



Référence : CERR-0006-0626

TERMES DE RÉFÉRENCE

Recrutement d'un(e) prestataire pour appuyer la mise en œuvre d'un projet de priorisation stratégique de la recherche sur l'avortement au Bénin et en Afrique de l'Ouest

RESUME DE L'APPEL

Type de contrat : Contrat de prestation

Période de prestation : entre le 20 juin et le 30 septembre 2026

Lieu d'exécution : Cotonou, Bénin, avec possibilité de déplacement à l'intérieur du pays

Date limite de dépôt des dossiers : 17 juin 2026 à 23 h 59 min

Formulaire de candidature : <https://forms.gle/NwVjoAqiFrNEbDXC9>

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

L'accès à des données probantes de qualité constitue un élément essentiel pour orienter les politiques et interventions en matière de santé sexuelle et reproductive. Au Bénin, comme dans plusieurs pays d'Afrique de l'Ouest, les questions liées à l'avortement demeurent sensibles et insuffisamment documentées sur plusieurs dimensions, notamment les besoins des populations, les expériences des prestataires et des communautés, les déterminants socioculturels, ainsi que les enjeux liés à l'accès et à la qualité des services.

Dans ce contexte, le Centre de Recherche en Reproduction Humaine et en Démographie (Cerrhud) met en œuvre un projet visant à faciliter une priorisation stratégique des besoins de recherche sur l'avortement au Bénin, avec une perspective d'extension à l'Afrique de l'Ouest. Ce processus vise à identifier les lacunes prioritaires en matière de connaissances, à mobiliser les acteurs concernés et à développer des pistes de recherche susceptibles d'alimenter les politiques publiques et les interventions programmatiques.



Pour appuyer la mise en œuvre de ce projet, le Cerrhud souhaite recruter un(e) prestataire ayant des compétences en santé publique et/ou sciences sociales.

2. OBJECTIF DE LA MISSION

Appuyer le Cerrhud dans la planification, la coordination et la mise en œuvre des activités du projet de priorisation stratégique de la recherche sur l'avortement au Bénin.

3. ACTIVITES PRINCIPALES DU/DE LA PRESTATAIRE

Sous la supervision du Cerrhud, le/la prestataire contribuera notamment aux activités suivantes :

- Développer un plan de travail détaillé du projet, incluant :
 - un chronogramme des activités ;
 - une répartition claire des tâches ;
 - l'utilisation des outils de gestion mis à disposition par le Cerrhud ;
- Conduire une revue de littérature ciblée sur les recherches et interventions liées à l'avortement au Bénin et en Afrique de l'Ouest ;
- Réaliser une cartographie des lacunes en termes d'évidence (« evidence gap map ») concernant les questions liées à l'avortement ;
- Participer à la préparation, l'organisation et la conduite :
 - d'entretiens individuels ;
 - d'ateliers de consultation ;
 - et/ou d'échanges participatifs avec les différentes parties prenantes, notamment :
 - les décideurs ;
 - les prestataires de santé ;
 - les communautés ;
 - les organisations de jeunes ;
 - les organisations de la société civile ;
- Identifier, avec les parties prenantes, les lacunes prioritaires en matière de connaissances et les questions de recherche pertinentes ;
- Appuyer la conduite d'un exercice de priorisation des questions de recherche ;
- Rédiger au moins deux notes conceptuelles de projets de recherche basées sur les priorités identifiées, en vue de leur soumission à des bailleurs de fonds ;
- Produire des comptes rendus et rapports d'activités liés à la mission.

Cette liste n'est pas exhaustive et pourra être ajustée selon les besoins du projet.



4. PRODUITS ATTENDUS

Le/la prestataire devra produire au minimum les livrables suivants :

1. Un plan de travail détaillé validé par le Cerrhud ;
2. Une revue de littérature synthétique et une cartographie des lacunes en matière d'évidence ;
3. Les outils et rapports des consultations/entretiens réalisés ;
4. Un document de synthèse des priorités de recherche identifiées ;
5. Au moins deux notes conceptuelles prêtes à être soumises à des bailleurs ;
6. Un rapport final de mission.

