

Cadre organisationnel

La FAO et le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) co-dirigent un programme intitulé Scaling up Climate Ambition on Land use and Agriculture through Nationally Determined Contributions and National Adaptation Plans (SCALA), financé par le Ministère de l'environnement, de la conservation de la nature et de la sûreté nucléaire (BMU) de l'Allemagne à travers son Initiative internationale sur le climat (IKI).

L'objectif du programme SCALA est d'accompagner les pays à traduire en actions les priorités en matière d'agriculture et d'utilisation des terres énoncées dans leurs Contributions Déterminées au niveau National (CDN) et/ou Plans Nationaux d'Adaptation (PNA) en se basant sur trois piliers :

- L'identification et l'évaluation des actions climatiques transformatrices requises en matière d'utilisation des terres et d'agriculture ;
- L'intégration des priorités en matière d'utilisation des terres agricoles dans la planification, la budgétisation et le suivi ;
- L'engagement du secteur privé dans l'action climatique.

SCALA répond au besoin urgent d'une action accrue pour faire face aux impacts du changement climatique dans les secteurs de l'agriculture et de l'utilisation des terres. Le programme SCALA aide la Côte d'Ivoire à accélérer la mise en œuvre de son PNA et à poursuivre ses actions pour atteindre les engagements énoncés dans sa CDN 3.0. Le programme travaille avec les parties prenantes du gouvernement pour surmonter les obstacles aux niveaux institutionnels, techniques et financiers afin de soutenir un changement transformateur dans les secteurs de l'agriculture et de l'utilisation des terres. À travers le programme SCALA, la FAO et le PNUD s'efforcent de créer un processus multipartite inclusif entre les institutions et les partenaires en Côte d'Ivoire qui contribue à combler les lacunes, à améliorer les capacités et à atteindre les objectifs climatiques du pays.

Position hiérarchique

Le ou la Coordonnateur (trice) technique de projet travaillera sous la supervision directe du Représentant de la FAO en Côte d'Ivoire et du Chargé du Programme, en étroite collaboration avec le Backstopper de SCALA basé à Rome.

Domaine de spécialisation

Le ou la Coordonnateur (trice) technique du projet SCALA travaillera au sein d'une équipe pluridisciplinaire. Il/Elle sera chargé(e) de contribuer à la mise en œuvre du programme, à l'assistance technique et stratégique, à la coordination, à la sensibilisation et à l'établissement de rapports à l'intention des partenaires, sur la base de sa connaissance du contexte socioculturel local.

Tâches et responsabilités

- Analyser le cadre politique national et local de l'agriculture et de la gestion des terres afin d'aligner les activités de SCALA avec les engagements de la CDN et du PNA de la Côte d'Ivoire ;
- Promouvoir le dialogue et la sensibilisation des acteurs clés à travers des consultations participatives en impliquant les ministères sectoriels, le PNUD, la société civile et le secteur privé ;
- Instaurer un dialogue constructif avec les ministères et les parties prenantes nationales en vue de bâtir des alliances stratégiques avec le secteur privé pour accroître les investissements dans le climat ;
- Soutenir la mise en œuvre technique du programme SCALA sur ses axes clés : planification sectorielle, budgets, outils de suivi (MRV), mobilisation du secteur privé et élaboration de projets

climatiques ;

- Assurer la production des documents administratifs, techniques et de communication du projet. Superviser le travail des consultants afin de garantir la qualité de leurs livrables conformément aux TDRs ;
- Contribuer à la capitalisation et à la gestion des connaissances du projet par la production de contenu numérique pour les médias, site web, les réseaux sociaux, forums, etc. ;
- Coordonner et mener les missions de terrain requises par l'équipe globale ou le bureau pays ;
- Assurer le secrétariat du Comité technique (PTC) et du Groupe consultatif (PAG) du projet ;
- Participer aux réunions techniques organisées par le gouvernement, la FAO, les agences de l'ONU et les bailleurs partenaires ;
- Informer régulièrement le point focal de la CCNUCC et les ministères partenaires sur l'avancée de SCALA. Contribuer à la rédaction des notes de synthèse et des rapports du plan de travail.
- Assurer la planification budgétaire et opérationnelle annuelle du projet en étroite coordination avec le gouvernement ivoirien, le PNUD et la FAO.
- Piloter la mise en œuvre globale du projet (personnel, contrats, matériel, budget et rapports) ;
- Rédiger les rapports d'avancement trimestriels et annuels du projet, participer aux réunions, et fournir les données nécessaires pour les audits et les évaluations ponctuelles ;
- Rechercher des opportunités de collaboration et des synergies avec les initiatives similaires en Côte d'Ivoire.
- Veiller à l'intégration systématique des questions de genre et d'inclusion dans la mise en œuvre du projet ;
- Participer à la mobilisation des ressources financières pour l'action climatique en Côte d'Ivoire ;
- Réaliser toute autre tâche en lien avec le projet.

