

Appel d'offre N° AO/ HELVETAS / LOG 2026 - 01**1. Contexte et justification**

HELVETAS Bénin fait partie d'un réseau d'organisations indépendantes de développement. Avec des sièges en Suisse, en Allemagne et aux USA. HELVETAS est engagée dans 29 pays à travers l'Afrique, l'Asie, l'Amérique latine et l'Europe de l'Est. Chaque année, nous apportons de véritables changements dans la vie de plus de trois millions de personnes défavorisées. Nous réalisons des projets de développement dans les domaines suivants : eau et assainissement, agriculture et nutrition, formation, développement économique inclusif, démocratie et paix ainsi que climat et environnement. HELVETAS fournit également de l'aide d'urgence à la suite de catastrophes environnementales.

HELVETAS Bénin compte à ce jour une direction Pays basée à Cotonou et trois (3) antennes réparties sur tout le territoire national à savoir COME, NATITINGOU et PARAKOU

2. Objet de la prestation

Le présent marché a pour objet la sélection d'un prestataire électricien bâtiment pour pallier les éventuelles pannes de système électrique pouvant survenir au niveau des quatre (04) bureaux Helvetas. Le présent marché est scindé en trois (03) lots répartis comme suit :

LOT 1 : Sélection de prestataire électricien bâtiment pour l'antenne de Cotonou et de Comè

LOT 2 : Sélection de prestataire électricien bâtiment pour l'antenne de Parakou

LOT 3 : Sélection de prestataire électricien bâtiment pour l'antenne de Natitingou

3. Durée d'exécution des travaux

La présente sélection aboutira à la conclusion d'un accord cadre d'une durée d'un an renouvelable après évaluation des performances jugées satisfaisantes.

4. Résultats attendus

Il est attendu des prestataires sélectionnés de répondre efficacement aux diverses sollicitations en cas de besoin et de pallier les pannes électriques en cas de survenance.

5. Conditions d'éligibilité et de qualification

L'appel d'offres ouvert relatif aux présents termes de référence s'adresse aux prestataires disposant des qualifications, autorisations et expériences techniques nécessaires pour réaliser les travaux indiqués dans le présent document.

Un soumissionnaire peut postuler pour les trois lots mais ne peut être attributaire que d'un seul lot selon les combinaisons d'attribution favorables pour le commanditaire et conformément aux conditions d'attributions précisées ci-dessous.

Le prestataire sélectionné sera invité à participer à une séance de cadrage avant le démarrage des travaux.

Les exigences en matière de qualifications se présentent comme suit :

- Être à jour de ses obligations sociales et fiscales ;
- Avoir réalisé avec succès, pour des organisations internationales ou publiques, au moins trois (03) missions similaires au cours des trois (3) dernières années ;
- Disposer d'une équipe d'au moins trois (03) techniciens qualifiés dans le domaine et siégeant dans la ville du lot soumissionné, c'est-à-dire :
 - Techniciens supérieurs Génie électrique ou équivalent, (BAC + 3 au moins)
 - Ayant au moins 05 ans d'expérience dans la conduite des travaux en électricité bâtiment.
 - Ayant au moins cinq (05) expériences d'exécution de travaux en électricité au cours des trois (03) dernières années
 - Résidant à Cotonou, Parakou ou Natitingou selon le lot soumissionné
 - Disposer d'une équipe d'au moins deux (02) électriciens spécialisés et qualifiés ;
- Disposer du matériel professionnel nécessaire pour la bonne exécution de la mission

Chaque expérience du soumissionnaire doit être prouvée par une copie du contrat de travaux (première et dernière pages) suivie d'une attestation de bonne fin d'exécution ou le procès-verbal de réception des travaux (institution internationale ou marché public uniquement) pour être prise en compte.

Chaque expérience de personnel doit être prouvée soit par une attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait de consultants (institution internationale ou marché public uniquement) soit par une attestation de travail pour être prise en compte.

Dans le cas où l'attestation de service fait ou de bonne exécution ou l'attestation de travail d'un personnel est délivrée par une entreprise privée ou le soumissionnaire même, elle doit être accompagnée du contrat de marché afférant à l'expérience (institution internationale ou marché public uniquement) pour être prise en compte.

