



AVIS DE RECRUTEMENT DE PERSONNEL (RELANCE)

Le cabinet GECA-PROSPECTIVE, spécialisé en organisation et en Gestion des Ressources Humaines, recrute pour le compte d'une structure privée intervenant dans le domaine de la santé plusieurs profils :

1. Infirmier(e)s Anesthésiste ;
2. Réceptionnistes d'hospitalisation ;
3. Manager de Laboratoire ;
4. Manager Imagerie Médicale ;
5. Technicien Biomédical ;
6. Technicien(ne) en ophtalmologie ;
7. Aide-soignant(e)s ;
8. Manipulateur(trice)s en radiologie ;
9. Pharmacien Manager ;
10. Technicien(ne)s en cardiologie ;
11. Auxiliaires en Pharmacie.

Poste 1 : Infirmier(e) Anesthésiste

L'Infirmier(e) Anesthésiste est responsable d'effectuer diverses tâches techniques et de soutien aux patients pour aider l'anesthésiste à effectuer des procédures anesthésiques pour des patients de tout âge, allant de la petite enfance à la gériatrie. Effectuer des tâches courantes et déléguées conformément aux politiques du service.

❖ Responsabilités :

- Déterminer les besoins en approvisionnement et en équipement pour les procédures au bloc opératoire ;
- Préparer les espaces d'anesthésie en fonction de la procédure indiquée, dont la mise en place et l'étalonnage des dispositifs de monitoring ;
- Prendre en charge les pannes d'équipement d'anesthésie ;
- Aider l'anesthésiste à l'aide d'une technique aseptique ou stérile pour les procédures non invasives et invasives des patients, y compris la mise en place d'un cathéter intraveineux et/ou artériel périphérique et/ou central ; les techniques de gestion des voies respiratoires, y compris les masques, les méthodes endotrachéales et/ou d'urgence et les techniques d'anesthésie locale ;
- Nettoyer les appareils, les moniteurs et l'équipement d'anesthésie conformément aux politiques et procédures de désinfection et de contrôle des infections approuvées par l'établissement ;
- Stocker du matériel d'anesthésie ;
- Obtenir les consommables et l'équipement demandés par l'anesthésiste ;
- Aider avec les tests et les résultats de laboratoire des patients ;



GECA-PROSPECTIVE

- Conserver les médicaments de la pharmacie conformément aux bonnes pratiques et inscrire correctement les médicaments utilisés dans le Système d'Information Hospitalier ;
- Aider à la préparation des perfusions continues de médicaments.

❖ **Formation et expérience :**

- Avoir un Diplôme de soins infirmiers reconnu dans son pays d'origine et une expérience passée dans un service d'anesthésie ;
- Avoir fait une formation en anesthésie avec un minimum de 2 ans d'expérience en anesthésie dans une grande variété de cas ;
- Une formation en milieu hospitalier et une expérience pertinente peuvent être considérées comme équivalentes à une qualification post-universitaire. (Documentation requise).

❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une certification en anesthésie ;
- Avoir une connaissance de soins de base en réanimation, de préférence en soins avancés en réanimation cardiaque ;
- Être capable de démontrer des connaissances relatives aux procédures d'anesthésie afin d'anticiper efficacement les besoins de l'anesthésiste ;
- Être capable d'établir des priorités et de réagir de manière appropriée à des situations réelles et/ou potentielles d'urgence vitale.

Poste 2 : Réceptionniste d'hospitalisation

Le/la réceptionniste d'hospitalisation est responsable de l'accueil général et des fonctions de bureau au poste de soins infirmiers. Il/elle défend les intérêts des patients et sert de lien entre le personnel clinique, le patient et sa famille et les visiteurs du service. Il/elle analyse les données relatives à la satisfaction des patients. Cette personne travaille sous la direction de l'infirmière gestionnaire selon les routines et les fonctions du service pour lesquelles elle est formée.

❖ **Responsabilités :**

- Agir à titre de réceptionniste général du service avec une attitude accueillante et serviable ;
- Effectuer diverses tâches de bureau, y compris celles liées à l'admission, à la sortie et au transfert des patients ;
- Fournir un soutien administratif au service, notamment en préparant de nouveaux dossiers, en obtenant les anciens, en classant les résultats des tests, en maintenant le stock de formulaires, de fournitures pour les dossiers et d'articles d'usage général ;
- Utiliser les systèmes de communication de manière efficace et efficiente (téléphone, mail, courrier, etc.) ;
- Agir au sein de l'équipe en veillant à ce que la communication soit transmise à la personne appropriée en temps opportun.



GECA-PROSPECTIVE

- Communiquer clairement et efficacement avec les autres services pour réserver les procédures, suivre les informations et obtenir des fournitures ou de l'équipement pour le personnel et les patients ;
- S'acquitter des tâches dans les délais impartis en respectant la confidentialité des informations relatives aux patients ;
- Participer à l'orientation des nouveaux membres du personnel en ce qui concerne les fonctions administratives et celles de réceptionniste d'hospitalisation.

❖ Formation et expérience :

- Avoir un Bac+3 en secrétariat ou en assistantat de direction ou encore en administration des affaires/domaines liés aux soins de santé/hôtellerie/travail social ou équivalent.

❖ Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :

- Avoir la maîtrise du français écrit et oral ;
- Être motivé et avoir de solides compétences organisationnelles ;
- Avoir des compétences informatiques démontrées ;
- Avoir une bonne compétence en dactylographie ;
- Avoir une bonne capacité d'anticipation ;
- Avoir d'excellentes compétences en communication et en relations interpersonnelles ;
- Être capable de travailler en équipe.

❖ Conditions :

- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Doit être flexible pour travailler par quart et différents jours de la semaine ;
- Avoir un ton de voix professionnel.



Poste 3 : Manager de Laboratoire

Le/la manager du laboratoire est responsable de tous les aspects opérationnels du laboratoire, de la répartition et de la direction du travail, de la mise en œuvre des normes de laboratoire, du contrôle de la conformité, de l'élaboration de politiques et de procédures et de la mise en place de systèmes de meilleures pratiques. Il adhère aux principes d'amélioration continue de la qualité et veille au respect des statuts, règles et règlements du personnel médical de l'établissement de santé, des réglementations du ministère de la santé et des normes d'accréditation internationales telles qu'elles sont mises en œuvre.

❖ Responsabilités :

- Organiser le service, élaborer des protocoles/procédures pour son fonctionnement efficace ;
- Avoir une connaissance pratique de tous les aspects du laboratoire ;
- Assurer la liaison avec d'autres services pour coordonner les besoins et la prestation des services de diagnostic ;
- Évaluer les tendances de charge de travail et répondre aux exigences opérationnelles de la manière la plus efficace possible ;
- Élaborer des évaluations des besoins en formation pour le personnel de laboratoire, en collaboration avec le chef de service ;
- Établir des objectifs annuels, les examiner avec le chef de service pour s'assurer qu'ils soient en lien avec les orientations et les objectifs établis par l'établissement et donner suite à ceux qui ont été approuvés, en fournissant des rapports d'étape tout au long de l'année ;
- Aider à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un programme d'orientation axé sur les compétences pour les nouveaux employés ;
- Examiner tous les rapports de contrôle de la qualité avec le coordonnateur du contrôle de la qualité et le chef du département afin d'assurer la qualité des opérations ; S'assurer que des mesures correctives sont prises ;
- Veiller à ce que tous les membres du personnel du service respectent toutes les politiques et procédures de l'établissement ;
- Se tenir au courant des techniques de laboratoire et de gestion et offrir des possibilités de perfectionnement du personnel ;
- Assumer la responsabilité du fonctionnement de tout l'équipement de laboratoire, de l'entretien et du contrôle de la qualité et de la création d'un environnement sûr pour les patients et le personnel.

❖ Formation et expérience :

- Être titulaire d'un diplôme de technicien en laboratoire ou dans un domaine connexe (Master de préférence) ;
- Avoir au moins 10 ans d'expérience post-universitaire dans un environnement de laboratoire hospitalier de soins aigus, travaillant avec une gamme complète de services et de tests ;
- Avoir 5 ans d'expérience en supervision, dont au moins 3 ans en tant que directeur de laboratoire ou technicien en chef ;



GECA-PROSPECTIVE

- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié.

❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une expérience de l'obtention d'une certaine forme d'accréditation hospitalière serait un atout ;
- Avoir des compétences en communication orale et écrite ainsi qu'en informatique ;
- Savoir gérer une équipe et être capable de travailler en équipe ;
- Avoir une connaissance et une expérience amélioration continue de la qualité sont nécessaires, y compris la façon d'élaborer et de mettre en œuvre des outils de décision, des protocoles et des lignes directrices cliniques, des programmes de gestion des soins et des évaluations de mesure des résultats ;
- Avoir une connaissance pratique de la technologie de l'information médicale ;
- Avoir une excellente maîtrise du français oral et écrit ;
- Avoir une connaissance approfondie des normes internationales de laboratoire.

❖ **Conditions :**

- Doit être capable d'établir des relations et de travailler avec d'autres professionnels de la santé en tant que clients du service ;
- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Doit être flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

Poste 4 : Manager Imagerie Médicale

Le/la Manager Imagerie Médicale est responsable de tous les aspects opérationnels du service ; assurer la répartition et les consignes de travail ; la mise en œuvre de normes de radiologie ; le contrôle de la conformité ; l'élaboration des politiques, des procédures et la mise en place de systèmes pour l'application des meilleures pratiques. Adhérer aux principes de l'amélioration continue de la qualité et veiller à la conformité aux statuts, aux règles et règlements du personnel médical de la clinique, aux règlements du ministère de la Santé et aux normes d'accréditation internationales mises en œuvre.

