



APPEL D'OFFRES
Acquisition et livraison d'ustensiles de cuisine pour les cantines scolaires
Délivré par : Counterpart International

Date d'émission :	19 octobre 2026
Numéro de l'appel d'offres :	CI-MGD-1130-RFQ-33/2026
Délai pour poser des questions :	23 octobre, 2026
Visite :	19 octobre au 30 octobre 2026
Délai fixé pour les réponses :	26 octobre, 2026
Date de clôture de réception des offres :	02 novembre, 2026 à 17 :30 heures
Soumettre les questions et offres à :	mgd.benin@counterpart.org

Counterpart International (ci-après COUNTERPART) lance un appel d'offres auprès d'entreprises régulièrement et légalement établies au Bénin, intervenant dans la fabrication ou le commerce d'ustensiles de cuisine et d'articles ménagers (aluminium, fonte, inox, plastique) ainsi que dans la confection textile. Le présent appel d'offres a pour objet l'achat et la livraison, dans 180 écoles primaires publiques des départements du Borgou, de l'Atacora et de la Donga, d'ustensiles de cuisine, de bols individuels en inox, de tabliers et de chapeaux de cuisine destinés aux cantines scolaires du programme « Diàna nu kéubi ».

1. INTRODUCTION/CONTEXTE

Chez Counterpart International, nous pensons que les personnes les plus proches des défis sont les mieux placées pour les résoudre, mais elles ne devraient pas avoir à le faire seules. Depuis plus de 60 ans, nous travaillons en partenariat avec des communautés du monde entier pour transformer les idées locales en solutions durables. Nous associons la vision locale aux opportunités mondiales, en travaillant aux côtés de dirigeants, d'organisations et de réseaux pour construire des communautés inclusives et résilientes où les gens s'épanouissent. En tant que gestionnaire de confiance du financement du développement, Counterpart est connu pour sa transparence, sa responsabilité et ses résultats mesurables.

Depuis septembre 2025, Counterpart et ses partenaires mettent en œuvre au Bénin un programme d'une durée de six (6) ans, financé par le United States Department of Agriculture (USDA) : le programme McGovern-Dole International Food for Education and Child Nutrition, dénommé « Diàna nu kéubi (La nourriture construit l'écolier) ». Ce programme vise à appuyer le gouvernement béninois dans la lutte contre la faim, l'amélioration de la santé des enfants et le renforcement du système d'enseignement primaire, à travers un programme d'alimentation scolaire.

Le programme est exécuté dans 211 écoles primaires publiques (EPP) réparties dans 8 communes : N'Dali, Parakou, Pèrèrè et Tchaourou (Borgou), Natitingou et Péhunco (Atacora), Copargo et Djougou (Donga). Des repas chauds y seront servis quotidiennement aux élèves et

préparés dans l'enceinte des écoles. Cela nécessite la mise à disposition de chaque école d'équipements de cuisine adaptés, d'un couvert individuel pour les élèves et de tenues de protection pour les cuisinières, afin de garantir la sécurité alimentaire.

Le présent appel d'offres permettra d'atteindre les objectifs suivants :

- Fournir et livrer **167** marmites pot 40 avec couvercle ;
- Fournir et livrer **222** marmites pot 30 avec couvercle ;
- Fournir et livrer **188** marmites pot 20 avec couvercle ;
- Fournir et livrer **295** bassines en aluminium 40 l ;
- Fournir et livrer **297** bassines en aluminium 25 l ;
- Fournir et livrer **297** casseroles à manche en aluminium ;
- Fournir et livrer **295** seaux en inox (de 13l)
- Fournir et livrer **180** grande écumoire ;
- Fournir et livrer **180** grande louche ;
- Fournir et livrer **180** couteaux de cuisines en fer ;
- Fournir et livrer **180** paniers en plastique ;
- Fournir et livrer **180** tonneaux en plastique de 260 l ;
- Fournir et livrer **180** passoires en plastique ;
- Fournir et livrer **58216** bols en inox avec couvercle CNM GERMANY STEEL 18CM ;
- Fournir et livrer **813** tabliers pour les cuisinières ;
- Fournir et livrer **813** chapeaux (foulard) de cuisine ;
- Assurer le transport, la livraison et le déchargement des articles dans chacune des écoles ciblées, dans les délais impartis ;
- Faire signer, dans chaque école, un procès-verbal de réception par le responsable de l'école et le comité de gestion de la cantine.

Le marché est divisé en cinq (5) lots géographiques (voir section 3.3). Un soumissionnaire peut soumissionner pour un ou plusieurs lots, mais **ne peut se voir attribuer qu'un seul et unique lot**. L'offre pour un lot doit obligatoirement couvrir l'ensemble des articles de ce lot.

Les soumissionnaires devront envoyer leurs devis quantitatifs et estimatifs et présenter des documents attestant de leurs expériences et de leur éligibilité. À la suite de cette phase de demande de devis, Counterpart émettra un contrat de prestation de services ou des bons de commande au(x) soumissionnaire(s) retenu(s).

2. PAYS DE SOURCE ÉLIGIBLES AUX BIENS ET SERVICES

1. Le soumissionnaire doit être issu de fournisseurs éligibles, régulièrement et légalement installés au Bénin.
2. Les soumissionnaires seront considérés comme inéligibles s'ils sont actuellement suspendus, exclus ou réputés inéligibles, comme indiqué sur la liste des sites ci-dessous :
 - a. www.SAM.gov, par entité ou par individu, et/ou
 - b. Liste des personnes spécialement désignées et des personnes bloquées par le Trésor américain (à l'adresse : <http://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/default.aspx>), et/ou
 - c. Les personnes ou entités figurant sur la liste de désignation de sécurité des Nations Unies ou sur celle-ci (à l'adresse suivante : http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml).

3. QUALIFICATIONS REQUISES ET SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

3.1 QUALIFICATIONS REQUISE

Les qualifications minimales suivantes sont exigées et vérifiées, avant notation, sur une base conforme/non conforme :

A. Éligibilité juridique

- Être une entreprise régulièrement constituée et légalement enregistrée au Bénin, dont le domaine d'activité (justifié par le RCCM et /ou les statuts) couvre au moins l'un des domaines suivants : fabrication ou vente d'ustensiles de cuisine et d'articles ménagers, commerce général, fonderie / aluminerie,
- Détenir un numéro d'Identification Fiscale Unique (IFU) valide.
- Disposer d'un compte bancaire actif au nom de l'entreprise, justifié par un RIB.

B. Expérience et références

- Avoir exécuté, entre 2022 et 2026 au moins un (01) marché portant sur la fourniture d'ustensiles de cuisine, d'équipements de cantine ou d'articles ménagers, avec livraison sur sites. Au maximum 5 expériences seront prises en compte
- Chaque référence citée doit être justifiée par une copie de contrat (première et dernière page) et une attestation de bonne exécution ou un PV de réception.

C. Capacité financière

- Justifier d'une capacité financière d'un montant faisant au moins 50% de l'offre financière ; attestée par une attestation bancaire de capacité financière (**Pièce éliminatoire à l'analyse financière**)
- Pour les soumissionnaires qui postulent pour plusieurs lots la capacité financière peut être calculée en prenant en référence l'offre financière la plus élevée de tous les lots choisis.

D. Visite des échantillons de référence

- Counterpart a acquis un échantillon de chacun des 16 articles du tableau 3.2, exposés à son bureau de Parakou. Chaque soumissionnaire doit, à ses frais, venir examiner ces échantillons de référence avant de préparer son offre.
- La visite est sanctionnée par une attestation de visite délivrée par Counterpart, à joindre obligatoirement au dossier administratif (**pièce éliminatoire**).
- Visite à effectuer uniquement les jours ouvrables du 19 octobre 2026 au 30 octobre 2026, entre [09h00 et 11h30] et [15h00 et 17h00]. Les soumissionnaires sont priés de s'annoncer par courriel à mgd.benin@counterpart.org.
- Ces échantillons servent de référence qualité : les articles livrés doivent leur être conformes ou supérieurs aux échantillons présentés par Counterpart

E. Engagements techniques

- S'engager à fournir une garantie minimale de douze (12) mois contre tout défaut de fabrication sur l'ensemble des articles, avec remplacement gratuit des articles défectueux.

