

1.5 Spécialiste en Sauvegarde Environnementale

1.5.1 Formation académique

- Diplôme de niveau Bac+5 (Master 2 ou équivalent) en sciences de l'environnement, écologie, géographie, gestion des ressources naturelles, ingénierie environnementale, agronomie, ou tout autre domaine pertinent ;
- Une formation complémentaire ou une certification spécialisée en évaluation environnementale, gestion des risques environnementaux, changement climatique ou en sauvegarde environnementale de la Banque mondiale sera considérée comme un atout majeur.

1.5.2 Expérience professionnelle requise

Le/la candidat(e) doit justifier des expériences suivantes :

- Au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle dans la gestion des sauvegardes environnementales, l'évaluation d'impact environnemental ou la gestion environnementale de projets de développement ;
- Au moins deux (02) expériences avérées dans la mise en œuvre des sauvegardes environnementales de la Banque mondiale (CES/ESF 2018 ou anciennes politiques opérationnelles) au sein de projets financés par la Banque mondiale ou une autre IFI de premier rang (BAD, BOAD, UE, PNUD, etc.) ;
- Expérience démontrée dans la réalisation de screenings environnementaux, la préparation et la supervision de PGES dans le contexte de projets financés par des IFI ;
- Expérience dans la préparation ou la mise en œuvre d'instruments de sauvegarde environnementale : CGES, ESCP, PGES, études d'impact environnemental et social (EIES) ;
- Connaissance approfondie des Normes environnementales et sociales (NES) de la Banque mondiale ;
- Connaissance des directives environnementales, sanitaires et sécuritaires (EHS Guidelines) du Groupe Banque mondiale applicables aux secteurs d'activité des PME ;
- Connaissance de la réglementation environnementale nationale du Bénin (procédures d'EIE, normes de rejet, gestion des déchets) et des institutions compétentes (ABE, MERF) ;
- Expérience en gestion environnementale dans le secteur financier (SGES bancaire, Green Finance, finance climatique) sera fortement valorisée ;
- Expérience dans le domaine du changement climatique (analyse des risques climatiques, co-bénéfices climatiques, reporting climatique) appréciée ;
- Expérience dans la gestion environnementales et sociale des projets sous financement PforR.

1.5.3 Compétences techniques spécifiques (Banque mondiale)

Le/la candidat(e) retenu(e) devra maîtriser les procédures et instruments de sauvegarde environnementale de la Banque mondiale applicables aux projets FPI, notamment :

- Le Cadre environnemental et social (CES/ESF 2018) de la Banque mondiale : structure, principes, NES applicables, rôles et responsabilités des différentes parties ;
- La NES 1 (Évaluation et gestion des risques et effets environnementaux et sociaux) : méthodologie de classification des risques, évaluation environnementale, contenu des instruments E&S ;
- La NES 3 (Utilisation rationnelle des ressources et prévention et gestion de la pollution) : gestion des déchets dangereux, prévention de la pollution, efficacité des ressources, gestion des produits chimiques ;
- La NES 4 (Santé et sécurité des communautés) : évaluation des risques pour les communautés, sécurité des infrastructures, gestion des matières dangereuses, préparation aux situations d'urgence ;
- La NES 6 (Préservation de la biodiversité et gestion durable des ressources naturelles biologiques) : évaluation des risques sur la biodiversité, habitats naturels et critiques ;
- Les EHS Guidelines du Groupe Banque mondiale : sectorielles (agro-industrie, transformation alimentaire, textile, artisanat) et générales (santé et sécurité au travail, qualité de l'air, gestion des eaux usées) ;
- Les exigences de l'ESCP : élaboration, monitoring et reporting des engagements environnementaux, gestion des non-conformités ;
- Les mécanismes de supervision de la Banque mondiale pour les sauvegardes environnementales : aide-mémoire de mission, plans d'action correctifs, ISR (sections E&S) ;
- Les systèmes de gestion environnementale et sociale (SGES) des institutions financières : standards IFC Performance Standards (en particulier PS1, PS3, PS4, PS6) ;
- Les approches de reporting climatique applicables aux projets Banque mondiale (Climate Co-Benefits, Paris Alignment) ;
- Connaissance des principes environnementaux et sociaux des projets sous financement PforR.