❖ **Responsabilités :**

- Organiser le département, élaborer des protocoles et procédures pour son fonctionnement efficace ;
- Assurer la liaison avec d'autres services pour coordonner les besoins et la prestation des services de diagnostic ;
- Évaluer les tendances de charge de travail et répondre aux exigences opérationnelles de la manière la plus efficace possible ;
- Élaborer des évaluations des besoins en formation pour le personnel de radiologie, en collaboration avec le chef du département ;
- Établir des objectifs annuels, les examiner avec le chef de service pour s'assurer qu'ils appuient les orientations et les objectifs établis par l'établissement et donner suite à ceux qui ont été approuvés, en fournissant des rapports d'étape tout au long de l'année ;



GECA-PROSPECTIVE

- Aider à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un programme d'orientation axé sur les compétences pour les nouveaux employés ;
- Examiner tous les rapports de contrôle de la qualité et de l'assurance de la qualité avec les techniciens en radiologie et le chef du service pour assurer la qualité des opérations. S'assurer que des mesures correctives sont prises ;
- Élaborer et appliquer des procédures de sécurité au travail pour éviter les doses excessives de rayonnement et des programmes de sécurité de l'IRM ;
- Élaborer, rédiger et réviser les procédures opérationnelles normalisées du département avec le chef du département ;
- Veiller à ce que tous les membres du personnel du service respectent toutes les politiques et procédures de l'établissement ;
- Se tenir au courant des techniques de radiologie, d'imagerie et de gestion et offre des possibilités de perfectionnement au personnel ;
- Assumer la responsabilité du fonctionnement de tout l'équipement lié à la radiologie et à l'imagerie, de l'entretien et du contrôle de la qualité et de la création d'un environnement sûr pour les patients et le personnel ;
- Fournir des rapports statistiques et autres rapports écrits, si besoin.

❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un diplôme en radiologie ou dans un domaine connexe (Master de préférence) ;
- Avoir au moins 10 ans d'expérience post-universitaire dans un environnement d'imagerie hospitalière de soins aigus, avec une gamme complète de services et de tests ;
- Avoir 5 ans d'expérience en management, dont au moins 3 ans en tant que responsable ou technicien en chef de la radiologie et de l'imagerie ;
- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié.

❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une expérience dans l'obtention d'une certaine forme d'accréditation hospitalière serait un atout ;
- Avoir des compétences en communication orale, écrite ainsi qu'en informatique ;
- Être capable de travailler en équipe ;
- Une connaissance et une expérience en amélioration continue de la qualité sont nécessaires, y compris la façon d'élaborer et de mettre en œuvre des outils de décision, des protocoles et des lignes directrices cliniques, des programmes de gestion des soins et des évaluations de mesure des résultats ;
- Avoir une connaissance pratique de la technologie de l'information médicale ;
- Une expérience en matière d'enseignement est appréciée.

❖ **Conditions :**

- Doit être capable d'établir des relations et de travailler avec d'autres professionnels de la santé en tant que clients du service ;
- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;



- Doit être flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

Poste 5 : Technicien Biomédical

Le technicien biomédical est responsable de l'entretien préventif et curatif des équipements médicaux dans le cadre de ses compétences. Il adhère aux principes d'amélioration continue de la qualité et veille à la conformité aux règlements administratifs, aux règles et règlements de l'hôpital, aux règlements du ministère de la Santé et aux normes internationales d'accréditation mises en œuvre dans la structure.

❖ Responsabilités :

- Effectuer des inspections régulières de l'état physique de tous les services qui relèvent de sa compétence, afin de faire des recommandations nécessaires pour la réparation et l'entretien des équipements ;
- Effectuer des tournées hebdomadaires et s'assurer que tout l'équipement est en excellent état, et s'occuper de tous les problèmes d'entretien au fur et à mesure qu'ils se présentent ;
- S'assurer que tous les indicateurs de qualité des équipements et des systèmes opérationnels sont en place et que tous les équipements essentiels sont vérifiés et entretenus conformément à un calendrier et à des normes acceptables à l'échelle internationale ;
- S'assurer que les manuels de tout équipement sont disponibles et que les réparations de base peuvent être effectuées ;
- Maintenir un calendrier pour la maintenance planifiée et préventive ;
- Recommander au directeur des opérations tout achat, modification ou amélioration de l'installation et des équipements si besoin ;
- Surveiller l'exécution contractuelle de tous les sous-traitants pour les services fournis contractuellement afin de s'assurer que les spécifications sont respectées et fournir au directeur des opérations un rapport mensuel sur la performance des sous-traitants ;
- Tenir à jour une liste de sous-traitants pour toute maintenance qui nécessite l'attention particulière d'un expert ;
- Tenir à jour le registre des équipements médicaux ; Aucun mouvement d'équipements médicaux n'est autorisé dans le bâtiment sans la présence du technicien biomédical et sans apporter les modifications nécessaires au registre des équipements médicaux lorsqu'il est approuvé par le PDG ;
- S'acquitter de toutes les autres tâches raisonnablement attendues et assignées par le chef des opérations ou PDG.

❖ Formation et expérience :

- Être titulaire d'un Baccalauréat serait un atout ;
- Avoir une qualification de technicien biomédical serait un atout ;
- Avoir une qualification en gestion de gaz médicaux serait un atout ;
- Avoir 5 ans d'expérience, avec une réputation d'excellent travailleur ;
- Au moins 3 ans dans un rôle similaire ;
- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié.



❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir des compétences en communication orale et écrite ;
- Être capable de travailler en équipe ;
- Avoir les compétences nécessaires en gestion des équipements.

