

AVIS DE RECRUTEMENT

POSTE : GERANT

Une entreprise en pleine croissance, évoluant dans un environnement dynamique, recherche un Gérant pour assurer la gestion globale et le développement de ses activités. Le Gérant est le dirigeant exécutif de la firme de conseil en TIC, Energies et Télécoms. Il définit la stratégie, gère l'administration, pilote les activités opérationnelles, développe le portefeuille clients et assure la rentabilité, la conformité légale et la réputation de l'entreprise dans les domaines du numérique (IT) et des énergies (classiques et renouvelables) des télécoms (Fibre Optiques etc..) et des BTP. Il agit comme **représentant légal**, décideur stratégique et moteur de croissance

Mission Principale

Assurer le **développement durable, la performance économique et la crédibilité technique** de la firme de conseils en informatique, Télécoms, BTP et énergies, tout en garantissant la qualité des prestations, la satisfaction des clients et la conformité réglementaire.

Vos responsabilités

1. Pilotage stratégique

- Définir et mettre en œuvre la vision et la stratégie globale de l'entreprise
- Fixer les objectifs à court, moyen et long terme
- Identifier les opportunités de croissance (nouveaux marchés, offres, partenariats)
- Représenter la société auprès des partenaires, institutions et clients clés
- Analyser les performances et proposer des axes d'amélioration
- Anticiper les évolutions du marché et adapter la stratégie

2. Gestion administrative, financière et juridique

- Élaborer, suivre et contrôler les budgets
- Superviser la trésorerie, la comptabilité et la rentabilité
- Gérer les relations avec les partenaires financiers, juridiques et administratifs
- Veiller au respect des obligations légales, fiscales, sociales et réglementaires

3. Gestion opérationnelle

- Organiser et superviser l'ensemble des activités de l'entreprise
- Mettre en place des procédures efficaces et garantir leur application
- Assurer la qualité des produits et/ou services
- Optimiser les ressources humaines, matérielles et financières

4. Management et ressources humaines

- Recruter, encadrer et animer les équipes

- Organiser le travail et définir les priorités
- Développer les compétences des collaborateurs
- Assurer un climat social sain et motivant
- Évaluer les performances individuelles et collectives

5. Développement commercial et relations externes

- Définir la **stratégie commerciale et marketing**
- Développer le chiffre d'affaires et la rentabilité
- Fidéliser la clientèle et gérer les relations clients clés
- Piloter la politique de prix et de rentabilité des missions
- Représenter l'entreprise auprès des partenaires, institutions et acteurs externes
- Gérer efficacement et superviser les réponses aux **appels d'offres** (IT, Télécoms, Énergies et BTP)

Profil recherché

- BAC + 5 en gestion, management, commerce, informatique, énergies ou équivalent
- Expériences confirmées dans un poste de direction ou de gestion (**minimum 12 ans d'expériences professionnelles vérifiables**)
- Bonne connaissance dans au moins deux des secteurs **IT, Télécoms, BTP et Énergies**
- Expérience en gestion d'équipes et développement commercial
- Solides compétences en management et en gestion financière
- Leadership, autonomie et sens des responsabilités
- Excellentes capacités d'analyse et de prise de décision

Compétences clés et qualités personnelles

- Gestion d'entreprise
- Esprit entrepreneurial et Management d'équipe
- Sens stratégique et commercial
- Organisation, rigueur et sens de l'éthique
- Autonomie et prise de décision, Résilience et adaptabilité
- Excellentes capacités de communications (anglais et français)

Lieu de travail : Benin (Cotonou/ Agla)

Conditions du poste :

- Statut : Dirigeant / Gérant
- Rémunération: Fixe + variable selon performance
- Avantages : véhicule / téléphone / assurance selon politique interne

Comment postuler ?

Envoyer un CV actualisé, avec trois (03) références, une lettre de motivation, une pièce d'identité valide et les copies des diplômes et attestations, le tout à l'adresse suivante : akasi-careers@akasigroup.com

Date limite de dépôt des candidatures : **15 FEVRIER 2026 @18h00**