Le personnel proposé dans l'offre devra être celui réellement affecté sur le terrain en cas d'adjudication sauf autorisation écrite de HELVETAS pour un remplacement en cas de force majeure par une autre personne de qualification et expériences similaires.

6. Dossier de soumission

Les soumissionnaires devront fournir un dossier de soumission complet composé de :

a. Un dossier administratif composé de :

Pour les personnes morales

N°	Nature de la pièce	Eliminatoire à l'ouverture	Non éliminatoire à l'ouverture
1	Registre de Commerce et de Crédit Mobilier	*	
2	Identifiant Fiscal Unique	*	
3	Attestation fiscale en cours de validité		*

4	Attestation CNSS en cours de validité		*
5	Attestation de non-faillite		*
6	Relevé d'Identité Bancaire		*
7	Pièce d'identité du premier responsable		*
8	Attestation de non-exclusion de commande publique		*

Pour les personnes physiques

N°	Nature de la pièce	Eliminatoire à l'ouverture	Non éliminatoire à l'ouverture
1	Pièce d'identité	*	
2	Identifiant Fiscal Unique	*	
3	RIB	*	

NB :

- Le dossier administratif est mis dans une enveloppe scellée portant uniquement la mention : **Dossier administratif lot N°XX**
- En cas d'attribution provisoire, l'attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en cours de validité (en originale), l'attestation fiscale en cours de validité (originale) et l'attestation de non-faillite en cours de validité (originale), doivent être complétée avant la signature du contrat. Leur non-production dans un délai requis de cinq (05) jours ouvrés entraîne l'annulation de l'attribution.

b. Une proposition technique comprenant les éléments suivants :

- ✓ Le formulaire de soumission de la proposition technique, daté et signé suivant le modèle en annexe ;
- ✓ Le formulaire de renseignement sur le soumissionnaire, daté et signé suivant le modèle en annexe ;
- ✓ La déclaration d'engagement du prestataire, datée et signée suivant le modèle en annexe ;
- ✓ Méthodologie d'intervention à savoir diagnostic, réparation, contrôle qualité et délais ;
- ✓ Les références des travaux similaires déjà réalisées (intitulé des travaux, montant du contrat et noms des clients) ainsi que les preuves de ces expériences (attestation de bonne fin d'exécution et contrats) ;
- ✓ La liste des membres de l'équipe proposée avec leurs CVs, diplômes, pièces d'identité, attestation de bonne fin ou de travail et preuve de résidence dans la ville du lot soumissionné

NB : l'offre technique est mise dans une enveloppe scellée portant uniquement la mention : **Offre technique Lot N°XX**

c. Une proposition financière comprenant :

- ✓ Le formulaire de soumission de la proposition financière, précisant le montant global des interventions récurrentes, en hors taxes, daté et signé suivant le modèle en annexe

- ✓ La grille tarifaire des pièces de rechanges récurrentes
- ✓ Le bordereau des Prix Unitaires (BPU) suivant le modèle de soumission en annexe ;
- ✓ Le Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) suivant le modèle de soumission en annexe.

NB : l'offre financière est mise dans une enveloppe scellée portant uniquement la mention : **Offre financière Lot N°XX**

Un dossier sera constitué par lot de soumission. Chaque composante du dossier de soumission (dossier administratif, offre technique et offre financière) doit être produite en langue française et en trois (03) exemplaires chacun dont un (01) original, deux (02) copies marquées comme telles, ainsi qu'une (01) version numérique de l'original enregistrée sur clé USB sous le format PDF (chaque clé doit être déposée dans l'enveloppe y correspondante).

Le dossier administratif, les offres techniques et les offres financières doivent être regroupés dans un seul et unique emballage scellé portant la mention suivante :

Nom du partenaire d'exécution : Helvetas Bénin

Titre du marché et lot soumissionné : Sélection de prestataire électricien bâtiment pour l'antenne de XX

Référence du marché : AO/HELVETAS/LOG 2026-01

Mention alerte : « A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

NB :

- Toute offre portant toute autre mention que celle exigée ou portant une mention permettant d'identifier l'origine de l'offre sera rejetée.
- Le défaut de présentation du dossier de soumission respectivement sous cette forme tripartite et unique est éliminatoire.
- Tout déposant doit émarger sur le registre de dépôt des offres.
- Le prix indiqué dans la lettre de soumission est le prix total de l'offre, sous réserve de corrections éventuelles. Tous les prix seront indiqués hors taxes (HT).

