Associate Director, Projects and Programs

Description du poste :
Le/La responsable de la réponse aux épidémies assure le leadership technique et opérationnel de la riposte en cours à l'épidémie de maladie à virus Bundibugyo (BVD) dans le cadre du programme STRIDES RDC. Ce rôle implique la coordination opérationnelle du programme pour la surveillance, le transport des échantillons et des prélèvements en laboratoire, la biosécurité, la chaîne d'approvisionnement en EPI et le renforcement des capacités des équipes d'intervention rapide (EIR), en étroite collaboration avec le ministère de la Santé, les acteurs et parties prenantes locaux du secteur de la santé en RDC, le département d'État américain et les partenaires internationaux de riposte aux épidémies.

Le directeur adjoint des projets et programmes (responsable de la riposte à la BVD), basé à Bunia, assure la mise en œuvre quotidienne sur le terrain et la coordination opérationnelle des activités de riposte à l'épidémie de BVD soutenues par STRIDES. Rattaché fonctionnellement au coordinateur BVD et administrativement au directeur technique de STRIDES RDC, il traduit les priorités de riposte convenues en plans de travail coordonnés sur le terrain, supervise leur mise en œuvre, résout les problèmes de blocage et remonte les questions nécessitant une décision de la direction.
Le/la titulaire du poste travaille en étroite collaboration avec les responsables techniques de la surveillance, des laboratoires, de la biosécurité, du RCCE, de l'IPC/SDB, de l'équipe d'intervention rapide (RRT) et autres responsables techniques concernés, les partenaires de mise en œuvre et les services de soutien afin de garantir une mise en œuvre rapide et cohérente, conforme au plan d'intervention gouvernemental et aux exigences des bailleurs de fonds. Ce rôle consiste à fournir des orientations pour la mise en œuvre dans le cadre du projet/programme, des politiques et stratégies gouvernementales, et en conformité avec les réglementations des bailleurs de fonds. Le/la titulaire travaille en équipe pour assurer un niveau de performance élevé et une réactivité face à l'évolution des besoins et des opportunités. Il/elle soutient la planification stratégique et le développement des activités, en particulier auprès des sources de financement gouvernementales et non gouvernementales américaines, afin de positionner l'organisation comme un chef de file de la réponse aux épidémies. Il/elle travaille en étroite collaboration avec les différents services à l'appui du projet/programme.
Langues : La maîtrise du français écrit et parlé est requise ; la connaissance de l'anglais est un atout.
Responsabilités :

- Représenter FHI 360 lors des réunions de coordination de terrain désignées, conformément au mandat convenu. Les communications avec les donateurs,

les engagements externes, les modifications apportées aux activités approuvées et les engagements financiers doivent respecter les procédures d'autorisation et d'approbation déléguée établies.

- Élaborer et maintenir un plan de mise en œuvre consolidé sur le terrain, reflétant les priorités convenues avec le coordonnateur BVD, avec des responsabilités, des échéanciers, des besoins en ressources et des livrables clairement définis.
- Coordonner la mise en œuvre des activités de réponse soutenues, en veillant à ce que les activités de surveillance, d'orientation des échantillons, de soutien aux laboratoires, de biosécurité, de fourniture d'EPI, de RCCE, d'IPC/SDB et de renforcement des RRT soient opérationnellement liées.
- Collaborer avec les responsables techniques désignés pour appliquer les directives approuvées et combler les lacunes de mise en œuvre, tout en respectant leurs responsabilités techniques et les accords de gestion des partenaires.
- Coordonner avec les structures d'intervention gouvernementales et les partenaires de mise en œuvre les activités afin de les aligner sur le plan d'intervention, d'identifier les lacunes en matière de couverture et d'éviter les doublons.
- Surveiller les livraisons sur le terrain, les contraintes opérationnelles, les dépenses par rapport aux activités approuvées et la disponibilité des produits ; coordonner les actions correctives avec les équipes techniques et de soutien.
- Fournir régulièrement des mises à jour consolidées au coordonnateur BVD, en tenant le directeur technique informé des questions administratives, de personnel, de conformité et de ressources.
- Signaler rapidement les risques opérationnels urgents et documenter les décisions, les actions assignées et le suivi.
- Capacité à travailler avec souplesse tout au long de la mise en œuvre du projet en fonction de l'évolution des priorités nationales, régionales, mondiales et du gouvernement américain.
- Diriger la planification, la coordination, la mise en œuvre et le suivi des interventions de préparation et de réponse aux épidémies de BVD.
- Fournir direction et gestion soutien de un programme ou grand/complexe projet, en veillant à stratégiquement cohérent projet/programme direction, bien géré croissance, et le respect des réglementations des donateurs.
- Collaborer avec les autres membres de l'équipe de gestion des opérations concernant les normes de gestion, de conformité et de performance appropriées, ainsi que les systèmes efficaces de gestion budgétaire. gestion, connaissance gestion et risque gestion associé avec les projets affectés au projet/programme.