- Fournir une note écrite de compréhension de la mission et de méthodologie d'exécution.
- Joindre le planning de distribution dans les écoles : calendrier de livraison par commune et par école du lot soumissionné, cohérent avec le délai contractuel, avec l'indication des moyens de transport mobilisés.

3.2 SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

Les caractéristiques ci-dessous constituent des exigences minimales. Tous les articles doivent être neufs, en matériaux résistants à un usage collectif intensif. Toute proposition technique devra être au minimum conforme aux échantillons proposé par Counterpart .

Il s'agit de :

N°	Désignation	Caractéristiques techniques minimales	Unité	Qté totale (180 écoles)
01	Marmite pot 40 avec couvercle	Grande marmite africaine en fonte d'aluminium n° 40 (capacité de cuisson : 40 kg de riz), avec couvercle. Usage : cuisson des repas.	Pièce	167
02	Marmite pot 30 avec couvercle	Grande marmite africaine en fonte n° 30 (capacité de cuisson : 30 kg de riz), avec couvercle. Usage : cuisson des repas.	Pièce	222
03	Marmite pot 20 avec couvercle	Grande marmite africaine en fonte n° 20 (capacité de cuisson : 20 kg de riz), avec couvercle. Usage : cuisson des repas, préparation de la sauce, séparation des mets.	Pièce	188
04	Bassine en aluminium 40 l	Bassine en aluminium, contenance 40 litres. Usage : corvée d'eau, lavage des légumes et vivres, rinçage, transport de l'eau potable, séparation entre aliments crus et cuits.	Pièce	295
05	Bassine en aluminium 25 l	Bassine en aluminium, contenance 25 litres. Mêmes usages que la bassine de 40 l.	Pièce	297
06	Casserole à manche en aluminium	Casserole en aluminium avec couvercle hermétique et deux manches, contenance 15 litres. Usage : sauce pour les petites écoles, lavage des légumes, rinçage, distribution des mets aux élèves.	Pièce	297
07	Seau en inox (de 13l)	Seau en inox de contenance 13L. Usage : Servira à faire la corvée d'eau au sein de la cuisine, le rinçage et lavage des légumes, et autres usages	Pièce	295

N°	Désignation	Caractéristiques techniques minimales	Unité	Qté totale (180 écoles)
08	Grande écumoire	Écumoire géante en fonte patinée monobloc, longueur du manche 53 cm. Usage : remuer le repas dans les grandes marmites.	Pièce	180
09	Grande louche	Louche en fonte patinée monobloc, longueur du manche 53 cm. Usage : remuer la sauce, préparation généralement liquide.	Pièce	180
10	Couteau de cuisine en fer	Couteau "Cuisine" forgé 20 cm en fer : Usage : Servira à conserver les condiments destinés à la cuisine	Pièce	180
11	Panier en plastique	Panier en plastique transparent de 58 × 38 × 23,5 cm avec manche. Usage : conservation des condiments destinés à la cuisine.	Pièce	180
12	Tonneau en plastique de 260 l	Tonneau en plastique de couleur bleue, qualité alimentaire, contenance 260 litres. Usage : stockage de l'eau dans la cuisine.	Pièce	180
13	Passoire en plastique	Passoire en plastique pouvant contenir 20 kg de riz. Usage : égouttage des céréales lavées.	Pièce	180
14	Bol en inox avec couvercle CNM GERMANY STEEL 18CM	Bol en acier inoxydable, muni d'un couvercle. CNM GERMANY STEEL 18CM Usage : service des repas aux élèves dans les écoles.	Pièce	58216
15	Tablier pour les cuisinières	Dimensions 1,5 x 0,75 avec une bretelle qui passe derrière la nuque pour s'attacher ; Cordes à la taille à nouer dans le dos ; Une grande poche sur la partie basse Branding USDA et Counterpart International imprimé de couleur blanc collé en haut du tablier comme sur l'image Inscription en blanc DIANA NU KEUBI en dessus de la poche Le tout sur un tissu en coton sergé 200 g/m² de couleur bleu nuit	Pièce	813

N°	Désignation	Caractéristiques techniques minimales	Unité	Qté totale (180 écoles)
16	Chapeau (foulard) de cuisine	Hauteur 22 cm à 25 cm, diamètre de 56 à 60 cm avec deux cordes à l'arrière pour nouer facilement, bandeau intérieur de 5cm pour l'absorption de la transpiration sur un tissu en coton épais de couleur bleu nuit	Pièce	813

3.3 Répartition en lots

Les articles sont regroupés en quatre (4) lots géographiques. Chaque lot comprend l'ensemble des 16 articles du tableau 3.2. La liste des écoles et les quantités à livrer par école après vérification au magasin de Counterpart à Parakou figurent en Annexe B.

Lot	Zone couverte	Nombre d'écoles
Lot1	Parakou 1	39
Lot2	Parakou 1, Parakou 2, Parakou 3	32
Lot3	Parakou 1, Parakou 3, N'Dali, Pèrèrè	35
Lot4	Tchaourou, Djougou	37
Lot 5	Natitingou, Copargo, Pehunco	37
Totaux		180

3.4. Quantités par article et par lot :

Article	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Lot 5	Total
Marmite pot 40 avec couvercle	33	30	34	38	32	167

Article	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Lot 5	Total
Marmite pot 30 avec couvercle	50	39	42	48	43	222
Marmite pot 20 avec couvercle	39	32	36	42	39	188
Bassine en Aluminium 40 l	61	51	57	66	60	295
Bassine en Aluminium 25 l	62	53	59	65	58	297
Casseroles à manche (15l)	62	53	59	65	58	297
Seau en inox (de 13l)	61	51	57	67	59	295
Ecumoire	39	32	35	37	37	180
Grande louches	39	32	35	37	37	180
Couteau de cuisines en fer	39	32	35	37	37	180
Panier en plastic	39	32	35	37	37	180
Tonneau en plastique de 260 l	39	32	35	37	37	180
Passoir en plasitic	39	32	35	37	37	180
Bole en inox	12040	10356	11175	13373	11272	58216
Tabliers pour les cuisinières	172	145	160	173	163	813
Foulard ou chapeau de cuisine	172	145	160	173	163	813

4. DELAI ET LIEU DE LIVRAISON

#	Description	Délai	Lieu
01	Vérification des quantités et qualités des ustensiles au magasin par le staff de Counterpart .	Selon le planning validé	Warehouse de Counterpart à Komiguéa dans la commune de N'Dali
02	Livraison de l'ensemble des articles du lot validé conforme aux spécifications, dans chacune des écoles du lot (quantités par école en Annexe B), avec déchargement et remise au responsable de l'école.		Écoles primaires publiques des communes du lot attribué (Borgou, Atacora, Donga)

❖ Modalités de livraison et de réception :

- Counterpart contrôle la conformité des articles par rapport aux spécifications et aux échantillons de référence au niveau de son Warehouse. Tout article non conforme ou défectueux est rejeté et remplacé par le fournisseur, à ses frais, dans un délai de sept (7) jours calendaires.
- Après vérification le fournisseur procédera à la livraison du lot directement dans le magasin de chaque école suivant la clef de répartition.
- À la livraison, un procès-verbal de réception est signé par le responsable de l'école et par le comité de gestion de la cantine, en présence d'un représentant de Counterpart ou de son partenaire. Les PV sont remis à Counterpart et conditionnent le paiement.
- Le planning de distribution joint à l'offre du soumissionnaire retenu est annexé au contrat et doit être respecté ; toute modification est soumise à l'accord préalable de Counterpart.
- Le fournisseur supporte les risques jusqu'à la signature du procès-verbal de réception.
- Les frais logistique (transport, manutention et livraison) liés au contrôle et la livraison dans l'entrepôt de chaque école est entièrement à la charge du fournisseur.

