

## APPEL A CANDIDATURES INTERNE & EXTERNE

| <b>Technicien de Maintenance</b>   |  |
|--|--|
| Supérieur hiérarchique   | Chef Section Maintenance Préventive et Instrumentation   |
| Relation fonctionnelle   | Directeurs de départements, Chefs de Service, Superviseurs de Production, Assistant Production, Chefs Sections autres...     |
| <b>MISSIONS DU POSTE</b>   |  |
| <p>Elaborer les documents d'ébauche pour les différents rapports du service.</p> <p>Saisir et traiter les Ordres de Travail (OT) de type curatif.</p>  |  |
| <b>PRINCIPALES ATTRIBUTIONS</b>  |  |
| <p>Gestion de la maintenance préventive</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualiser le planning et le programme de lubrification des machines ;</li> <li>• Tenir à jour le concept (stratégie) de maintenance ;</li> <li>• Tenir à jour et suivre l'exécution du planning et du programme de maintenance préventive pour les machines ;</li> <li>• Préparer en collaboration avec le Responsable, l'arrêt annuel.</li> </ul> <p>Renseigner et archiver la documentation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualiser la codification des machines selon leur lieu d'implantation ;</li> <li>• Elaborer des rapports succincts nécessaires pour finaliser les rapports de maintenance ;</li> <li>• Saisir et archiver les ordres de travail (OT) ;</li> <li>• Mettre à jour et gérer la documentation technique ;</li> <li>• Assurer le suivi des cahiers « PTM » de maintenance journalière dans les ateliers ;</li> <li>• Mettre à jour les spécifications et structures techniques des machines.</li> </ul> |  |
| <b>PROFIL</b>  |  |
| Qualification  | Formation universitaire de niveau Licence BAC+3 en (Maintenance Industrielle, Electricité, Electrotechnique, Mécanique).     |
| Formation complémentaire   | Gestion de la documentation liée à la maintenance<br>Toute formation en production d'huile et en trituration serait un atout |
| Expérience   | Avoir une expérience pertinente d'au moins 2 années en maintenance industrielle.   |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Qualités et aptitudes recherchées | Dynamisme, Organisation, Sens de la responsabilité et de l'obligation de résultat, Travail en équipe. |
|-----------------------------------|---|

### PROCEDURE DE SOUMISSION DES CANDIDATURES

Les personnes intéressées par le présent appel à candidatures sont invitées à soumettre leur candidature au plus tard le 26 juin 2026 à 18h30 en l'envoyant par mail aux adresses : [recrutementshb@shb-benin.com](mailto:recrutementshb@shb-benin.com) ; [candidature@sfp-groupe.com](mailto:candidature@sfp-groupe.com) ; en un fichier PDF unique.

Le dossier sera constitué :

- d'une lettre de motivation d'une page au maximum ;
- d'un curriculum vitae détaillé et ;
- des copies des diplômes et attestations et/ou certificats de travail.

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus.