

Demande de Propositions

Appel d'offres pour la sélection de deux coachs sportifs ou centre de coaching sportif au profit de l'ONG TechnoServe Bénin.

Numéro de Référence : RQ8413
Date de Publication : 09/02/2025
Date Limite pour les Réponses : 09/16/2025

Contexte

Tout le monde mérite l'opportunité de construire un avenir meilleur. Cette idée simple est au cœur du travail de TechnoServe dans le monde entier depuis plus de 50 ans. TechnoServe est un pionnier de l'exploitation du pouvoir des entreprises et des marchés pour créer des voies durables de sortie de la pauvreté.

Les communautés à faibles revenus dans lesquelles nous travaillons sont pleines de gens entrepreneurs. Leurs petites exploitations agricoles et leurs entreprises sont les clés du développement économique. Mais elles sont confrontées à de nombreux défis : faible niveau d'alphabétisation, manque d'accès aux emplois et aux marchés, dynamiques politiques imprévisibles et, de plus en plus, effets du changement climatique. Pour de nombreuses femmes et jeunes gens, les défis sont encore plus redoutables. En travaillant avec TechnoServe, des personnes du monde entier se sortent de la pauvreté et cela se traduit par l'augmentation des revenus, l'amélioration des conditions de vie des familles, l'accès aux soins de santé et à une éducation appropriée auparavant hors de portée. Les communautés et même des pays entiers s'en portent mieux.

Contexte et Justification:

Dans le cadre de ses actions en faveur du bien-être de la santé physique de son personnel, Technoserve Bénin recrute **deux coachs sportifs ou centres de coaching sportifs qualifiés** basés à Cotonou et Parakou pour un accompagnement sportif de qualité.

Les **deux coachs sportifs ou centre de coaching sportifs professionnels**, un pour chaque ville, est envisagé afin de mettre en œuvre des programmes adaptés aux besoins du personnel, tout en assurant un suivi rigoureux et personnalisé.

Portée des Travaux

La mission principale est d'assurer un encadrement professionnel et personnalisé des séances de sport, afin de :

- Améliorer la condition physique du personnel;
- Promouvoir une hygiène de vie saine;
- Favoriser la cohésion d'équipe;

Les coachs sportifs auront pour responsabilités d'assurer l'encadrement, l'accompagnement et la motivation des participants tout au long de leur parcours sportif. Ils devront concevoir et mettre en œuvre des programmes d'entraînement collectifs et/ou personnalisés, selon les niveaux et conditions physiques du personnel.

Livrables

Description des activités

Les coachs sportifs seront chargés de :

- Faire un diagnostic global afin de proposer les rubriques appropriées;
- Proposer des séances sportives détaillées en fonction des besoins;
- Faire une synthèse du suivi des évolutions et des progrès du personnel;
- Élaborer et exécuter des programmes d'entraînement personnalisés et adaptés à différents profils (débutants, intermédiaires, avancés);
- Promouvoir les bonnes pratiques en matière de nutrition, de récupération et d'hygiène de vie;
- Proposer des équipements sportifs au personnel

Date de Début Prévue

10/06/2025

Lieu de Performance

Chaque coach sportif ou centre de coaching sportif retenu offrira ses prestations dans l'un ou dans les deux (02) bureaux bureaux de Technoserve au Bénin : Cotonou et Parakou.

Informations Supplémentaires

Durée de la mission: Un (01) an renouvelable après évaluation de satisfaction

Fréquence : 02 fois par semaine

Effectif : environ une cinquantaine de personnes par bureau

Compétences et qualifications requises :

Le coach devra :

- Être titulaire d'un diplôme reconnu en Techniques d'Activités Physiques et Sportives ou domaine connexe;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins deux (02) années en coaching individuel et/ou collectif à un poste similaire;
- Maîtriser les techniques d'entraînement physique, d'échauffement, de récupération et de prévention des risques;
- Avoir une bonne capacité à adapter les exercices à différents publics (jeunes, adultes, seniors, etc.);
- Faire preuve de pédagogie, d'écoute active, de discipline et de capacité à motiver les autres.
- Disposer de matériels et équipements de sport.

Instructions aux candidats :

Les candidats (es) qualifiés (es) et intéressés (es) devront soumettre directement leur candidature comportant :

- Une lettre de motivation indiquant la compréhension de la mission, la méthodologie à appliquer et précisant le site d'intervention (Parakou ou Cotonou).
- Le curriculum vitae détaillé,
- Les diplômes et certifications professionnelles prouvant les qualifications du soumissionnaire,
- Au moins trois (03) preuves d'expériences similaires (attestation de service fait/attestation de bonne fin d'exécution) avec d'autres organisations comme les ONG, les agences de l'État...etc.
- Une liste d'équipements avec photo dont dispose le soumissionnaire pour la réalisation de la prestation.
- Une offre financière détaillée Hors Taxe.

