

Senior Protection Caseworker – IOM

1. Mission du poste

Le/la **Senior Protection Caseworker** intervient auprès des **migrants vulnérables en Algérie** afin d'identifier leurs besoins de protection, d'organiser leur prise en charge et de faciliter leur accès aux services appropriés.

Le poste combine principalement :

- **évaluation des vulnérabilités** ;
- **case management / gestion de cas** ;
- orientation vers les services spécialisés ;
- coordination avec les partenaires ;
- protection des données et confidentialité ;
- accompagnement individuel des migrants ;
- renforcement des capacités des partenaires ;
- supervision de collaborateurs juniors.

Ce n'est donc pas un simple poste d'assistance sociale : il comporte une forte dimension de **protection, coordination interinstitutionnelle et supervision**.

2. Principales responsabilités

1. Évaluation des vulnérabilités et gestion des cas

Le/la titulaire doit :

- réaliser des évaluations et screenings des migrants ;
- identifier leurs vulnérabilités et besoins de protection ;
- mettre en œuvre le **case management IOM** ;
- orienter les personnes vers les partenaires et services spécialisés appropriés.

L'objectif est de comprendre la situation individuelle du migrant et de déterminer les réponses de protection nécessaires.

2. Mise en œuvre du programme

Il/elle doit veiller à ce que les activités soient réalisées :

- dans les délais ;
- conformément aux SOP de case management ;

- conformément à la stratégie du programme ;
- conformément aux lignes directrices ;
- en respectant les objectifs et indicateurs ;
- conformément aux bonnes pratiques de l'IOM et aux standards internationaux.

3. Développement des mécanismes d'orientation

En coordination avec :

- les agences des Nations Unies ;
- les autorités gouvernementales ;
- les ONG ;
- les autres partenaires,

le/la titulaire doit identifier, développer et maintenir des **referral pathways** complets.

Autrement dit, il faut savoir précisément **vers quel service orienter un migrant selon son besoin**.

4. Cartographie des services

Le poste implique une mise à jour régulière de la cartographie des services disponibles :

- sur site ;
- hors site ;
- localement ;
- au niveau national.

Le/la titulaire doit également s'assurer que les migrants peuvent effectivement accéder à ces services.

5. Information et sensibilisation des migrants

Le/la Senior Protection Caseworker doit fournir aux migrants des informations fiables sur les services disponibles.

Cela peut comprendre la préparation de :

- documents d'information ;
- dépliants ;
- messages de sensibilisation ;
- supports d'outreach.

L'objectif est que les migrants disposent d'une information **correcte, accessible et compréhensible**.

6. Confidentialité et protection des données

Une responsabilité importante consiste à protéger les informations personnelles des migrants.

Il faut mettre en œuvre des mesures garantissant :

- la confidentialité ;
 - la sécurité des données ;
 - une gestion appropriée des informations personnelles.
-

3. Accompagnement individuel

En coordination avec les caseworkers et les services psychosociaux présents sur site, le/la titulaire doit élaborer des **plans d'action individuels** pour les migrants.

Cela signifie que la prise en charge doit être adaptée à la situation spécifique de chaque personne.

4. Protection mainstreaming

Le/la titulaire travaille avec les équipes IOM afin de garantir que toutes les activités respectent les **principes de protection**.

Il/elle doit notamment contribuer à intégrer les problématiques de :

- protection ;
- traite des personnes ;
- violences basées sur le genre (GBV) ;
- PSEA ;
- principes humanitaires.

dans les différentes activités de l'organisation.

5. Formation des partenaires

Le poste comporte une véritable dimension de **capacity building**.

Le/la Senior Protection Caseworker doit former différents partenaires, notamment :

- autorités gouvernementales ;

- ONG nationales ;
- ONG internationales ;
- agences des Nations Unies ;
- autres partenaires concernés.

Les formations peuvent porter sur :

- la protection ;
 - les principes de l'action humanitaire ;
 - la lutte contre la traite des personnes ;
 - la prévention/atténuation des GBV ;
 - la PSEA ;
 - et d'autres questions liées à la protection.
-

6. Mécanisme de feedback des bénéficiaires

Le/la titulaire doit également veiller à ce que les programmes d'assistance de l'IOM disposent d'un **mécanisme de feedback**.

Ce mécanisme doit permettre aux bénéficiaires :

- de participer à la conception des projets ;
- d'exprimer leurs préoccupations ;
- de déposer des plaintes lorsqu'un problème survient dans l'assistance fournie.

Il s'agit donc d'une approche orientée vers la **participation et la redevabilité envers les bénéficiaires**.

7. Supervision

Le poste comporte également une responsabilité de management.

Le/la titulaire doit :

- superviser les collaborateurs juniors ;
- les guider ;
- les former ;
- contribuer à leur développement professionnel.

Cela explique en partie le niveau **Senior** du poste.

