

AVIS DE RECRUTEMENT

Nous recherchons, pour le compte d'une structure de la place, des candidatures en vue du recrutement des personnels ci-après :

Poste : Economiste - Statisticien (H/F)

Nombre : 01

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Participer à la conception des outils techniques et méthodologiques d'analyse du système des transports ;
- Participer à la réalisation des études à caractère économique et statistique ;
- Participer à la définition des grandes orientations de développement des transports ;
- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme - Expérience - Domaines de formation

- Être titulaire d'un BAC+3 en statistiques, économie du développement ou tout autre diplôme équivalent ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Avoir un sens aigu de responsabilité et de l'éthique professionnelle ;
- Être rigoureux ;
- Présenter une bonne aisance dans l'utilisation des logiciels statistiques ;
- Avoir une grande intégrité professionnelle et des aptitudes à travailler en équipe et sous pression ;
- Disposer d'une forte capacité de synthèse, d'analyse et de conceptualisation.

Poste : Juriste en transport (H/F)

Nombre : 01

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Participer à la conception, l'encadrement et l'organisation des actions de facilitation des échanges, d'appui-conseils et d'assistance en matière de commerce, de transport et de transit international de marchandises ;
- Participer à l'initiation et à la proposition des projets de textes régissant la vie et les prestations de l'institution ;
- Participer à la conception, à la supervision et au contrôle de la mise en œuvre de la stratégie de l'institution en matière de défense, de protection et de promotion des intérêts économiques des chargeurs burkinabè sur les maillons maritimes, portuaires, terrestre et aérien des transports ;

- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme - Expérience - Domaines de formation

- Être titulaire d'un BAC+3 en Droit des transports, Droit maritime, ou tout autre diplôme équivalent ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Avoir une bonne connaissance des domaines du commerce, transport et transit international de marchandise ;
- Être rigoureux, dynamique, et avoir des qualités rédactionnelles éprouvées et un bon esprit d'équipe ;
- Être autonome et présenter une grande fiabilité.

Poste : Ingénieur des travaux informatiques (H/F)

Nombre : 01

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Participer à la conception des schémas directeurs informatiques, des méthodes organisationnelles et de travail et à l'administration des bases de données ;
- Participer à la conception et à la mise en œuvre de la politique de sécurité informatique ;
- Participer au pilotage, à la mise en œuvre et au suivi des projets informatiques ;
- Réaliser la maintenance corrective, adaptative et évolutive des applications métiers existantes ;
- Veiller à la sécurité et à la fiabilité du système d'informations ;
- Elaborer les rapports d'activités périodiques sur le système d'informations ;
- Installer et configurer les serveurs d'applications et de base de données ;
- Participer à la surveillance des serveurs d'application et de bases de données ;
- Participer à l'analyse, la conception et au développement des applications informatiques ;
- Gérer les interfaces des applications de l'institution avec les autres systèmes informatiques ;
- Assister et former les utilisateurs.

2. PROFIL

2.1. Diplôme - Expérience - Domaines de formation

- Être titulaire d'un Bac +3 en Informatique ou tout autre diplôme jugé équivalent ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle ;
- Avoir une expérience dans la conception et le développement d'applicatifs à usage publique/externe.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Avoir une large connaissance sur les systèmes d'informations ;
- Avoir des capacités de planification et de gestion d'activités informatiques ;
- Être autonome et présenter une grande fiabilité.

Poste : Secrétaire de direction (H/F)

Nombre : 03

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Organiser et gérer l'agenda du supérieur hiérarchique ;
- Assurer la rédaction des rapports, PV et CR et synthèses des réunions et tout autre document ;
- Assurer la réception, le traitement, l'expédition et le classement du courrier et des documents administratifs ;
- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme - Expérience - Domaines de formation

- Être titulaire d'un DUT, DTS, BTS en Secrétariat, bureautique ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Maîtriser le pack office et les outils de travail collaboratif (messagerie électronique, transfert de fichiers, traitement de texte, etc.) ;
- Être accueillant (e), souriant(e) et dynamisme ;
- Avoir une aisance relationnelle et d'écoute ;
- Avoir une maîtrise de soi, une grande discrétion et une bonne confiance en soi.

Poste : Statisticien (H/F)

Nombre : 01

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Contribuer à la conduite des enquêtes et des études à caractère statistique et économiques ;
- Contribuer au contrôle des opérations de collecte et de saisie des données statistiques ;
- Contribuer à l'élaboration des productions statistiques ;
- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme – Expérience-Domaines de formation

- Être titulaire du BAC C ou D, ou d'un diplôme d'agent technique de la statistique ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Maîtriser les opérations de collecte et de saisie des données statistiques ;
- Être rigoureux ;
- Présenter une bonne aisance dans l'utilisation des logiciels statistiques ;
- Avoir une grande intégrité professionnelle et des aptitudes à travailler en équipe et sous pression ;
- Disposer d'une forte capacité de synthèse, d'analyse et de conceptualisation.

