



AVIS A MANIFESTATION D'INTERETS POUR L'INSCRIPTION DANS LA BASE DE DONNEES DES FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES AGREES DE L'ONG CHAI BENIN AU TITRE DE L'ANNEE 2026

Réf: AMI/FY26/01/001/OPS/CHAI-BENIN

1. Présentation de l'organisation

Clinton Health Access Initiative, Inc. (CHAI) est une organisation internationale intervenant dans le domaine de la santé et qui s'est donné pour mission de sauver des vies et de réduire la charge de morbidité dans les pays à revenu faible ou intermédiaire. Nous travaillons à l'invitation des gouvernements pour les aider, ainsi que le secteur privé, à créer et à maintenir des systèmes de santé de haute qualité.

CHAI a été fondée en 2002 en réponse à l'épidémie de VIH/sida, dans le but de réduire considérablement le prix des médicaments vitaux et d'améliorer l'accès à ces médicaments dans les pays les plus touchés par la maladie. Au cours des deux décennies suivantes, la CHAI a élargi son champ d'action. Aujourd'hui, outre le VIH, nous travaillons avec nos partenaires pour prévenir et traiter les maladies infectieuses telles que le COVID-19, le paludisme, la tuberculose et l'hépatite. Notre action s'est également étendue au cancer, au diabète, à l'hypertension et à d'autres maladies non transmissibles, et nous nous efforçons d'accélérer le déploiement de vaccins vitaux, de réduire la mortalité maternelle et infantile, de lutter contre la malnutrition chronique et d'améliorer l'accès aux technologies d'assistance.

2. Contexte et justification

Dans le cadre de l'exécution de son budget pluriannuel, CHAI Benin lance une sollicitation à manifestations d'intérêt en vue de mettre en place, sa base de données de prestataires et fournisseurs potentiels (personnes physiques et morales).

3. Objectif principal

Cette liste permettra de consulter, pour les procédures en seuil de dispense et de demande de cotation, les prestataires et fournisseurs conformément aux seuils réglementaires édictés dans le manuel de procédures fixant les seuils de passation, de sollicitation de prix, de dispense, de contrôle et d'approbation des marchés.

4. Conditions de participation

La participation à la présente procédure n'est pas payante.

CHAI se réserve le droit de ne pas donner suite au présent avis de sollicitation à manifestations d'intérêt. La soumission d'un dossier de manifestation d'intérêt ne saurait garantir d'office l'inscription dans la base de données des prestataires et fournisseurs de CHAI.

L'insertion de soumissionnaires potentiels dans la base de données ne signifie pas qu'ils seront consultés pour toutes les sollicitations émises.

5. Domaines d'activités concernés

Les domaines d'activités concernés par la présente sollicitation à manifestations d'intérêt sont les suivants :

- Consommables de laboratoire médical
- Location de bureau et appartements



- Cloisonnement de bureaux
- Location de moyens roulants
- Mobiliers de bureau
- Fournitures de bureau
- Services de restauration alimentation
- Equipements informatiques
- Kits de distribution
- Télécommunication
- Transport
- Logistique
- Commissionnaire agréés en douane
- Produits pétroliers
- Concessionnaire de véhicule
- Location et vente de groupes électrogènes
- Matériels électroménagers
- Services de maintenance et d'entretien de véhicules
- Matériaux de construction et quincaillerie générale
- Imprimerie et sérigraphie
- Services de courrier
- Services de fumigation et de lutte contre les parasites
- Juridique
- Services de traduction
- Assurance-vie de groupe, Assurance générale
- Gardiennage et entretien de locaux
- Audiovisuel (Photographie/vidéographie)
- Sécurité
- Partenaire pour le suivi et l'évaluation
- Matériels solaires et équipements solaires
- Hôtellerie et voyage
- Plomberie Services électriques
- Logiciels
- Audit
- Climatisation et entretien
- Services de paiement aux fournisseurs
- Gestion de la formation
- Architecture
- Publicité, publication et autres diffusions
- Service événementiel
- Gestion des recrutements
- Conception grille salariale et catégorielle

6. Présentation du dossier

Les dossiers de manifestations d'intérêt doivent comporter les pièces ci-après.

