

**TERMES DE REFERENCE POUR LA SELECTION D'UN FOURNISSEUR DE À L'OCCASION DE LA JOURNÉE MONDIALE DE L'ENVIRONNEMENT.
RÉF N°DAS PN/2410/007/PRO/2026**

Dans le cadre du déroulement de ses activités, HELVETAS BENIN sollicite un prestataire capable de lui fournir des plants d'arbre et des cages de protection des plants.

1. CONDITIONS D'ÉLIGIBILITE ET DE QUALIFICATION



La demande de cotation relative au présent marché est ouverte aux prestataires justifiant des qualifications, autorisations requises ainsi que de l'expérience technique nécessaire pour assurer la fourniture de quatre cents dix (410) plants destinés à une opération de mise en terre dans le cadre de la Journée mondiale de l'environnement et deux cents quarante (240) cages de protection des plants.

2. SPÉCIFICATIONS LIÉES A LA PRESTATION

a) Spécifications liées aux plants

Quantité	Nom spécifiques	Caractéristiques des plants
125 plants	Gmélina	Plants sains, vigoureux et exempts de maladies, de parasites ou de blessures apparentes ;
125 plants	Eucalyptus	Plants bien développés et en bon état physiologique ;
160 plants	Mangifera indica (Manguier greffé)	Hauteur comprise entre 50 cm et 100 cm, mesurée du collet à l'extrémité de la tige principale ; Système racinaire bien formé et non déformé ; Plants conditionnés dans des sachets ou contenants adaptés garantissant leur bonne reprise après plantation.

b) Spécifications liées aux cages

Caractéristiques des cages
<ul style="list-style-type: none"> • Cage cylindrique de protection des plants ; • Hauteur : 100 cm à 120 cm ; • Diamètre : 70 cm à 80 cm ; • Structure robuste et résistante aux intempéries ; • Matériau : tige de bois, fabriqué localement, tissé avec des lianes assurant une bonne durabilité ; • Dispositif de fixation permettant un ancrage stable au sol : extrémité inférieur pointu.
 

c) Spécifications liées à la livraison des plants et cages

ACCB	Communes / Arrondissements	Lieux de livraison	Quantités	Total
Lac Toho	Lokossa / Houin	- Berge lagunaire de Logbo (dans la bande de servitude)	10	50
		- EPP de Logbo	10	
		- Arrondissement de Houin	10	
		- Tohonou	20	
Forêt de Naglanou	Athiémé / Atchanou	- CEG Atchanou	20	150
		- EPP Avégodoué	20	
		- CEG Akonana	20	
		- EPP Akonana	10	
		- EPP Tadocomè	20	
		- CEG Tadocomè	20	
		- EPP Hokpamè	20	
		- EPP Houèglé	20	
Mare d'Adjamè	Djakotomey / Kpoba	- Arrondissement de Kpoba	05	60
		- CEG Kpoba	20	
		- EPP Kpoba	30	
		- CS Kpoba	05	
Remise de plants de manguier aux particuliers ayant participé à la sensibilisation		- ACCB Lac Toho	50	150
		- ACCB Naglanou	50	
		- ACCB Adjamè	50	
Total				410

3. DOSSIER DE SOUMISSION

Le candidat fournira un dossier de soumission complet composé de :

a) Un dossier administratif composé de:

Personnes morales :

N°	Nature de la pièce	Éliminatoire à l'ouverture	à	Non éliminatoire à l'ouverture
1	Registre de Commerce et de Crédit Mobilier	*		
2	Identifiant Fiscal Unique	*		
3	Relevé d'Identité Bancaire	*		
4	Attestation fiscale en cours de validité (datant de moins de 3 mois)			*
5	Attestation CNSS en cours de validité			*
6	Attestation de non-faillite (datant de moins de 3 mois)			*

L'absence de l'une ou toutes les pièces à savoir le Registre de Commerce et de Crédit Mobilier, l'IFU et le RIB entraîne le rejet systématique du dossier de soumission

En cas d'attribution provisoire, les pièces : Attestation Fiscale, CNSS et de Non-Faillite si elles n'avaient pas été fournies, doivent être complétées avant le règlement de la facture. Leur non-production entraînera le non-paiement de la facture jusqu'à la régularisation desdits documents.

