

Centre Hospitalier International de Calavi

FICHE DE POSTE Transporteur Externe

Présentation du Centre Hospitalier International de Calavi :

Le Centre Hospitalier International de Calavi (CHIC) est situé dans la commune d'Abomey-Calavi. Il vise à renforcer l'offre de soins dans la zone géographique du Grand Nokoué. Le Grand Nokoué couvre actuellement une population d'environ 3,8 millions d'habitants, soit près de 25 % de la population actuelle du Bénin.

S'inscrivant dans le cadre de la politique d'amélioration du système hospitalier béninois et de la gestion des produits de santé, ce CHU, se positionne comme un CHU de référence en santé au niveau national et international.

L'hôpital a entamé son ouverture progressive en juin 2025, par l'ambulatorio : consultations, imagerie, biologie, explorations fonctionnelles, hôpital de jour, dialyse, chimiothérapie...

Le CHIC aura à terme une capacité de 434 lits et places repartis sur deux niveaux et comprendra six grandes unités d'hospitalisation de 50 lits chacune :

- Locomoteur et Neurochirurgie,
- Cardiovasculaire Thoracique – Tête et Cou,
- Cardiologie/Métabolisme,
- Oncologie : le CHIC a vocation de devenir le CHU de référence en oncologie au Bénin,
- Hépto-gastro-entérologie médico-chirurgicale,
- Néphrologie/Urologie

L'hôpital est doté d'un plateau technique de haut niveau comprenant :

- Des hôpitaux de jour (médecine, chimiothérapie et chirurgie),
- Un service d'accueil des urgences,
- Un plateau de biologie centralisé (biochimie, hématologie-cytologie, bactériologie, parasitologie, mycologie, virologie, toxicologie) et un laboratoire d'anatomopathologie,
- Un plateau d'imagerie médicale (radiographie, IRM, scanner, échographie, mammographie),
- Un plateau de radiothérapie, curiethérapie et de médecine nucléaire, avec cyclotron,
- Neuf salles opératoires.

6 grands départements d'hospitalisation / 40 000 m² = 434 lits et places



9 Blocs opératoires



Imagerie médicale



Radiothérapie



Urgences



Laboratoire



Plateau technique de haut niveau



IDENTIFICATION DU POSTE

Site : Centre Hospitalier International de Calavi

Fonction : Transporteur Externe

Direction : Direction des Services Économiques, Logistique et Généraux

Service : Transport & Flux Logistique

Grade : Agent d'exécution

Statut : Définies par la politique de gestion du personnel du CHIC

Texte(s) réglementaire(s) lié au poste : Convention collective générale du travail applicable aux entreprises relevant du secteur privé et para-public en République du Bénin du 30 décembre 2005, décret portant Statut du CHIC, Arrêté portant Attributions, Organisations et Fonctionnement des zones sanitaires

Liaisons hiérarchiques :

- Le Directeur des Services Économiques, Logistique et Généraux
- Le Chef Service Transport et Flux Logistique
- Le Responsable Transport

Liaisons fonctionnelles :

Au sein du service : Agents d'exécution professionnel du service Transport et Flux Logistique

Avec les autres composantes du CHIC : Equipe du CHIC

MISSIONS DU POSTE

MISSIONS GENERALES

Assurer le transport sécurisé des personnes, des documents, des équipements, des médicaments et de tout autre bien confié par l'établissement, tout en garantissant le respect du code de la route, des procédures internes et la bonne conservation du véhicule.

Missions permanentes

- Conduire les véhicules administratifs dans le cadre des activités de l'hôpital.
- Assurer le transport du personnel, des patients autorisés, des visiteurs officiels et des partenaires.
- Effectuer les courses administratives et les livraisons internes ou externes.
- Contrôler quotidiennement l'état général du véhicule avant et après utilisation.
- Veiller à la propreté intérieure et extérieure du véhicule.
- Tenir à jour les carnets de bord et fiches de suivi kilométrique.
- Signaler immédiatement toute panne, anomalie ou incident.
- Respecter les règles de sécurité routière et les procédures de l'établissement.
- Assurer le suivi des entretiens périodiques et visites techniques du véhicule.
- Veiller à l'utilisation rationnelle du carburant.

Missions spécifiques

- Participer aux missions de transport liées aux urgences hospitalières selon les instructions reçues.
- Assurer le transport de documents confidentiels dans le respect des règles de confidentialité.
- Accompagner les missions officielles de la direction et des services administratifs.
- Participer aux opérations logistiques exceptionnelles (inventaires, campagnes sanitaires,

événements institutionnels).

- Assurer la disponibilité du véhicule lors des permanences, gardes ou astreintes.
- Contribuer à la gestion des clés, documents et équipements affectés au véhicule.

COMPETENCES REQUISES

LA FORMATION OU LES QUALIFICATIONS REQUISES

- Niveau Baccalauréat
- Permis de conduire catégorie B valide
- Formation en conduite préventive et sécurité routière souhaitée.
- Bonne connaissance du réseau routier et des règles de circulation.
- Expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans la conduite de véhicules administratifs ou professionnels souhaitée.
- Connaissances de base en mécanique automobile appréciées.

LES QUALITES PROFESSIONNELLES REQUISES

- Maîtrise de la conduite sécuritaire.
- Respect strict des consignes et procédures.
- Capacité d'organisation et de planification des déplacements.
- Bonne gestion du temps et des priorités.
- Capacité à renseigner les documents de suivi et de traçabilité.
- Réactivité face aux imprévus et incidents.
- Sens élevé de la confidentialité.

QUALITES PERSONNELLES

- Ponctualité et assiduité.
- Courtoisie et sens du service.
- Intégrité et honnêteté.
- Discrétion professionnelle.
- Calme et maîtrise de soi.
- Esprit d'équipe.
- Présentation soignée.
- Disponibilité et flexibilité.

PARTICULARITE DU POSTE

AMPLITUDE DE TRAVAIL

8h-17h avec possibilité d'astreinte

REMUNERATIONS

Définies par la politique de gestion du personnel du CHIC

CONGES ANNUELS

Selon la réglementation en vigueur : deux jours ouvrables par mois, soit vingt-quatre jours ouvrables par année

MODALITES DE CANDIDATURE

Les documents à transmettre sont les suivants :

- Un curriculum vitae détaillé, actualisé et dûment signé ;
- Une lettre de motivation ;
- Les copies des diplômes requis pour le poste choisi ;

Les candidatures sont à envoyer à : <https://www.chichopital.bj/recrutements>