

TERMES DE REFERENCES

Renforcement des capacités des principaux dirigeants (DG/PCA) des SFD sur les stratégies de digitalisation des services financiers numériques pour améliorer l'inclusion financière dans les zones rurales

1. Contexte de l'appel à manifestation d'intérêt

Les Systèmes Financiers Décentralisés (SFD) jouent un rôle central dans l'inclusion financière en milieu rural, particulièrement en Afrique. Cependant, malgré leur potentiel de développement, ces structures font face à plusieurs défis, notamment le manque d'outils numériques adaptés pour atteindre efficacement les populations rurales et les soutenir dans leurs activités économiques. Le secteur des SFD au Bénin est à un tournant critique où la transformation numérique peut significativement améliorer l'efficacité de leurs opérations, la gestion des ressources, ainsi que l'accès aux services financiers pour les populations rurales. Dans ce contexte, l'activité a été initiée pour renforcer les capacités des principaux dirigeants des SFD (Directeurs Généraux, Directeurs Exécutifs, Présidents des Conseils d'Administration) afin qu'ils puissent mieux intégrer les outils numériques et les stratégies de transformation digitale au sein de leurs institutions.

Cette mission se situe dans le cadre de la mise en œuvre du projet « Promotion des Structures Coopératives dans certains Pays d'Afrique », mis en œuvre au Bénin par la DGRV – Deutscher Genossenschafts- und Raiffeisenverband e. V. (Confédération Allemande des Coopératives et des Raiffeisen) en collaboration avec l'Agence nationale de supervision du secteur de la finance décentralisée (ANSSFD). L'objectif est de promouvoir l'inclusion financière en améliorant la gouvernance, l'accès aux services financiers et l'efficacité opérationnelle des SFD à travers des solutions numériques innovantes.

2. Objectifs de la formation

Objectif global :

Accélérer la transformation numérique des SFD au Bénin en renforçant les capacités des principaux dirigeants afin qu'ils puissent jouer un rôle stratégique dans l'intégration des technologies numériques, renforcer l'inclusion financière et améliorer les services offerts aux populations rurales.

Objectifs spécifiques :

1. Renforcer les capacités managériales des dirigeants des SFD sur les enjeux de la transformation numérique, de la gouvernance numérique et de la gestion du changement dans le contexte des institutions financières.
2. Former les dirigeants des SFD aux nouvelles technologies financières, aux solutions numériques adaptées à la gestion des SFD, et aux stratégies de mise en œuvre de la digitalisation pour le renforcement de l'inclusion financière.
3. Promouvoir une culture numérique au sein des SFD en fournissant des outils pratiques et des méthodologies pour l'adoption et l'utilisation des technologies numériques dans la gestion des services financiers en milieu rural.
4. Faciliter la collaboration entre les SFD, les régulateurs et autres acteurs du secteur numérique afin de garantir une meilleure intégration des solutions numériques dans le secteur financier décentralisé.

3. Méthodologie

La mission sera menée en plusieurs étapes :

Évaluation diagnostique : Le consultant procédera à une évaluation rapide des SFD pour identifier les défis et besoins spécifiques en matière de digitalisation.

Formation des dirigeants : Un ensemble de modules sera dispensée pour les DG/PCA des SFD, en se concentrant sur les aspects théoriques et pratiques de la digitalisation des services financiers.

Accompagnement stratégique : Des sessions de mentorat seront proposées pour aider les dirigeants à élaborer des stratégies de digitalisation concrètes et adaptées à leurs institutions dans le cadre de la formation.

Suivi et évaluation : Un suivi sera effectué pour mesurer l'impact de la formation et évaluer l'implémentation des stratégies.

4. Résultats attendus

À l'issue de la formation, les principaux résultats attendus sont les suivants :

- **Résultat 1** : Les dirigeants des SFD au Bénin ont acquis des compétences pratiques et stratégiques en matière de transformation numérique et de gestion des SFD dans un environnement numérique.
- **Résultat 2** : Les SFD bénéficient d'une stratégie claire et opérationnelle pour intégrer les outils numériques dans leurs processus et services.
- **Résultat 3** : Une feuille de route pour la transformation numérique des SFD au Bénin est disponible et soutenue par les dirigeants des SFD.

5. Livrables attendus

Les livrables suivants doivent être produits tout au long de la mise en œuvre du projet :

- ✚ Un rapport de diagnostic sur l'état actuel de la transformation numérique dans les SFD au Bénin.
- ✚ Un programme de formation détaillant les modules à aborder, les méthodologies de formation et les outils pédagogiques à utiliser.
- ✚ Un plan de renforcement des capacités des dirigeants, comprenant des sessions de formation théoriques et pratiques sur les enjeux de la transformation numérique dans le secteur financier.
- ✚ Un rapport final d'évaluation des impacts de la formation sur les dirigeants des SFD et des recommandations pour l'intégration effective des technologies numériques.
- ✚ Un guide pratique pour les SFD, sur les bonnes pratiques de la transformation numérique, adapté aux spécificités du contexte béninois.

6. Calendrier de mise en œuvre

La durée totale de la mise en œuvre de l'activité est de deux (02) jours de formation. Ceci n'inclut pas les jours de préparation et de rédaction de rapport et de livrables par le consultant.

7. Critères de Sélection

Les propositions seront évaluées sur la base des critères suivants :

Approche technique : Qualité et pertinence de la méthodologie et des outils proposés.

Expérience et qualifications : Expérience dans des missions similaires, en particulier en Afrique de l'Ouest et sur des SFD.

Offre financière : Coût global de la mission et justification des frais.

Pertinence des livrables : Clarté des livrables et capacité à répondre aux besoins de l'ANSSFD.

8. Procédure de Soumission

Les consultants intéressés doivent soumettre :

1. **Une offre technique** : Détaillant la méthodologie, le plan de travail, et les outils pédagogiques proposés.
2. **Une offre financière** : Présentant le coût total de la mission, y compris les honoraires, les frais de transport, etc.

Les propositions doivent être envoyées avant la date limite du **06 Juin 2025 à 17h00** au plus tard, aux adresses suivantes : rwassou@dgrv.coop et lgodjo@dgrv.coop .