Personne physique :

N°	Nature de la pièce	Eliminatoire à l'ouverture	Non éliminatoire à l'ouverture
1	Identifiant Fiscal Unique	*	
2	Relevé d'Identité Bancaire	*	
3	Carte d'identité en cours de validité	*	

NB : Le dossier administratif est mis dans une enveloppe scellée portant uniquement la mention : **Dossier administratif**

b) Une proposition technique

L'offre technique sera constituée des éléments de description technique de chaque plant notamment :

- Les caractéristiques de chaque plant
- L'itinéraire technique de chaque plant
- Les conseils pour l'entretien après plantation

En plus de ces éléments de description technique des plants, l'offre technique devra aussi ressortir les caractéristiques des cages de protection des plants proposés et le mode de livraison sur chaque site.

En fin l'offre technique devra comporter aussi un résumé synthétique des expériences similaires du prestataire

NB : L'offre technique est mise dans une enveloppe scellée portant uniquement la mention : **Offre technique**

c) Une proposition financière comprenant :

- ✓ Le formulaire de soumission de la proposition financière, précisant le montant global du marché, en hors taxes, daté et signé suivant le modèle en annexe
- ✓ Le bordereau des Prix Unitaires (BPU) suivant le modèle de soumission en annexe ;
- ✓ Le Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) suivant le modèle de soumission en annexe.

Il est obligatoire de préciser tout autre coût qui entrera dans le cadre des prestations à fournir. Aucun frais supplémentaire ne sera accepté après attribution provisoire.

NB : l'offre financière est mise dans une enveloppe scellée portant uniquement la mention : **offre financière**

Le dossier de soumission (dossier administratif, offre technique et offre financière) doit être produit en langue française et en trois (03) exemplaires chacun dont un (1) original et deux (02) copies marquées comme telles, **ainsi qu'une version numérique complète de l'ensemble du dossier de soumission (dossier administratif, offre technique et offre financière) sur une clé USB sous le format PDF** (la clé doit être déposée dans l'enveloppe de l'offre financière)

Le dossier administratif, les offres techniques et les offres financières doivent être regroupés dans un seul et unique emballage scellé portant la mention suivante :

Cotation N°DAS/PN/210/007/PRO/2026 (à n'ouvrir qu'en séance de dépouillement)

NB :

- Toute offre portant toute autre mention que celle exigée ou portant une mention permettant d'identifier l'origine de l'offre sera rejetée.
- Le défaut de présentation du dossier de soumission respectivement sous cette forme tripartite et unique est éliminatoire.
- Tout déposant doit émarger sur le registre de dépôt des offres.
- Le prix indiqué dans la lettre de soumission est le prix total de l'offre, sous réserve de corrections éventuelles. Tous les prix seront indiqués hors taxes (HT).

4. DEMANDES D'ECLAIRCISSEMENTS

Pour toute information complémentaire relative à la présente demande de cotation, les soumissionnaires sont invités à adresser leurs requêtes par courrier électronique à l'adresse suivante : amiral.semegan@helvetas.org, avec copie à

hippolyte.kouakanou@helvetas.org et rose.nagonou@helvetas.org le courriel devra porter en objet la mention :

« Cotation N° DAS/PN/210/007/PRO/2026 – Fourniture de plants dans le cadre de la Journée mondiale de l'environnement ».

Les demandes d'éclaircissements pourront être adressées à compter du 15 juin 2026 au 19 juin 2026 de 08h à 18h00.

Toute information complémentaire ou clarification communiquée à un soumissionnaire dans le cadre de la présente procédure sera portée à la connaissance de l'ensemble des soumissionnaires de manière équitable, transparente et non discriminatoire.

5. VALIDITE DE L'OFFRE

Les offres resteront valides pendant une période de 90 jours à compter de la date limite d'ouverture des offres.

6. DEPÔT DES SOUMISSIONS

Les dossiers de soumission seront déposés au secrétariat du bureau de Helvetas à **Comè au quartier Hongodé maison ADANBIOKOU parcelle 132, 4è rue à droite après le carrefour Benin Soka en venant de Cotonou** et ceci tous les jours du lundi au jeudi de 08H à 12H les matins, de 14H30 à 17H30 les après-midis et les vendredis de 08H à 12H.

La date de clôture de réception des offres est fixée au **22 juin 2026 à 11H00**.

7. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis aura lieu le **22 juin 2026 à 14H30** dans la salle de réunion de HELVETAS Comè en présence des représentants dûment mandatés des soumissionnaires qui désirent y participer.

