

## Counterpart International Description du poste

---

**Titre : Chargé (e) des vivres**

**Emplacement : Parakou, Bénin**

**Superviseur : Gestionnaire des vivres et cantines scolaires**

**Nom du projet: McGovern-Dole Food for Education and Child Nutrition Project**

---

*Chez Counterpart International, nous sommes convaincus que les personnes les plus proches des défis sont les mieux placées pour les relever, mais elles ne devraient pas avoir à le faire seules. Depuis plus de 60 ans, nous collaborons avec des communautés du monde entier pour transformer les idées locales en solutions durables. Nous faisons le lien entre les visions locales et les opportunités mondiales, en travaillant main dans la main avec les dirigeants, les organisations et les réseaux pour bâtir des communautés inclusives et résilientes où chacun peut s'épanouir. Nos programmes privilégient un impact à long terme : ils soutiennent les femmes dans la gestion et le développement de leurs entreprises, renforcent les systèmes alimentaires pour que les familles aient accès à une alimentation nutritive et à des moyens de subsistance durables, et créent des opportunités de progrès économique et social. Gestionnaire de confiance des fonds de développement, Counterpart est reconnu pour sa transparence, sa responsabilité et ses résultats mesurables. Nous réunissons les partenaires, les ressources et les idées adéquats pour aider les communautés à construire une vie meilleure et un avenir plus durable, génération après génération.*

*Pour plus d'informations sur Counterpart, veuillez consulter notre site web à [www.Counterpart.org](http://www.Counterpart.org)*

### **Résumé du poste**

Counterpart International Inc Bénin est à la recherche d'un(e) Chargé(e) des vivres (Commodities Officer) pour appuyer la mise en œuvre opérationnelle du projet McGovern-Dole Food for Education and Child Nutrition dénommé Diàna nu kéubi (« La Nourriture Construit l'Écolier »), financé par le ministère américain de l'Agriculture (USDA).

Il/elle assure le suivi rigoureux des stocks, la préparation des rapports de distribution, le contrôle de conformité des produits américains et des produits achetés localement (en stricte conformité avec les réglementations USDA (CFR 1599) et les procédures internes de Counterpart International.

### **Responsabilités principales**

- Appuyer le gestionnaire des vivres dans la gestion quotidienne du pipeline de produits de base en s'assurant que les vivres sont gérés conformément aux règlements et procédures de Counterpart International et de l'USDA (CFR 1599) ;
- Contribuer à l'élaboration, en collaboration avec le gestionnaire des vivres et le Directeur Projet Adjoint, du plan de travail annuel pour les activités d'entrepôt, de transport et de livraison des vivres vers les écoles ;
- Participer à la réception des produits de base au port de Cotonou et à l'entrepôt de Parakou ; vérifier la conformité des livraisons (quantité, qualité, état des emballages) et contribuer à la préparation du certificat de réception à l'étranger pour chaque expédition ;
- Examiner les rapports d'enquête couvrant chaque expédition, comparer les résultats avec les reçus d'entrepôt et signaler toute divergence au gestionnaire des vivres dans les trois (3) jours suivant la présentation par le contrôleur indépendant ;