5. OFFRE DE PRIX

Les devis en réponse à cet appel d'offres doivent être établis par lot, détaillés par article, avec indication du prix unitaire et du prix total, et doivent être facturés à un prix forfaitaire, y compris tous les coûts opérationnels : achat, transport, livraison et manutention. Les prix devront être présentés en Francs CFA (XOF), hors taxes et toutes taxes comprises (TVA indiquée séparément

si et seulement si le soumissionnaire est assujéti à la TVA). Les offres resteront valides pendant au moins 90 jours après la soumission de l'offre.

Le modèle de bordereau des prix figure en Annexe A. Les prix unitaires proposés sont fermes et non révisables pour toute la durée du contrat.

6. METHODE ET CRITÈRES D'ÉVALUATION

L'évaluation des offres se déroulera en deux (2) étapes successives : une évaluation technique, suivie d'une évaluation financière réservée aux seuls soumissionnaires ayant satisfait au seuil technique minimum. La seconde étape est conditionnée par la réussite de la première.

Avant toute notation, Counterpart vérifie la recevabilité de chaque offre au regard des critères d'éligibilité et des pièces éliminatoires listées. Seules les offres jugées recevables sont ensuite notées selon la grille technique ci-dessous. L'évaluation administrative, technique et financière est intégralement menée lot par lot : un soumissionnaire postulant à plusieurs lots fait l'objet d'autant d'évaluations complètes et indépendantes que de lots soumissionnés, dans le respect de la règle d'un seul lot par soumissionnaire (voir ci-dessous).

A. Évaluation technique (70 points)

Critères techniques	Score
Conformité des articles aux spécifications techniques au regard des échantillons de référence fournir par Counterpart	16
Expérience et références (au moins un (01) marché similaire)	22,5
Méthodologie d'exécution	08
Planning de distribution dans les écoles	08
Delai de livraison	15,5
TOTAL TECHNIQUE	70

NB : Le soumissionnaire qui sera retenu pour chaque lot devra fournir dans un délai de 05 jours calendaire un échantillon de chaque article avant la signature du contrat.

Seuil de qualification technique : seuls les soumissionnaires ayant obtenu un score technique minimum de 50 points sur 70 seront déclarés techniquement qualifiés et verront leur offre financière ouverte et évaluée. Les offres n'atteignant pas ce seuil seront rejetées et leur fichier comportant l'offre financière ne sera pas ouvert.

B. Évaluation financière (notée sur 30 points)

L'évaluation financière ne concerne que les offres ayant validé l'étape technique. Pour chaque lot, l'offre financière la plus basse parmi les offres techniquement qualifiées obtient la note maximale de 30 points ; les autres offres sont notées proportionnellement selon la formule :

$$\text{Note financière} = 30 \times (\text{Offre financière la plus basse du lot} / \text{Offre financière du soumissionnaire évalué pour ce lot})$$

C. Score final et attribution

Le score final de chaque soumissionnaire qualifié, pour un lot donné, correspond à la somme du score technique (sur 70 points) et du score financier (sur 30 points), soit une note globale sur 100 points. Chaque lot est attribué au soumissionnaire techniquement qualifié ayant obtenu le score final le plus élevé pour ce lot.

- ❖ **Règle d'un seul lot par soumissionnaire** : un même soumissionnaire ne peut se voir attribuer qu'un seul lot. Lorsqu'un soumissionnaire obtient le meilleur score final sur plusieurs lots, le lot qui lui est attribué est celui sur lequel son score final est le plus élevé (en cas d'égalité, le lot comprenant le plus grand nombre d'écoles). Les autres lots sont alors attribués au soumissionnaire suivant le mieux classé qui n'a pas déjà obtenu de lot.

Counterpart se réserve le droit de :

- Mener des négociations avec et/ou demander des clarifications à tout soumissionnaire avant l'attribution d'un contrat ;
- Attribuer un contrat partiel ou répartir les lots entre différents fournisseurs, si cela est dans son intérêt ;
- Relancer la consultation pour tout lot pour lequel aucune offre qualifiée n'aurait été reçue, ou pour lequel les soumissionnaires qualifiés auraient déjà obtenu un autre lot ;
- Annuler cet appel d'offres à tout moment.

Veillez noter qu'en soumettant une réponse à cet appel d'offres, le soumissionnaire comprend que l'USDA ne participera pas à cette sollicitation et accepte que toute réclamation soit présentée par écrit, avec des explications complètes, à Counterpart pour considération, car l'USDA ne tiendra pas compte des réclamations concernant les services effectués par les partenaires d'exécution. Counterpart, à sa seule discrétion, prendra une décision finale sur la réclamation pour le service en question.

7. INSTRUCTIONS SUR LA PRÉSENTATION DES OFFRES

Chaque lot est évalué séparément et de manière indépendante des autres. Les soumissionnaires sont invités à monter un dossier complet pour chaque lot auquel ils postulent. Les phases d'évaluation (administrative, technique et financière) sont donc reprises séparément pour chaque lot.

En conséquence, les soumissionnaires sont priés de présenter leur offre, pour chaque lot soumissionné, sous la forme de trois (3) fichiers PDF distincts :

- **Fichier 1 : Dossier administratif** (propre au lot) ;
- **Fichier 2 : Offre technique** (propre au lot, comprenant le planning de distribution de ce lot) ;
- **Fichier 3 : Offre financière** (propre au lot).

Les soumissionnaires sont priés d'envoyer **autant de courriels de soumission que de lots soumissionnés**, chaque courriel regroupant les trois (3) fichiers relatifs à un seul et même lot, à mgd.benin@counterpart.org , au plus tard à la date et à l'heure de clôture. Ainsi, un

soumissionnaire postulant à trois (3) lots enverra trois (3) courriels distincts, chacun contenant un dossier complet (administratif, technique et financier) pour chacun des lots.

Le prix ne doit apparaître ni dans le fichier 1 (administratif) ni dans le fichier 2 (technique) d'un même lot, sous peine de rejet de l'offre pour ce lot.

Le détail des pièces attendues dans chaque fichier est précisé ci-après ; il s'applique à chaque dossier de lot :

1. Dossier administratif

- La lettre d'accompagnement de l'offre, signée par un représentant autorisé du soumissionnaire (modèle en Section 2), indiquant le lot soumissionné ;
- Une copie du registre de commerce (RCCM) et de l'attestation IFU ;
- Le relevé d'identité bancaire (RIB) de la société ;
- L'attestation de visite des échantillons de référence, délivrée par Counterpart ;
- Le formulaire signé relatif à la Section 889 (équipements et services de télécommunications interdits) ;
- Les pièces complémentaires pour la phase de contractualisation
 - Attestation de non-faillite ;
 - Attestation de non-exclusion du marché public en République du Bénin ;
 - Attestation de régularité fiscale ;
 - Attestation de situation cotisante en cours de validité délivrée par la CNSS

NB : à l'exception des pièces complémentaires demandées pour la phase de contractualisation, la complétude du dossier administratif est obligatoire et constitue une condition préalable à l'analyse technique. Tout dossier administratif incomplet sera déclaré non conforme et ne sera pas admis à l'étape de l'évaluation technique.

2. Offre technique

Ce fichier regroupe l'ensemble des pièces permettant d'évaluer la conformité technique de l'offre et sa notation sur 70 points, sans aucune mention de prix :

- Description détaillée de chaque article proposé, en regard des spécifications de la section 3.2,
- Photos en couleur de chaque article proposé ;
- La méthodologie d'exécution du marché ;
- Le planning de distribution dans les écoles (par commune et par école, pour chaque lot soumissionné, dans le délai contractuel) ;
- Copies des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception, accompagnées des copies de contrat (première et dernière page), pour chacun des marchés cités ;
- Le nom, l'adresse et le numéro de téléphone des références professionnelles (clients) pour chacun des marchés cités ;
- La proposition de garantie.

