

AVIS DE RECRUTEMENT – CHEF DU PÔLE INTÉGRATION ET MAINTENANCE – BÉNIN

Dans le cadre du renforcement de ses équipes, une entreprise spécialisée dans les solutions informatiques, les télécommunications, les réseaux et les services technologiques recrute un(e) **Chef du Pôle Intégration et Maintenance**.

MISSIONS:

Rattaché(e) au **Project Management Officer (PMO)**, qui assure la coordination du Service Technique, le/la Chef(fe) du Pôle Intégration et Maintenance est chargé(e) de planifier, organiser et superviser les activités d'intégration, de déploiement et de maintenance des solutions technologiques relevant de son périmètre.

Il/elle veille à la qualité des prestations techniques, au respect des délais d'exécution, à la disponibilité des ressources nécessaires et à la satisfaction des exigences des clients.

Principales responsabilités

- **Organiser** et planifier les travaux d'intégration, de déploiement et de maintenance conformément aux plannings et priorités définis pour les projets ;
- **Encadrer** les collaborateurs du pôle, répartir les tâches et contrôler la qualité des travaux réalisés ;
- **Superviser** l'installation, la configuration, le déploiement et la mise en service des solutions informatiques, réseaux, télécoms et systèmes ;
- **Organiser** les opérations de maintenance préventive et corrective, le diagnostic des pannes et la résolution des incidents techniques ;
- **Veiller** au respect des délais d'intervention, des procédures techniques et des engagements de service ;
- **Assurer** le suivi des incidents jusqu'à leur résolution et leur clôture, en veillant à la traçabilité des actions réalisées ;
- **Transmettre** régulièrement les informations relatives à l'avancement des activités, aux ressources mobilisées, aux difficultés rencontrées, aux risques et aux éventuels retards ;
- **Travailler** avec l'Avant-Vente pour la prise en compte des spécifications techniques, avec l'Administration des Ventes pour le suivi des contrats et projets, et avec les autres parties prenantes pour garantir la bonne exécution des engagements clients ;
- **Vérifier** la conformité des installations et des solutions déployées aux exigences techniques, aux cahiers des charges et aux engagements contractuels ;

- **Veiller** à la disponibilité et à la bonne utilisation des équipements, outils, matériels et ressources nécessaires aux interventions ;
- **Assurer** la production, la mise à jour et l'archivage des rapports d'intervention, dossiers techniques, fiches de maintenance et documents de réception ;
- **Produire** des rapports périodiques sur les interventions, les incidents, les délais de résolution, la qualité des prestations et la performance du pôle, à destination du PMO ;
- **Proposer** des mesures correctives et des actions d'amélioration visant à renforcer la productivité, la qualité des interventions et la satisfaction des clients ;
- **Identifier** les besoins de formation des collaborateurs et contribuer au renforcement de leurs compétences techniques.

PROFIL REQUIS:

- Bac+3/5 en informatique, réseaux et télécommunications, systèmes et réseaux, génie informatique ou domaine connexe ;
- Expérience professionnelle de **3 à 5 ans** dans l'intégration de solutions informatiques, les infrastructures réseaux, les télécommunications ou la maintenance de systèmes technologiques ;
- Expérience en coordination ou supervision d'une équipe technique souhaitée ;
- Bonne maîtrise des infrastructures informatiques, des réseaux, des systèmes et des solutions technologiques ;
- Compétences en installation, configuration, déploiement, diagnostic et maintenance préventive et corrective ;
- Capacité à planifier les interventions, gérer les priorités et respecter les délais ;
- Bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel, et des outils de suivi des interventions et de reporting ;
- Capacité à rédiger des rapports techniques clairs et structurés ;
- Aptitude à encadrer une équipe, à résoudre les problèmes et à collaborer avec plusieurs services ;
- Rigueur, autonomie, réactivité, sens de l'organisation et orientation résultats ;
- Sens du service client et capacité à travailler sous pression.

DOSSIER DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur CV et leur lettre de motivation en précisant en objet « **Candidature – Chef du Pôle Intégration et Maintenance** » à l'adresse suivante : recrut1001@cdiscussion.com.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Seules les personnes présélectionnées seront contactées.

Les candidatures sont attendues au plus tard le **06 novembre 2026 à 18h30**