- Soutien programmation personnel à collecter, document et disséminer leçons savant et meilleures pratiques, en les intégrant dans la conception des nouveaux projets/programmes. .
- Assurer routine surveillance visites à le champ sont mené à assurer donneur conformité et la mise en œuvre de projets/programmes de qualité.
- Coordonner avec le parties prenantes' unités à assurer son budget gestion, Contrôle des dépenses et documentation contractuelle en temps opportun.
- Soutien tous pertinent départements et unités et à assurer ils prendre lieu sur temps. Veillez également à ce que le personnel de programmation soit bien formé pour gérer correctement les budgets des projets.
- Assurer que le projet/programme coordinateurs revoir documentation sur un régulier base ; fournir un soutien en matière de leadership et de gestion pour assurer l'efficacité des réunions mensuelles d'examen des subventions.
- Atténuer tout risque potentiel en collaborant avec le ou les services financiers afin de garantir que la programmation personnel pleinement comprendre financier et administratif processus impliqué dans cycles budgétaires des projets.
- Forge et maintenir solide coopération avec partenaire organisations à travers communication régulière, coopération et, le cas échéant, prise de décision conjointe.
- Identifier les opportunités de financement et les suivre en collaboration avec les équipes techniques.
- Exécute d'autres tâches qui lui sont confiées.

<u>Connaissances et compétences appliquées :</u>

- Expertise technique avérée en matière de réponse aux épidémies, d'épidémiologie de terrain, de prévention et de contrôle des infections (PCI) ou de renforcement des systèmes de laboratoire, idéalement incluant la réponse à la BVD ou à d'autres fièvres hémorragiques virales (FHV).
- Efficace connaissance de conception, mise en œuvre, et gestion de secteur spécifique et/ou des projets/programmes de développement multisectoriels/internationaux financés par le gouvernement américain ou d'autres donateurs internationaux.
- Connaissance des différents mécanismes de financement, des contrats généraux et des exigences en matière de rapports
- Connaissance des systèmes de planification et de rapport des donateurs .
- Connaissance de entreprise développement processus, spécifiquement proposition développement, dans le contexte d'une ONG internationale.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale .

- Sensibilité à culturel différences et compréhension de le politique et éthique dans pays en dehors des États-Unis.

Résolution de problèmes et impact :

Le titulaire du poste doit relever des défis opérationnels complexes et urgents dans un contexte d'épidémie en constante évolution. Ses décisions peuvent avoir une incidence sur les échéanciers de mise en œuvre, le déploiement du personnel, la continuité des interventions et l'utilisation des ressources. Il exerce son jugement dans le cadre des plans approuvés et des pouvoirs qui lui sont délégués et signale à son supérieur hiérarchique tout risque important d'ordre technique, financier, sécuritaire ou de réputation.

Supervision donnée/reçue :

- Coordination régulière avec tous les employés, au bureau de pays et au siège.
- Attendu à travail Bien avec autres; développer et maintenir compatibilité parmi projet le personnel et les collègues de tous les projets, les donateurs, les sous-bénéficiaires, les consultants et les bénéficiaires de l'aide.
- **Supervision fonctionnelle :** Le coordonnateur BVD définit les priorités de réponse aux épidémies, les objectifs opérationnels, le séquencement des activités et les livrables attendus. Le titulaire du poste soumet au coordonnateur BVD des mises à jour sur la mise en œuvre sur le terrain, les contraintes techniques et opérationnelles, ainsi que les ajustements proposés.
- **Supervision administrative :** Le directeur technique de STRIDES DRC assure la supervision administrative, notamment la gestion du personnel, les autorisations de congés et de déplacements, l'évaluation des performances et le respect des procédures organisationnelles, dans le cadre des pouvoirs qui lui sont délégués. L'évaluation des performances tient compte des observations du coordinateur BVD.
- **Supervision du personnel :** Le titulaire supervise directement le personnel d'intervention désigné, tel que défini dans l'organigramme approuvé, et assure la coordination avec les spécialistes techniques et les équipes partenaires par l'intermédiaire de leurs structures de gestion établies.

Éducation: *

- Licence Degré ou c'est International Équivalent en santé publique, médecine, épidémiologie, gestion de programmes de santé ou dans une discipline connexe. Un diplôme d'études supérieures pertinent et une certification en gestion de projet sont souhaitables.

Expérience: *

- Typiquement nécessite 10+ années de pertinent expérience Expérience en gestion de programmes de santé publique, en intervention d'urgence ou en opérations humanitaires, incluant au moins trois ans d'expérience en gestion d'équipe. Expérience avérée en coordination d'équipes multidisciplinaires d'intervention en cas d'épidémie, de préférence pour Ebola ou d'autres fièvres hémorragiques virales, et en collaboration avec les autorités gouvernementales et les partenaires dans des contextes instables ou aux ressources limitées.
- Expérience de travail en environnements non sécurisés.
- Expérience de travail au sein d'une organisation non gouvernementale (ONG).

Conditions de travail :

Basé à Bunia, ce poste implique des déplacements fréquents sur les lieux d'intervention. Les déploiements et les déplacements sur le terrain sont soumis aux procédures de sécurité de l'organisation ainsi qu'aux exigences applicables en matière de santé et de biosécurité au travail.
Capacité et volonté de se déplacer dans les zones à haut risque et les établissements de santé, d'appuyer les enquêtes sur les épidémies, la préparation et la réponse, la formation et le mentorat des équipes d'intervention.

Technologie à utiliser :

- Ordinateur personnel/portable, applications Microsoft (ex. : Office 365, SharePoint, Skype/Zoom/Teams), cellule téléphone/mobile technologie, et standard bureau équipement