

AVIS DE RECRUTEMENT

Dans le cadre du renforcement de la Direction des Opérations et de l'expérience passagers, la Société des Aéroports du Bénin lance un appel à candidature interne et externe pour le recrutement d'un Chef Division Contrôle des Services Concédés

I. Rattachement hiérarchique

Le Chef Division Contrôle des Services Concédés (CDCSC) est placé sous l'autorité hiérarchique du Chef Service Contrôle des Prestations Externalisées et Services Concédés.

II- Mission et Activité principales

Mission :

Le Chef Division Contrôle des Services Concédés (CDCSC) assure le contrôle des contrats de concession relevant de la Direction des Opérations et de l'eXpérience passagers en veillant au respect des obligations techniques, clauses contractuelles et délais d'exécution des contrats de concessions.

Activités principales :

Au titre de sa mission, le Chef Division Contrôle des Services Concédés (CDCSC) sera principalement chargé de :

- ✓ contrôler l'exécution technique des contrats de concessions ;
- ✓ centraliser les résultats des inspections, audits liés aux activités concédées ;
- ✓ participer à l'évaluation des performances contractuelles des concessionnaires ;
- ✓ veiller au respect des clauses contractuelles, des obligations techniques et opérationnelles prévues dans les contrats de concession ;
- ✓ suivre les indicateurs de performances (SLA, Qualité de service, sécurité, ponctualité conformité) des contrats de concession notamment celui du Handling, Catering et de l'Avitaillement Carburant ;

- ### III- Qualifications et expériences professionnelles

- ✓ Être titulaire d'un BAC + 3 en Transport et logistique, Administration ou équivalent. Le Diplôme doit être délivré ou reconnu par l'Etat béninois ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle d'au moins trois (03) ans dans un rôle de coordination opérationnelle, administrative ou technique, de préférence dans un environnement aéroportuaire.

- ✓ Capacité à diriger et motiver des équipes, à déléguer des tâches et à gérer les performances ;
- ✓ Excellentes compétences en communication verbale et écrite pour interagir efficacement avec les différents services, clients et usagers de l'aéroport ;
- ✓ Capacité à travailler sous pression et à gérer simultanément plusieurs tâches et priorités ;
- ✓ Disponibilité pour travailler selon des horaires variables ;
- ✓ Avoir travaillé au sein d'un Assistant en Escale ou d'une compagnie aérienne sera un atout.

- Une lettre de motivation signée du candidat et adressée au Directeur Général de la SAB indiquant le délai de disponibilité ;
- Un Curriculum vitae détaillé ;
- Les photocopies légalisées du diplôme ou des certificats requis pour le poste ;
- Une copie des attestations et/ou certificats de travail ou toute autre preuve des expériences.

Certified ISO 9001 : 2015

Les candidatures doivent être soumises par dépôt physique au secrétariat de la Direction de l'Administration et des Finances de la SAB sis à l'Aéroport Bernardin GANTIN de Cotonou en veillant à indiquer sur l'enveloppe : « **Candidature au poste de Chef Division Contrôle des Services Concédés** ».

La date limite de soumission des candidatures est fixée au **mercredi 05 août 2026 à 17h00 précises**.

NB : Seuls les candidats présélectionnés après étude des dossiers de candidature seront contactés pour participer à la suite du processus de recrutement.