

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT (AMI) N° 001

Constitution d'une base de données de fournisseurs de biens, de prestataires de travaux et de services, de consultants individuels et d'agents de collecte de données

1. Présentation de Benin Hortihub

Le projet « Centre de Promotion des Solutions Horticoles Néerlandaises au Bénin », également dénommé Benin Hortihub, s'inscrit dans un contexte national marqué par une demande croissante en légumes frais et de qualité, notamment dans les zones urbaines et périurbaines du Bénin. Malgré un potentiel agroécologique favorable, le secteur horticole béninois demeure confronté à une faible productivité, à un accès limité aux intrants et aux équipements performants, à des pertes post-récolte encore importantes, ainsi qu'à une structuration insuffisante des chaînes de valeur.

Dans le même temps, les entreprises horticoles néerlandaises disposent d'un savoir-faire reconnu à l'échelle internationale en matière de production maraîchère moderne, performante et durable. Toutefois, leur implantation à long terme au Bénin nécessite des dispositifs structurés de démonstration, de test, de formation et d'ancrage commercial adaptés aux réalités locales.

C'est dans ce sens que le projet Benin Hortihub a vu le jour, avec la création de deux centres horticoles intégrés, localisés à Allada pour la zone Sud et à Tchaourou pour le Nord du Bénin.

2. Objet de l'avis

Dans le cadre de l'exécution de ses activités, Benin Hortihub lance le présent appel à manifestation d'intérêt en vue de constituer une base de données unique de fournisseurs de biens, de prestataires de travaux et de services, de consultants individuels, ainsi que d'agents de collecte de données, mobilisables pour toute la durée du projet.

Le présent avis est ouvert à toute personne physique ou morale (entreprise, société, établissement, artisan, cabinet, bureau d'études, consultant individuel, etc.) régulièrement installée sur le territoire béninois et ne se trouvant dans aucune situation d'interdiction de soumission (faillite, liquidation, sanction, etc.).

La base de données ainsi constituée servira de référence pour les consultations organisées par le projet, notamment les demandes de cotation, les demandes de propositions et les commandes situées en dessous du seuil de mise en concurrence ouverte défini par le manuel de procédures du projet. Une liste de prestataires sera établie par domaine à l'issue de l'examen des dossiers ; seuls les prestataires y figurant seront consultés pour les commandes ou missions correspondantes.

Les candidats non établis au Bénin sont admis pour les seuls domaines nécessitant une expertise, des équipements ou des fournitures non disponibles sur le marché local.

3. Domaines concernés par l'avis

Les domaines et sous-domaines concernés par le présent avis à manifestation d'intérêt sont les suivants :

Catégorie	Code	Domaine	Sous-domaines / prestations concernées
A – Fournitures de biens et services	A1	Fournitures de bureau, consommables informatiques et équipements informatiques	Fournitures de bureau ; consommables informatiques et bureautiques ; matériels informatiques ; logiciels et solutions informatiques ; petits équipements et accessoires de bureau
	A2	Mobilier et équipements de bureau	Mobilier de bureau ; aménagement des espaces de travail ; équipements et accessoires de bureau
	A3	Produits d'entretien et divers	Produits d'entretien et de nettoyage ; fournitures diverses nécessaires au fonctionnement des sites
	A4	Maintenance et entretien des équipements	Maintenance préventive et corrective des équipements ; entretien des équipements et installations techniques
	A5	Imprimerie, sérigraphie et supports de visibilité	Impression de documents ; production de supports de communication ; sérigraphie et supports promotionnels
B – Prestations intellectuelles et expertises	B1	Formation, renforcement des capacités et appui-conseil agricole	Formation des producteurs, coopératives, pépiniéristes et PME agricoles ; appui-conseil agricole ; animation de formations techniques
	B2	Agronomie, horticulture, irrigation, protection des cultures et post-récolte (maraîchage, pomme de terre)	Expertise en cultures maraîchères ; expertise pomme de terre ; conception et suivi d'itinéraires techniques ; irrigation et gestion de l'eau agricole ; protection phytosanitaire et biocontrôle ; conditionnement et chaîne de valeur post-récolte ; accompagnement technique des démonstrations horticoles
	B3	Études de référence, évaluations externes et capitalisation	Études de référence (baseline socio-économique) ; évaluations externes à mi-parcours et finale ; études de capitalisation des résultats et expériences
	B4	Agroéconomie, chaînes de valeur et modèles économiques	Diagnostics socio-économiques ; études de marché ; analyse des chaînes de valeur ; business cases et modèles économiques
	B5	Analyses et diagnostics de laboratoire	Analyses de sols ; analyses d'eau ; analyses de substrats ; analyses de résidus de pesticides et autres paramètres agricoles
	B6	Audit, comptabilité et conseil fiscal	Audit financier ; assistance comptable ; conseil fiscal
	B7	Conseil juridique et rédaction de contrats	Assistance juridique ; rédaction et revue de contrats ; conseil juridique ponctuel

