

APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN.E COORDINATEUR/TRICE DE PROJET

Intitulé du poste	Coordinateur/trice de projet
Nombre de poste	01
Référence	MDM-CH/BENIN/0926/BJ18/006
Durée du contrat	6 mois (octobre 2026 à mars 2027) renouvelable en fonction des performances et du budget
Lieu d'affectation	Bénin - Kandi
Aires de travail	Kandi avec quelques déplacements sur le territoire béninois
Type de Contrat	Contrat national, à temps plein, à durée déterminée.
Date de publication	02/09/2026
Date de démarrage contrat	Octobre 2026
Fourchette salariale	780 614 FCFA à 860 627 FCFA Brut

Fondée en 1993, Médecins du Monde Suisse est une association médicale de solidarité internationale faisant partie du réseau Médecins du Monde. Nous fournissons un accès durable à la santé aux personnes en situation de vulnérabilité, en Suisse et à travers le monde.

NOUS SOIGNONS

Depuis 30 ans, nous travaillons pour que le droit à la santé soit effectif pour toutes et tous, sans obstacles financiers, sociaux, culturels ou géographiques. Nous collaborons avec des organisations de la société civile et les autorités locales, pour mettre en œuvre des projets en Suisse et dans le monde.

NOUS TÉMOIGNONS

Présents au Bénin depuis 2005, nous interpellons et accompagnons les autorités régionales, nationales et internationales pour faciliter l'accès aux soins et promouvoir le respect des droits humains. Nous plaçons auprès des instances décisionnelles pour changer les choses de façon durable.

Dans le cadre du renforcement de son équipe, l'organisation recherche un/ une Coordinateur/trice de projet.

I- DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la responsabilité du/ de la Responsable de Base Zone Nord, la personne aura en charge :

Responsabilité 1 : Gestion de projet

- Travailler en étroite collaboration avec les directions départementales de la santé, les directions départementales de la famille et de l'action sociale ainsi que les zones sanitaires pour une planification régulière et actualisée des activités du projet
- Garantir la bonne mise en œuvre du projet dans son ensemble, de la planification au rapportage, en passant par la réalisation des activités et leur adaptation à l'évolution du contexte
- Garantir la qualité technique des activités en lien avec la coordination et le responsable MEAL
- Evaluer le niveau de réalisation des plans de travail des activités et mettre en place des mesures de remédiation
- Valider les termes de références de toutes les activités
- Approuver les rapports techniques produits par l'équipe projet et ceux provenant des acteurs au niveau zone sanitaire
- Elaborer les rapports narratifs du projet.
- Représenter Mdm-CH dans les comités de pilotage et technique
- Représente Mdm-CH dans les fora, cadre de concertations etc. au niveau départemental, selon le contenu technique et sur demande du ou de la responsable de base

Responsabilité 2 : Supervision technique des activités

- Travailler en étroite collaboration avec les zones sanitaires pour une planification régulière et actualisée des activités médicales (Activités de promotion de la santé, stratégies avancées, campagnes radio, prise en charge des VBG, équipement médical, médicaments, intrants médicaux, mise aux normes SONUB, audits des décès maternels etc.)
- Elaborer/ Appuyer la rédaction des termes de références des activités médicales (Activités de promotion de la santé, stratégies avancées, campagnes radio, prise en charge des VBG, équipement médical, médicaments, intrants médicaux, mise aux normes SONU, audits des décès maternels etc.)
- Assurer la mobilisation des ressources humaines, matérielles et logistiques dans la mise en œuvre des activités médicales
- Appuyer techniquement les équipes ZS dans la mise en œuvre des activités médicales (Activités de promotion de la santé, stratégies avancées, campagnes radio, prise en charge des VBG, équipement médical, médicaments, intrants médicaux, mise aux normes SONU, audits des décès maternels) et les équipes programmes MdM dans le suivi desdites activités
- Appuyer les autorités sanitaires dans l'équipement des unités mères et enfants au niveau des FoSA (validation demandes/besoins et leur coût, validation de la conformité)
- Challenger les acteurs au niveau zone sanitaire pour le suivi effectif des feuilles de routes, recommandations issues des activités médicales
- S'assurer de la prise en compte de la santé mentale de façon transversale dans les activités de changements de comportements et les pratiques médicales
- Accompagner les DDS dans la réalisation de leurs plans d'action et de leurs plans de contingence, dans la limite du champ d'action du projet et du budget disponible
- Accompagner le processus de renforcement des Zones sanitaires et Directions départementales de la santé en RH (appuis technique et financier selon les modalités retenues)
- En concertation avec les DDS, piloter le processus d'octroi de bourses de formation aux prestataires de santé
- Superviser l'aménagement d'espaces de prise en charge des victimes de violences (dont les VBG) au niveau des FoSA, en concertation avec les autorités sanitaires, de la famille et de l'action sociale
- Accompagner au niveau départemental, les autorités sanitaires, de la famille et de l'action sociale dans l'identification des besoins pour le renforcement du système de remontées de données VBG dans le SidoFEE et sanitaire dans le DHIS2, et mettre en œuvre les recommandations retenues
- Accompagner le processus de renforcement des capacités organisationnelles et techniques des OSC de l'Alibori et de l'Atacora et des structures sanitaires partenaires pour une adaptation en période de crises/ conflits
- Être force de proposition pour l'utilisation de l'enveloppe de contingence le cas échéant, en collaboration avec les autorités sanitaires