- Le prix indiqué dans la lettre de soumission est le prix total de l'offre, sous réserve de corrections éventuelles. Tous les prix seront indiqués hors taxes (HT).

7. Demandes d'éclaircissements

Pour toutes informations complémentaires, s'adresser par courrier électronique aux adresses suivantes : moses.nouatchi@helvetas.org ; hippolyte.kouakanou@helvetas.org ; et kpaddonou.selom@helvetas.org avec en objet la mention « AO/HELVETAS/LOG 2026-01 : Sélection de prestataire électricien bâtiment pour l'antenne de XX » Toute information complémentaire fournie à un soumissionnaire pendant la procédure de soumission, sera partagée de manière égalitaire et sans discrimination à tous les soumissionnaires. Les questions sont possibles sur la période du 18 au 27 août 2026. Une synthèse des questions sera faite et une réponse unique sera publiée via la plate-forme **Cdiscussion.com**. De sa propre initiative, HELVETAS peut informer les soumissionnaires de toute erreur, imprécision, omission ou toute insuffisance matérielle dans la rédaction des documents.

8. Validité de l'offre

Les offres resteront valides pendant une période de 90 jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

9. Dépôt des soumissions

Les dossiers de soumission seront déposés au secrétariat de chaque bureau de HELVETAS et ceci tous les jours du lundi au jeudi de 08H30 à 12H30 les matins, de 15H00 à 17H30 les après-midis et les vendredis de 08H30 à 12H30. La date de clôture de réception des offres est fixée au **07 septembre 2026 à 17H30**.

Les dossiers seront reçus :

- Pour le lot 1 au bureau de Cotonou (pour le compte de Cotonou et Comè) sis à Fidjrossè dans la rue Gondouana non loin de la Fondation Zinsou, à 100 m de la base de SOGEA SATOM.
- Pour le lot 2 à l'antenne HELVETAS de Parakou située sur la voie pavée de Zongo (en face de la clinique AS DU CŒUR de Dr BAGUIDI).
- Pour le lot 3 à l'antenne de Natitingou sise à Kantaborifa en face de l'arrondissement 3.

10. Ouverture des plis

L'ouverture des plis aura lieu le **09 septembre 2026 à 10H** respectivement dans les salles de réunion de HELVETAS Parakou, Natitingou, et Cotonou en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés qui désirent y participer.

11. Evaluation des offres

L'évaluation des offres consiste à un premier examen de la conformité administrative des offres. A l'issue de cette analyse, les offres qui ont été évaluées conformes sont soumises à l'évaluation technique. Enfin les offres jugées techniquement conformes sont évaluées selon les critères d'évaluation financiers définis dans ces termes de référence.

Si un dossier de soumission n'est pas conforme pour l'essentiel aux dispositions des présents termes de référence, c'est à dire qu'il comporte des déviations substantielles aux termes, conditions et spécifications indiquées, il sera alors rejeté.

HELVETAS mettra en place un comité Ad hoc d'évaluation des dossiers de soumission.

L'examen, l'évaluation et la comparaison des dossiers de soumission se fera en trois (03) étapes :

a. Evaluation de la conformité administrative et de la recevabilité des dossiers de soumission

Le comité d'évaluation évaluera la conformité administrative des dossiers (vérifier si tous les documents/pièces demandés ont été bien fournis) suivant la grille ci-après :

Vérification matérielle :

Il s'agira pour le comité d'assurer la vérification de la présence matérielle, la conformité et la validité des pièces administratives conformément aux modèles exigés.

