

Intern – Supply Chain

Organisation Internationale pour les Migrations (OIM) – Sénégal

Contexte

Sous la supervision générale du **Regional Supply Chain Officer** et en étroite collaboration avec les unités concernées au sein de la mission et des centres administratifs, le/la **Stagiaire Supply Chain** contribuera aux activités de gestion de la chaîne d’approvisionnement conformément aux politiques, normes et procédures de l’Organisation Internationale pour les Migrations (OIM).

Cette opportunité constitue une excellente porte d’entrée pour les jeunes diplômés ou étudiants souhaitant acquérir une expérience professionnelle au sein du système des Nations Unies.

Mission principale

Appuyer les activités de la chaîne d’approvisionnement (Supply Chain) en participant aux processus d’achats, de gestion des actifs, de logistique et de gestion de flotte, tout en développant une compréhension pratique des procédures de l’OIM.

Responsabilités principales

Appui aux achats et à la passation de marchés

- Participer à la consolidation des demandes d’achats ;
 - Vérifier la conformité des formulaires de demande selon les procédures internes ;
 - Assister dans la préparation des dossiers d’appel d’offres ;
 - Participer à la sollicitation de devis et d’offres ;
 - Contribuer à l’analyse préliminaire des offres reçues ;
 - Préparer des synthèses d’analyse à destination des unités requérantes.
-

Suivi des commandes et fournisseurs

- Assurer le suivi des demandes d'achat en cours ;
 - Veiller au respect des délais de livraison ;
 - Coordonner avec les unités bénéficiaires pour obtenir les confirmations de réception ;
 - Participer à l'identification et à l'évaluation de nouveaux fournisseurs ;
 - Réaliser des études de marché concernant :
 - les prix ;
 - la qualité ;
 - les prestations proposées.
-

Gestion administrative et financière

- Vérifier les factures fournisseurs ;
 - Préparer les demandes de paiement destinées à l'unité Finance ;
 - Assurer le classement et l'archivage des dossiers d'achats ;
 - Maintenir les bases de données physiques et électroniques à jour ;
 - Extraire et présenter les informations nécessaires aux équipes concernées.
-

Gestion des stocks et des actifs

- Participer aux activités liées :
 - à la gestion des biens et équipements ;
 - à la gestion des entrepôts ;
 - à la gestion du transport ;
 - Contribuer au suivi des fournitures de bureau ;
 - Participer à la préparation des demandes de réapprovisionnement.
-

Appui à la gestion de flotte

- Assister dans la planification quotidienne des véhicules ;
 - Participer au suivi des carnets de bord et registres de flotte ;
 - Contribuer aux activités administratives liées au parc automobile.
-

Autres tâches

- Exécuter toute autre mission confiée par la hiérarchie.
-

Objectifs d'apprentissage

Le stage permettra au candidat de :

Développer ses connaissances en Supply Chain

- Comprendre les processus d'achats de l'OIM ;
- Découvrir les mécanismes de gestion des actifs et de la logistique.

Renforcer ses compétences professionnelles

- Participer à toutes les étapes du cycle d'approvisionnement ;
- Développer ses compétences en conformité et contrôle des procédures ;
- Renforcer ses capacités analytiques et de coordination.

Acquérir une expérience internationale

- Évoluer dans un environnement multiculturel ;
 - Découvrir le fonctionnement du système des Nations Unies ;
 - Travailler avec des équipes internationales.
-

Formation et apprentissage

Le/la stagiaire aura l'opportunité de :

- Travailler dans un environnement international et multiculturel ;
 - Comprendre le fonctionnement d'une organisation intergouvernementale ;
 - Participer à des activités de coopération internationale ;
 - Découvrir les interventions de l'OIM dans le domaine de la migration ;
 - Accéder aux formations en ligne mises à disposition du personnel de l'OIM ;
 - Collaborer avec des équipes situées au siège et dans d'autres missions de l'OIM.
-

Profil recherché

Formation

Le candidat doit :

Option 1

Être actuellement :

- en dernière année de Licence (Bachelor) ;
- ou inscrit en Master ou niveau supérieur

dans l'un des domaines suivants :

- Supply Chain ;
- Logistique ;
- Gestion ;
- Administration des affaires ;
- Finance ;
- Comptabilité ;
- Domaine connexe.

Option 2

Ou avoir obtenu récemment (moins d'un an) un diplôme universitaire dans l'un des domaines ci-dessus.

Expérience

Le candidat doit démontrer :

- Une bonne maîtrise des outils Microsoft Office :
 - Word ;
 - Excel ;
 - PowerPoint ;
- Une expérience dans l'utilisation de feuilles de calcul et l'analyse de données ;
- Une capacité à produire des résultats de qualité dans des délais contraints ;
- Une bonne gestion des priorités et du temps.

Compétences requises

Techniques

- Bonne compréhension des principes de la chaîne d'approvisionnement ;
- Connaissance des règles et procédures logistiques ;
- Maîtrise des outils informatiques.

Personnelles

- Esprit analytique ;
- Sens du détail ;
- Organisation et rigueur ;
- Respect des délais ;
- Capacité d'apprentissage rapide ;
- Esprit d'équipe.