

Supply & Logistics Manager, P-4 – UNICEF, Bunia, RDC

Responsable Supply & Logistique

UNICEF · Bunia · République démocratique du Congo · WCAR

1. Informations générales

Élément	Détail
Numéro du poste	JPR0004252
Référence	138512
Intitulé	Supply & Logistics Manager
Organisation	UNICEF
Type de contrat	Temporary Appointment – contrat temporaire
Durée	6 mois
Grade	P-4
Lieu d'affectation	Bunia, République démocratique du Congo
Catégorie	Supply Management

2. Contexte de la mission

Le poste est situé dans un contexte d'**urgence sanitaire et humanitaire complexe** en République démocratique du Congo.

Les autorités de la RDC ont officiellement déclaré une nouvelle flambée de **maladie à virus Ebola (EVD)** touchant notamment la province de l'Ituri et certaines zones du Nord-Kivu.

La réponse intervient dans un environnement marqué par :

- l'insécurité ;
- les conflits armés ;
- les déplacements de populations ;
- l'accès limité aux services essentiels ;

- une forte mobilité des populations ;
- des conditions de surpeuplement ;
- des infrastructures WASH insuffisantes.

Le texte précise également que la souche d'Ebola concernée ne dispose pas actuellement d'un vaccin approuvé. Dans ce contexte, les interventions de **prévention et contrôle des infections (IPC)** constituent un élément essentiel de la réponse.

UNICEF apporte son soutien au **Ministère de la Santé** et aux mécanismes nationaux de coordination IPC afin de renforcer la réponse globale en matière d'IPC/WASH.

3. Mission principale du poste

Le/la **Supply & Logistics Manager** travaille sous la responsabilité du **Chief of Supply & Logistics**.

Il/elle est chargé(e) de gérer la chaîne d'approvisionnement d'un bureau pays de taille moyenne à grande et/ou d'une opération d'urgence de taille moyenne.

La chaîne d'approvisionnement couvre notamment :

Planification → Approvisionnement → Passation de contrats → Dédouanement → Entreposage → Transport → Distribution → Suivi

Le poste ne se limite donc pas à la logistique. Il couvre l'ensemble de la **supply chain**, depuis l'identification des besoins des programmes jusqu'à la livraison et au suivi des fournitures, services et travaux.

Le/la titulaire travaille étroitement avec les équipes programmes afin de déterminer les interventions de supply nécessaires pour répondre aux besoins opérationnels et obtenir des résultats pour les enfants.

Il/elle fournit également un **appui technique et des conseils** au Gouvernement, aux systèmes nationaux et aux partenaires en matière de gestion de la chaîne d'approvisionnement.

4. Principales responsabilités

1. Management de la section Supply

Le/la responsable assure la gestion de la section Supply & Logistics.

Cela implique notamment la supervision des équipes et la gestion des ressources nécessaires au fonctionnement de la chaîne d'approvisionnement.

2. Services de chaîne d'approvisionnement et réponse aux urgences

Il/elle assure la prestation des services de supply chain, y compris dans le cadre de la réponse d'urgence.

Les activités concernent notamment :

- la planification ;
- les achats ;
- les contrats ;
- la logistique ;
- l'entreposage ;
- le transport ;
- la distribution ;
- le suivi des fournitures et services.

3. Collaboration avec les programmes et partenaires

Le/la titulaire collabore avec :

- les équipes programmes UNICEF ;
- les partenaires de mise en œuvre ;
- les autres parties prenantes.

L'objectif est d'assurer que la chaîne d'approvisionnement réponde effectivement aux besoins des programmes.

4. Appui technique au Gouvernement et aux systèmes nationaux

Le poste comprend une dimension importante de **conseil technique**.

Le/la Supply & Logistics Manager accompagne notamment :

- le Gouvernement ;
- les systèmes nationaux ;
- les partenaires.

Il/elle apporte son expertise en matière de gestion de la chaîne d'approvisionnement.

5. Innovation, produits et marchés

Le/la titulaire doit également identifier les nouvelles opportunités et les nouvelles exigences permettant de répondre aux difficultés rencontrées sur le terrain.

Cela comprend la recherche de solutions adaptées aux contraintes du marché et du contexte opérationnel.