Tableau N°1 : vérification de la présence matérielle, de la conformité et de la validité des pièces

Critères	Notations
Dossier administratif	O/N
Le registre de commerce ou la preuve d'existence juridique,	
Copie de l'IFU du / de la soumissionnaire	
L'attestation fiscale en cours de validité	

L'attestation CNSS en cours de validité	
L'attestation de non-exclusion de la commande publique	
L'attestation de non-faillite en cours de validité (originale),	
RIB	
Pièce d'identité du premier responsable	
Offre technique	
Offre financière	
Présence des clés USB dans chaque enveloppe	
APPRECIATION GLOBALE	CONFORME OU NON CONFORME

Légende : O=Oui : N=Non

b. Evaluation technique

Le comité d'évaluation réalisera ensuite une évaluation technique des offres. Les offres administrativement conformes seront évaluées (notation sur 100 points) selon les critères ci-après :

- **Expérience de l'entreprise ou de l'électricien dans la conduite de travaux en électricité bâtiment (40 points)** prouver par les attestations de bonne fin d'exécution : 5 attestations soit 8 points par attestation valide.
- **Qualifications et expérience du personnel technique (20 points)** prouvée par les diplômes de formation de chaque technicien soit 4 points par diplôme
- **Disponibilité des équipements et outils de travail (20 points)**
- **Méthodologie d'intervention à savoir diagnostic, réparation, contrôle qualité et délais (20 points)**

Une offre est déclarée techniquement valable et considérée pour l'analyse financière si elle obtient une note minimale de **70 points sur 100** à l'issue de l'évaluation technique.

Seules les offres financières des soumissionnaires déclarés techniquement valables seront ouvertes.

C. Evaluation financière :

Tableau N°3 : vérification de la présence matérielle, de la conformité et de la validité des pièces

Critère	Notation
a) Le formulaire de soumission de la proposition financière, précisant le montant global des travaux, hors taxes, daté et signé suivant le modèle en annexe	O/N
b) La grille tarifaire des pièces de rechanges	O/N
APPRECIATION GLOBALE	CONFORME OU NON CONFORME

NB : l'absence de l'une de ces pièces (a) ; (b) ; (c) et (d) est éliminatoire.

Notation financière :

L'offre financière la mieux disant sera retenue quel que soit la note technique supérieure ou égale à 70 points. A cela s'ajoute le ratio de prix des pièces de rechange mieux offrant proposé sur l'ensemble des pièces.

Au besoin, le comité d'évaluation peut demander à chaque soumissionnaire individuellement de clarifier son offre. Les soumissionnaires seront informés de la suite réservée à leur offre.

12. Attribution provisoire

Une proposition d'attribution sera faite au soumissionnaire arrivé premier à l'issue des évaluations tenant compte du budget disponible pour les travaux. Celui-ci devra dans un délai de trois (3) jours ouvrés maximum adresser à HELVETAS par mail sa ferme acceptation de la proposition d'attribution. Si tel n'était pas le cas, ou si les négociations n'aboutissaient pas, le soumissionnaire classé second (celui dont la note finale est immédiatement inférieure) sera déclaré attributaire provisoire puis invité aux négociations. Il en sera ainsi jusqu'à ce que les négociations aboutissent avec l'un des soumissionnaires.

13. Annulation de la procédure d'appel d'offres

HELVETAS se réserve le droit d'annuler tout ou partie de l'appel d'offres. L'annulation peut avoir lieu si :

- a. L'appel d'offres a été infructueux, à savoir moins de trois (3) offres reçues ou si les offres reçues sont inappropriées ou ne répondent pas aux spécifications demandées ;
- b. Les paramètres économiques ou techniques du projet ont changé ;
- c. Des circonstances exceptionnelles ont rendu impossible l'exécution normale du projet ;
- d. Toutes les offres techniquement conformes excèdent les ressources financières disponibles et que les négociations n'ont pas abouti ;
- e. Il y a des irrégularités dans la procédure

En aucun cas, HELVETAS ne sera tenu pour responsable des dommages, de quelque nature que ce soit (particulièrement des dommages pour perte ou profit). Le cas échéant, une décision d'annulation de la présente procédure de passation des marchés serait motivée et portée à la connaissance des soumissionnaires. HELVETAS se réserve le droit de répondre ou non à toute sollicitation.