Catégorie	Code	Domaine	Sous-domaines / prestations concernées
	B8	Communication, production audiovisuelle et graphisme	Production audiovisuelle ; photographie ; graphisme ; conception de supports de communication ; couverture médiatique
C – Services généraux	C1	Gardiennage et sécurité des sites	Gardiennage ; surveillance ; sécurité des infrastructures et équipements
	C2	Nettoyage des locaux et entretien des espaces verts	Nettoyage et entretien des bâtiments ; entretien des espaces verts ; prestations régulières de propreté des sites
	C3	Maintenance technique et dépannage	Électricité ; plomberie ; menuiserie ; climatisation ; maintenance des installations techniques
	C4	Transport, logistique et location de véhicules	Transport de personnes ou de matériels ; location de véhicules ; services logistiques
	C5	Location de salles, restauration et organisation d'ateliers	Location d'espaces ; services de restauration ; organisation logistique d'événements et d'ateliers
D – Travaux, infrastructures et équipements techniques	D1	Infrastructures hydrauliques et systèmes de distribution d'eau	Réservoirs de stockage d'eau ; réseaux de distribution ; installations hydrauliques
	D2	Solutions énergétiques durables	Installation de systèmes solaires photovoltaïques ; systèmes d'alimentation hybride ; solutions énergétiques pour infrastructures agricoles
E – Collecte de données et enquêtes de terrain	E1	Agents de collecte de données / enquêteurs de terrain	Collecte de données quantitatives et qualitatives ; administration de questionnaires ; collecte numérique sur tablette ou smartphone
	E2	Supervision d'enquêtes et contrôle qualité des données	Supervision des enquêteurs ; contrôle qualité ; vérification et validation des données collectées

3.1 Consultants individuels techniques (études clés du projet)

Au sein de la catégorie B « Prestations intellectuelles et expertises », le projet accorde une attention particulière à la constitution d'un vivier de consultants individuels disposant d'une expertise technique pointue, appelés à intervenir en priorité sur les études clés suivantes : études de référence (baseline), études économiques et de marché, ainsi que l'élaboration de business cases et de modèles économiques. Les profils recherchés à ce titre incluent notamment :

- Agroéconomiste : études de référence (baseline), diagnostics socio-économiques, études économiques et de marché, business cases et modèles économiques ;
- Agronome / spécialiste des cultures maraîchères et de la pomme de terre ;
- Spécialiste en irrigation et gestion de l'eau agricole ;
- Spécialiste en protection des cultures (phytosanitaire, biocontrôle) ;
- Spécialiste post-récolte, conditionnement et chaîne de valeur horticole.

Ces profils relèvent notamment des codes B2 (agronomie, horticulture, irrigation, protection des cultures et post-récolte), B3 (études de référence et capitalisation) et B4 (agroéconomie, études de marché et modèles économiques). Les candidats concernés sont invités à indiquer, dans leur lettre de manifestation d'intérêt, le ou les code(s) correspondant à leur domaine de spécialisation ainsi que les types d'études déjà réalisées (baseline, étude de marché, business case, ou autre étude économique).