❖ **Conditions**

- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas.
- Le technicien biomédical doit être flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

Poste 6 : Technicien(ne) en ophtalmologie

Le/la technicien(ne) en ophtalmologie est responsable des tâches techniques et cliniques. Il/elle aide l'ophtalmologue à effectuer les tests diagnostiques nécessaires à l'évaluation des problèmes oculaires. Il/elle tient à jour et surveille les dossiers, les rapports et les dossiers liés à la prestation des services. Il/elle est capable de travailler dans toutes les sections et d'effectuer des tests et le contrôle de la qualité. Adhère aux principes de l'amélioration continue de la qualité et veille à la conformité aux statuts, aux règles et règlements du personnel médical de l'établissement, aux règlements du ministère de la Santé et aux normes d'accréditation internationales mises en œuvre.

❖ **Responsabilités :**

- Aider l'ophtalmologue à préparer les patients pour l'examen et à remplir les documents requis pour les soins aux patients ;
- Éduquer les patients, le personnel et la communauté en général sur les services, les procédures d'ophtalmologie et les instructions nécessaires aux patients ;
- Stocker, distribuer ou donner des médicaments liés à l'étendue du service et sous la supervision de l'ophtalmologue ;
- Installer, régler, entretenir et nettoyer tout l'équipement et les aires de travail en ophtalmologie ;
- Analyser les résultats des données de test pour produire des rapports qui utilisent des graphiques, des tableaux et des textes ;
- Utiliser les équipements suivants, analyser les résultats connexes ou participer aux procédures suivantes, dans le cadre de ses compétences :
 - A & B Scan : est une machine qui mesure la longueur axiale de l'œil, calcule la puissance de la lentille intra-oculaire et effectue une évaluation échographique de l'œil et de l'orbite ;
 - Thérapie photodynamique (PDT) : est une modalité spéciale de traitement de la rétine ;
 - La tomographie cohérente optique (OCT) est un appareil à ultrasons spécial qui évalue les couches de la rétine ;
 - Angiographie à la fluorescéine : est une évaluation à base de colorant de la circulation sanguine de la rétine et des choroïdes du segment antérieur ;
 - Champ visuel ;
 - Lensomètre ;



GECA-PROSPECTIVE

- Kératométrie ;
- Auto-réfractomètre ;
- Pupillomètre ;
- Pachymétrie ;
- Électrophysiologie (ERG, EOG & PEV) ;
- Test d'acuité potentielle (PAM) ;
- Interféromètre laser ;
- Topographie cornéenne ;
- Microscopie spéculaire ;
- Photographie du fond d'œil et du segment antérieur ;
- Surveiller et tenir à jour les rapports et les statistiques requis à des fins administratives ;
- Faire preuve de leadership dans l'appui de l'accréditation internationale, des activités réglementaires de l'organisation, des programmes de sécurité des patients et d'autres programmes identifiés par l'établissement ou le département ;
- Effectuer les contrôles de qualité nécessaires et prendre des mesures correctives sur tous les écarts par rapport aux normes de contrôle de la qualité ;
- Aider à élaborer et à tenir à jour les politiques, les procédures et les processus d'ophtalmologie ;
- Rester à jour dans les techniques d'ophtalmologie ;
- Responsable du programme de contrôle de la qualité dans le domaine de compétence pour l'équipement et la documentation ;
- Signaler et documenter tout incident ou toute erreur à ses supérieurs et à la gestion des risques en temps opportun.

❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un diplôme de technicien en ophtalmologie ou diplôme équivalent ;
- Avoir au moins 1 an d'expérience post-universitaire en tant que technicien en ophtalmologie ou assistant en ophtalmologie ;
- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié.

❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Détenir une certaine forme d'expérience en accréditation hospitalière serait un atout ;
- Avoir des compétences en communication orale et écrite ainsi qu'en informatique ;
- Être capable de travailler en équipe ;
- Une connaissance et une expérience en amélioration continue de la qualité sont nécessaires, y compris la façon d'élaborer et de mettre en œuvre des outils de décision, des protocoles et des lignes directrices cliniques, des programmes de gestion des soins et des évaluations de mesure des résultats ;
- Avoir une connaissance pratique de la technologie de l'information médicale ;
- Avoir une connaissance des principes, des pratiques et des procédures liés à l'utilisation de l'équipement d'ophtalmologie ;
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit ;



- Connaissance approfondie des normes internationales et des dernières technologies en ophtalmologie.

❖ **Conditions :**

- Avoir une dextérité manuelle suffisante pour faire fonctionner des machines et de l'équipement d'ophtalmologie ;
- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Doit être flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

Poste 7 : Aide-soignant(e)

L'aide-soignant(e) soutient tous les aspects de son champ d'exercice des soins fournis aux patients, y compris tous les aspects des soins infirmiers, des soins, des thérapies et des aspects connexes tels que les services alimentaires et de ménage. Il/Elle supervise le développement d'environnements de pratique qui privilégient les soins centrés sur le patient. Il/Elle adhère aux principes de l'amélioration continue de la qualité et veille au respect des politiques et procédures de l'organisation et des normes d'accréditation internationales mises en œuvre.

