

BGFIBank Bénin recrute un(e)

Assistant Chargé(e) Relation Clientèle Entreprise



- * Minimum Bac+4 en Gestion/Banque/Finances ou tout autre diplôme équivalent.
- * Être âgé de 30 ans au plus au 31/12/2026
- * Avoir minimum un (01) an d'expérience dans le secteur bancaire
- * Bonne connaissance de l'outil informatique et du logiciel métier (Amplitude) ;
- * Bonne connaissance des outils bureautiques, numériques et de la réglementation LAB/FT ;
- * Bonne connaissance des techniques de fidélisation et de gestion clientèle ;
- * Maîtriser l'analyse financière d'un dossier de demande de crédit ;
- * Être aimable, organisé, rigoureux et discret ;
- * Être honnête, autonome, disponible et intègre ;

* MISSIONS

Sous la supervision directe du supérieur hiérarchique, l'Assistant Chargé de Relation Clientèle assure au quotidien, la facilitation du travail du Chargé de Relation Clientèle, dans le strict respect des procédures en vigueur.

* RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Assurer un accueil multicanal (physique et téléphonique) irréprochable, identifier les besoins des clients, commercialiser les produits et services de base (comptes épargne, cartes, services de banque à distance, assurances, etc.) ;
- Identifier les besoins des clients lors des interactions et orienter les dossiers complexes vers le Chargé de Clientèle référent.
- Traiter au quotidien les opérations et requêtes des clients (virements, commandes de chèquiers, oppositions), tout en garantissant la mise à jour rigoureuse des dossiers clients ;
- Participer aux actions de collecte de ressources et de recouvrement ;
- Participer à l'étude des demandes de financement ;
- Veiller au respect strict des procédures internes, des règles de sécurité bancaire et de la lutte contre le blanchiment de capitaux, tout en participant au suivi des anomalies (découverts non autorisés, impayés de premier niveau) ;
- Vérifier la complétude des dossiers de crédit et suivre les mises en place ;
- Assister les Chargés d'affaires dans les tâches administratives.

* DATE ET MODALITÉS DE CANDIDATURE

Date limite de dépôt	Dossier à fournir	Adresse d'envoi	NB
Mercredi 16 Septembre 2026	CV, lettre de motivation + copie diplôme	recrutement.bgfibankbenin @bgfigroupe.com	Bien vouloir préciser en objet le poste à pourvoir

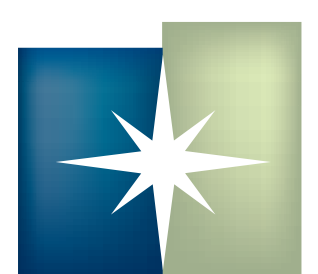
Tél. : (+229) 01 94 88 20 20 | 01 91 43 00 00

E-mail : eqc-benin@bgfigroupe.com

www.benin.groupebgfibank.com

Suivez nous sur :

[in](#) [v](#) [f](#) [t](#) [@](#) BGFIBank bénin



BGFIBank
Votre partenaire pour l'avenir