

AVIS DE RECRUTEMENT – CONTRÔLEUR INTERNE – BÉNIN

Rejoignez une entreprise spécialisée dans les solutions informatiques et contribuez au renforcement de sa gouvernance et de sa performance organisationnelle.

Dans le cadre du renforcement de son équipe, nous recherchons un(e) Contrôleur(se) Interne rigoureux(se), méthodique et doté(e) d'un excellent esprit d'analyse.

Si vous souhaitez évoluer dans un environnement dynamique, contribuer à l'amélioration continue des processus et participer au renforcement du dispositif de contrôle interne d'une entreprise innovante, nous serions ravis de recevoir votre candidature.

MISSIONS:

- Veiller à l'application et au respect des procédures, politiques et règles internes au sein de l'ensemble des services de l'entreprise ;
- Évaluer l'efficacité du dispositif de contrôle interne et identifier les axes d'amélioration ;
- Planifier et conduire des missions de contrôle et d'audit interne afin d'identifier les risques, les insuffisances et les non-conformités ;
- Élaborer des recommandations, suivre la mise en œuvre des actions correctives et évaluer leur efficacité ;
- Concevoir, mettre à jour et optimiser les procédures internes en collaboration avec les responsables de services ;
- Accompagner les managers dans la maîtrise des risques opérationnels et la diffusion des bonnes pratiques ;
- Produire des rapports d'audit et de contrôle à l'attention de la Direction Générale et assurer un reporting régulier ;
- Participer à l'amélioration de la performance organisationnelle, de la gouvernance et du système de management de l'entreprise.

PROFIL REQUIS:

- Être titulaire d'un BAC+5 en Audit et Contrôle de Gestion, Finance, Comptabilité, Gestion, Management des Risques ou de tout diplôme équivalent ;
- Justifier d'au moins cinq (05) années d'expérience professionnelle, dont trois (03) ans minimums à un poste de contrôle interne, d'audit interne ou de contrôle de gestion ;
- Être âgé(e) de 35 ans au plus ;
- Maîtriser les techniques d'audit interne, de contrôle interne, de gestion des risques et d'amélioration des processus ;
- Posséder d'excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction de rapports ;
- Faire preuve d'une grande rigueur, d'intégrité, de discrétion, d'autonomie et d'un sens élevé de l'éthique ;
- Être capable de travailler en transversal avec l'ensemble des directions et de conduire le changement ;
- Maîtriser parfaitement les outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) ; la connaissance d'un ERP ou d'un logiciel de gestion intégré constitue un atout.

DOSSIER DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur CV et leur lettre de motivation, en précisant en objet « **Candidature – Contrôleur Interne** », avant la date limite indiquée à l'adresse mail : recrut1001@cdiscussion.com.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Seules les personnes présélectionnées seront contactées.

Les candidatures sont attendues au plus tard le **22 août 2026 à 17h00**