



Culture, Education et Recherche pour le Développement au Bénin

Autorisation : N° 2001/229/MISD/DC/SG/DAI/SAAP-ASSOC- du 11/06/2001

BP : 44 Boukombé Tél. (00229) 96-67-60-56 E-mail : cerdj_benin@yahoo.fr

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET POUR LA PRE-QUALIFICATION DE PRESTATAIRES DANS DIVERS DOMAINES D'OPERATIONS DE CERD-BENIN ONG

1. IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

CERD BENIN est une ONG locale de droit béninois, disposant d'une expérience variée de plus d'une dizaine d'années dans le département de l'Atacora et précisément dans six communes (Boukombé, Tanguiéta, Matéri, Cobly, Toucountouna et Natitingou) dans l'accompagnement des communautés locales. Elle intervient dans (i) Environnement et Agriculture durable : (ii) Scolarisation et Défense du Droit des Enfants : (iii) Hygiène et Santé Communautaire : (iv) Valorisation des Patrimoines culturels : (v) Recherche Actions. Elle a son siège dans la commune de Boukombé.

2. DOMAINES DE PRESTATION RECHERCHÉ

N°	Catégories
1	Cabinets d'audit comptable, financier et d'expertise fiscale
2	Etude de base, capitalisation, évaluation de projets et diverses études socio-économiques
3	Maintenance et réparation véhicules automobiles
4	Services de communication - média (conception, édition, diffusion, branding)
5	Fourniture, installation et maintenance d'équipement solaire et énergie
6	Travaux de Construction (BTP), Génie-Civil et Réfection
7	Travaux d'hydraulique et assainissement
8	Sérigraphie
9	Matériel, accessoires et consommables médicaux
10	Fourniture matériel vivant animal (bétail, volaille et poisson)
11	Intrants et équipements agro-sylvo-pastoral
12	Kits et ustensiles culinaires
13	Produit Agrochimique et Quincaillerie
14	Fourniture matériel, consommables et accessoires informatiques et de télécommunication
15	Mobilier et équipement de bureau et maison
16	Hôtellerie et salles de conférences

17	Imprimerie support papier
18	Fournitures de bureau et articles scolaires
19	Fourniture matériel roulant 2, 3 et 4 roues
20	Fourniture et maintenance groupes électrogènes
21	Maintenance informatique, téléphonique et câblage réseau
22	Photocopies et reliures
23	Matériel et équipement de sport
24	Travaux d'électricité
25	Travaux de Menuiserie métallique
26	Matériel ludique
27	Travaux de Menuiserie bois
28	Pièces de rechange matériel roulant (pneumatique, lubrifiant, etc.)
29	Travaux d'imprimerie & Sérigraphie
30	Conception et solutions informatiques
31	Travaux de Maçonnerie
33	Restauration
34	Sérigraphie

3. CONSITUTION DU DOSSIER DE SOUMISSION

3.1. PERSONNES PHYSIQUES

Les dossiers de soumission des personnes physiques devront comporter les pièces ci-après

La soumission indiquant clairement le (s) domaine (s) de soumission ;

- Une lettre de demande d'agrément adressée au Directeur de l'ONG
- Une copie du curriculum vitae ;
- Une copie de la pièce d'identité du premier responsable
- Les copies de tous les diplômes mentionnés dans le curriculum vitae ;
- Des copies des attestations de bonne fin d'exécution des prestations similaires ;
- Les copies des preuves ou tout autre document attestant l'expérience du soumissionnaire ;
- Une copie de l'Identifiant Fiscal Unique du soumissionnaire
- Un relevé d'identité bancaire (RIB)
- Une adresse mail fiable et contacts téléphoniques.

3.2. PERSONNES MORALES

- La soumission indiquant clairement le (s) domaine (s) de soumission ;
- Une lettre de demande d'agrément adressée au Directeur de l'ONG
- Une copie certifiée conforme de l'extrait du registre de commerce ;
- Une description détaillée des activités de l'entreprise ;
- Une copie de l'Identifiant Fiscal Unique de l'entreprise ;
- Extrait du registre de commerce ;
- Une copie de la pièce d'identité du premier responsable ;
- Un relevé d'identité bancaire (RIB) ;
- Les copies des attestations de bonne fin d'exécution ou tout autre document (Contrat, PV de réception, bon de commande ou Bordereau de livraison) des marchés réalisés au cours des cinq dernières années.
- Une adresse mail fiable et contacts téléphoniques.

4. SOUMISSION DU DOSSIER

Les dossiers seront reçues exclusivement par mail à l'adresse suivante : cerdj_benin@yahoo.fr en copie : gerardkouagou@gmail.com.

La date limite de réception des dossiers est fixé au plus tard le 03 Aout 2026 à 18h30mn.

NB : Les notifications d'acceptation de la demande seront envoyées après une visite sur site.

Pour toute autre information complémentaire, veuillez nous contacter aux adresses mentionnées ci-dessus.

Fait à Boukombé le 20 Juillet 2026

LE DIRECTEUR EXECUTIF



Jean M. TOUOTA