Job no: 596771
Contract type: Temporary Appointment
Duty Station: Ouagadougou
Location: Burkina Faso
Categories: Information Communication Technology

L'UNICEF intervient dans plus de 190 pays et territoires pour sauver la vie des enfants, défendre leurs droits et les aider à réaliser leur potentiel, de la petite enfance à l'adolescence.

À l'UNICEF, nous sommes engagés, passionnés et fiers de ce que nous faisons, aussi longtemps que notre action est nécessaire. Promouvoir les droits de chaque enfant n'est pas simplement un métier – c'est une vocation.

L'UNICEF est un lieu où les carrières se construisent : nous offrons à notre personnel une diversité d'opportunités de développement professionnel et personnel, qui leur permettent de renforcer leur sentiment d'utilité tout en servant les enfants et les communautés à travers le monde. Nous accueillons toutes les personnes qui souhaitent appartenir à une culture diverse et passionnée, et évoluer dans un environnement enrichi par une rémunération et des avantages attractifs.

Visiter our website pour apprendre plus sur ce que nous faisons l'UNICEF.

Pour chaque enfant, le droit à Dedication

Sous la supervision directe du Coordinateur du Cluster Nutrition (P-3) et avec l'orientation technique du Nutrition Manager basé à Ouagadougou, l'Administrateur National chargé de la Gestion de l'Information sera responsable de la coordination et de la mise en œuvre des activités de gestion de l'information du Cluster Nutrition, dont l'UNICEF assure le leadership.

Le/la titulaire contribuera à renforcer l'efficacité, la qualité et la redevabilité de la réponse nutritionnelle humanitaire en assurant la disponibilité, la fiabilité, l'analyse et la diffusion d'informations pertinentes pour la prise de décision, la planification stratégique et opérationnelle ainsi que le suivi des interventions des partenaires.
Comment ferez-vous la différence?

Sous la supervision du Coordinateur du Cluster Nutrition (P-3) et l'orientation technique du Nutrition Manager, le/la titulaire assurera la gestion, l'analyse et la diffusion des informations du Cluster Nutrition afin de soutenir la coordination, la planification, le suivi et la prise de décision pour une réponse nutritionnelle humanitaire efficace et fondée sur des données probantes.

Roles & Responsabilités

- **Gestion des données et systèmes d'information :** Développer et maintenir les outils de gestion de l'information, assurer la collecte, la qualité et la consolidation des données des partenaires, notamment le suivi des 5W.
- **Analyse et diffusion de l'information :** Produire des analyses, cartes, tableaux de bord et autres produits d'information pour identifier les besoins, les tendances et les lacunes de couverture.

- **Suivi humanitaire et cycle HPC :** Appuyer le suivi de la réponse nutritionnelle, les exercices HNO/HRP et la production des rapports humanitaires.
- **Coordination et partenariats :** Faciliter le partage d'informations et les analyses conjointes avec les partenaires, OCHA, les autorités nationales et les autres clusters.
- **Renforcement des capacités :** Former et accompagner les partenaires dans l'utilisation des outils et standards de gestion de l'information et promouvoir le partage des bonnes pratiques.

Si vous souhaitez en savoir plus sur ce poste, veuillez consulter la description complète du poste ici: TOR_IM Officer (Nutrition Cluster) (NO-1), TA (6 months), Ouagadougou.pdf

Pour vous qualifier en tant qu'avocat pour chaque enfant, vous aurez…

Exigences minimales :

- **Éducation** : Diplôme universitaire de niveau BAC+3 au minimum dans un domaine lié à la gestion de l'information, aux statistiques, aux systèmes d'information géographique, aux technologies de l'information, à la science des données ou dans une discipline pertinente.
- **Expérience professionnelle:** Au moins une année d'expérience professionnelle pertinente en gestion de l'information ; une expérience dans un contexte d'urgence est requise. Expérience de la collecte, de la gestion, de l'assurance qualité, de l'analyse et de la visualisation des données, expérience dans la gestion de projets de données combinant dimensions innovantes et pratiques sont requises.
- **Compétences:** Évaluation des besoins, Renforcement des capacités, MS Excel, ArcMap, QGIS, Power BI
- **Langues**: Maîtrise de Francais est exigée.

Souhaitables :

- Langues: Une connaissance pratique de l'anglais est un atout. La connaissance d'une autre langue des Nations Unies ou d'une langue du lieu d'affectation constitue également un atout.
- Une expérience avec une agence des Nations Unies ou une ONG, particulièrement dans le domaine de la nutrition, constitue un atout.
- Expérience pertinente au niveau pays, en particulier dans les contextes de développement, fragiles et humanitaires.

Pour chaque enfant, vous démontrez…

UNICEF's Core Values of Care, Respect, Integrity, Trust and Accountability and Sustainability (CRITAS) underpin everything we do and how we do it. Get acquainted with Our Values Charter: UNICEF Values

UNICEF competencies required for this post are…

Les compétences de l'UNICEF requises pour ce poste sont :

- Établir et entretenir des partenariats
- Faire preuve de conscience de soi et de conduite éthique

- Viser à obtenir des résultats pour avoir un impact
- Innover et accepter le changement
- Gérer l’ambiguïté et la complexité
- Réfléchir et agir de manière stratégique
- Travailler en collaboration avec les autres

Familiarisez-vous avec our competency framework et ses différents niveaux.