1.5.4 Compétences transversales

- Excellentes capacités d'analyse environnementale, de rédaction de rapports techniques et de synthèse de données de terrain complexes ;
- Aptitude avérée à conduire des inspections de terrain et à communiquer les exigences environnementales à des publics non spécialisés (entrepreneurs, agents de crédit, autorités locales) ;
- Rigueur scientifique, sens du détail et capacité à travailler avec des standards techniques exigeants dans des délais contraints ;
- Grande capacité d'adaptation, d'organisation et de gestion des priorités dans un environnement de mise en œuvre dynamique ;
- Maîtrise parfaite du français écrit et oral ; une pratique aisée de l'anglais (niveau professionnel) est un atout pour les échanges avec la Banque mondiale et la consultation des EHS Guidelines ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Suite Microsoft Office) ; connaissance des outils de cartographie environnementale (SIG, Google Earth) et de collecte de données de terrain (KoboToolbox, ODK ou équivalents) appréciée.

II. LIEU D'AFFECTATION

Le lieu de travail est le siège du Projet sis à Cotonou. Toutefois, le personnel se rendra disponible à effectuer des missions hors de Cotonou dans le cadre de l'exécution et du suivi du Projet.

III. CONDITIONS D'EMPLOI

1. Durée du contrat

Le (la) candidat (e) retenu (e) à chaque poste, aura un statut de consultant. Le consultant sera sélectionné en accord avec les procédures définies dans le « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement des Projet d'Investissement (FPI) » de Juillet 2012 révisé en septembre 2025.

- La durée du contrat est d'un (01) an à temps plein renouvelable (avec une durée maximale ne pouvant dépasser la durée du Projet) selon la performance de l'employé jugée satisfaisante par la Coordination du Projet et la Banque Mondiale ;
- La prestation de l'employé est évaluée à la fin de chaque année ;
- Une période probatoire de 6 mois est requise ;
- La rémunération se fera selon la grille salariale des projets financés par la Banque Mondiale au Bénin.

[cDiscussion.com](#)

2. Conflit d'intérêt

Les candidats doivent être exempts de tout risque de conflits d'intérêt, c'est-à-dire ne pas être propriétaire ou être partie prenante dans les conseils d'administrations ou les organes de direction de firmes, bureaux d'études, entreprises, sociétés susceptibles d'être intéressés par les appels d'offres et les consultations qui résulteront des contrats financés par le projet.

Un consultant sera sélectionné en accord avec les procédures définies dans le Règlement de passation de marchés pour les emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissements (FPI) de la Banque mondiale de juillet 2016, révisé en novembre 2017, en août 2018 puis en septembre 2025.

IV- DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature devra comporter les pièces ci-après :

- Une lettre de motivation signée par le candidat et adressée à la Directrice Générale de la CDCB ;
- un curriculum vitae (CV) signé précisant les employeurs et la durée de chaque poste. Le CV doit en outre mentionner les noms et prénoms de deux (02) personnes ressources de référence professionnelle avec leur contact ;
- une photocopie légalisée des diplômes ou titres requis pour le poste ;
- les preuves des expériences énumérées dans le CV (copie des attestations ou certificats de travail) ;
- Un casier judiciaire de moins de trois (03) mois.

V- DEPOT DU DOSSIER

Le dossier de candidature contenu dans une enveloppe fermée et portant la mention :

- au recto « Candidature pour le poste de du Projet WEDAF et
- au verso les nom et prénoms du candidat.

doit être déposé au plus tard le ..30 avril 2026.. à 12 heures précises au **Secrétariat de la Cellule Technique d'Appui au Suivi de l'Exécution des Projets (CTA-SEP)** sis au 2ème étage de l'immeuble abritant la Direction Générale de MTN, boulevard de la Marina, Cotonou, République du Bénin, tél : (00229) 01 67 24 55 20 - E-mail : secretariat.ctasep@finances.bj

Les termes de référence (TDR) de chaque poste peuvent être obtenus à l'adresse mail : secretariat.ctasep@finances.bj

Cotonou, le15 avril 2026.....


Maryse LOKOSSOU
Directrice Générale