5. PROFIL RECHERCHE

Le/la prestataire devra répondre aux critères suivants :

Formation

- Être titulaire d'un Master au minimum en :
 - santé publique ;
 - sociologie ;
 - sciences sociales ;
 - ou tout autre domaine pertinent ;
- Les étudiant(e)s en Master 2 avec une forte disponibilité pourront également postuler.

Expérience et compétences

- Bonne connaissance des approches de recherche en santé publique et/ou sciences sociales ;
- Bonne capacité de revue documentaire et de synthèse ;
- Expérience ou intérêt pour les thématiques de santé sexuelle et reproductive ;
- Bonne capacité rédactionnelle en français ;
- Une capacité de lecture et de synthèse de documents en anglais constitue un atout ;
- Bonne capacité d'organisation et de gestion des activités ;
- Aptitude à travailler avec différents types d'acteurs ;
- Bonne maîtrise des outils bureautiques usuels.

Qualités personnelles

- Rigueur ;
- Esprit d'initiative ;
- Sens de l'organisation ;
- Disponibilité et respect des délais ;
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe.



6. DUREE DE LA MISSION

La mission se déroulera dans la période allant du 1er juin 2026 au 30 novembre 2026. Le nombre de jours de mission sera défini lors de la contractualisation avec le/la prestataire retenu(e).

7. SUPERVISION

Le/la prestataire travaillera sous la supervision directe de la Cheffe de département Politique et système de santé du Cerrhud et en collaboration avec l'équipe du projet.

8. MODALITES DE CANDIDATURE

Les candidats et candidates intéressés doivent remplir le formulaire de candidature accessible en cliquant sur le [FORMULAIRE DU RECRUTEMENT](https://forms.gle/NwVjoAqiFrNEbDXC9), <https://forms.gle/NwVjoAqiFrNEbDXC9>



Veillez joindre les pièces suivantes :

- une lettre de motivation adressée au Directeur exécutif du Cerrhud ;
- un curriculum vitae détaillé précisant les tâches et responsabilités des précédents expériences ou stages, ainsi que le nom de deux personnes de référence pouvant témoigner des compétences et des qualités du candidat ;
- la copie des diplômes obtenus ;
- la copie des attestations de travail / attestations de bonne fin d'exécution ;
- une copie d'une pièce d'identité ;

Aucun dossier physique ne sera reçu.

9. CALENDRIER

Date limite de soumission des candidatures : 17 juin 2026 à 23 h 59 min (GMT+1).

En cas de questions, veuillez envoyer un e-mail à info@cerrhud.org.

Les pièces constituant le dossier de candidature doivent être importées dans le formulaire ci-dessus. Aucun dossier physique ne sera reçu.

Pour toutes questions et préoccupations, veuillez nous envoyer un e-mail à l'adresse info@cerrhud.org en mettant en copie direction@cerrhud.org, ou contactez-nous au +229 01 95 66 03 57.



NB : Seuls les candidats présélectionnés seront informés pour la suite du processus. Le Cerrhud se réserve le droit de ne pas donner suite à cet avis de recrutement sans préjudice, d'annuler ou de modifier les termes de cet appel d'offres et les actions associées à n'importe quel stade du processus de recrutement. Le présent appel n'oblige en aucun cas le Cerrhud à attribuer un contrat, et n'engage pas non plus le Cerrhud à payer les coûts encourus dans le cadre de l'appel d'offres.

- **En soumettant votre candidature, vous donnez votre consentement pour la collecte, le stockage et le traitement de vos données personnelles dans le cadre du processus de recrutement ;**
- **Vous pouvez, à toute étape du processus, exercer votre droit d'opposition.**



Rue 903, Carré 129,
Patte d'oie Cotonou



+229 01 99 88 60 01



01 BP 1822
info@cerrhud.org



www.cerrhud.net