

## **La structure JADES SERVICES GROUP recrute 1 commercial(e)**

Une entreprise évoluant dans le secteur de la personnalisation, l'impression et de la communication digitale recherche un(e) professionnel(le) ambitieux(se), motivé(e) et orienté(e) vers la performance pour accompagner sa croissance commerciale.

### **1. Compétences requises :**

(H/F) Titulaire d'un diplôme en expertise commerciale, marketing et actions commerciales ou communication d'entreprise de niveau Bac + 2/3 minimum, vous avez 1 année d'expérience professionnelle avec des capacités commerciales et de négociation avérées, vous êtes capable de communiquer couramment en Français, vous êtes diplomate, dynamique, méthodique, organisé(e), discret(e) et motivé(e).

### **2. Missions & responsabilités**

Vous serez un acteur clé du développement commercial de l'entreprise :

- \* Identifier des cibles à fort potentiel (entreprises, ONG, institutions...) ;
- \* Qualifier leurs besoins et prendre les premiers contacts ;
- \* Organiser des rendez-vous et promouvoir nos solutions.
- \* Proposer nos offres commerciales, décrocher les commandes.
- \* Assurer un suivi continu des clients acquis et détecter de nouvelles opportunités ;
- \* Assurer une veille concurrentielle active ;
- \* Tenir à jour la base de données clients/prospects et produire un rapport hebdomadaire d'activités

### **3. Dépôt de candidature :**

Si vous pensez être à la hauteur de ce challenge, envoyez-nous votre dossier de candidature (lettre de motivation et CV, attestations de travail, diplômes et photo de buste) qui sera étudié en toute confidentialité à l'adresse électronique suivante : **recrutementjadeservicesg@gmail.com**, au plus tard le **21 Septembre 2026** précisant en objet l'intitulé du poste pour lequel vous postulez.

Seuls les dossiers complets et répondants aux critères seront pris en compte. Veuillez compiler les éléments du dossier en un fichier avant l'envoi.