3.2 Base d'agents de collecte de données (catégorie E)

Compte tenu des besoins réguliers du projet en collecte de données tout au long de sa durée de mise en œuvre (études de référence, suivi des indicateurs, enquêtes de satisfaction, évaluations à mi-parcours et finale), une base spécifique d'agents de collecte de données est constituée au titre de la catégorie E. Les profils recherchés incluent notamment :

- Agent(e) de collecte de données / enquêteur(ice) de terrain (code E1) ;
- Superviseur(e) d'enquête / contrôleur(euse) qualité des données (code E2).

Les modalités spécifiques d'éligibilité, de constitution du dossier et de sélection applicable à la catégorie E, distinctes de celles prévues pour les autres catégories, sont précisées ci-dessous.

3.2.1 Profil et conditions requises

- être de nationalité béninoise, ou justifier d'une installation régulière au Bénin, et être âgé(e) de 18 ans au moins à la date de dépôt de la candidature ;
- pour les agents de collecte (E1) : être titulaire au moins d'un diplôme de niveau Bac+2 en agronomie, statistique, économie, sociologie rurale ou tout autre diplôme équivalent ;
- pour les superviseurs d'enquête (E2) : être titulaire au moins d'un diplôme de niveau Bac+3/4 dans les mêmes domaines, et justifier d'une expérience de supervision d'équipes d'enquêteurs ;
- justifier d'une expérience avérée dans la collecte de données statistiques en milieu rural, une expérience dans les enquêtes agricoles ou horticoles constituant un atout majeur ;
- maîtriser les outils de collecte numérique sur tablette ou smartphone sous Android (applications de type KoboToolbox, ODK, Survey Solutions ou équivalent) ;
- avoir une bonne maîtrise d'au moins une, idéalement deux, langue(s) locale(s) parlée(s) dans la zone du Bénin
- être apte à effectuer des déplacements fréquents, y compris en zone rurale, pour des missions ponctuelles pouvant s'étendre sur plusieurs jours consécutifs.

3.2.2 Composition du dossier de candidature (catégorie E)

Par dérogation au dossier prévu à la section 5 pour les autres catégories, le dossier de candidature à la catégorie E est constitué des pièces suivantes :

- une lettre de motivation adressée au Coordonnateur du projet Benin HortiHub, précisant la ou les zones d'intervention de préférence : Centre Sud (Atlantique, Littoral, Ouémé, Plateau, Mono, Couffo et Zou), Centre Nord (Borgou, Alibori, Atacora et Donga), ou couverture nationale (12 départements du Bénin) ;
- un curriculum vitae détaillé et actualisé, mentionnant les expériences de collecte similaires et les langues locales parlées ;
- une copie du diplôme requis ou de l'attestation en tenant lieu ;
- une copie d'une pièce d'identité en cours de validité (*à préciser : CIP, passeport ou Carte biométrique*) ;
- l'identifiant fiscal unique (IFU) et un relevé d'identité bancaire (RIB) ;

- les attestations de travail ou de fin de mission justifiant au moins trois (03) expériences de collecte déclarées

3.2.3 Modalités de sélection spécifiques à la catégorie E

Le processus de sélection des agents de collecte de données se déroule en deux (02) phases :

- une présélection sur dossier, sur la base des conditions d'éligibilité et des pièces mentionnées ci-dessus ;
- une phase d'évaluation pratique et d'entretien, portant sur la maîtrise effective des outils numériques de collecte et sur les connaissances de base en agriculture ou en horticulture, à laquelle seront convoqués individuellement les candidats présélectionnés.

À l'issue de ce processus, les candidats retenus sont inscrits dans la base de données des agents de collecte de données du projet, par zone d'intervention et par niveau de responsabilité (agent de collecte ou superviseur), et pourront être mobilisés au fur et à mesure des campagnes de collecte du projet.

4. Conditions et modalités de soumission

Les candidats intéressés par le présent avis à manifestation d'intérêt doivent remplir les conditions suivantes :

- jouir pleinement de leurs droits civiques et légaux ;
- ne pas être sous le coup d'une interdiction de soumissionner (faillite, liquidation judiciaire, exclusion administrative) ;
- disposer d'un identifiant fiscal unique (IFU) valide au Bénin ;
- justifier de références, de diplômes ou d'expériences en lien direct avec les domaines pour lesquels la candidature est déposée.