Dépôt des offres et délai de soumission

1. **Date et lieu de soumission des offres :** Les propositions doivent être envoyées par l'adresse mail et avant la date indiquée dans l'appel d'offres.

2. **Question des candidats :** Les candidats intéressés peuvent adresser leurs questions relatives à cet appel à proposition via le site officiel de publication des offres de Technoserve : buy.tns.org/public-opportunity-portal, sous la rubrique « **Questions & answers** » en bas de la publication. Toutes les réponses seront publiées au fur et à mesure par le même canal.

Instructions pour la Réponse

Pour garantir la prise en compte, toutes les réponses doivent être soumises avant le **09/16/2025**, rédigées en **Français**, avec les prix indiqués en **XOF**.

Toutes les réponses doivent :

- Contenir un coût détaillé avec les taxes applicables et autres frais clairement identifiés.
- Fournir les termes et conditions de paiement demandés.
- Inclure un nom de contact, une adresse e-mail et un numéro de téléphone.
- Pour les devis d'une entreprise, fournir un bref aperçu de l'entreprise et des services offerts, y compris le nom légal complet et l'adresse de l'entreprise, la juridiction d'incorporation, le nom légal complet et le pays de citoyenneté des propriétaires/directeurs principaux de l'entreprise, et l'année de création de l'entreprise.
- Si un consortium d'entreprises ou une équipe de consultants soumet un devis conjointement, les informations ci-dessus doivent être fournies pour chaque membre de l'équipe.
- Incluez uniquement les fichiers joints qui sont de 10 Mo ou moins en taille. Ne pas inclure de formats de fichiers compressés (ZIP, RAR), exécutables ou d'autres formats de fichiers inhabituels, car ils seront rejetés.

Envoyez les réponses à : **buy+RQ8413@tns.org**

Note : NE PAS envoyer votre réponse par e-mail à un employé de TechnoServe ou livrer votre réponse en copie papier à un bureau de TechnoServe. Le non-respect de ces instructions peut rendre votre réponse inéligible pour considération.

Termes et Conditions

- Cette sollicitation ne doit pas être interprétée comme une offre de la part de TechnoServe.
- Les réponses doivent être soumises le ou avant la date indiquée.
- Toute offre non réactive sera immédiatement rejetée.
- Les réponses à cette sollicitation seront considérées comme des offres contraignantes et doivent rester valables pour acceptation pendant au moins 90 jours à compter de la date de clôture de cette sollicitation.
- Tout achat résultant de cette sollicitation sera régi par les termes et conditions contractuels de TechnoServe et peut être soumis à des conditions supplémentaires telles qu'exigées par les donateurs finançant l'achat.

- TechnoServe se réserve expressément le droit d'accepter ou de refuser toute offre ou d'annuler le processus de sollicitation à tout moment sans explication, sans aucune responsabilité envers aucun répondant.
- TechnoServe peut, à sa discrétion, accepter tout ou partie de l'offre d'un répondant.
- Toutes les informations fournies par TechnoServe dans cette sollicitation sont données de bonne foi ; cependant, les détails sont susceptibles de changer.
- TechnoServe peut exiger que les répondants concluent un accord de non-divulgence comme condition préalable à la prise en compte.
- Les répondants assument l'entière responsabilité de tous les coûts engagés en relation avec la préparation de leur réponse, y compris les frais de tiers.
- Toutes les réponses deviennent la propriété de TechnoServe.
- Les répondants doivent divulguer pleinement tout conflit d'intérêt relatif à cette sollicitation. Le non-respect peut entraîner une disqualification.

Demande de Fichiers

Les fichiers joints suivants, s'il y en a, représentent une partie importante de cette sollicitation.

Request Files

| Description | Fichier |
|--|--------------------------|
| Documents administratifs à fournir et conditions d'achat de TNS. | Download |
| Termes de références | Download |

Critères de Sélection

Les présentations seront évaluées selon les critères suivants et la méthodologie de notation.

| Critères | Points Maximaux |
|---|-----------------|
| Expériences similaires et liste d'équipements | 40 |
| Offre financière | 30 |
| Profil du soumissionnaire (CV, diplômes, certifications professionnelles) | 15 |
| Motivation, compréhension de la mission et pertinence de la méthodologie proposée | 15 |