3. Offre financière

Ce fichier contient exclusivement les éléments de prix, utilisés pour la notation financière sur 30 points des seules offres techniquement qualifiées :

- Le bordereau des prix unitaires et le devis quantitatif et estimatif, par lot soumissionné (modèle en Annexe A) ;
- Le Devis Quantitatif et Estimatif
- La mention de la validité de l'offre pour une durée d'au moins quatre-vingt-dix (90) jours civils à compter de la date de soumission.
- La preuve de capacité financière d'un montant faisant au moins 50% de l'offre financière ; attestée par une attestation bancaire de capacité financière. Les soumissionnaires qui postulent pour plusieurs lots peuvent soumettre une capacité financière calculée en prenant en référence l'offre financière la plus élevée de tous les lots choisir. **(Piece éliminatoire à l'analyse financière)**

Il est envisagé qu'un contrat de prestation à prix fixe ferme soit attribué, pour chaque lot, au soumissionnaire qui envoie la meilleure proposition (un seul lot par soumissionnaire). Counterpart se réserve le droit de ne pas attribuer de marché s'il est prouvé que les offres soumises ne répondent pas aux besoins de l'organisation. Les offres doivent être envoyées par courrier électronique au plus tard à la date de clôture de réception. Toutes les propositions écrites soumises devront rester valides pour une période d'au moins quatre-vingt-dix (90) jours civils après soumission de l'offre.

8. QUESTIONS ET DEMANDES DE CLARIFICATION

Les questions concernant les exigences techniques ou administratives de cet appel d'offres doivent être envoyées par email à mgd.benin@counterpart.org au plus tard le 23 octobre 2026. Merci d'indiquer « **Acquisition et livraison d'ustensiles de cuisine pour les cantines scolaire** » dans l'objet du mail.

Pas d'appels téléphoniques s'il vous plaît.

NOTIFICATION DE SÉLECTION

Avant la période d'expiration de la validité de la proposition, Counterpart avisera le soumissionnaire qui a déposé l'offre la plus compétitive par courriel.

Section 1 : Liste de vérification de l'offre

Pour aider les soumissionnaires à préparer leurs propositions, la liste de contrôle suivante résume la documentation nécessaire pour répondre à cet appel d'offres, organisée selon les trois (03) fichiers PDF à soumettre :

Fichier 1 - Dossier administrative

- La lettre d'accompagnement de l'offre, signée par un représentant autorisé du soumissionnaire (modèle en Section 2), indiquant le lot soumissionné ;
- Une copie du registre de commerce (RCCM) et de l'attestation IFU ;
- Le relevé d'identité bancaire (RIB) de la société ;
- L'attestation de visite des échantillons de référence, délivrée par Counterpart ;
- Le formulaire signé relatif à la Section 889 (équipements et services de télécommunications interdits) ;
- Les pièces complémentaires pour la phase de contractualisation :
 - o Attestation de non-faillite ;
 - o Attestation de non-exclusion du marché public en République du Bénin ;
 - o Attestation de régularité fiscale ;
 - o Attestation de situation cotisante en cours de validité délivrée par la CNSS ou tout autre organisme de sécurité sociale compétent.

NB : à l'exception des pièces complémentaires demandées pour la phase de contractualisation, la complétude du dossier administratif est obligatoire et constitue une condition préalable à l'analyse technique. Tout dossier administratif incomplet sera déclaré non conforme et ne sera pas admis à l'étape de l'évaluation technique.

Fichier 2 - Offre technique

- Description détaillée de chaque article proposé, en regard des spécifications de la section 3.2 ;
- Photos en couleur de chaque article proposé ;
- La méthodologie d'exécution du marché ;
- Le planning de distribution dans les écoles (par commune et par école, pour chaque lot soumissionné, dans le délai contractuel) ;
- Copies des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception, accompagnées des copies de contrat (première et dernière page), pour chacun des marchés cités ;
- Le nom, l'adresse et le numéro de téléphone des références professionnelles (clients) pour chacun des marchés cités ;

- La proposition de garantie

Fichier 3 - Offre financière

- Le bordereau des prix unitaires et le devis quantitatif et estimatif, par lot soumissionné (modèle en Annexe A) ;
- Le Devis Quantitatif et Estimatif
- La mention de la validité de l'offre pour une durée d'au moins quatre-vingt-dix (90) jours civils à compter de la date de soumission.
- La preuve de capacité financière d'un montant faisant au moins 50% de l'offre financière ; attestée par une attestation bancaire de capacité financière

Les soumissionnaires qui postulent pour plusieurs lots peuvent soumettre une capacité financière calculée en prenant en référence l'offre financière la plus élevée de tous les lots choisis. **(Pièce éliminatoire à l'analyse financière)**

Section 2 : Lettre d'accompagnement d'offre

La lettre d'accompagnement suivante devra être copiée sur du papier à en-tête et remplie / signée / estampillée par un représentant autorisé à signer au nom du soumissionnaire :

Adresser à : **Counterpart International Benin**

(Parcelle k. Lot 439 sise à togbin zone3)

Référence : **Acquisition et livraison d'ustensiles de cuisine pour les cantines scolaires**

À qui de droit :

Nous, soussignés, soumettons par la présente l'offre ci-jointe pour effectuer tous les travaux requis pour compléter les activités et les exigences décrites dans la demande de offres mentionnée ci-dessus. Nous vous prions de recevoir notre offre ci-jointe.

Par la présente, nous reconnaissons et acceptons tous les termes, conditions, dispositions spéciales et instructions inclus dans la demande de l'offre mentionnée ci-dessus. Nous certifions également que l'entreprise ci-dessous - ainsi que les principaux dirigeants de l'entreprise et tous les services offerts en réponse à cette demande d'offre - sont autorisés à participer à cette procédure d'appel d'offre conformément aux conditions de cette invitation et aux réglementations de l'USDA. En outre, nous certifions que, au mieux de nos connaissances et croyances :

- Nous n'avons aucune relation étroite, familiale ou financière avec un membre du personnel de Counterpart ou du projet Food For Education ;
- Nous n'avons aucune relation étroite, familiale ou financière avec d'autres soumissionnaires qui ont déposé des propositions en réponse à la demande de offres mentionnée ci-dessus ; et
- Les prix de notre offre ont été établis de manière indépendante, sans aucune consultation, Communication ou accord avec un autre soumissionnaire ou un concurrent dans le but de restreindre la concurrence.
- Toutes les informations contenues dans notre proposition et toutes les pièces justificatives sont authentiques et exactes.
- Nous comprenons et acceptons les interdictions de contrefaçon contre la fraude, les pots-de-vin et la corruption. Nous certifions par la présente que les représentations, certifications et autres déclarations ci-jointes sont exactes, à jour et complètes.

Signature autorisée : _____

Nom et titre du signataire : _____

Date : _____

Nom de l'entreprise : _____

Adresse de l'entreprise : _____

Téléphone de l'entreprise et site Web : _____

Enregistrement de la société ou numéro d'identification du contribuable : _____

L'entreprise possède-t-elle un compte bancaire actif (Oui / Non) ? _____

Nom officiel associé au compte bancaire (pour paiement) : _____

9. NATURE DU CONTRAT

Un contrat à Prix Fixe en conformité avec l'offre retenue sera signé entre Counterpart et le soumissionnaire retenu.

Le règlement se fera comme suit : Paiement de 100% à la livraison.

Tous les paiements seront effectués en XOF, par chèque ou par virement à l'ordre du fournisseur.

