

RECRUTEMENT D'UN SPÉCIALISTE EN INFORMATIQUE, DÉVELOPPEUR MAÎTRISANT LES BASES DE DONNÉES

L'Agence Nationale de Recouvrement des Avoirs Confisqués et Saisis (ANRACS) recrute un **Spécialiste en Informatique, Développeur maîtrisant les bases de données**.

Missions principales

Sous l'autorité du Directeur Général, le titulaire du poste sera chargé de :

- Assurer l'administration des plateformes de l'Agence ;
- Centraliser les données provenant des juridictions ;
- Produire les statistiques mensuelles, trimestrielles et annuelles ;
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie numérique de l'Agence, en cohérence avec les orientations de la Direction Générale ;
- Proposer des politiques informatiques relatives à la sécurité, à la maintenance et à la gestion des données ;
- Assurer une veille technologique afin de proposer des solutions innovantes et des améliorations ;

- Garantir la disponibilité, la sécurité et les performances du réseau informatique interne ;
- Superviser la collecte, le stockage, la protection et l'exploitation des données administratives et opérationnelles ;
- Veiller à la qualité, à l'intégrité et à la traçabilité des données relatives aux avoirs saisis et confisqués ;
- Assurer un reporting régulier à la Direction Générale ;
- Encadrer l'équipe du système d'information et organiser les activités de l'unité ;
- Exécuter toute autre mission confiée par le Directeur Général.

Profil recherché

Les candidats doivent :

- Être titulaires d'un **BAC+5 en Informatique** ou de tout autre diplôme reconnu équivalent ;
- Justifier d'au moins **cinq (05) années d'expérience** dans la gestion et l'administration des bases de données.

Compétences requises

Le candidat doit être capable de :

- Élaborer un cahier des charges informatique ;
- Auditer un système d'information ;

- Concevoir, réaliser et administrer un site web ;
- Contrôler la qualité des équipements informatiques livrés par les fournisseurs ;
- Assurer la maintenance des équipements informatiques ;
- Administrer un serveur ;
- Concevoir, développer et administrer des bases de données ;
- Mettre en œuvre une démarche qualité ;
- Gérer les relations interpersonnelles ;
- Maîtriser parfaitement les outils informatiques.

Le candidat devra également :

- Être courtois, disponible et discret ;
- Posséder une excellente capacité d'analyse, un esprit critique et le sens du travail en équipe ;
- Être de bonne moralité, intègre et rigoureux ;
- Être capable de travailler sous pression ;
- Avoir une bonne connaissance du processus décisionnel et des techniques de négociation.

Conditions générales

Les candidats doivent :

- Être de nationalité béninoise ;
- Jouir de leurs droits civiques ;

- Être de bonne moralité ;
- Être âgés de **45 ans au plus au 31 décembre 2026** (sauf pour les Directeurs techniques et les agents de l'État) ;
- Justifier d'une bonne expérience professionnelle ;
- Être immédiatement disponibles ;
- Être capables de travailler en équipe et sous pression ;
- Maîtriser parfaitement l'outil informatique ;
- Avoir une excellente maîtrise de la langue française.

La maîtrise de l'anglais constitue un atout.

Dossier de candidature

Le dossier doit comprendre :

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de l'ANRACS ;
- Un Curriculum Vitae détaillé, actualisé et signé comportant les coordonnées de deux personnes de référence ;
- Une copie de l'acte de naissance sécurisé ;
- Les justificatifs des expériences professionnelles mentionnées dans le CV ;
- Un extrait du casier judiciaire datant de moins de trois mois ;
- Une copie légalisée du certificat de nationalité ou un certificat de nationalité sécurisé ;
- Une copie légalisée du diplôme requis ;

- Pour les diplômes obtenus à l'étranger, les attestations d'authenticité et d'équivalence.

Conditions d'emploi

- **Type de contrat** : Contrat à Durée Déterminée (CDD) renouvelable ;
- **Lieu de travail** : Siège de la Direction Générale ou tout autre lieu selon les besoins de l'Agence ;
- **Période d'essai** : Conformément aux textes en vigueur.

Modalités de candidature

Les dossiers doivent être transmis en **un seul fichier PDF**, dans l'ordre des pièces demandées.

Objet du mail :

Recrutement ANRACS – Nom et Prénoms – Numéro de téléphone – Adresse e-mail (facultatif) – Poste de Spécialiste en Informatique, Développeur maîtrisant les bases de données

Adresse de candidature : anracs.recrutement@gouv.bi

Date limite de candidature

18 août 2026

Informations complémentaires

- **Téléphone** : 01 29 812 782
- **E-mail** : justice.anracs@gouv.bi

Processus de sélection

Le recrutement se déroulera en deux phases :

1. Présélection des candidats sur étude des dossiers ;
2. Sélection définitive comprenant une évaluation écrite et un entretien devant un jury.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

L'ANRACS se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis de recrutement.