ANNEXES

FORMULAIRES TYPES**PROPOSITION TECHNIQUE****DECLARATION D'ENGAGEMENT DU SOUMISSIONNAIRE**

Nous soussigné *[Insérer le nom du soumissionnaire]*, ci-après dénommé « *le Soumissionnaire* » :

- * Attestons avoir pris connaissance des dispositions relatives à la lutte contre la corruption, les conflits d'intérêt, la répression de l'enrichissement illicite, l'éthique professionnelle et tous autres actes similaires prévus au code de déontologie de HELNETAS Bénin et prenons solennellement l'engagement de les respecter sous peine de subir les sanctions prévues à cet effet.
- * Déclarons sur l'honneur n'avoir pratiqué dans le cadre du présent marché, aucune collusion avec d'autres soumissionnaires en vue de présenter des offres dont les montants seraient anormalement élevés.
- * Nous engageons, en notre nom propre, au nom de notre société et de nos préposés, *[Insérer, en cas de sous-traitance : « ainsi qu'au nom de nos sous-traitants »]*, à nous abstenir de toute pratique liée à la corruption active et ou passive dans le cadre de ce marché.
- * Nous engageons personnellement et engageons notre société ainsi que nos préposés, *[Insérer, en cas de sous-traitance : « ainsi qu'au nom de nos sous-traitants »]*, à communiquer par écrit à HELNETAS et ce, en toute bonne foi :
 - Tout incident remettant en cause, de quelque manière que ce soit, l'exécution du présent marché ;

L'existence d'un éventuel conflit d'intérêt.

Formulaire d'information sur le soumissionnaire**Date :**

1. Nom légal de la société :
2. Enregistrement valide de la société ainsi que sa catégorie et son année d'enregistrement :
3. Adresse légale de la société :
4. Informations sur le représentant autorisé de la société : Nom : Adresse : Numéros de téléphone/fax : Adresse e-mail :
5. Vous trouverez ci-joint des copies des documents originaux des statuts constitutifs ou de l'enregistrement de la société nommée en 1, ci-dessus

Remarque :

- L'absence d'enregistrement entraîne l'exclusion de l'entreprise.
- Une autorisation écrite doit être jointe à cette fiche.

Signature autorisée et contraignante : _____

Nom et fonction du signataire : _____

Date de signature : ____/____/____

LETTRE DE SOUMISSION DE LA PROPOSITION TECHNIQUE

[Lieu, date] À

:

HELVETAS-Bénin/ PAEFE

Monsieur le Directeur Pays,

Nous soussignés [insérer nom et prénom], avons l'honneur de vous proposer nos prestations, à titre de prestataire, pour la mission portant « » conformément à votre demande de propositions en date du [date] et à notre proposition. Nous vous soumettons par la présente notre proposition, qui comprend cette proposition technique sous enveloppe séparée.

Nous déclarons par la présente que toutes les informations et déclarations contenues dans la présente lettre sont authentiques et nous acceptons que toute déclaration erronée y apparaissant puisse entraîner notre exclusion.

Notre candidature, répond aux exigences du point A des présentes dispositions générales.

Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché, et en général à respecter les dispositions du code d'éthique et de déontologie de HELVETAS BENIN comme en atteste le formulaire d'engagement joint à notre proposition technique, signé par nos soins.

Si notre proposition est retenue, nous nous engageons à commencer la prestation dès signature du contrat.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur Pays, l'assurance de notre considération distinguée.

Signature du représentant habilité : [complète et initiales]

Nom et titre du signataire

Nom et adresse du prestataire:

PROPOSITION FINANCIERE**LETTRE DE SOUMISSION DE LA PROPOSITION FINANCIERE**

[Lieu, date] À

:

HELVETAS Bénin

Monsieur le Directeur Pays

Nous soussignés [insérer nom et prénom], avons l'honneur de vous proposer nos prestations, à titre de prestataire, pour [titre de la mission] conformément à votre demande de propositions en date du [date] et à notre proposition technique. Vous trouverez ci-joint notre proposition financière qui s'élève à [montant en lettres et en chiffres]¹, toutes taxes comprises.