10. Section 889 Covered Communications Equipment and Services Background:

Section 889 du NDAA (the National Defense Authorization Act) interdit en général aux agences fédérales, contractuels, bénéficiaires de dons ou de prêt de se procurer ou d'utiliser, sans accord spécifique ou exemption, certains « outils et services de télécommunications » spécifiquement produit par Huawei Technologies Company et ZTE Corporation, ou de matériel de surveillance et applications produit par Hytera Communications Corporation, Dahua Technology Company et Hangzhou Hikvision Digital Technology Company ; comme composante « substantiel ou essentiel » de quelconque système, ou comme principale technologie composante de quelconque système. Counterpart est bénéficiaire de Grant et de contrats fédéraux, émanant du gouvernement américain et doit respecter les normes FAR 52.204-25 Prohibition on Contracting for Certain Telecommunications and Video Surveillance Services or Equipment (Aug 2020) and 2 CFR 200.216.

Il y a-t-il usage d'équipement or composantes d'équipement ou services applicables par le soumissionnaire qui tombe sous « outils et services de télécommunications » interdit ? Oui ou Non.

Signature autorisée : _____

Nom et titre du signataire : _____

Date : _____

Nom de l'entreprise : _____

Adresse de l'entreprise : _____

Téléphone de l'entreprise et site Web : _____

Enregistrement de la société ou numéro d'identification du contribuable : _____

L'entreprise possède-t-elle un compte bancaire actif (Oui / Non) ? _____

Nom officiel associé au compte bancaire (pour paiement) : _____

11. RESERVES

L'Administration de Counterpart International se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent appel d'offres. Tous les coûts associés à la préparation et la soumission d'une offre en réponse à cet appel de demandes est de la seule responsabilité du soumissionnaire. Veuillez noter qu'en cas de lacunes significatives concernant la réponse aux exigences de cette demande de offres, une offre peut être jugée "non recevable" et donc exclue de la compétition. Counterpart se réserve également le droit d'user de son pouvoir discrétionnaire en renonçant à des irrégularités non significatives. Les offres les plus compétitives sont demandées. L'attribution de ce marché se fera uniquement sur la base des offres originales et reçues dans les délais impartis. Cependant, Counterpart se réserve le droit d'effectuer l'une des opérations suivantes : • Counterpart peut mener des négociations avec et/ou demander des

clarifications à tout soumissionnaire avant l'attribution d'un contrat. • Bien que la préférence soit accordée aux soumissionnaires répondant à toutes les exigences techniques de cette demande de offres, Counterpart peut attribuer un contrat partiel ou • Répartir le contrat entre différents fournisseurs, si cela est dans l'intérêt du projet McGovern- Dole. • Counterpart peut éventuellement aussi annuler cet appel d'offres à tout moment. Veuillez noter qu'en soumettant une réponse à cet avis appel d'offres, le soumissionnaire comprend que l'USDA n'est pas une partie à cette sollicitation et le soumissionnaire accepte que toute réclamation ci-dessous doit être présentée - par écrit avec des explications complètes – à Counterpart pour considération, car l'USDA ne tiendra pas compte des réclamations concernant les services effectués par les partenaires d'exécution. Les offres reçues en retard ne seront considérées qu'avec l'aval de COUNTERPART

12. ACCEPTATION DE LA POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE ET DES TERMES ET CONDITIONS

En soumettant un devis/une proposition à Counterpart International, l'entreprise ou l'individu consent aux termes et conditions de la politique de confidentialité de Counterpart (<https://www.counterpart.org/terms> and conditions/), et donne à Counterpart International la permission de traiter les données personnelles de l'entreprise ou de l'individu spécifiquement pour l'exécution de, et les buts identifiés dans, ce document de sollicitation et en conformité avec les obligations légales de Counterpart en vertu des lois applicables des États Unis et de l'Union européenne, la protection des données et les règlements et toute autre exigence légale applicable. L'entreprise/le particulier peut retirer son consentement à tout moment en contactant privacy@counterpart.org . Si le consentement est retiré, Counterpart se réserve le droit d'accepter ou de rejeter l'offre.

13. MODIFICATION DES DOCUMENTS D'APPEL D'OFFRES ET OFFRES REÇUES

Counterpart peut, à sa discrétion, pour quelque raison que ce soit, que ce soit de sa propre initiative ou en réponse à une clarification d'un Soumissionnaire, modifier les documents d'appel d'offres par amendement. Tous les soumissionnaires potentiels qui ont reçu les documents d'appel d'offres seront informés de la modification par courrier électronique et ces modifications devront être pris en compte par les soumissionnaires conformément aux termes et conditions. 2. Tout Soumissionnaire a le droit de retirer, modifier ou corriger son offre après qu'elle a été remise à Counterpart, à condition que la demande d'un tel retrait, modification ou correction ainsi que tous les détails de cette modification ou correction soient reçus par Counterpart au contact de soumission indiqué ci-dessus avant l'heure fixée pour l'ouverture des plis. Counterpart peut demander à tout soumissionnaire des clarifications sur son offre ; néanmoins, aucun soumissionnaire ne sera autorisé à modifier le prix de son offre ou à apporter toute autre modification importante après la date limite à moins que la demande de propositions n'ait été modifiée ou que la date limite ne soit prolongée. Les clarifications qui ne modifient pas le prix de l'offre ou d'autres aspects importants de l'offre peuvent être acceptées.

Les Modifications devront être pris en compte par les soumissionnaires conformément aux termes et conditions.

ANNEXE A : MODÈLE DE BORDEREAU DES PRIX ET DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF

À compléter pour chaque lot soumissionné et à inclure exclusivement dans le fichier 3 (Offre financière). Prix en francs CFA (XOF), fermes, incluant fabrication, branding, emballage, transport, livraison et déchargement.

Lot 1 : Parakou 1 (39 écoles)

N°	Désignation	Unité	Qté	Prix unitaire HT (XOF)	Montant HT (XOF)
01	Marmite pot 40 avec couvercle	Pièce	33		
02	Marmite pot 30 avec couvercle	Pièce	50		
03	Marmite pot 20 avec couvercle	Pièce	39		
04	Bassine en aluminium 40 l	Pièce	61		
05	Bassine en aluminium 25 l	Pièce	62		
06	Casserole à manche en aluminium	Pièce	62		
07	Seau en inox (13L)	Pièce	61		
08	Grande écumoire	Pièce	39		
09	Grande louche	Pièce	39		
10	Couteau de cuisines en fer	Pièce	39		
11	Panier en plastique	Pièce	39		
12	Tonneau en plastique de 260 l	Pièce	39		
13	Passoire en plastique	Pièce	39		
14	Bol en inox de 500 ml avec couvercle	Pièce	12040		
15	Tablier pour les cuisinières	Pièce	172		
16	Chapeau (foulard) de cuisine	Pièce	172		
17	Livraison	Unité	1		
	TOTAL HORS TAXES				
	TVA (indiquée séparément si applicable)				
	TOTAL TOUTES TAXES COMPRISES				

Lot 2 : Parakou 1, Parakou 2, Parakou 3 (32 écoles)

N°	Désignation	Unité	Qté	Prix unitaire HT (XOF)	Montant HT (XOF)
01	Marmite pot 40 avec couvercle	Pièce	30		
02	Marmite pot 30 avec couvercle	Pièce	39		
03	Marmite pot 20 avec couvercle	Pièce	32		
04	Bassine en aluminium 40 l	Pièce	51		
05	Bassine en aluminium 25 l	Pièce	53		
06	Casserole à manche en aluminium	Pièce	53		
07	Seau en inox (13L)	Pièce	51		
08	Grande écumoire	Pièce	32		
09	Grande louche	Pièce	32		
10	Couteaux de cuisine en fer	Pièce	32		
11	Panier en plastique	Pièce	32		
12	Tonneau en plastique de 260 l	Pièce	32		
13	Passoire en plastique	Pièce	32		
14	Bol en inox de 500 ml avec couvercle	Pièce	10356		
17	Tablier pour les cuisinières	Pièce	145		
18	Chapeau (foulard) de cuisine	Pièce	145		
19	Livraison	Unité	1		
	TOTAL HORS TAXES				
	TVA (indiquée séparément si applicable)				
	TOTAL TOUTES TAXES COMPRISES				