- ✓ Le formulaire de renseignement rempli et dûment signé par l'autorité habilitée à engager l'entreprise.
- ✓ Une copie de l'attestation d'immatriculation au registre de commerce ;
- ✓ Une copie de l'attestation de non-faillite datant de moins de six (3) mois à la date de dépôt de la manifestation d'intérêt ;



- ✓ Une copie de l'attestation fiscale datant de moins de 6 mois à la date de dépôt de la manifestation d'intérêt
- ✓ La copie du passeport ou pièce d'identité du principal gérant
- ✓ Une copie de l'attestation d'immatriculation IFU
- ✓ Une copie de l'agrément (pour les commissionnaires agréés en douane)
- ✓ Les entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois ans d'activités au 31 décembre 2025, devront fournir les curricula vitae de leur personnel d'encadrement.
- ✓ Références spécifiques (au moins une attestation de bonne fin d'exécution justifiant l'expérience du soumissionnaire pour chaque catégories postulée)

7. Adresse de dépôt des dossiers

Les entreprises et personnes physiques intéressées par ce présent avis sont priées d'envoyer leur dossier en fichier PDF portant la mention « **MANIFESTATION D'INTERET POUR L'INSCRIPTION DANS LA BASE DE DONNEES DES PRESTATAIRES ET FOURNISSEURS AGREES DE L'ONG CHAI BENIN** » au plus tard le 23 Mars 2026 à 17 H à l'adresse ci-après : beninprocurement@clintonhealthaccess.org

Un soumissionnaire peut postuler pour plusieurs domaines d'activités. En cas de candidature multiple, le soumissionnaire doit préciser ses domaines d'activités par ordre de priorité, avec un maximum de trois (3) domaines.

NB : CHAI rappelle aux fournisseurs et prestataires qui travaillent déjà avec elle qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et qu'ils devront actualiser leurs dossiers pour être agréés.

8. Critères d'évaluation

La sélection pour la constitution de la liste des fournisseurs potentiels sera faite par CHAI au travers d'une commission ad hoc qui sera mise en place à cet effet. Cette sélection se basera sur des informations qui seront fournies par chaque soumissionnaire qui aura exprimé l'intérêt et sur base des exigences reprises au point 6.

Tous les fournisseurs sélectionnés vont constituer une base de données des fournisseurs agréés de CHAI. Pour tout marché, ces fournisseurs seront consultés pour une proposition de prix selon le domaine visé.

Les fournisseurs retenus seront maintenus dans la base de données pour une période de 1 an.

Critères	Score
	Succès/échec
Le formulaire de renseignement rempli et dûment signé par l'autorité habilitée à engager l'entreprise.	
Le formulaire de déclaration de conflit d'intérêts des fournisseurs	
Une copie légalisée de l'attestation d'immatriculation au registre de commerce ;	
Une copie de l'attestation de non-faillite datant de moins de six (3) mois à la date de dépôt de la manifestation d'intérêt ;	
Une copie de l'attestation fiscale datant de moins de 6 mois à la date de dépôt de la manifestation d'intérêt	
La pièce d'identité du principal gérant	



Une copie de l'attestation d'immatriculation IFU	
Une copie de l'agrément (pour les commissionnaires agréés en douane)	
Les entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois ans d'activités au 31 décembre 2025, devront fournir les curricula vitae de leur personnel d'encadrement.	
Références spécifiques (au moins une attestation de bonne fin d'exécution justifiant l'expérience du soumissionnaire pour chaque catégories postulée)	

***Les soumissionnaires qui obtiendront un succès pour chaque exigence susmentionnée seront sélectionnés**

FORMULAIRE DE MANIFESTATION D'INTERETS POUR L'INSCRIPTION DANS LA BASE DE DONNEES DES FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES AGREES DE L'ONG CHAI BENIN AU TITRE DE L'ANNEE 2024