Responsabilité 3 : Appui au Suivi et Evaluation dans tous les départements

- Participer au déploiement du système de suivi-évaluation
- Appuyer l'organisation des phases de collecte de données prévues sur le projet
- Assurer une supervision trimestrielle à distance en lien avec les médecins coordonnateurs des zones sanitaires,
- Appuyer le contrôle, la régularité et la cohérence des données transmises par les formations sanitaires
- Participer aux supervisions périodiques approfondies
- Participer aux différentes revues/ capitalisation/ atelier de remédiation
- Appuyer techniquement et périodiquement l'évaluation des performances

Responsabilité 4 : Management

- Superviser la gestion des congés de l'équipe projet
- Veiller à la planification des objectifs individuels et à la réalisation des évaluations des équipes N-1

II- PROFIL RECHERCHE :

Conditions Scolaires/Académiques :

- Médecin spécialisé en santé maternelle infantile / Obstétrique
- (MDM pourra également examiner les profils de sage femmes/maïeuticiens ayant une expérience solide dans la gestion de projets similaires)

Expériences professionnelles :

- Minimum 10 ans d'expériences dans la gestion opérationnelle de projets en santé.
- Expérience éprouvée dans l'organisation pratiques des activités à caractère médical
- Expérience de collaboration avec les autorités sanitaires.
- Expérience de management d'équipe
- Une expérience avec un bailleur tel que l'AFD est un atout.

Savoir-faire

- Excellente capacité rédactionnelle en français ;
- Capacité à travailler efficacement en équipe et à soutenir les autres dans leur travail ;
- Grand sens de l'organisation ; esprit d'analyse et de synthèse ;
- Bonnes compétences informatiques : (Connaissance des outils collaboratifs et du pack office : Microsoft Excel, Word, PowerPoint, Internet, etc.) ;
- Connaissances des procédures de bailleurs de fonds un atout ;
- Aptitude à fédérer les acteurs d'horizons différents autour d'une cause ;
- Capacité à travailler sous pression.

Savoir-être :

- Bonnes aptitudes interpersonnelles et de communication ;
- Fait preuve d'adaptabilité et de flexibilité dans tous les aspects du travail ;
- Flexibilité, bienveillance, adaptation ;
- Avoir les aptitudes d'écoute active ;
- Leadership, bonne pédagogie ;
- Engagement ;
- Autonomie, sens de l'innovation et de l'initiative ;
- Dynamisme et curiosité ;

Engagé.e, vous adhérez aux valeurs de MdM, vous respectez le code de conduite, l'éthique et les principes humanitaires de l'organisation. Vous êtes motivé.e par son modèle associatif.

III- CANDIDATURE

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR :

- Lettre de motivation adressée à la Coordinatrice Générale de Médecins du Monde Suisse au Bénin
- Curriculum Vitae (trois pages maximum)
- Copie d'une pièce d'identité en cours de validité
- Copie des diplômes et attestations
- Preuve des différentes expériences pertinentes pour le poste (attestations de travail, attestation de bonne fin d'exécution, ...)
- Trois personnes de référence en lien avec vos postes antérieurs (Nom, Prénoms, Fonction, Adresse mail et Téléphone fonctionnel).

DEPÔT DES DOSSIERS :

Le dossier complet en format pdf devra être envoyé **en fichier unique** par mail à l'adresse : recrutements.benin@medecinsdumonde.ch avec en objet « **Candidature au poste de Coordinateur/trice de projet** ». La date limite d'envoi des candidatures est fixée au **mardi 15 septembre 2026 à 17 heures précises**. Les candidatures reçues après la date limite indiquée, à une adresse autre que celle mentionnée ci-dessus ou ne comportant pas toutes les pièces exigées seront déclarées irrecevables.

Médecins du Monde se réserve le droit de ne donner aucune suite à ce recrutement. Seules les candidatures présélectionnées seront contactées.

Médecins du Monde est un employeur qui promeut l'égalité des opportunités et met en œuvre une procédure de recrutement équitable et transparente. La procédure est ouverte à toutes les candidates et tous les candidats qui pensent qu'ils répondent aux exigences du poste. Aucun employé ou individu de Médecins du Monde n'a le droit de demander un paiement en espèces ou l'échange de faveurs de quelque nature que ce soit en contrepartie d'un traitement préférentiel dans le processus de recrutement.

Cotonou, le 1^{er} septembre 2026

Isabelle FLOREANI
Coordinatrice Générale

NB : Dans le cadre du dispositif de lutte contre le financement du terrorisme et le blanchiment d'argent, tout.e candidat.e sélectionné.e est susceptible de faire l'objet d'une vérification de ses antécédents sur les listes d'exclusion internationales (Nations Unies, Union Européenne, France, États-Unis, etc.). Ces informations sont traitées de manière confidentielle et archivées sur un serveur sécurisé.