❖ **Responsabilités :**

- Assurer un environnement thérapeutique pour tous les patients du service.
- Mettre en œuvre des initiatives d'amélioration de la qualité au besoin.
- Fournir des services appropriés, efficaces et de haute qualité.
- Être responsable de soins exceptionnels aux patients.
- Agir en tant qu'agent de changement au sein de l'organisation, notamment en ce qui concerne la modernisation des structures et des procédures.
- Fournir de l'aide aux activités de la vie quotidienne des patients. Cela inclut, mais sans s'y limiter :
 - Prendre soin des besoins généraux du patient ;
 - Hygiène personnelle du patient (bain, douche, hygiène buccale, cheveux) ;
 - Aider à l'accès aux toilettes ;
 - Faire le lit, s'occuper du retour des patients et autres activités générales.
- Documenter tous les incidents dans l'unité, discuter avec les infirmières et mettre en œuvre des mesures correctives au besoin ;
- Être à jour avec les dernières lois, politiques et procédures et que les soins appropriés et spécifiques pour chaque patient soient adaptés ;
- Mettre en œuvre un plan de soins infirmiers global pour des patients simples et stables sous la supervision de l'infirmière ;
- Assurer les renvois et consultations appropriées avec l'infirmière ;
- Participer au maintien des normes afin d'améliorer la qualité des soins infirmiers ;
- Créer et tenir à jour un registre précis des interventions infirmières ;
- Discuter de tout changement dans l'état ou de tout niveau de soins modifié qui pourrait être nécessaire avec l'infirmière ;



GECA-PROSPECTIVE

- Être compétent dans le rôle et les fonctions correspondant au champ de pratique de l'aide-soignant(e) ;
- Soutenir la normalisation des services par le biais de parcours cliniques, de protocoles et d'élaboration de politiques et de procédures, ainsi que l'examen périodique de l'efficacité du système ;
- Faciliter le travail d'équipe entre le personnel infirmier, de thérapie et de soins et les autres membres du personnel ;
- Suivre la procédure d'identification du patient et s'assurer que le bon patient reçoit les bons soins au bon moment ;
- Être ponctuel pour les tâches et suivre les directives de l'infirmière et du gestionnaire des services infirmiers ;
- Être capable de s'adapter aux changements d'organisation ou de procédures, et motiver les autres à faire de même ;
- Démontrer des compétences en résolution de problèmes et toujours s'assurer de l'exactitude et la haute qualité des soins ;
- S'assurer que le niveau de productivité est conforme aux attentes et faire preuve d'engagement envers le travail et l'organisation ;
- Démontrer son engagement envers les valeurs, la mission, la vision et l'éthique des affaires de l'organisation.

❖ **Formation et expérience :**

- Avoir un niveau BEPC ;
- Être Aide-soignant(e) qualifié(e) et certifié(e) avec les certifications appropriées ;
- Avoir 3 ans d'expérience post-qualification, avec une réputation d'excellent(e) aide-soignant(e) ;
- Avoir au moins 1 an d'expérience dans un rôle similaire ;
- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié ;
- Avoir une expérience avec une forme d'accréditation serait un atout.

❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une compétence en communication orale et écrite ainsi qu'en informatique ;
- Avoir une appétence pour les tâches et le travail en équipe ;
- La connaissance et l'expérience en amélioration continue de la qualité sont un atout, notamment la manière de développer et de mettre en œuvre des outils de décision, les compétences en matière de motivation et de collaboration ;
- Avoir une connaissance pratique des technologies de l'information médicale, y compris l'analyse statistique, l'épidémiologie clinique, l'informatique médicale, la compréhension des meilleures pratiques et la manière d'introduire avec succès la normalisation dans la pratique clinique.

❖ **Conditions :**



- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Le titulaire doit être disposé à travailler à des jours et à des heures différentes selon les besoins du service.

Poste 8 : Manipulateur en radiologie

Le manipulateur en radiologie est responsable des tâches techniques et de supervision ainsi que de toutes les modalités de la radiologie, en radiologie dans les zones désignées. Il doit entreprendre, faire et superviser les procédures et le personnel sur demande, conformément aux pratiques et aux normes établies. Il doit tenir à jour et surveiller les dossiers, les rapports et les dossiers liés à la prestation des services. Il adhère aux principes de l'amélioration continue de la qualité et veille à la conformité aux statuts, aux règles et règlements du personnel médical de l'établissement, aux règlements du ministère de la Santé et aux normes d'accréditation internationales mises en œuvre.

❖ Responsabilités :

- Gérer, superviser, coordonner et fournir des soins aux patients dans le secteur de soins qui leur est attribué. Cela comprend la supervision et le développement du personnel subordonné ;
- Être responsable de la planification ou de la prestation des services de radiologie conformément à la demande, aux pratiques et aux normes établies dans le secteur de responsabilité désigné ;
- Vérifier tous les dossiers, les résultats et rapports au besoin, des patients soignés pour s'assurer qu'ils sont exacts en tout temps. Évaluer les patients au besoin ;
- Entreposer, préparer et distribuer des médicaments (p. ex., produits de contraste) liés à l'étendue du service, conformément aux compétences, à la politique du service ou de l'établissement et aux instructions du médecin ;
- Élaborer des évaluations des besoins en formation pour le personnel subordonné, en collaboration avec le chef du département ;
- Faire preuve de leadership, assister et participer aux réunions, aux groupes de travail, aux comités, comme indiqué dans la composition des comités de l'organisation ;
- Surveiller et tenir à jour les rapports et les statistiques requis à des fins administratives ;
- Faire preuve de leadership dans l'appui de l'accréditation internationale, des activités réglementaires de l'organisation, des programmes de sécurité des patients et d'autres programmes identifiés par l'établissement ou le service ;
- Prendre des mesures correctives à l'égard de tous les écarts par rapport aux normes de contrôle de la qualité ;
- Veiller à ce que tous les membres du personnel du service respectent toutes les politiques et procédures de l'établissement ;
- Aider à l'élaboration et à la maintenance du contrôle des processus de radiologie, y compris l'élaboration, l'évaluation et la réingénierie des processus du service ;
- Responsable de la gestion de la charge de travail journalière/hebdomadaire de la zone, en assurant le flux des patients conformément aux protocoles du service et aux normes internationales ;



