

Opérateur _ Radio _ (SOC)

Homme, Côte d'Ivoire

Tendances

Informations sur l'emploi

Identification du poste

36157

Date de publication

08/11/2026, 12 :24

Postuler avant

26/08/2026, 01 :59

Horaire de travail

À temps plein

Lieux

Homme, Côte d'Ivoire

Agence

PNUD

Grade

SB2

Type de poste vacant

Accord national sur les services du personnel

Domaine de pratique

Gestion

Bureau

Bureau régional pour l'Afrique

Durée du contrat

1 an avec possibilité de prolongation

Formation et expérience professionnelle

Baccalauréat – 3 ans d'expérience OU Diplôme d'études secondaires – 6 ans d'expérience

Calendrier des postes vacants

2 semaines

Legend

© MapTiler © OpenStreetMap contributors | © Oracle CorporationTermsLegal Notices

Use control and scroll to zoom the map

Man, Cote d'Ivoire

Copy to Clipboard

Description de l'emploi

Approche par paliers

Conformément à l'engagement pris de préserver les capacités et de soutenir le personnel déjà en poste au sein de l'Organisation, la majorité des postes vacants du PNUD, du FENU/VNU sont annoncés au moyen d'un processus de candidature à plusieurs niveaux, selon lequel :

Niveau 0 : Personnel du PNUD/UNCDF/UNV IP titulaire de contrats permanents (PA) et à durée déterminée (FTA), dont les postes seront supprimés ou dont les contrats seront résiliés ou non renouvelés au cours de l'année 2026.

Niveau 1 : Autres membres du personnel du PNUD/UNCDF/UNV titulaires de contrats permanents (PA) et à durée déterminée (FTA)

Niveau 2 : Personnel du PNUD/UNCDF/UNV occupant des postes temporaires (AT), personnel sous contrat PSA régulier et Volontaires des Nations Unies experts et spécialistes

Niveau 3 ou niveau non indiqué : Tous les autres types de contrats du PNUD/UNCDF/UNV et d'autres agences, ainsi que les autres candidats externes

Veuillez prendre note du ou des niveaux indiqués dans l'intitulé du poste vacant, le cas échéant, et assurez-vous de remplir les conditions d'admissibilité pour postuler.

Arrière-plan

Le Département de la Sûreté et de la Sécurité des Nations Unies (UNDSS) en Côte d'Ivoire dirige, soutient les opérations des Nations Unies en matière de sécurité et supervise le système de gestion de sécurité décentralisé des Nations Unies. Sa mission principale est de faciliter la mise en œuvre des activités et des programmes du système des Nations Unies tout en assurant la sûreté et la sécurité du personnel des Nations Unies et de leurs familles.

Sous la supervision Générale du Conseiller en Sécurité et la supervision directe du Field Security Assistant (FSA), le SOC Clerk est responsable de la station Radio et de tous les équipements qui s'y trouvent. Il/elle gère les communications sécuritaires entrantes et sortantes par l'usage adéquat des équipements de communication en place. Il/elle assure la disponibilité de ces équipements pour le fonctionnement efficace et efficient du bureau ainsi que la réalisation des activités opportunes liées au poste.

Dispositif institutionnel

Le/La SOC Clerk travaille en étroite collaboration avec les agences du SUN, sous la supervision de l'Assistant Local à la Sécurité.

Fonctions et responsabilités

Étendue des travaux

Le commis SOC accomplira les tâches suivantes :

1- Apporter son appui communicationnel aux agences du Systèmes des Nations Unies

Gérer les communications de la salle de Télécommunications du Système des Nations Unies et dispatcher les informations sécuritaires à toutes les agences sur la demande du Conseiller chargé de la Sécurité,

Maintenir un contact journalier avec les autres bureaux, SOC's ou salles radio de terrains : faire un contrôle Radio tous les jours au moins deux fois par jour (matin et soir) avec les autres bureaux, SOC's ou salles radio et maintenir un contact régulier avec eux.

Servir de relais de communication entre les véhicules et les utilisateurs, dans les zones d'ombres.

Effectuer un suivi des missions officielles sur le terrain : chaque heure (1h) pour les missions dans les véhicules officiels (Bureau pays et les bureaux de zones), toutes les 30 minutes pour les missions officielles dans certaines zones.