8. Déplacements

Des **missions sur le terrain** peuvent être nécessaires selon les besoins du programme.

9. Formation exigée

Deux voies sont possibles.

Option 1 – Diplôme universitaire

Un **Bachelor / Licence** dans l'un des domaines suivants :

- études du développement ;
- sciences politiques ;
- sciences sociales ;
- développement durable ;
- études migratoires ;
- relations internationales ;
- politiques publiques ;
- droits humains ;
- ou domaine connexe.

+ au moins 4 ans d'expérience professionnelle pertinente.

Option 2 – Niveau secondaire

Un diplôme d'études secondaires est accepté avec :

+ au moins 6 ans d'expérience professionnelle pertinente.

Point important

Le Master n'est donc **pas obligatoire** pour ce poste.

Un profil **Bac+3/Licence + 4 ans d'expérience pertinente** peut satisfaire à l'exigence minimale.

10. Expérience professionnelle recherchée

Le candidat doit notamment avoir une expérience dans :

Programmes de protection

Expérience dans la mise en œuvre de programmes de protection dans :

- des projets de développement ;
- des projets humanitaires ;
- des environnements nationaux ou internationaux.

Populations vulnérables

Une expérience auprès de personnes vulnérables est particulièrement importante, notamment :

- migrants ;
- réfugiés ;
- demandeurs d'asile ;
- personnes déplacées internes ;
- victimes de traite ;
- autres groupes vulnérables.

Coordination inter-agences

Une expérience démontrée de la **coordination inter-agences dans un contexte humanitaire** est demandée.

Management et développement des équipes

Une expérience dans un environnement international avec :

- direction d'équipes ;
- motivation du personnel ;
- formation des collaborateurs ;
- développement des compétences

est également recherchée.

Relations institutionnelles

L'expérience de collaboration avec :

- autorités gouvernementales ;
- institutions nationales et internationales ;

- agences des Nations Unies ;
- ONG nationales ;
- ONG internationales

est importante.

11. Compétences recherchées

Migration

Bonne connaissance des problématiques migratoires, notamment :

- inclusion des migrants ;
- cohésion sociale ;
- vulnérabilités liées à la migration.

Coordination et networking

Excellentes capacités à établir des relations avec :

- administrations ;
- bailleurs ;
- ONG ;
- ONG internationales.

Autonomie et résistance à la pression

Le candidat doit être capable de :

- définir ses priorités ;
- travailler avec un minimum de supervision ;
- respecter les délais ;
- rester efficace sous pression ;
- gérer plusieurs tâches simultanément.

Travail en équipe

Excellentes compétences interpersonnelles et capacité à travailler efficacement dans une équipe.

Environnement multiculturel

Le poste exige la capacité de travailler avec des personnes :

- de nationalités différentes ;

- d'origines culturelles différentes ;
- d'environnements professionnels différents.

Reporting

Le candidat doit savoir préparer et présenter des **rapports techniques clairs et concis en anglais**, dans les délais.

Informatique

Bonne maîtrise des outils Microsoft Office, notamment :

- traitement de texte ;
 - tableurs ;
 - bases de données ;
 - messagerie électronique.
-

12. Langues

Obligatoires

- **Français : courant, oral et écrit**
- **Anglais : courant, oral et écrit**

Atout

- **Arabe : niveau professionnel souhaitable**

La connaissance de l'arabe peut donc être particulièrement intéressante pour ce poste en Algérie.

Les compétences linguistiques peuvent être évaluées pendant le processus de sélection, notamment par des tests écrits et/ou oraux.

13. Valeurs IOM

Tous les collaborateurs de l'IOM doivent respecter cinq valeurs fondamentales :

Inclusion et respect de la diversité

Respecter les différences individuelles et culturelles et favoriser l'inclusion.

Intégrité et transparence

Maintenir des standards éthiques élevés et respecter les règles de l'organisation.

Professionnalisme

Travailler avec compétence, engagement, jugement et maîtrise de soi.

Courage

Être capable de prendre position sur les questions importantes.

Empathie

Faire preuve de compassion et permettre aux personnes de se sentir en sécurité, respectées et traitées équitablement.

14. Compétences comportementales

Les compétences principales demandées sont :

1. **Teamwork** – Travail en équipe
 2. **Delivering results** – Atteinte des résultats
 3. **Managing and sharing knowledge** – Gestion et partage des connaissances
 4. **Accountability** – Responsabilité et redevabilité
 5. **Communication** – Communication claire et efficace
-

15. Compétences managériales

Lorsqu'il/elle a des collaborateurs directs, le/la titulaire doit également démontrer :

- **Leadership**
- **Empowering others** – Développer et responsabiliser les collaborateurs
- **Building Trust** – Construire la confiance
- **Strategic Thinking and Vision** – Pensée stratégique et vision
- **Humility** – Humilité