8. EVALUATION DES OFFRES

L'évaluation des offres consiste à un premier examen de la conformité administrative des offres. À l'issue de cette analyse, les offres qui ont été évaluées conformes sont soumises à l'évaluation technique. Les offres jugées techniquement conformes sont évaluées selon les critères d'évaluation financiers définis dans ces termes de référence.

Si un dossier de soumission n'est pas conforme pour l'essentiel aux dispositions des présents termes de référence, c'est à dire qu'il comporte des déviations substantielles aux termes, conditions et spécifications indiquées, il sera alors rejeté.

HELVETAS mettra en place un comité Ad hoc d'évaluation des dossiers de soumission.

L'examen, l'évaluation et la comparaison des dossiers de soumission se fera en trois (03) étapes :

a. Evaluation de la conformité administrative et de la recevabilité des dossiers de soumission

Le comité d'évaluation évaluera la conformité administrative des dossiers (vérifier si tous les documents/pièces demandés ont été bien fournis) suivant la grille ci-après :

Vérification matérielle

Tableau N°1 : Vérification de la présence matérielle, de la conformité et de la validité des pièces

Critères	Notations
Pour les personnes morales	
Registre de Commerce et de Crédit Mobilier	O/N
Identifiant Fiscal Unique	O/N
Attestation fiscale en cours de validité	O/N
Attestation CNSS en cours de validité	O/N
Attestation de non-faillite datant de moins de trois mois	O/N
Relevé d'Identité Bancaire	O/N
Présence des clés USB	O/N
Offre technique	O/N
Offre financière	O/N
APPRECIATION GLOBALE	CONFORME OU NON CONFORME
Pour les personnes physiques	
Identifiant Fiscal Unique	O/N
Relevé d'Identité Bancaire	O/N
Carte d'identité en cours de validité	O/N
Présence des clés USB	O/N
Offre technique	O/N
Offre financière	O/N
APPRECIATION GLOBALE	CONFORME OU NON CONFORME

Légende : O=Oui : N=Non

b. Evaluation technique

Le comité d'évaluation réalisera ensuite une évaluation technique des offres par l'attribution des notes en tenant compte des critères d'évaluation ci-dessous :

Critères d'évaluation	Note	Pièce devant servir de Base à l'appréciation
Pertinence de la description technique des plants et des cages	40	Analyse de la description techniques des plants et des cages
Expérience spécifique du prestataire : Expérience dans la production et/ou la fourniture de plants forestiers et fruitiers au cours des trois (03) dernières années	30	Attestation de bonne fin d'exécution (10pts) par attestation
Délai de livraison : Délai proposé pour la fourniture et la mise à disposition des plants sur chaque site	30	Délai proposé pour la fourniture et la mise à disposition des plants (30pts) si inférieure à 05 jours (15pts) si compris entre 05-10 jours (05pts) si compris supérieur à 10 jours

c. Evaluation financière :

Tableau N°3 : vérification de la présence matérielle et de la conformité des pièces

Critère	Notation
a) Le formulaire de soumission de la proposition financière, précisant le montant global de la prestation. Le formulaire de la proposition financière doit être daté et signé suivant le modèle en annexe.	O/N
b) Le bordereau des Prix Unitaires (BPU) suivant le modèle de soumission en annexe	O/N
c) Le Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) suivant le modèle de soumission en annexe.	O/N
APPRECIATION GLOBALE	CONFORME OU NON CONFORME

NB : l'absence de l'une de ces pièces (a) (b) et (c) est éliminatoire.

- La vérification de la conformité entre les prix en lettres et ceux en chiffres du bordereau des prix unitaires. En cas de contradiction, les prix en lettres feront foi,
- Calcul et vérification des montantes lignes par ligne en multipliant les prix unitaires par les quantités
- Calcul et vérification du montant global

À l'issue de l'évaluation technique, les offres financières des soumissionnaires qui n'ont pas été éliminés (c'est-à-dire qui ont obtenu une note technique égale ou supérieure à 70 points) seront analysées

d. Evaluation Finale

L'évaluation financière se basera sur l'offre financière la moins disante.

Au besoin, le comité d'évaluation peut demander à chaque soumissionnaire individuellement de clarifier son offre. Les soumissionnaires seront informés de la suite réservée à leur offre.