Gérer avec discrétion et courtoisie les appels entrants/sortant (Radio, Téléphone GSM/Sat., E-mail...etc.).

Effectuer les envois/réceptions de messages avec les équipements de communication dans le cadre strict du service.

2- Apporter son appui à la gestion de la sécurité des membres du personnel des Nations Unies

Contacter les Forces de Sécurité (Police/Gendarmerie), Sapeurs-pompiers, Protection Civiles...etc. pour assister tout membre du personnel des Nations Unies en détresse ou en situation d'urgence.

Porter à la connaissance du FSA/SA toute information ou situation sécuritaire pouvant impacter la sécurité du personnel, des programmes et des biens du système des Nations Unies.

Notifier le FSA/Conseiller en Sécurité (SA) de toute demande d'assistance sécuritaire de la part d'un membre du personnel des Nations Unies, et exécuter les recommandations reçues en retour.

Appuyer et briefier les membres du personnel des Nations Unies sur l'utilisation et les communications radio.

Sécuriser l'accès à la salle de communication, en limitant l'accès aux besoins du service

3- Tenir en l'état les équipements techniques et veiller à leur maintenance en cas de défaillance

Aide à l'installation et à la programmation des radios.

Tenir un registre dans lequel tous les appels vocaux entrant/sortant sont consignés.

Tenir l'inventaire des équipements de télécommunication dans le local de communication.

Faire le suivi et la répartition du petit matériel informatique et communication : remplir les fiches d'envoi et d'affectation du matériel.

Tenir la fiche de transfert du matériel à jour pour permettre la traçabilité des biens de l'organisation,

Aptitude au travail de nuit

4- Favoriser l'acquisition et le partage des connaissances

Apporter des contributions de qualité aux réseaux de connaissances et aux communautés de pratique.

Le titulaire exécute d'autres tâches jugées nécessaires au fonctionnement efficace du Bureau et de l'Organisation.

Compétences

Compétences fondamentales

Obtenez des résultats : NIVEAU 1 : Planifier et surveiller son propre travail, prêt attention aux détails, livre un travail de qualité dans les délais

Penser de manière innovante : NIVEAU 1 : Ouvert aux idées créatives/risques connus, est un résolveur pragmatique de problèmes, apporter des améliorations

Apprendre en continu : NIVEAU 1 : Ouvert d'esprit et curieux, partage ses connaissances, apprend des erreurs, demande des retours

Adaptez-vous avec agilité : NIVEAU 1 : S'adapte au changement, gérer constructivement l'ambiguïté/l'incertitude, est flexible

Agissez avec détermination : NIVEAU 1 : Montre de la motivation et de la motivation, capable de livrer ses engagements calmement face à l'adversité, confiance

Engagez et collaborez : NIVEAU 1 : Démontrer la compassion ou la compréhension envers les autres formes des relations positives

Favoriser la diversité et l'inclusion : NIVEAU 1 : Apprécier/respecter les différences, être conscient des biais inconscients, affronter la discrimination

Compétences transversales et techniques (insérer jusqu'à 7 compétences)

Domaine thématique	Nom	Définition
--------------------	-----	------------

Gestion d'entreprise	Communication	
----------------------	---------------	--

Capacité à communiquer de manière claire, concise et sans ambiguïté, tant par écrit qu'oral ; adapter les messages et choisir les méthodes de communication selon le public

Capacité à gérer les communications en interne comme en externe, via les médias, les réseaux sociaux et d'autres canaux appropriés

Gestion d'entreprise	Satisfaction client / Gestion des clients	
----------------------	---	--

Capacité à répondre rapidement et de manière appropriée avec un sentiment d'urgence, à fournir des solutions cohérentes et à fournir des résultats et/ou des solutions de qualité et rapides pour répondre et comprendre les besoins réels des clients.

Apporteur des contributions à l'élaboration de la stratégie de service client.

Cherchez des moyens d'apporter de la valeur au-delà des demandes immédiates des clients.

Capacité à anticiper les besoins et préoccupations à venir du client.

Gestion d'entreprise	Gestion des opérations	
----------------------	------------------------	--

Capacité à planifier, organiser et superviser efficacement l'organisation au-delà des processus afin de convertir ses ressources en meilleurs résultats de la manière la plus efficace possible.

Connaissance des concepts et mécanismes pertinents

Services de sécurité Conseils, planification et coordination en matière de sécurité

Capacité à fournir des conseils et des orientations faisant autorité sur la gestion de la sécurité, à planifier et coordonner les activités de sécurité

Services de sécurité Gestion des informations de sécurité

Capacités analytiques pour traiter diverses informations de sécurité et élaborer des recommandations

Services de sécurité Gestion des risques de sécurité

Capacité à évaluer les menaces et les risques, à identifier et superviser la mise en œuvre des mesures d'attaque, y compris la capacité à concevoir et tester des plans de sécurité

Services de sécurité Conception, mise en œuvre et gestion de la sécurité physique/des locaux

Capacité à réaliser des évaluations précises des locaux des installations de l'ONU afin de garantir que les mesures d'intervention appropriées sont en place. Capacité à concevoir, soutenir la mise en œuvre et tester des systèmes de sécurité physique pour les locaux du PNUD

Compétences et expérience requises

Exigences minimales en matière de formation :

Diplôme d'études secondaires et permis de conduire valide requis.

Années minimales d'expérience professionnelle pertinente :

Au minimum 3 ans d'expérience professionnelle pertinente (avec diplôme d'études secondaires) en communication et télécommunication

Compétences requises :

Expérience de l'utilisation d'ordinateurs, de logiciels de bureautique (MS Word, Excel, etc.), de bases de données et de systèmes de gestion exploités sur le web tels que ERP.

Expérience dans l'utilisation des radios HF et VHF,

Compétences souhaitées en plus des compétences abordées dans la section Compétences :

Une expérience préalable au sein du système des Nations unies ou d'une ONG internationale est souhaitable.

Une expérience dans l'utilisation des systèmes de communication radio et une connaissance des codes de sécurité du pays sont souhaitables.

Une bonne expérience dans la gestion des crises et des situations sécuritaires serait souhaitable ;

Une expérience avérée dans le domaine de la communication et de la télécommunication serait un atout

Une expérience et bonne connaissance des mesures sécuritaires de la Côte d'Ivoire

Avoir une bonne maîtrise des règles de sécurité

Langue(s) requise(s) :

La maîtrise du français est requise.

Une connaissance de base de l'anglais est souhaitable.

NB : les candidatures féminines sont fortement encouragées

Égalité des chances

En tant qu'employeur offrant l'égalité des chances, le PNUD valorise la diversité comme une expression de la multiplicité des nations et des cultures dans lesquelles nous opérons. À ce titre, nous encourageons les candidats qualifiés de tous horizons à postuler aux postes au sein de l'organisation. Nos décisions en matière d'emploi sont basées sur le mérite et l'adéquation au poste, sans aucune discrimination.

Le PNUD s'engage également à créer un environnement de travail inclusif où tout le personnel est encouragé à contribuer à notre mission, est valorisé, peut s'épanouir et bénéficier d'opportunités de carrière ouvertes à tous.

Harcèlement sexuel, exploitation et abus d'autorité

Le PNUD ne tolère pas le harcèlement, le harcèlement sexuel, l'exploitation, la discrimination ni l'abus d'autorité. Tous les candidats sélectionnés subissent donc les vérifications appropriées et sont tenus de respecter les normes et principes correspondants.

Droit de sélectionner plusieurs candidats

Le PNUD se réserve le droit de sélectionner un ou plusieurs candidats à partir de cette annonce de poste. Nous pouvons également conserver les candidatures reçues et considérer les candidats

postulants à ce poste pour d'autres postes similaires au sein du PNUD, au même niveau de grade et avec une description de poste, une expérience et des exigences éducatives similaires.

Alerte aux arnaques

Le PNUD ne facture aucun frais à quelque étape que ce soit de son processus de recrutement. Pour plus d'informations, veuillez consulter : www.undp.org/scam-alert .

Postulez maintenant

Signaler les fraudes, les abus et les comportements inappropriés

Déposer une plainte sociale ou environnementale

Alerte à l'escroquerie

Conditions d'utilisation

J'ai besoin d'aide

Page Opérateur _ Radio _ (SOC) - Carrières du PNUD chargée