

CHARGÉ(E) DE CLIENTÈLE

Lieu : Bénin

Description du poste

Rattaché(e) hiérarchiquement au Responsable Commercial.

Mission générale

Assurer la gestion quotidienne de la relation clients et le suivi des dossiers d'occupation des espaces.

Responsabilités principales

- Assurer l'accueil et le suivi courant des clients du site ;
- Traiter les réclamations et en assurer le suivi jusqu'à résolution ;
- Assurer le suivi de la facturation des clients en lien avec la comptabilité ;
- Maintenir à jour la base de données clients.

Profil recherché

Qualification et compétences requises

- **Formation de niveau Bac+2/3 en commerce, gestion ou équivalent ;**
- Minimum 2 à 3 ans d'expérience en relation clientèle ;
- Maîtrise des outils de gestion de la relation client (CRM) ;
- Maîtrise des outils bureautiques ;
- Techniques de communication client.

Qualités personnelles

- Sens du service ;
- Patience et écoute ;
- Rigueur ;
- Français courant indispensable.

Dossier de candidature : Lettre de motivation, Curriculum Vitae détaillé avec les contacts de trois (03) personnes de référence, Copie de la carte nationale d'identité, des attestations de travail, Copies légalisées et conformes des diplômes à partir du BAC, des habilitations et des certifications à l'adresse **recrutement-tg@africsearch.com** en indiquant dans l'objet le titre du poste à pourvoir.

Date limite de dépôt des candidatures : Samedi 22 Août 2026 à 18h00 TU.

Envoyez votre cv à : recrutement-tg@africsearch.com