

## **AVIS DE RECRUTEMENT- CONDUCTEUR DE VÉHICULE ADMINISTRATIF- TOGO**

Une jeune entreprise évoluant dans le secteur informatique recrute au Togo un Conducteur de Vehicule Administratif chargé d'assurer le transport du personnel et des biens dans le respect des règles de sécurité.

### **MISSIONS:**

- Assurer le transport du personnel et/ou des marchandises
- Veiller au bon état du véhicule (entretien, suivi technique, propreté)
- Respecter les consignes de sécurité et le code de la route
- Effectuer les courses administratives si nécessaire

### **PROFIL REQUIS:**

- Être titulaire d'un permis de conduire valide (catégorie B minimum)
- Justifier d'au moins 2 ans d'expérience à un poste similaire
- Bonne connaissance des itinéraires
- Être ponctuel, discret, courtois et responsable

**DISPONIBILITÉ** : Immédiate

### **COMPÉTENCES CLÉS**

- Maîtrise de la conduite et du code de la route
- Sens de la responsabilité
- Organisation et ponctualité
- Discrétion et professionnalisme

**Veillez adresser votre dossier de candidature comprenant:** Lettre de motivation, Curriculum vitae détaillé et signé, copies des diplômes, attestations et/ou certificats de travail ou de bonne fin d'exécution, copie d'une pièce d'identité à l'adresse mail [recrut1001@cdiscussion.com](mailto:recrut1001@cdiscussion.com) .

**Date limite de dépôt** :

La date limite de dépôt des offres est fixée au **20 avril 2026**.