objet : « Candidature Chargé(e) de projets au Centre du Bénin », **au plus tard le mardi 18 novembre 2026 à 17 h**. Tout dossier incomplet ou reçu après cette échéance ne sera pas examiné.

La sélection se déroule en trois étapes :

1. présélection sur dossier ;
2. test écrit ou étude de cas (mise en situation) pour les candidat(e)s présélectionné(e)s ;
3. entretien individuel avec un jury.

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s. L'ODDB se réserve le droit de ne pas donner suite au présent avis, sans préjudice. **Les candidatures féminines sont vivement encouragées.**

Pour tout renseignement : ODDB ONG — Tél. 01 64 18 18 08 — info@oddbong.org — www.oddbong.org