Chaque candidat peut soumissionner dans trois (03) domaines (codes) au plus, toutes catégories confondues (A, B, C et D). Les domaines choisis, classés par ordre de priorité dans la lettre de manifestation d'intérêt, doivent correspondre aux activités figurant au registre de commerce du candidat, ou être attestés par des diplômes et/ou des références de missions ou prestations similaires, selon le cas.

Par dérogation à cette limite, et compte tenu de son caractère spécifique, récurrent et ponctuel, tout candidat peut solliciter, en complément, son inscription dans la catégorie E « Agents de collecte de données » (voir section 3.2), sans que ce choix ne soit décompté des trois domaines principaux relevant des catégories A, B, C et D.

Les conditions d'éligibilité générales énoncées ci-dessus s'appliquent aux candidatures relevant des catégories A, B, C et D. Les candidatures relevant de la catégorie E sont, quant à elles, régies par les conditions spécifiques prévues à la section 3.2.1 du présent avis.

Le candidat précise également, dans sa lettre de manifestation d'intérêt, sa ou ses zones d'intervention : Atlantique / Allada, Borgou / Tchaourou, ou couverture nationale.

5. Dossier de candidature

Personnes morales (entreprises, fournisseurs, sociétés de travaux, cabinets, bureaux d'études)

- lettre de manifestation d'intérêt datée et signée, précisant clairement les domaines visés (trois au plus) et leur ordre de priorité ;
- copie du registre du commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou équivalent ;
- relevé d'identité bancaire (RIB) ;
- note explicative présentant la structure, son personnel clé et, le cas échéant, ses moyens techniques ;

- attestations de bonne fin d'exécution des contrats ou missions similaires réalisés au cours des trois (03) à cinq (05) dernières années ;
- bilans ou états financiers certifiés des derniers exercices clos, ou chiffres d'affaires récents (pour les entreprises de fournitures et de travaux, catégories A et D).

Personnes physiques (consultants individuels, experts, artisans)

- lettre de manifestation d'intérêt datée et signée, précisant clairement les domaines visés (trois au plus) et leur ordre de priorité ;
- pièce d'identité nationale ou passeport en cours de validité ;
- identifiant fiscal unique (IFU) ;
- relevé d'identité bancaire (RIB) ;
- curriculum vitæ détaillé et signé (pour les consultants et experts relevant de la catégorie B) ;
- copies des diplômes et attestations de formation (pour les consultants et experts relevant de la catégorie B) ;
- preuves d'expériences similaires (attestations de service fait, contrats antérieurs, références professionnelles ou témoignages de clients vérifiables).

Dispositions particulières

Les structures créées depuis moins de trois (03) ans, les jeunes consultants et les artisans ne disposant pas d'attestations écrites peuvent justifier de leur expérience par les références du personnel dirigeant et technique, par des attestations de bonne exécution lorsqu'elles existent, ou par des témoignages de clients accompagnés de contacts vérifiables. Pour ces candidats, les bilans certifiés ne sont pas exigés.

Pour les candidatures relevant de la catégorie E « Agents de collecte de données », le dossier de candidature et les modalités de sélection sont spécifiques et régis par la section 3.2 (3.2.1 à 3.2.3) du présent avis, et non par les dispositions ci-dessus applicables aux autres catégories.

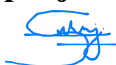
6. Délais et modalités de dépôt

Les dossiers de candidature doivent être rédigés en langue française et déposés via <https://tally.so/r/jaKLqx>, au plus tard le **07 octobre 2026 à 23h59mn**, en joignant un fichier PDF unique regroupant l'ensemble des pièces requises conformément aux exigences du dossier de candidature.

Le fichier PDF devra être nommé selon le format suivant : **Nom du candidat ou dénomination de la structure _AMI Benin HortiHub.pdf**.

Les candidats souhaitant soumissionner à la fois sur des domaines des catégories A, B, C ou D et sur la catégorie E (agents de collecte de données) sont invités à constituer un dossier unique, clairement structuré par catégorie, afin de faciliter le traitement de leur candidature.

Coordinatrice du projet Benin Hortihub




Jélila S. BLALOGOE

