



Le cabinet AYIDO recrute pour le compte d'une structure spécialisée dans la fintech

Un(e) Opérateur(trice) P2P

Missions et responsabilités

Placé(e) sous la responsabilité du Président, l'Opérateur(trice) P2P aura pour mission principale d'assurer la gestion quotidienne des comptes P2P sur différentes plateformes d'échange de cryptomonnaies et de Mobile Money.

À ce titre, il/elle sera notamment chargé(e) de :

- Gérer les annonces et traiter les ordres P2P sur les plateformes Binance, OKX et Bybit ;
- Assurer la relation avec un portefeuille de clients via WhatsApp ;
- Effectuer le rapprochement quotidien des opérations Mobile Money ;
- Vérifier, classer et assurer la traçabilité des justificatifs de transaction ;
- Tenir à jour le tableau de suivi partagé en temps réel ;
- Produire un reporting quotidien à l'attention du responsable hiérarchique et participer aux réunions hebdomadaires.

Profil recherché

Le candidat devra :

- Justifier d'une bonne connaissance des opérations P2P en crypto monnaies, acquise en entreprise ou à titre personnel, avec la possibilité de présenter un historique de transactions consultable ;
- Maîtriser les techniques de transaction via les solutions Mobile Money (MTN MoMo, Moov Money et Celtiis Cash) ;
- Avoir une bonne maîtrise de Google Workspace, notamment Google Sheets et Google Docs ;
- Être capable de travailler sous pression dans un environnement exigeant et structuré ;
- Faire preuve de discrétion, de ponctualité et de rigueur ;
- Être disposé(e) à travailler les week-ends, dans le strict respect de la législation sociale en vigueur au Bénin ;
- Avoir une excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit. La maîtrise de l'anglais constitue un atout.

Pièces à fournir

Les candidats sont invités à transmettre les documents suivants :

- Un Certificat d'Identification Personnelle (CIP) ;



- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général du cabinet AYIDO, précisant le poste sollicité, la prétention salariale ainsi que la disponibilité ;
- Un curriculum vitae détaillé ;
- Les copies des diplômes et des attestations justifiant l'expérience professionnelle.

Pour postuler

Les candidatures doivent être envoyées par e-mail à l'adresse contact@ayido.africa en précisant en objet l'intitulé du poste.

Les documents doivent être regroupés en un **fichier PDF unique**.

NB : Toute candidature ne respectant pas cette exigence sera purement et simplement rejetée.

En soumettant votre candidature, vous autorisez le cabinet AYIDO à collecter et à traiter vos données à caractère personnel dans le cadre de la présente procédure de recrutement.

Vous disposez d'un droit d'opposition, que vous pouvez exercer à tout moment en nous adressant un e-mail.

Les candidatures devront être déposées au plus tard le mercredi 13 août à 17 h 00.