- Assurer le suivi des mouvements de stocks dans le système de gestion des produits de base de Counterpart et veiller à ce que toutes les réceptions, transferts et expéditions soient enregistrés avec exactitude ;
- Appuyer la planification et la coordination des distributions périodiques depuis l'entrepôt de Parakou vers chacune des écoles bénéficiaires, en optimisant les itinéraires de livraison ;
- Vérifier que le principe FIFO (First In, First Out) est strictement respecté par le personnel de l'entrepôt et dans les magasins scolaires ;
- Appuyer la préparation des analyses de pipelines et des appels d'offres pour les produits de base (américains et locaux), en collaboration avec le gestionnaire des vivres et le Directeur Projet Adjoint;
- Contribuer au suivi et à la vérification de la conformité des produits de base achetés localement aux normes Codex Alimentarius, HACCP et aux exigences de l'USDA, notamment les tests microbiologiques et physico-chimiques prévus dans les appels d'offres ;
- Assister dans la coordination avec les transitaires, les contrôleurs indépendants et les transporteurs pour assurer la bonne réception, le stockage et la livraison des marchandises ;
- Effectuer des visites régulières (programmées et surprises, au moins une fois par mois) dans les écoles bénéficiaires pour inspecter l'état des magasins scolaires, vérifier les pratiques de stockage, confirmer les quantités de ration servies et recueillir les retours des parties prenantes ;
- Veiller à ce que les Comités d'Alimentation Scolaire (CAS) tiennent à jour leurs registres d'entrepôt scolaire (réceptions et sorties journalières, signés par au moins deux personnes) et que les cartes de libération de ration plastifiées soient correctement utilisées ;
- Vérifier et valider les demandes de paiement pour la main-d'œuvre et les factures des transporteurs, et les soumettre au gestionnaire des vivres dans les délais convenus ;
- Appuyer la mise en œuvre de la politique de tolérance zéro pour le vol, l'abus ou la perte de produits de base et contribuer à la gestion du mécanisme de plainte indépendant (boîtes Commentaires/Plaintes)
- En collaboration avec le gestionnaire des vivres et le chargé d'entrepôt, contribuer à la formation des membres des Comités d'Alimentation Scolaire, des gérants de magasin scolaire, des cuisiniers et des enseignants sur la gestion des produits de base, les pratiques d'hygiène, la préparation et la distribution des aliments ;
- Contribuer à la rédaction des rapports mensuels sur les produits dans le grand livre Excel, des rapports trimestriels sur l'état des marchandises, des bénéficiaires et des pertes, ainsi que des sections vivres des rapports semestriels soumis à l'USDA/FAS ;
- Documenter les activités du projet lors des visites terrain (photos, données de terrain) et contribuer à l'élaboration de deux histoires de réussite par année scolaire ;
- Effectuer toute autre tâche demandée par le superviseur dans le cadre de ses compétences.

## **Qualifications et Compétences**

- Diplôme universitaire de niveau Bac+3 minimum en logistique, gestion des stocks, chaîne d'approvisionnement, administration ou domaine connexe ;
- Minimum 5 ans d'expérience professionnelle dans la gestion d'entrepôt ou de stocks, de préférence dans le cadre d'un programme humanitaire ou de développement ;
- Expérience avérée dans un programme d'alimentation scolaire, de sécurité alimentaire ou de nutrition (un atout majeur) ;
- Connaissance des réglementations et procédures des bailleurs internationaux, notamment USDA/McGovern-Dole, PAM/WFP ou USAID, appréciée ;
- Expérience dans la coordination logistique avec des transporteurs, transitaires et fournisseurs
- Compétences techniques ;
- Maîtrise des outils de gestion de stocks et des bases de données (Excel avancé, logiciels ERP ou équivalents) ; la connaissance du système de gestion des produits de base de Counterpart International NGO est un plus ;
- Bonne connaissance des normes de stockage et de conservation des denrées alimentaires (principes FIFO/FEFO, normes Codex Alimentarius, HACCP) ;
- Capacité à rédiger des rapports clairs et structurés en français ; des notions fonctionnelles en anglais sont souhaitées ;

## **Liste des pièces à Fournir**

- Une Lettre de Motivation adressée au Directeur Pays ;
- Un Curriculum Vitae avec trois (03) personnes de références (veuillez préciser le nom de la structure, l'adresse électronique, fonction et numéro de téléphone fonctionnel) ;
- Une copie des diplômes et certificats requis ;
- Une copie de la pièce d'identité ;
- Tout autres documents utiles.

**NB : Pour postuler veuillez cliquer sur le lien ci-dessous : [6195238:Career Search](#)**

**Date de clôture du dépôt des dossiers : 13 juillet 2026 à 17h00, heures du Bénin**

Counterpart est un employeur qui pratique l'égalité des chances et l'action positive et ne fait aucune discrimination dans ses pratiques de sélection et d'emploi. Tous les candidats qualifiés seront pris en considération pour un emploi sans distinction de race, couleur, religion, sexe, origine nationale, affiliation politique, orientation sexuelle, identité de genre, état marital, handicap, statut de vétéran protégé, informations génétiques, âge ou autres caractéristiques légalement protégées.

Avis d'accessibilité : Si vous avez besoin d'un aménagement raisonnable pour une quelconque partie du processus d'embauche en raison d'un handicap physique ou mental, veuillez envoyer un e-mail à [recruiting@counterpart.org](mailto:recruiting@counterpart.org)

**Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.**