Lot 3 : Parakou 1, Parakou 3, N'Dali, Pèrèrè (35 écoles)

N°	Désignation	Unité	Qté	Prix unitaire HT (XOF)	Montant HT (XOF)
01	Marmite pot 40 avec couvercle	Pièce	34		
02	Marmite pot 30 avec couvercle	Pièce	42		
03	Marmite pot 20 avec couvercle	Pièce	36		
04	Bassine en aluminium 40 l	Pièce	57		
05	Bassine en aluminium 25 l	Pièce	59		
06	Casserole à manche en aluminium	Pièce	59		
07	Seau en inox (13L)	Pièce	57		
08	Grande écumoire	Pièce	35		
09	Grande louche	Pièce	35		
10	Couteau de cuisine en fer	Pièce	35		
11	Panier en plastique	Pièce	35		
12	Tonneau en plastique de 260 l	Pièce	35		
13	Passoire en plastique	Pièce	35		
14	Bol en inox de 500 ml avec couvercle	Pièce	11175		
15	Tablier pour les cuisinières	Pièce	160		
16	Chapeau (foulard) de cuisine	Pièce	160		
17	Livraison	Unité	1		
	TOTAL HORS TAXES				
	TVA (indiquée séparément si applicable)				
	TOTAL TOUTES TAXES COMPRISES				

Lot 4 : Tchaourou, Djougou (37 écoles)

N°	Désignation	Unité	Qté	Prix unitaire HT (XOF)	Montant HT (XOF)
01	Marmite pot 40 avec couvercle	Pièce	38		
02	Marmite pot 30 avec couvercle	Pièce	48		
03	Marmite pot 20 avec couvercle	Pièce	42		
04	Bassine en aluminium 40 l	Pièce	66		
05	Bassine en aluminium 25 l	Pièce	65		
06	Casserole à manche en aluminium	Pièce	65		
07	Seau en inox (13L)	Pièce	67		
08	Grande écumoire	Pièce	37		
09	Grande louche	Pièce	37		
10	Couteau de cuisine en fer	Pièce	37		
11	Panier en plastique	Pièce	37		
12	Tonneau en plastique de 260 l	Pièce	37		
13	Passoire en plastique	Pièce	37		
14	Bol en inox de 500 ml avec couvercle	Pièce	13373		
15	Tablier pour les cuisinières	Pièce	173		
16	Chapeau (foulard) de cuisine	Pièce	173		
17	Livraison	Unité	1		
	TOTAL HORS TAXES				
	TVA (indiquée séparément si applicable)				
	TOTAL TOUTES TAXES COMPRISES				

Lot 5 Natitingou, Copargo, Péhunco (37 écoles)

N°	Désignation	Unité	Qté	Prix unitaire HT (XOF)	Montant HT (XOF)
01	Marmite pot 40 avec couvercle	Pièce	32		
02	Marmite pot 30 avec couvercle	Pièce	43		
03	Marmite pot 20 avec couvercle	Pièce	39		
04	Bassine en aluminium 40 l	Pièce	60		
05	Bassine en aluminium 25 l	Pièce	58		
06	Casserole à manche en aluminium	Pièce	58		
07	Seau en inox (13L)	Pièce	59		
08	Grande écumoire	Pièce	37		
09	Grande louche	Pièce	37		
10	Couteau de cuisine en fer	Pièce	37		
11	Panier en plastique	Pièce	37		
12	Tonneau en plastique de 260 l	Pièce	37		
13	Passoire en plastique	Pièce	37		
14	Bol en inox de 500 ml avec couvercle	Pièce	11272		
15	Tablier pour les cuisinières	Pièce	163		
16	Chapeau (foulard) de cuisine	Pièce	163		
17	Livraison	Unité	1		
	TOTAL HORS TAXES				
	TVA (indiquée séparément si applicable)				
	TOTAL TOUTES TAXES COMPRISES				

ANNEXE B : RÉPARTITION PAR ÉCOLE

La liste des écoles et les quantités à livrer par école sont fournies dans les cinq fichiers annexes suivants, joints au présent appel d'offres :

LOT 1.xlsx : **Lot 1 : Parakou 1 (39 écoles)**

<i>N</i>	<i>Dép arte ment</i>	<i>Co mm une</i>	<i>Arron disse ment</i>	<i>École</i>	<i>E F F</i>	<i>MA RM ITE 40</i>	<i>MA RM ITE 30</i>	<i>MA RM ITE 20</i>	<i>BA SSI NE 40L</i>	<i>BA SSI NE 25L</i>	<i>CAS SER OLE 15L</i>	<i>SEA U MET ALLI QUE 13L</i>	<i>EC UM OIR</i>	<i>GR AN DE LO UC HE</i>	<i>CO UT EA U EN FE R</i>	<i>PAN IER EN PLA STI QUE</i>	<i>TO NN EA U 260 L</i>	<i>PAS SOI R EN PLA STI QUE 20K G</i>	<i>B O L E E N I N O X 18 C M</i>	<i>TA BL IE R</i>	<i>FO UL AR D</i>
1	Borg ou	Par ako u	Parak ou 1	Epp Abdoula ye - Issa/A	2 2 5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	22 5	4	4
2	Borg ou	Par ako u	Parak ou 1	Epp Abdoula ye - Issa/B	2 3 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	23 2	4	4
3	Borg ou	Par ako u	Parak ou 1	Epp Abdoula ye - Issa/C	2 7 8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	27 8	4	4
4	Borg ou	Par ako u	Parak ou 1	Epp Arafat/A	4 0 0	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	40 0	5	5
5	Borg ou	Par ako u	Parak ou 1	Epp Arafat/B	3 2 5	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	32 5	5	5

6	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Bah- Monra	4 1 2	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	41 2	5	5
7	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Baka/A	4 1 9	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	41 9	5	5
8	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Baka/B	4 0 7	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	40 7	5	5
9	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Baka/C	4 0 4	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	40 4	5	5
10	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Beyarou	4 7 2	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	47 2	5	5
11	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Bio- Guera	3 0 2	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	30 2	5	5
12	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Bio- Guera 3	1 8 3	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	18 3	3	3
13	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Camp- Adagbe/ A	2 2 5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	22 5	4	4
14	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Camp- Adagbe/ B	2 7 6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	27 6	4	4
15	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Camp- Adagbe/ C	2 7 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	27 1	4	4
16	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Cpsa	3 7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	37	3	3
17	Borg ou	Par ako u	Parak ou l	Epp Gah- Non/A	3 5 0	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	35 0	5	5

18	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Gah-Non/B	315	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	315	5	5
19	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Gare/A	238	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	238	4	4
20	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Gare/B	237	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	237	4	4
21	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Ladji-Farani 1	306	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	306	5	5
22	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Nima/A	371	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	371	5	5
23	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Nima/B	424	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	424	5	5
24	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Nima/C	411	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	411	5	5
25	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Ocbn 1	195	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	195	3	3
26	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Ocbn 2	391	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	391	5	5
27	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Okedam a/A	366	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	366	5	5
28	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Okedam a/B	316	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	316	5	5
29	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Parakou-Centre/A	159	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	159	3	3
30	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Parakou-Centre/B	172	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	172	3	3

31	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Sinagourou/A	354	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	354	5	5
32	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Sinagourou/B	328	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	328	5	5
33	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Sinagourou/C	252	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	252	4	4
34	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Sinagourou/D	296	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	296	4	4
35	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Thian/A	429	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	429	5	5
36	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Thian/B	408	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	408	5	5
37	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Thian/C	422	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	422	5	5
38	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Thian/D	251	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	251	4	4
39	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Thian-Goura	181	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	181	3	3
TOTAUX					12040	33	50	39	61	62	62	61	39	39	39	39	39	39	12040	172	172

- LOT 2.xlsx : Parakou 1, Parakou 2, Parakou 3 (32 écoles)