5. Formation requise

Un **Master ou diplôme universitaire supérieur équivalent** est exigé dans l'un des domaines suivants :

- Administration des affaires ;
- Management ;
- Économie ;
- Supply Chain Management ;
- Logistique ;
- Achats / Procurement ;
- Droit des contrats ou droit commercial ;
- Développement international ;
- Santé ;
- Sciences sociales connexes ;
- ou domaine pertinent.

Le profil est donc ouvert à plusieurs formations, à condition qu'elles soient directement liées aux responsabilités du poste.

6. Expérience professionnelle

Le candidat doit posséder :

Minimum 8 ans d'expérience professionnelle pertinente

L'expérience doit avoir été acquise aux niveaux **national et international** dans un ou plusieurs domaines tels que :

- supply ;
- logistique ;
- procurement / achats ;
- gestion des contrats ;
- administration ;
- ou autres domaines techniques directement liés.

Une compréhension du **travail de développement et du travail humanitaire** est également requise.

7. Compétences recherchées

Le poste exige un profil particulièrement polyvalent.

Gestion et leadership

Le candidat doit être capable de :

- superviser et diriger des équipes professionnelles et du personnel support ;
- gérer des situations difficiles, complexes et sensibles ;
- travailler sous pression ;
- gérer le changement dans des environnements diversifiés ;
- fixer des objectifs clairs ;
- définir les priorités ;
- adapter les priorités en fonction des besoins.

Gestion des ressources

Une capacité à :

- gérer les ressources financières ;
- gérer les ressources matérielles ;
- contrôler leur utilisation efficace ;
- anticiper les risques ;
- prévoir des solutions de contingence.

Planification stratégique

Le/la candidat(e) doit être capable de :

- travailler de manière stratégique ;
- développer des stratégies ;
- définir une vision claire ;
- identifier les activités prioritaires ;
- organiser les ressources et le temps nécessaires à l'atteinte des objectifs.

Communication et négociation

De solides compétences sont demandées pour :

- communiquer clairement à l'écrit et à l'oral ;
 - négocier ;
 - établir des partenariats de confiance ;
 - maintenir des relations professionnelles efficaces avec différents acteurs.
-

8. Expertise Supply Chain

C'est évidemment le cœur du poste.

Une **forte compréhension de l'ensemble des processus de supply chain** est demandée, depuis :

Évaluation des besoins des programmes

↓

Planification

↓

Approvisionnement / Procurement

↓

Contractualisation

↓

Logistique

↓

Livraison

↓

Suivi et évaluation

Le candidat doit également avoir une bonne connaissance :

- des programmes UNICEF ;
 - des principes de marchés publics ;
 - des aspects financiers liés à la supply chain ;
 - des aspects juridiques liés aux opérations de supply ;
 - de l'éthique ;
 - de la gestion des risques dans les opérations de chaîne d'approvisionnement.
-

9. Langues

Obligatoires

- **Français : maîtrise**
- **Anglais : maîtrise**

Atouts

Une autre langue officielle de l'ONU ou une langue locale constitue un avantage.

Les langues officielles supplémentaires mentionnées sont :

- Arabe ;

- Chinois ;
 - Russe ;
 - Espagnol.
-

10. Expériences constituant des atouts

L'UNICEF considère comme particulièrement intéressantes :

Expérience en urgence

Une expérience dans les **opérations d'urgence** est un avantage important compte tenu du contexte du poste.

Supply chain dans le secteur de la santé

Une expérience en **gestion de chaînes d'approvisionnement sanitaires** constitue également un atout.

Contextes fragiles et humanitaires

Une expérience au niveau national dans des contextes :

- de développement ;
- fragiles ;
- humanitaires ;

est valorisée.

11. Valeurs UNICEF

Le candidat doit adhérer aux valeurs **CRITAS** de l'UNICEF :

- Care – Bienveillance ;
 - Respect ;
 - Integrity – Intégrité ;
 - Trust – Confiance ;
 - Accountability – Redevabilité ;
 - Sustainability – Durabilité.
-

12. Compétences UNICEF

Sept compétences sont demandées :

1. **Développer et maintenir des partenariats**
2. **Faire preuve de conscience de soi et d'éthique**
3. **Être orienté vers les résultats et l'impact**
4. **Innover et s'adapter au changement**
5. **Gérer l'ambiguïté et la complexité**
6. **Penser et agir stratégiquement**
7. **Travailler de manière collaborative**