Normes et directives de la FAO :

- La liaison avec l'OCC sera maintenue, soit directement, soit par l'intermédiaire d'un point focal/coordonateur convenu, afin d'assurer la conformité avec les normes de l'OCC, l'harmonisation des messages et les processus d'examen et d'approbation appropriés.
- Tous les supports de communication suivront les processus d'approbation de la FAO et se conformeront aux normes de la FAO, y compris :

FAO Strategic Framework 2022-31: <https://www.fao.org/strategic-framework/en>

FAO social media policy and guidelines: <https://www.fao.org/2/socialmedia>

Social Media Branding Guidelines: <https://openknowledge.fao.org/handle/20.500.14283/cb5044en>

FAOSTYLE <https://openknowledge.fao.org/handle/20.500.14283/cb8081en>

FAO terminology <http://www.fao.org/faoterm>

FAO Names of Countries <https://www.fao.org/nocs/en>

Story guidelines, Story template, UN map standards, FAO logo policy and related branding guidelines (available to staff).

- D'autres conseils concernant les communications, les politiques et les procédures de la FAO sont disponibles sur l'intranet de la FAO, dans la section OCC.

LES CANDIDATURES SERONT EXAMINÉES EN REGARD DES CRITÈRES SUIVANTS :

Conditions minimales à remplir

- Diplôme universitaire de niveau supérieur (BAC+5) en Foresterie, Agroforesterie, Gestion Durable des Ressources Naturelles ou Sciences sociales ou disciplines connexes avec spécialisation environnement ou agriculture durable

- Avoir au moins 5 ans d'expérience dans les secteurs de la gestion des ressources naturelles, de l'agroforesterie et de l'environnement
- Connaissance courante du français
- Être de nationalité ivoirienne

Compétences de base exigées par la FAO

- Attention portée aux résultats
- Avoir l'esprit d'équipe
- Sens de la communication
- Établissement de relations constructives
- Partage des connaissances et amélioration continue

Aptitudes techniques/fonctionnelles

- Une expérience professionnelle dans plus d'un lieu ou domaine de travail, en particulier dans des postes sur le terrain est souhaitable,
- Étendue et pertinence de l'expérience dans la coordination de projets et une compréhension de l'objectif et des fonctions des programmes techniques, des directives opérationnelles et des procédures de gestion des programmes / projets, de préférence celles adoptées par les Nations Unies ou la FAO seraient considérées comme un atout ;
- Bonne connaissance des applications Office, notamment Excel, Word et PowerPoint.

Critères de sélection

- Avoir au moins cinq années d'expérience professionnelle pertinente, de préférence dans un contexte de préparation et/ou de gestion de projet impliquant une agence de financement multilatérale/internationale. Une expérience préalable avec un projet des Nations Unies sera un atout certain ;
- Avoir de solides compétences en communication et en relations interpersonnelles, avec la capacité d'établir des relations avec les parties prenantes à tous les niveaux.
- Avoir une expérience de travail dans un environnement multiculturel.
- La connaissance de l'anglais (niveau opérationnel ou technique) est fortement souhaitée
- Être disponible immédiatement

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

- La FAO ne perçoit de frais à aucun stade du recrutement (dépôt de candidature, entretien, traitement du dossier).
- Les candidatures reçues après la date de clôture de l'avis ne seront pas acceptées.
- Veuillez noter que la FAO ne prend en considération que les titres universitaires et diplômes délivrés par des établissements reconnus figurant dans la Base de donnée mondiale de l'enseignement supérieur, la liste mise à jour par l'Association internationale des universités (IAU)/UNESCO. Pour accéder à la liste, prière de cliquer ici www.whed.net/
- Pour d'autres questions, veuillez consulter la page web *Emploi* à la FAO: <http://www.fao.org/employment/home/fr/>

Prière de noter que tous les candidats doivent adhérer aux valeurs de la FAO – *engagement envers l'Organisation, respect de chacun, intégrité et transparence.*

COMMENT POSTULER

- Pour présenter votre candidature, veuillez remplir le formulaire en ligne sur le site web de la FAO consacré au recrutement, [Jobs at FAO](#). Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas examinés.
- Seules les candidatures reçues par l'intermédiaire du portail de recrutement seront prises en considération.
- Ces qualifications devraient être conformes aux normes de la [Classification Internationale Type de l'Éducation \(CITE\)](#).
- Les candidats sont encouragés à enregistrer leur candidature en prévoyant un délai largement suffisant avant la date limite.
- En cas vous avez besoin d'aide ou vous avez des questions, veuillez créer une inscription unique auprès de l'équipe d'assistance client de la FAO pour obtenir une assistance supplémentaire : <https://fao.service-now.com/csp>