GECA-PROSPECTIVE

- Rester à jour en radiologie et en techniques de protection radiologique ;
- Assumer la responsabilité du fonctionnement de tout l'équipement, de l'entretien et du contrôle de la qualité et de la création d'un environnement sûr pour les patients et le personnel dans la zone assignée ;
- Être responsable du programme de contrôle qualité dans le domaine de l'équipement et de la documentation. Signaler et documenter tout incident ou toute erreur à ses supérieurs et à la gestion des risques en temps opportun ;
- Participer à l'élaboration et à la mise à jour des politiques et des protocoles du service conformément aux pratiques établies et aux normes internationales ;
- S'assurer que le patient reçoit tout le soutien et les informations nécessaires concernant la procédure. Assurer la liaison avec d'autres départements, le cas échéant ;
- Évaluer le rendement des subordonnés directs au moins une fois par an.

❖ **Formation et expérience :**

- Avoir un diplôme de manipulateur en radiologie ou diplôme de technicien en radiologie ou dans un domaine connexe ;
- Avoir 5 ans d'expérience post-universitaire dans un environnement de radiologie hospitalière de soins aigus et d'imagerie médicale, travaillant avec une gamme complète de services et de tests ;
- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié ;
- Avoir une expérience de l'obtention d'une certaine forme d'accréditation hospitalière sera un atout.

❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une compétence en communication orale et écrite ainsi qu'en informatique ;
- Capacité de travailler en équipe ;
- Avoir une connaissance pratique de la technologie de l'information médicale ;
- Avoir une connaissance des principes, des pratiques et des procédures liés à l'utilisation d'appareils de radiographie et d'imagerie médicale ;
- Avoir une connaissance de l'anatomie humaine et du positionnement approprié du patient pour fournir l'imagerie au besoin ;
- Avoir une excellente maîtrise du français oral et écrit ;
- Connaissance approfondie des normes internationales de radiologie et des dernières technologies d'imagerie médicale.

❖ **Conditions :**

- Avoir une dextérité manuelle suffisante pour faire fonctionner des machines et de l'équipement d'imagerie ;
- Doit être capable d'établir des relations et de travailler avec d'autres professionnels de la santé en tant que clients du service ;



- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Doit être flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

Poste 9 : Pharmacien Manager

Le/la Pharmacien Manager doit effectuer un travail professionnel dans la préparation et la distribution de médicaments conformément aux politiques et procédures de la pharmacie. Il/elle est responsable de la gestion des services opérationnels et cliniques au sein du service de pharmacie ; il s'assure que les services fournis répondent aux exigences légales, d'accréditation et de certification. Il/elle est responsable d'établir et de maintenir la prestation de services pharmaceutiques efficaces et de haute qualité. Il/elle adhère aux principes de l'amélioration continue de la qualité et veille à la conformité aux statuts, aux règles et règlements du personnel médical de l'hôpital, aux règlements du ministère de la Santé et aux normes d'accréditation internationales mises en œuvre.

❖ Responsabilités :

- Gérer les services opérationnels et cliniques du service de la pharmacie ;
- Examiner et interpréter l'ordonnance du médecin pour en vérifier la clarté, la rationalité, la forme posologique, les allergies, les interactions, les incompatibilités et les contre-indications ;
- Traiter les commandes de médicaments à l'aide du système d'information de la pharmacie ;
- Préparer et distribuer les commandes de médicaments conformément aux politiques et procédures de la pharmacie ;
- Préparer et/ou superviser la préparation de la nutrition parentérale et des préparations stériles ;
- Vérifier les médicaments avant de les délivrer ;
- Surveiller le traitement médicamenteux pour s'assurer de la pertinence du médicament, de la dose, de la voie d'administration et de la durée du traitement ;
- Traiter et gérer les frais des patients ;
- Superviser le travail des autres pharmaciens de l'établissement, des assistants pharmaciens et du personnel de support. ;
- Maintenir le contrôle et la sécurité de tous les médicaments, y compris la distribution, la tenue de registres et l'entreposage sécurisé des stupéfiants et des médicaments contrôlés ;
- Effectuer des inventaires physiques périodiques et gérer les articles en stock qui ont atteint la date d'expiration ou qui sont rappelés ;
- Fournir de l'information sur les médicaments à tous les acteurs de soins de santé et aux patients ;
- Démontrer sa capacité à suggérer des alternatives thérapeutiques appropriées et rentables au personnel médical si nécessaire ;
- Effectuer des inspections mensuelles de la zone de stockage des médicaments dans les unités de soins et cliniques et faire part de ses observations au directeur de l'établissement ;