<i>N</i>	<i>Dép arte ment</i>	<i>Co mm une</i>	<i>Arron disse ment</i>	<i>École</i>	<i>E F F</i>	<i>MA RM ITE 40</i>	<i>MA RM ITE 30</i>	<i>MA RM ITE 20</i>	<i>BA SSI NE 40L</i>	<i>BA SSI NE 25L</i>	<i>CAS SER OLE 15L</i>	<i>SEA U MET ALLI QUE 13L</i>	<i>EC UM OIR</i>	<i>GR AN DE LO UC HE</i>	<i>CO UT EA U EN FER</i>	<i>PAN IER EN PLA STI QUE</i>	<i>TO NN EA U 260 L</i>	<i>PAS SOI R EN PLA STI QUE 20K G</i>	<i>B O L E E N I N O X 18 C M</i>	<i>TA BLI ER</i>	<i>FO UL AR D</i>
1	Borg ou	Par ako u	Parak ou 2	Epp Banikan ni 1/A	2 5 3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25 3	4	4
2	Borg ou	Par ako u	Parak ou 2	Epp Banikan ni 1/B	2 4 8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	24 8	4	4
3	Borg ou	Par ako u	Parak ou 2	Epp Banikan ni 1/C	2 5 3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25 3	4	4
4	Borg ou	Par ako u	Parak ou 2	Epp Banikan ni 1/D	3 2 3	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	32 3	5	5
5	Borg ou	Par ako u	Parak ou 2	Epp Banikan ni 1/E	3 0 2	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	30 2	5	5

6	Borgou	Parakou	Parakou 2	Epp Banikan ni 2/A	382	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	382	5	5
7	Borgou	Parakou	Parakou 2	Epp Banikan ni 2/B	449	1	2	1	2	3	3	2	1	1	1	1	1	1	449	5	5
8	Borgou	Parakou	Parakou 2	Epp Banikan ni 2/C	471	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	471	5	5
9	Borgou	Parakou	Parakou 2	Epp Banikan ni 3/A	387	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	387	5	5
10	Borgou	Parakou	Parakou 2	Epp Banikan ni 3/B	413	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	413	5	5
11	Borgou	Parakou	Parakou 2	Epp Banikan ni 3/C	419	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	419	5	5
12	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Baouera /A	317	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	317	5	5
13	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Baouera /B	302	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	302	5	5
14	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Baouera /C	362	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	362	5	5
15	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Baouera /D	445	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	445	5	5
16	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Damagourou/A	280	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	280	4	4
17	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Damagourou/B	321	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	321	5	5
18	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Derou/A	363	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	363	5	5

19	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Derou/B	355	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	355	5	5
20	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Foret	68	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	68	3	3
21	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Ganou/A	293	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	293	4	4
22	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Ganou/B	263	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	263	4	4
23	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Ganou/C	247	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	247	4	4
24	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Ganou/D	295	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	295	4	4
25	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Kobourou	213	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	213	4	4
26	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Montagne/A	365	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	365	5	5
27	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Montagne/C	345	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	345	5	5
28	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Montagne/C	272	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	272	4	4
29	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Seko-Wonkrou	172	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	172	3	3
30	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Sero-Kpera	280	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	280	4	4
31	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Tibona/A	488	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	488	5	5

32	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Tibona/B	410	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	410	5	5
TOTAUX					10356	30	39	32	51	53	53	51	32	32	32	32	32	32	10356	145	145

LOT 3.xlsx : Parakou 1, Parakou 3 N'Dali, Pèrèrè (35 écoles)

<i>N</i>	<i>Département</i>	<i>Commune</i>	<i>Arrondissement</i>	<i>École</i>	<i>EFF</i>	<i>MARMITE 40</i>	<i>MARMITE 30</i>	<i>MARMITE 20</i>	<i>BASSINE 40L</i>	<i>BASSINE 25L</i>	<i>CASEROLE 15L</i>	<i>SEAUMETALLIQUE 13L</i>	<i>ECUMOIR</i>	<i>GRANDE LOUCHE</i>	<i>COUTEAUFERRER</i>	<i>PANIER EN PLASTIQUE</i>	<i>TONNEAU 260L</i>	<i>PASSOIR EN PLASTIQUE 20KG</i>	<i>BOL EN INOX 18CM</i>	<i>TABLE</i>	<i>FOLDAR D</i>
----------	--------------------	----------------	-----------------------	--------------	------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------	--------------------	---------------------	---------------------------	----------------	----------------------	----------------------	----------------------------	---------------------	----------------------------------	-------------------------	--------------	-----------------

1	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Titirou/A	461	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	461	5	5
2	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Titirou/B	337	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	337	5	5
3	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Titirou/C	323	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	323	5	5
4	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Titirou/D	343	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	343	5	5
5	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Titirou/E	408	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	408	5	5
6	Borgou	Parakou	Parakou 1	Epp Tourou Quartier/A	452	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	452	5	5
7	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Tranza 1/A	203	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	203	4	4
8	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Tranza 1/B	236	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	236	4	4
9	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Wokodorou/A	282	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	282	4	4
10	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Wokodorou/B	323	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	323	5	5
11	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Wokodorou/C	243	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	243	4	4
12	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Wokodorou/D	262	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	262	4	4
13	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Wore/A	402	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	402	5	5

14	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Wore/B	358	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	358	5	5
15	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Wore/C	364	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	364	5	5
16	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Zongo 1/A	222	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	222	4	4
17	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Zongo 1/B	215	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	215	4	4
18	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Zongo 2/A	245	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	245	4	4
19	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Zongo 2/B	236	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	236	4	4
20	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Zongo 2/C	271	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	271	4	4
21	Borgou	Parakou	Parakou 3	Epp Zongo 2/D	234	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	234	4	4
22	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Bawera/A	337	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	337	5	5
23	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Bawera/B	388	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	388	5	5
24	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Kpatekou -Daba/A	353	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	353	5	5
25	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Kpatekou -Daba/B	316	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	316	5	5
26	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Perere-Centre/A	236	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	236	4	4

27	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Perere-Centre/B	368	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	368	5	5
28	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Tisserou/A	441	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	441	5	5
29	Borgou	Perere	Pèrèrè	Epp Tisserou/B	438	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	438	5	5
30	Borgou	Perere	Guina-gouro	Epp Worou-Woure-Kparou	109	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	109	3	3
31	Borgou	N'Dali	N'Dali	Epp Treboun/A	339	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	339	5	5
32	Borgou	N'Dali	N'Dali	Epp Treboun/B	389	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	389	5	5
33	Borgou	N'Dali	N'Dali	Epp Treboun/C	512	1	2	2	3	2	2	3	1	1	1	1	1	1	512	5	5
34	Borgou	N'Dali	N'Dali	Epp Woasson/A	312	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	312	5	5
35	Borgou	N'Dali	N'Dali	Epp Woasson/B	217	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	217	4	4
TOTAUX					11175	34	42	36	57	59	59	57	35	35	35	35	35	35	11175	160	160

- LOT 4.xlsx : Djougou, Tchaorou (37 écoles)

<i>N</i>	<i>Dép arte men t</i>	<i>Co mm une</i>	<i>Arron disse ment</i>	<i>École</i>	<i>EFF</i>	<i>MA RM ITE 40</i>	<i>MA RM ITE 30</i>	<i>MA RM ITE 20</i>	<i>BA SSI NE 40 L</i>	<i>BA SSI NE 25 L</i>	<i>CAS SER OLE 15L</i>	<i>SEA U MET ALLI QUE 13L</i>	<i>EC UM OI R</i>	<i>GR AN DE LO UC HE</i>	<i>CO UT EA U EN FE R</i>	<i>PAN IER EN PLA STI QU E</i>	<i>TO NN EA U 260 L</i>	<i>P A S S O I R E N P L A S T I Q U E 2 0 K G</i>	<i>BOL E EN INO X 18C M</i>	<i>TA BL IE R</i>	<i>FO UL AR D</i>
1	Don ga	Djo ugo u	Djou ou 3	Epp Batoulou/ A	538	1	2	2	2	2	2	3	1	1	1	1	1	1	538	5	5
2	Don ga	Djo ugo u	Djou ou 3	Epp Batoulou/ B	326	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	326	5	5
3	Don ga	Djo ugo u	Djou ou 3	Epp Batoulou/ C	320	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	320	5	5
4	Don ga	Djo ugo u	Djou ou 3	Epp Batoulou/ D	417	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	417	5	5
5	Don ga	Djo ugo u	Djou ou 3	Epp Batoulou/ E	339	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	339	5	5