Identification (en caractère majuscule et sans abréviation)	
Raison Sociale/Nom & Prénom :	Registre de commerce ou Equivalent :
Numéro IFU :	Boite Postale :
Adresse/Ville :	Tel portable :
Nom du Responsable :	Courriel :

Catégories d'activités postulés (3 au maximum)		
1	2	3

Pièces à fournir par les soumissionnaires

Pièces Jointes (à cocher en face des pièces fournies)	Case à cocher
Le formulaire de renseignement rempli et dûment signé par l'autorité habilitée à engager l'entreprise.	
Le formulaire de déclaration de conflit d'intérêts des fournisseurs	
Une copie légalisée de l'attestation d'immatriculation au registre de commerce ;	
Une copie de l'attestation de non-faillite datant de moins de six (3) mois à la date de dépôt de la manifestation d'intérêt ;	
Une copie de l'attestation fiscale datant de moins de 6 mois à la date de dépôt de la manifestation d'intérêt	
La copie du passeport ou pièce d'identité du principal gérant	
Une copie de l'attestation d'immatriculation IFU	
Une copie de l'agrément (pour les commissionnaires agréés en douane)	
Les entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois ans d'activités au 31 décembre 2025, devront fournir les curricula vitae de leur personnel d'encadrement.	



Clinton Health Access Initiative Formulaire de déclaration de conflit d'intérêts des fournisseurs

Conduite éthique et conflits d'intérêts

Conformément à sa **politique en matière de conflits d'intérêts**, ([version française](#) et [version anglaise](#)) CHAI s'engage à mener ses achats avec intégrité et à sélectionner ses fournisseurs et prestataires de manière objective. CHAI applique une politique de tolérance zéro pour les actes incluant, sans s'y limiter, la collusion entre prestataires, la soumission d'offres falsifiées, la corruption et/ou toute autre forme de fraude. Les prestataires se livrant à de tels actes seront disqualifiés des opportunités actuelles et futures. Il est interdit aux employés de CHAI et aux autres personnes agissant au nom de CHAI d'accepter ou de demander des pots-de-vin, des cadeaux, des honoraires ou tout autre objet de valeur ou compensation liés à l'exercice de leurs activités. Veuillez contacter ethics@clintonhealthaccess.org pour toute question ou préoccupation, ou pour signaler toute violation.

Déclaration et certification

Nous certifions par la présente, à notre connaissance :

1. Nous avons lu, compris et nous nous engageons à respecter les principes de **la politique de CHAI en matière de conflits d'intérêts**. ([version française](#) et [version anglaise](#)) Nous certifions n'avoir participé à aucune manière à l'élaboration ou à la préparation d'une offre ou d'une proposition soumise par une entité.
2. Nous avons examiné nos intérêts financiers et nos emplois actuels et passés. En signant ce formulaire, nous certifions, à notre connaissance et en toute bonne foi, qu'à la date indiquée ci-dessous, nous n'avons aucun conflit d'intérêts en rapport avec cet achat.
3. Nous avons également examiné les intérêts financiers et les emplois actuels et passés de nos proches, c'est-à-dire notre conjoint ou partenaire domestique, nos frères et sœurs ou demi-frères et demi-sœurs, nos enfants (naturels ou adoptés), petits-enfants et arrière-petits-enfants, beaux-parents, c'est-à-dire beaux-parents, beaux-frères et belles-sœurs, beaux-enfants ou autres relations importantes, y compris les personnes vivant dans le même foyer que moi ou celles avec lesquelles j'ai une relation personnelle étroite, et certifions par la présente que, à notre connaissance et en toute bonne foi, à la date indiquée ci-dessous, nous n'avons aucun conflit d'intérêts en ce qui concerne le marché.
4. Si nous venions à avoir connaissance d'un conflit d'intérêts pendant la durée du contrat avec CHAI, je le signalerais à ethics@clintonhealthaccess.org

Nom et titre (en lettres majuscules) :

Date :

Signature :