GECA-PROSPECTIVE

- Élaborer et mettre en œuvre un système de doses unitaires en pharmacie et fournir aux patients les médicaments dans le format de dose le plus petit possible à partir de la prescription ;
- Élaborer et mettre en œuvre des pratiques de préparation stérile ;
- Élaborer et mettre en œuvre tous les objectifs de sécurité des patients liés à la gestion des médicaments, tels que les pratiques d'ordonnance, les interactions médicamenteuses, les interactions médicamenteuses-alimentaires, les contre-indications, les réactions allergiques, les réactions indésirables aux médicaments, le bilan comparatif des médicaments et les pratiques sécuritaires d'entreposage des médicaments ;
- Évaluer l'utilisation des consommables et des médicaments dans l'ensemble de l'établissement.
- Assurer des niveaux de stock adéquats dans toute l'organisation grâce à une planification appropriée et à une coopération avec tous les responsables de service et le service de gestion des ressources ;
- Assurer la liaison avec les autres membres du personnel pour assurer la bonne mise en œuvre de toutes les politiques et procédures de l'établissement en ce qui concerne les services de médecine clinique.
- Superviser l'élaboration et la mise en œuvre des politiques et des procédures du service ;
- Superviser le programme de gestion et de sécurité des médicaments de l'établissement, y compris les effets indésirables et les erreurs de médication ;
- Examiner et évaluer la gestion financière du service, y compris les budgets de fonctionnement, les budgets de fonctionnement et le processus de commande de médicaments ;
- Représenter le service dans les comités hospitaliers appropriés et participer activement aux activités interservices et externes ;
- Utiliser efficacement le personnel en fonction de la charge de travail et de l'analyse des mesures ;
- Gérer l'ensemble du personnel du service ;
- Maintenir le contrôle et la sécurité de tous les médicaments, y compris la distribution, la tenue de registres et l'entreposage sécurisé des stupéfiants et des médicaments contrôlés ;
- Effectuer des inspections périodiques de la zone d'entreposage des médicaments dans le service, les unités de soins et autres et faire part de ses observations au Directeur Médical.

❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un Diplôme de Doctorat en pharmacie ;
- Avoir 10 ans d'expérience post-universitaire ;
- Avoir au moins 5 ans dans un rôle similaire ;
- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié ;



GECA-PROSPECTIVE

- Une expérience dans l'obtention d'une certaine forme d'accréditation hospitalière sera un atout.

❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une compétence en communication orale et écrite ainsi qu'en informatique ;
- Être capable de travailler en équipe ;
- Avoir une connaissance et une expérience dans l'amélioration continue de qualité sont nécessaires, y compris la façon d'élaborer et de mettre en œuvre des outils de décision, des protocoles et des lignes directrices cliniques, des programmes de gestion des soins et des évaluations de mesure des résultats ;
- Avoir une connaissance pratique de la technologie de l'information médicale, y compris l'analyse statistique, l'épidémiologie clinique, l'informatique médicale, la compréhension des meilleures pratiques et la façon d'introduire avec succès la technologie de l'information dans la pratique clinique ;
- Avoir effectué des travaux de recherche et d'investigation publiés serait un atout ;
- Avoir une expérience antérieure en enseignement serait un atout.

❖ **Conditions :**

- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Le pharmacien sera flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

Poste 10 : Technicien(ne)/Infirmier(e) en cardiologie

Le/la technicien(ne)/infirmier(e) en cardiologie est responsable des échographies cardiaques adulte et pédiatrique, de l'EEG, de l'Holter et d'autres diagnostics cardiaques.

❖ **Responsabilités :**

- Choisir et installer l'équipement cardiaque et auxiliaire approprié dont la personne a besoin pour la procédure ;
- Examiner les antécédents cliniques du patient ;
- Expliquer la procédure au patient et à sa famille, et informer et aider le patient à se positionner pour chaque examen ;
- Utiliser l'équipement pour maximiser la qualité de l'image et l'acquisition de données ;
- Aider les médecins lors d'échographies invasives, d'échocardiogrammes transœsophagiens et d'échocardiogrammes, et de procédures guidées par échographie ;
- Surveiller l'état physiologique du patient, et au besoin, aider à la mise en place et au maintien des procédures d'urgence ;
- Mesurer, enregistrer et sauvegarder les données ;



GECA-PROSPECTIVE

- Former, instruire et montrer le fonctionnement de l'équipement cardiaque à d'autres professionnels de santé à la demande du manager ;
- Se familiariser avec le codage des procédures afin de pouvoir remplir correctement le formulaire de facturation du laboratoire de cardiologie non invasif ;
- Expliquer les procédures aux patients afin de faciliter leur pleine compréhension et leur coopération tout au long de l'examen et après l'examen pour revoir les images et les lectures ;
- Utiliser des méthodes de documentation informatisées et manuelles telles que la prise de rendez-vous de cas quotidiens, l'enregistrement et l'archivage, tout en veillant au respect des politiques de confidentialité de traitement des renseignements sur les patients ;
- Effectuer les tâches quotidiennes matinales : contrôles qualité du matin ;
- Assister aux réunions interservices convoquées par le manager ;
- S'assurer que le plan de maintenance préventive de tout l'équipement est effectué à temps ;
- Participer à des projets d'amélioration de la performance ;
- Aider les médecins à visualiser les échographies des patients et d'autres résultats si nécessaire ;
- Collaborer avec ses collègues afin de maximiser l'efficacité du service et d'offrir une aide efficace aux cardiologues dans leurs efforts pour assurer la continuité d'excellents services aux patients ;
- Maintenir la confidentialité des questions relatives aux patients ;
- Nettoyer l'équipement et les zones de travail conformément aux politiques de contrôle des infections ;
- Entreposer, préparer, distribuer et administrer les médicaments liés à aux soins selon les compétences, les politiques du service ou de l'établissement et les ordonnances des médecins ;
- Assurer le bon fonctionnement des instruments, de l'équipement et d'autres biens du service ;
- Être responsable de l'utilisation en toute sécurité de l'équipement et signaler tout dysfonctionnement de l'équipement au technicien biomédical.