6	Don ga	Djo ugo u	Djou ou 2	Epp Kpatougo u/A	711	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	711	5	5
7	Don ga	Djo ugo u	Djou ou 2	Epp Kpatougo u/B	580	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	580	5	5
8	Bor gou	Tch aou rou	Tchao rou Centr e	Epp Ayelawad je	237	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	237	4	4
9	Bor gou	Tch aou rou	Tchat chou	Epp Badekpar ou /A	501	1	2	1	3	2	2	3	1	1	1	1	1	1	501	5	5
10	Bor gou	Tch aou rou	Tchat chou	Epp Badekpar ou /B	482	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	482	5	5
11	Bor gou	Tch aou rou	Tchat chou	Epp Banikanni (Ex Tchatchou Centre D)	553	1	2	2	3	2	2	3	1	1	1	1	1	1	553	5	5
12	Bor gou	Tch aou rou	Tchao rou Centr e	Epp Borone /A	300	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	300	5	5
13	Bor gou	Tch aou rou	Tchao rou Centr e	Epp Borone /B	377	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	377	5	5
14	Bor gou	Tch aou rou	Tchao rou Centr e	Epp Dagbara/ A	295	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	295	4	4
15	Bor gou	Tch aou rou	Tchao rou Centr e	Epp Dagbara/ B	518	1	2	2	3	2	2	3	1	1	1	1	1	1	518	5	5
16	Bor gou	Tch aou rou	Tchat chou	Epp Koubou/A	259	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	259	4	4

17	Bor gou	Tch aou rou	Tchat chou	Epp Koubou/B	286	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	286	4	4
18	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Papane Centre /A	297	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	297	4	4
19	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Papane Centre/ B	254	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	254	4	4
20	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Papane Hopital	192	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	192	3	3
21	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Centre /A	361	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	361	5	5
22	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Centre /B	283	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	283	4	4
23	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Centre /D	229	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	229	4	4
24	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Centre/ C	205	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	205	4	4
25	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Gare /A	413	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	413	5	5
26	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Gare /B	331	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	331	5	5
27	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Gare /C	272	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	272	4	4
28	Bor gou	Tch aou rou	Tchao uou	Epp Tchaouro u Qtier/A	333	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	333	5	5

29	Borgou	Tchaourou	Tchaourou	Epp Tchaourou Qtier/B	443	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	443	5	5	
30	Borgou	Tchaourou	Tchaourou	Epp Tchatchou Centre /B	366	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	366	5	5	
31	Borgou	Tchaourou	Tchaourou	Epp Tchatchou Centre C	361	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	361	5	5	
32	Borgou	Tchaourou	Tchaourou	Epp Tchatchou Gare /A	340	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	340	5	5	
33	Borgou	Tchaourou	Tchaourou	Epp Tchatchou Gare/ B	336	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	336	5	5	
34	Borgou	Tchaourou	Tchaourou	Epp Tchatchou Qtier/A	301	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	301	5	5	
35	Borgou	Tchaourou	Tchaourou Centre	Epp Worogui /A	406	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	406	5	5	
36	Borgou	Tchaourou	Tchaourou Centre	Epp Worogui/ B	306	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	306	5	5	
37	Borgou	Tchaourou	Tchaourou Centre	Epp Worogui/ C	305	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	305	5	5	
TOTAUX					13373	38	48	42	66	65	65	67	37	37	37	37	37	37	37	13373	173	173

- LOT 5.xlsx : Natitingou, Copargo, Péhunco (37 écoles)

N	Dép arte men t	Co m mu ne	Arro ndiss emen t	École	EFF	MA RM ITE 40	MA RM ITE 30	MA RM ITE 20	BA SSI NE 40 L	BA SSI NE 25 L	CAS SER OLE 15L	SEA U MET ALLI QUE 13L	EC UM OI R	GR AN DE LO UC HE	CO UT EA U EN FE R	PA NIE R EN PLA STI QU E	TO NN EA U 260 L	PAS SOI R EN PLA STI QU E 20K G	B O L E EN I N O X 1 8 C M	TA BL IE R	FO UL AR D
1	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Boriyoure /A	365	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	3 6 5	5	5
2	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Boriyoure /B	326	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	3 2 6	5	5
3	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Boriyoure /C	380	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	3 8 0	5	5
4	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Boriyoure /D	171	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 7 1	3	3
5	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Dassagate /A	316	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	3 1 6	5	5
6	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Dassagate /B	275	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2 7 5	4	4
7	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Dassagate /C	275	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2 7 5	4	4
8	Atac ora	Nat itin gou	Natiti ngou II	Epp Djidjire- Beri	182	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 8 2	3	3

9	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Kantabori fa/A	329	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	329	5	5
10	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Kantabori fa/B	382	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	382	5	5
11	Atacora	Natitingou	Natitingou II	Epp Natitingou u/A	252	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	252	4	4
12	Atacora	Natitingou	Natitingou II	Epp Natitingou u/B	239	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	239	4	4
13	Atacora	Natitingou	Natitingou II	Epp Natitingou u/C	210	1	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	210	4	4
14	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Ourbougua /A	318	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	318	5	5
15	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Ourbougua /B	327	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	327	5	5
16	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Ourbougua /C	335	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	335	5	5
17	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Ourbougua /D	430	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	430	5	5
18	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Sountchir antikou/A	252	1	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	252	4	4
19	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Sountchir antikou/B	327	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	327	5	5
20	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Sountchir antikou/C	128	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	128	3	3
2	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Tchirimina/A	251	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	251	4	4

22	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Tchirimin a/B	262	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	262	4	4
23	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Tchirimin a/C	321	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	321	5	5
24	Atacora	Natitingou	Perma	Epp Tenounkonte	89	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	89	3	3
25	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Winke/A	332	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	332	5	5
26	Atacora	Natitingou	Natitingou III	Epp Winke/B	464	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	464	5	5
27	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Yokossi/A	260	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	260	4	4
28	Atacora	Natitingou	Natitingou I	Epp Yokossi/B	255	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	255	4	4
29	Atacora	Pehuncu	Tobré	Epp Danwolu	63	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	63	3	3
30	Atacora	Pehuncu	Gnémasson	Epp Gonrouka - Gninmian	78	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	78	3	3
31	Donga	Copargo	Copargo Centre	Epp Copargo Centre/A	367	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	367	5	5
32	Donga	Copargo	Copargo Centre	Epp Copargo Centre/B	337	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	337	5	5
33	Donga	Copargo	Copargo Centre	Epp Copargo-Zongo /A (Ex-	649	2	2	2	3	2	2	2	1	1	1	1	1	649	5	5

				Zongo Quartier)																	
3 4	Don ga	Co par go	Copa rgo Centr e	Epp Copargo- Zongo /B	273	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2 7 3	5	5
3 5	Don ga	Co par go	Pabé gou	Epp Pabegou/ A	523	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	5 2 3	5	5
3 6	Don ga	Co par go	Pabé gou	Epp Pabegou/ B	463	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	4 6 3	5	5
3 7	Don ga	Co par go	Pabé gou	Epp Pabegou/ C	466	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	4 6 6	5	5
TOTAUX					11272	32	43	39	60	58	58	59	37	37	37	37	37	37	1 1 2 7 2	163	163