

PREFERE PLUS RECRUTE AU PROFIT D'UNE GRANDE STRUCTURE DE TELECOMMUNICATION DE LA PLACE

Poste concerné : CHARGE D'ACQUISITION DE SITES TECHNIQUES

Effectif à recruter : 01

DESCRIPTION DES TACHES

- Rechercher des espaces pour construction de sites radioélectriques ;
- Soumettre les sites recherchés à la validation du service demandeur ;
- Négocier les prix des baux ou d'acquisition ;
- Assurer la coordination et la supervision entre les équipes techniques, les sous-traitants (cabinet Géomètre, prestataires en charge de la construction des sites et les propriétaires), les élus locaux, les Maires, etc ;
- Faire les reporting journalier, hebdomadaire et mensuel des activités menées ;
- Tenir un fichier de suivi global de tous les baux ou des terrains acquis avec toutes les informations requises.

COMPETENCES :

- Une solide connaissance des infrastructures Télécoms ;
- Une maîtrise de l'outil GPS ;
- Des compétences dans les négociations de parcelle;
- Une maîtrise de l'outil informatique Word, Excel, Powerpoint ;
- Une bonne habileté communicationnelle ;
- Une bonne capacité rédactionnelle.

EXIGENCES DU POSTE :

- Maîtriser les textes réglementaires en vigueur au Bénin en matière d'acquisition de sites radioélectriques et matière foncier et domanial ;
- Être disponible à travailler partout où besoin sera ;
- Apte à travailler sous pression ;

- Fournir constamment les travaux dans les délais ;
- Savoir conduire ;
- Être Courtois et patient.

PROFIL

- Etre titulaire d'un BAC+3 en télécoms ou Génie civil ou Topographie-Projecteur ou en discipline connexes
- Avoir au moins un (1) an d'expérience dans le domaine des recherches et acquisitions de sites techniques

DOSSIERS DE CANDIDATURE

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général du cabinet PREFERE PLUS ;
- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité ;
- Un curriculum vitae détaillé comportant les noms, prénoms et contact de trois personnes de référence ;
- Les copies des diplômes obtenus ;
- Les copies des attestations/certificats de travail.

DEPOT DES DOSSIERS

- 1- Via notre site emploi, en suivant les liens ci-dessous :

 Lien d'inscription et de candidature pour les candidats n'ayant pas encore un compte

sur notre site emploi : <https://recrutement-prefereplus.com/register>

 Lien de connexion et de candidature pour les candidats ayant déjà un compte sur

notre site emploi: <https://recrutement-prefereplus.com/login>

Ou

- 2- Par mail à l'adresse prefere24@gmail.com

Pour tout renseignement, consultez www.prefereplus.com ou la page Facebook de PREFERE PLUS ou appelez-le **+229 01 40 11 88 84**

Date limite de dépôt : **Mardi 20 janvier 2026 à 12h 00.**

ATTENTION: Le cabinet PREFERE PLUS ne perçoit aucun frais de quelque nature que ce soit de la part des candidats tout au long du processus de recrutement (dépôt de candidature, étude du CV, entretien d'embauche et traitement final des candidatures). En outre, le cabinet ne demande aucune information sur les comptes bancaires des candidats. Le cabinet décline toute responsabilité de publications frauduleuses d'offres d'emploi en son nom ou, de manière générale, d'utilisation frauduleuse de son nom de quelque manière que ce soit.