❖ **Formation et expérience :**

- Avoir un Diplôme de technicien en cardiologie/ Diplôme d'infirmier avec de l'expérience en cardiologie ou équivalent ;
- Avoir fait une formation aux premiers secours ;
- Avoir 2 ans ou plus d'expérience dans les procédures cardiaques non invasives pédiatrique et adulte ;
- Avoir une excellente maîtrise du français oral et écrit ;
- Savoir pratiquer des ECG et poser des holters.

❖ **Conditions :**

- Nécessité d'avoir une dextérité manuelle suffisante pour faire fonctionner les machines ;



- Doit être capable d'établir des relations et de travailler avec d'autres professionnels de la santé en tant que clients du service ;
- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Doit être flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

Poste 11 : Auxiliaires en Pharmacie

Il/elle doit effectuer un travail professionnel dans la préparation et l'exécution des ordonnances de médicaments sous la supervision d'un pharmacien. Il/elle adhère aux principes d'amélioration continue de la qualité et veille à la conformité aux statuts, aux règles et règlements du personnel médical de l'établissement, aux règlements du ministère de la Santé et aux normes d'accréditation internationales mises en œuvre.

❖ Responsabilités :

- Préparer et exécuter les commandes de médicaments et de consommables conformément aux politiques et procédures de la pharmacie ;
- Préparer la nutrition parentérale et les préparations stériles sous la supervision d'un pharmacien ;
- Effectuer manuellement le reconditionnement des médicaments et des consommables et remplir les registres appropriés ;
- Tenir à jour et surveiller le stock de médicaments et les dates de péremption ;
- Distribuer et livrer les stocks aux unités et aux cliniques, y compris les chariots de doses unitaires s'ils sont utilisés ;
- Maintenir le contrôle et la sécurité de tous les stocks, y compris la distribution, la tenue de registres et l'entreposage sécurisé des stupéfiants et des médicaments contrôlés ;
- Effectuer des vérifications périodiques de l'inventaire et gérer les articles en stock qui ont atteint la date d'expiration ou qui sont rappelés ;
- Commander, recevoir et organiser le stock dans la zone de pharmacie assignée ;
- Servir de modèle et représenter le service de manière professionnelle ;
- S'acquitter de toutes les autres tâches auxquelles l'Auxiliaire en Pharmacie peut raisonnablement s'attendre et qui lui sont assignées.

❖ Formation et expérience :

- Être titulaire d'un Diplôme d'Auxiliaire en pharmacie ;
- Disposer d'au moins 3 ans d'expérience dans un rôle similaire ;
- Avoir une expérience dans un environnement de soins de santé multiculturel est apprécié ;
- Avoir une expérience dans l'obtention d'une certaine forme d'accréditation hospitalière serait un atout.

❖ Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :

- Avoir des compétences en communication orale et écrite ainsi qu'en informatique ;
- L'orientation vers les tâches et les personnes et la capacité de travailler en équipe.

❖ Contraintes, conditions et exigences physiques :



GECA-PROSPECTIVE

- Semaine de travail de 40 heures, hors pauses repas ;
- Le pharmacien sera flexible pour travailler différents jours et heures selon les besoins du service.

CONDITIONS DE DÉPÔT DES CANDIDATURES

Les personnes intéressées par cette offre sont priées de préparer et déposer un dossier de candidature suivant les exigences ci-dessous.

Composition de dossier :

- une lettre de motivation signée du candidat, adressée au Directeur du Cabinet GECA-PROSPECTIVE ;
- un Curriculum Vitae complet, détaillant au mieux l'expérience du candidat pour le poste et précisant le nom de deux (02) personnes ressources ;
- les preuves des expériences acquises mentionnées sur le CV, notamment les copies des attestations et certificats de travail ou tout autre document pouvant servir de preuve ;
- une copie du ou des diplôme (s) requis, certificats et attestations de formation ;
- la copie d'une pièce d'identité en cours de validité ;
- un casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois.

Les candidats doivent adresser leur dossier de candidature par voie électronique sous forme de fichiers en format PDF à l'adresse suivante : recrutement@gecaprospective.com avec pour objet du mail : « *candidature au poste de*** » dans le strict respect des dates et heure limites de dépôt.**

Le délai de clôture de dépôt de candidature est fixé au 29 avril 2025 à 23 heures 59 minutes du Bénin (GMT+1).

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés aux adresses e-mail et numéros téléphoniques mentionnées dans leur CV, pour poursuivre.