

N° **1243**/26/DEDRAS/CN/DAFC/CARI/SD

Dans le cadre du renforcement de son effectif, l'Organisation pour le Développement Durable, le Renforcement et l'Autopromotion des Structures communautaires (DEDRAS-ONG), lance un appel à candidatures en vue de recruter deux (02) Comptables.

**1. ATTRIBUTIONS (PRINCIPALES TACHES)**

Le Comptable aura pour principales tâches :

- d'assurer la tenue de la comptabilité ;
- d'assurer le suivi des comptes bancaires des projets de son portefeuille
- d'assurer la gestion financière des projets ;
- d'assurer la tenue comptable de la paie du personnel de l'équipe ;
- d'assurer l'élaboration et la transmission des rapports financiers périodiques adressés à la Coordination Nationale ;
- d'assurer le respect des obligations fiscales et sociales des projets de son portefeuille ;
- d'assurer le respect des clauses contractuelles des projets de son portefeuille concernant les aspects financiers
- d'assurer la communication relative aux finances des projets de son portefeuille ;
- de veiller au respect des procédures au niveau de l'équipe administrative dont il est membre ;
- de préparer le plan trimestriel de trésorerie des projets sur la base de la planification techniques de l'équipe ;
- de participer à l'élaboration des budgets des nouveaux projets ;
- d'assurer le suivi de la mise en œuvre des plans de travail budgétisés ;
- d'assurer la collecte et apprécier la qualité des pièces justificatives des dépenses des projets ;
- d'assurer le respect des délais de production des rapports périodiques ;
- d'assurer le respect des procédures administratives et financières ;

**2. QUALIFICATIONS ET APTITUDES REQUISES**

Peuvent faire acte de candidatures, les personnes des deux sexes remplissant les conditions ci-après :

- Etre titulaire d'une licence en Finance et Comptabilité ou équivalent ;
- Avoir une expérience de 2 ans de tenue de la comptabilité dans des EBNL de l'espace OHADA ;
- Accepter travailler en dehors des heures de service en cas de nécessité ;

- Maîtriser l'outil informatique ;
- Parler couramment le Français ;
- Etre immédiatement disponible.
- Etre rigoureux et ordonné ;
- Avoir un sens élevé de responsabilité et d'intégrité ;
- Avoir le sens du respect des engagements ;
- Avoir le sens de gestion des relations ;
- Avoir des compétences avérées dans la tenue de la comptabilité ;
- Avoir une parfaite connaissance des lois et textes réglementations en vigueur au Bénin en matière comptable et fiscal ;
- Avoir des compétences avérées dans l'utilisation des tableurs (Excel notamment) ;

### 3. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers doivent comporter les pièces suivantes :

- Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Coordonnateur National de DEDRAS-ONG ;
- Un curriculum vitae détaillé et signé ;
- Une liste de trois (03) références du candidat notamment les anciens employeurs avec les coordonnées ;
- La/les copie(s) des attestations ou diplômes ;
- Les preuves des expériences acquises (attestation de travail, certificat de travail, attestation de stage ou toutes autres preuves).

Les candidats(es) retenus complèteront les pièces nécessaires après admission.

### 4. PROCEDURE DE SELECTION

La procédure de sélection est la suivante :

- Présélection sur dossier,
- Test écrit des candidats présélectionnés,
- Entretien avec les admis au test écrit,

**NB :** Les candidats(es) retenus à l'issue de chaque phase seront contactés par téléphone.

### 5. LIEU DE DEPOT DES DOSSIERS

Les candidats intéressés par le présent avis sont invités à déposer leurs dossiers de candidature en un seul exemplaire et sous pli fermé portant la mention « Avis d'appel à candidature pour le poste de Comptable » au secrétariat du siège de DEDRAS-ONG ; Sinangourou 3, Quartier Borarou, tous les jours ouvrables de **08 heures 30 minutes à 12 heures 30 minutes et de 15 heures à 18 heures 30 minutes.**

La date limite de dépôt des dossiers de candidatures est rigoureusement fixée au **26 juin 2026 à 12 heures très précises.**

***NB : Les candidats définitivement retenus doivent s'engager à respecter scrupuleusement les politiques et le code de conduite de DEDRAS-ONG. Les enquêtes sur les antécédents d'exploitations et abus sexuels font partie intégrante du processus de recrutement. A cet effet, ils sont appelés à lire les politiques contenues dans le lien ci-après : <https://bit.ly/DEDRAS>***

Fait à Parakou, le 17 juin 2026