

## **RAISON D'ÊTRE DE LA FONCTION**

Contribuer à l'amélioration du système de contrôle interne de la Banque à travers l'identification des zones de risques significatifs et la réalisation de missions d'audit.

## **POSITION DANS L'ORGANIGRAMME**

- **CHEF DE DEPARTEMENT AUDIT INTERNE/ SUPERVISEUR**
  - **CHEF DE MISSION AUDIT INTERNE**
    - **AUDITEUR INTERNE**

## **FINALITÉS DE LA FONCTION**

- Participer à la revue des processus et à l'exécution du plan d'audit annuel afin de faciliter l'identification des zones de risques significatifs ou non couvertes par des contrôles clés ;
- Participer à la documentation des dossiers de travail afin de justifier les constats relevés et les recommandations formulées ;
- Participer à la mise en œuvre effective des recommandations afin de réduire l'exposition aux différents risques relevés.

## **DOMAINES D'ACTIVITÉS**

### **1) Préparation des missions d'audit**

- Prendre connaissance des procédures internes, ainsi que des textes légaux et réglementaires en vigueur ;
- Participer aux réunions de cadrage et de lancement de la mission ;
- Participer à la description des processus.

### **2) Exécution des missions d'audit**

- Vérifier que les opérations sont réalisées conformément aux procédures internes et dans le respect des textes légaux et réglementaires applicables ;
- Exécuter les programmes de travail en respectant les délais fixés par le chef de mission et en faisant preuve d'esprit critique ;
- S'assurer de la réalisation de tous les contrôles inscrits au programme de travail ;
- Superviser les travaux des auditeurs moins expérimentés.

### **3) Conclusion des missions d'audit**

- Participer à la constitution des dossiers de travail par la collecte des éléments probants, leur formalisation méthodique et leur référencement dans un ordre cohérent de nature à éclairer la hiérarchie sur les dysfonctionnements relevés, mais aussi de permettre la revue des travaux par toute personne extérieure habilitée (régulateurs, réviseurs qualité, ...)

### **4) Autres**

- Participer au suivi des recommandations des différentes missions ;
- Participer à l'encadrement voire à l'évaluation des auditeurs moins expérimentés.

## **PROFIL EXIGÉ PAR L'EMPLOI**

<b>Formation initiale (Diplôme)</b>	BAC 4/5
<b>Formation professionnelle</b>	Finance, Comptabilité, Audit ou Contrôle de gestion (Sup de Co, MSTCF, DSCG, Master, Master spécialisé, ...).
<b>Connaissances particulières</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatique (Word, Excel, Power Point)</li> <li>• Bon niveau en anglais (lu, écrit et parlé)</li> <li>• Techniques de modélisation et d'analyse de données</li> </ul>
<b>Expérience indispensable</b>	1 an au moins à une fonction similaire
<b>Compétences spécifiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bonnes connaissances dans les domaines de l'audit interne et du contrôle interne ;</li> <li>• Bonne compréhension des risques liés à l'activité bancaire ;</li> <li>• Bonne connaissance de la réglementation bancaire et du PCB Révisé</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	Rigueur, discrétion, capacité d'adaptation, capacité d'analyse et de synthèse, autonomie, sens de l'organisation et de la responsabilité, esprit d'équipe, capacité à travailler sous pression, bonnes qualités rédactionnelles, très bonnes aptitudes à la réflexion et à la conceptualisation.