9. ATTRIBUTION PROVISoire

Une proposition d'attribution sera faite au soumissionnaire qui présentera une offre économiquement avantageuse pour Helvetas qui tiendra compte du budget disponible pour les achats. Celui-ci devra dans un délai de trois (3) jours ouvrés maximum adresser à HELVETAS par mail sa ferme acceptation de la proposition d'attribution. Si tel n'était pas le cas, ou si les

négociations n'aboutissaient pas, le soumissionnaire classé second (celui dont la note finale est immédiatement inférieure) sera déclaré attributaire provisoire puis invité aux négociations.

10. ANNULATION DE LA PROCEDURE D'APPEL D'OFFRES

HELVETAS se réserve le droit d'annuler tout ou partie de l'appel d'offres. L'annulation peut avoir lieu si :

- a. L'appel d'offres a été infructueux, à savoir au minimum trois (3) offres reçues ou si les offres reçues sont inappropriées ou ne répondent pas aux spécifications demandées ;
- b. Les paramètres économiques ou techniques du projet ont changé ;
- c. Des circonstances exceptionnelles ont rendu impossible l'exécution normale du projet ;
- d. Toutes les offres techniquement conformes excèdent les ressources financières disponibles ;
- e. Il y a des irrégularités dans la procédure

En aucun cas, HELVETAS ne sera tenue pour responsable des dommages, de quelque nature que ce soit (particulièrement des dommages pour perte ou profit). Le cas échéant, une décision d'annulation de la présente procédure de passation des marchés serait motivée et portée à la connaissance des soumissionnaires.

Fait à Comè, le 15 juin 2026

**Le Directeur Pays
David BRIDIER**

ANNEXES

Formulaire d'information sur le soumissionnaire

Date :

1. Nom légal de la société :
2. Enregistrement valide de la société ainsi que sa catégorie et son année d'enregistrement :
3. Adresse légale de la société :
4. Informations sur le représentant autorisé de la société : Nom : Adresse : Numéros de téléphone/fax : Adresse e-mail :
5. Vous trouverez ci-joint des copies des documents originaux des statuts constitutifs ou de l'enregistrement de la société nommée en 1, ci-dessus

Remarque :

- L'absence d'enregistrement entraîne l'exclusion de l'entreprise.
- Une autorisation écrite doit être jointe à cette fiche.

Signature autorisée et contraignante : _____

Nom et fonction du signataire : _____

Date de signature : ____/____/____

PROPOSITION FINANCIERE

LETTRE DE SOUMISSION DE LA PROPOSITION FINANCIERE

[Lieu, date]

À :

HELVETAS Bénin

Monsieur le Directeur Pays

Nous soussignés [insérer nom et prénom], avons l'honneur de vous proposer nos prestations, à titre de prestataire, pour [titre de la mission] conformément à votre demande de propositions en date du [date] et à notre proposition technique. Vous trouverez ci-joint notre proposition financière qui s'élève à [montant en lettres et en chiffres]¹, toutes taxes comprises.

Notre proposition financière a pour nous force obligatoire, sous réserve des modifications résultant de la négociation du marché, jusqu'à l'expiration du délai de validité de la proposition, c'est-à-dire jusqu'à l'échéance stipulée au point 4 des instructions aux soumissionnaires.

Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché, et en général à respecter les dispositions du code de déontologie de HELVETAS - Bénin comme en atteste le formulaire d'engagement joint à notre proposition technique signé par nos soins.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur Pays, l'assurance de notre considération distinguée.

Signature du représentant habilité : _____

Nom et titre du signataire : _____

Nom et adresse du prestataire : _____

¹ Les montants doivent correspondre aux montants indiqués dans le coût total de la proposition financière

CADRE DU BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES (en FCFA – Hors Taxes)

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	PRIX UNITAIRE (En chiffres)	PRIX UNITAIRE (En lettres)
1	Gmélina			
2	Eucalyptus			
3	Mangifera indica (Manguier greffé)			
4	Autre	FF		

Fait à..... , le2026

Le soumissionnaire

CADRE DU DEVIS ESTIMATIF (En FCFA – Hors Taxes)

N°	DÉSIGNATION	QTITE	PRIX UNITAIRE	MONTANT
1	Gmélina			
2	Eucalyptus			
3	Mangifera indica (Manguier greffé)			
4	Autres	FF		

NB : Le Total des prix est exprimé en chiffres et en lettres et en Hors Taxes

Fait à..... , le 2026

Le soumissionnaire