Notre proposition financière a pour nous force obligatoire, sous réserve des modifications résultant de la négociation du marché, jusqu'à l'expiration du délai de validité de la proposition, c'est-à-dire jusqu'à l'échéance stipulée au point D. des instructions aux soumissionnaires.

Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché, et en général à respecter les dispositions du code de déontologie de HELVETAS - Bénin comme en atteste le formulaire d'engagement joint à notre proposition technique signé par nos soins.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur Pays, l'assurance de notre considération distinguée.

Signature du représentant habilité : _____

Nom et titre du signataire : _____

Nom et adresse du prestataire :

1 Les montants doivent correspondre aux montants indiqués dans le coût total de la proposition financière

Grille tarifaire des pièces de rechanges :

Pièces	Prix Unitaire	Main d'œuvre d'intervention
Disjoncteurs différentiels		Le prix de la main d'œuvre d'intervention sera fonction de la durée d'Intervention : Intervention basique (moins de deux heures) ... Intervention une demi-journée Intervention d'une journée.
Interrupteurs différentiels		
Fusibles		
Relais		
Interrupteur		
Prise de courant		
Va-et-vient		
Ampoule LED		
Tubes LED		
Réglette LED		
Douille		
Goulottes		
Bornier de raccordement		
Boite d'encastrement		
Fils et câbles électriques		
Câbles de terre		
Parafoudre		
Contacteur		
Petits accessoires de raccordement		
Dsimatic		
Câbles électriques		

COMPOSITION DE L'EQUIPE ET RESPONSABILITES DE SES MEMBRES

[illegible]

MODELE DE CURRICULUM VITAE (CV) DU PERSONNEL PROPOSE

1. Poste [un seul candidat par poste] _____

2. Nom du candidat [indiquer le nom de la société proposant le personnel] _____

3. Nom de l'employé [nom complet] _____

4. Date de naissance _____ Nationalité _____

5. Education [Indiquer les études universitaires et autres études spécialisées de l'employé ainsi que les noms des institutions fréquentées, les diplômes obtenus et les dates auxquelles ils l'ont été] _____

6. Affiliation à des associations/groupements professionnels _____

7. Autres formations [Indiquer toute autre formation reçue depuis 5 ci-dessus] _____

8. Pays où l'employé a travaillé [Donner la liste des pays où l'employé a travaillé au cours des 10 dernières années] : _____

9. Langues : [Indiquer pour chacune le degré de connaissance : bon, moyen, médiocre pour ce qui est de la langue parlée, lue et écrite] _____

10. Expérience professionnelle : [En commençant par son poste actuel, donner la liste par ordre chronologique inverse de tous les emplois exercés par l'employé depuis la fin de ses études. Pour chaque emploi (voir le formulaire ci-dessous), donner les dates, le nom de l'employeur et le poste occupé.]

Depuis [année] _____ jusqu'à [année] _____

Employeur : _____

Poste : _____

11. Détail des tâches exécutées [Indiquer toutes les tâches exécutées pour chaque mission]	12. Expérience de l'employé qui illustre le mieux sa compétence [Donner notamment les informations suivantes qui illustrent au mieux la compétence professionnelle de l'employé pour les tâches mentionnées au point 11] Nom du projet ou de la mission : _____
--	--

	Année : _____
	—
	Lieu : _____
	Principales caractéristiques du projet : _____

	Poste : _____
	Activités : _____

12 Attestation :

Je soussigné [indiquer nom et Prénom], certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience. J'accepte que toute déclaration volontairement erronée puisse entraîner mon exclusion, ou mon renvoi si j'ai été engagé. Je confirme que j'ai donné accord à la firme [insérer le nom] afin de proposer ma candidature pour la mission de [insérer l'identification de la mission ou du poste]

_____ Date : _____
[Signature de l'employé et du représentant habilité du candidat] Jour/mois/année
ou

Nom du représentant habilité : _____

Joindre une copie certifiée conforme de la pièce d'identité du candidat proposé ;

L'attributaire du marché pourrait être amené à subir la rigueur de la loi en cas de présentation de fausses pièces dans son offre.