Poste : Attaché en transport et logistique (H/F)

Nombre : 03

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Contribuer à la mise en œuvre des actions d'appui-conseils et d'assistance aux acteurs de la chaîne de transport, sur les plateformes et le long des corridors ;
- Contribuer à la collecte des données, le suivi du trafic et la gestion du fret sur les plateformes logistiques et portuaires ;
- Appliquer les procédures de l'institution en matière de promotion des services de transports efficients et en assurer un reporting périodique ;
- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme – Expérience-Domaines de formation

- Être titulaire du BAC ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Avoir une bonne connaissance de la chaîne de transport de marchandises ;
- Avoir une bonne connaissance de l'organisation de la chaîne logistique ;
- Avoir un bon sens de l'organisation, avec une grande réactivité et un bon esprit d'analyse et de synthèse.

Poste : Comptable (H/F)

Nombre : 03

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Assurer les imputations et la saisie de documents comptables ;
- Assurer le classement et l'archivage de documents comptables ;
- Assurer la gestion des comptes caisses et banques ;
- Participer à l'élaboration des états financiers ;
- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme – Expérience-Domaines de formation

- Être titulaire du BAC G2 ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Maîtriser le logiciel comptable (SAGE COMPTABILITE) et les logiciels de traitement et tableur ;
- Avoir un fort sens de la rigueur et de l'organisation ;
- Disposer d'excellente qualité relationnelle.

Poste : Assistant en transport et transit (H/F)

Nombre : 02

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Assurer les tâches de saisie, de vérification et d'enregistrement des informations et données statistiques sur les transports internationaux de marchandises ;
- Assurer toutes autres tâches connexes sous la supervision de supérieur hiérarchique.

2. PROFIL

2.1. Diplôme – Expérience-Domaines de formation

- Être titulaire du BEPC ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Avoir une bonne expérience dans la saisie des données ;
- Justifier d'une bonne maîtrise des techniques de classement et d'archivage ;
- Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques (tableur, traitement de texte, etc.) ;
- Avoir un excellent sens de la rigueur et de l'organisation.

Poste : Agent de liaison (H/F)

Nombre : 02

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Assurer la transmission des documents et courriers internes et externes ;
- Veiller à une bonne gestion des cahiers de transmission de courriers ;
- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme – Expérience-Domaines de formation

- Être titulaire du BEPC ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Maîtriser le Français (écrire, lire et parler couramment) ;
- Faire preuve d'une capacité confirmée d'accueil et de communication envers le grand public ;
- Avoir une connaissance parfaite de la ville de Ouagadougou serait un atout.

Poste : Chauffeur (H/F)

Nombre : 02

1. DESCRIPTION DES TACHES

- Assurer le transport du personnel et des biens ;
- Effectuer le nettoyage et l'entretien quotidien des véhicules ;

- Assurer la surveillance des réparations des véhicules ;
- Veiller à la sécurité des personnes à bord des véhicules ;
- Veiller à la bonne tenue et au renouvellement à bonne date des documents des véhicules (assurance, visite technique, etc.) ;
- Assurer toutes autres tâches connexes.

2. PROFIL

2.1. Diplôme – Expérience-Domaines de formation

- Être titulaire du CEP ;
- Être titulaire du permis de conduire C ;
- Avoir au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle.

2.2. Habiletés professionnelles (Savoir-faire et Savoir-être)

- Avoir des connaissances pratiques dans la conduite de véhicules de tourisme ;
- Justifier des connaissances en mécanique ;
- Être apte à faire de longues distances.

Informations générales de postulation

Conditions de nationalité, d'âge et d'expérience professionnelle

- Être de nationalité burkinabé ;
- Être âgé de dix-huit (18) ans au minimum et quarante (40) ans au maximum ;
- Avoir une expérience professionnelle de deux (02) ans.

Composition du dossier de candidature

- ✓ Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de Tralassi Jobservices ;
- ✓ Les copies certifiées diplômes et certificats de travail ;
- ✓ Un curriculum vitae à jour.

Procédure de sélection

- ✓ Présélection ;
- ✓ Evaluations ;
- ✓ Résultats.

Date limite de dépôt des dossiers
Vendredi 27 octobre 2023 à 16H00TU

Dépôt des dossiers
E-mail : recrut@tralassi.com
Préciser en objet l'intitulé du poste visé

Nota Bene :

- Dans l'objet de l'email d'envoi du dossier, préciser l'intitulé du poste visé ;
- Tout dossier déposé reste la propriété de la structure bénéficiaire du recrutement ;
- Seules les candidatures retenues feront l'objet d'appels pour les tests.