

Demande de Propositions

Recrutement de consultant en Développement personnel

Numéro de Référence : RQ8105
Date de Publication : 07/14/2025
Date Limite pour les Réponses : 08/03/2025

Contexte

TechnoServe est un leader dans la mobilisation des ressources du secteur privé pour aider des personnes défavorisées à sortir de la pauvreté. TechnoServe est une organisation à but non lucratif opérant dans 29 pays, qui travaille avec des hommes et des femmes entrepreneurs dans le monde en développement pour créer des fermes, des entreprises et des industries compétitives. En reliant les gens à l'information, au capital et aux marchés, TechnoServe a aidé des millions de personnes à créer une prospérité durable pour leurs familles et leurs communautés. Avec près de 50 ans de résultats prouvés, TechnoServe croit au pouvoir de l'entreprise privée à transformer des vies.

Portée des Travaux

Dans le cadre de notre politique de développement des talents et de renforcement des compétences en management, nous recherchons un coach, cabinet ou consultant expérimenté dans le développement et l'accompagnement d'équipe dirigeante.

L'objectif principal de la mission est de **renforcer les compétences managériales de nos cadres et responsables**, leur permettant d'améliorer l'efficacité de leur équipe, d'optimiser la communication, de renforcer la motivation des collaborateurs, et d'assurer une meilleure gestion des performances de l'organisation.

Les présents Termes de Référence (TDR) décrivent les attentes spécifiques de l'organisation vis-à-vis de cette mission stratégique, dans une logique de transformation durable et alignée avec nos valeurs fondamentales

Objectif(s) / Résultats attendus

Le coaching devra permettre aux managers de :

- Acquérir des outils pratiques pour gérer efficacement une équipe.
- Renforcer les compétences individuelles en leadership, intelligence émotionnelle et prise de décision.
- Renforcer la collaboration, la confiance et la communication au sein de l'équipe de direction.
- Renforcer les compétences en communication interpersonnelle et en gestion des conflits.
- Aligner les comportements de leadership sur les valeurs fondamentales et les objectifs stratégiques de TechnoServe.
- Développer des stratégies de motivation et de leadership adaptées à la gestion d'équipe.
- Améliorer la gestion du temps et des priorités dans un environnement dynamique.
- Développer une gestion proactive de la performance individuelle et collective.
- Identifier et surmonter les obstacles personnels et professionnels à l'efficacité managériale.

Livrables

À la fin du coaching, le consultant devra produire :

- Un rapport détaillé sur le processus de coaching, incluant une évaluation des progrès réalisés par les managers suivis.
- Un plan de développement personnalisé, avec des recommandations concrètes pour l'évolution future.
- Des éléments de suivi pour garantir la pérennité des acquis du coaching.

Date de Début Prévue

08/20/2025

Lieu de Performance

Les prestations seront offertes dans les locaux de Technoserve Bénin ou tout autre lieu approuvé par Technoserve Bénin.

Informations Supplémentaires

Profil recherché

Le consultant ou coach retenu devra répondre aux critères suivants :

Justifier d'une expérience en gestion des Ressources Humaines, en communication ou en formation / coaching de manager et des organisations, et d'une bonne maîtrise des techniques d'animation interactives et participatives, d'une expertise confirmée en matière de coaching des équipes et des organisations, d'une connaissance du paysage institutionnel, et maîtriser la langue française :

Expérience avérée dans le coaching de managers ou de dirigeants, idéalement dans le secteur des ONGs et Organisations Internationales

- Etre certifié ICF et avoir au moins 5 ans d'expérience de coaching
- Maîtrise des outils et méthodologies de coaching de management (coaching individuel, analyse comportementale, gestion du leadership, etc.).
- Compétence dans l'évaluation et l'amélioration des performances individuelles et collectives.
- Connaissance des enjeux organisationnels et capacité à adapter le coaching aux spécificités de l'organisation et d'environnement de diversité culturelle.
- Capacités d'écoute active, de questionnement et d'accompagnement personnalisé.
- Expérience dans l'accompagnement de managers ayant des profils divers et ayant des besoins de développement différents.
- Capacité à offrir un coaching personnalisé et adapté.
- Une expérience avérée en coaching exécutif (minimum 5 ans).

- Une maîtrise du français et/ou de l'anglais (selon les besoins de l'équipe).

Méthodologie du Coaching

Le consultant ou coach devra proposer une approche adaptée aux besoins des managers, qui pourrait inclure :

- Des entretiens individuels réguliers pour identifier les besoins spécifiques et définir des objectifs clairs à l'équipe dirigeante.
- Un suivi régulier avec des indicateurs de performance et d'évolution des managers.
- Des exercices pratiques, des mises en situation et des outils spécifiques pour le développement des compétences managériales.
- Un rapport d'évaluation final avec des recommandations concrètes pour la suite du parcours de développement de l'équipe.

Observation

L'accompagnement du consultant est une opportunité pour les managers de se perfectionner dans leurs fonctions et de contribuer à l'amélioration continue des performances de leur équipe et de l'organisation. Nous attendons une proposition de qualité et un accompagnement sur mesure pour répondre aux besoins de coaching de l'organisation.

Le consultant ou cabinet s'engage à respecter la confidentialité des informations échangées au cours des séances de coaching, y compris les informations relatives aux managers, à leurs équipes et aux résultats du coaching.

Durée du coaching

La mission de coaching se déroulera suivant les besoins identifiés à compter de la signature du contrat. Les sessions de coaching seront planifiées en fonction des besoins et de la disponibilité des managers et de l'agenda du consultant.

Analyse de l'offre technique

Les offres techniques seront examinées selon la grille suivante:

GRILLE D'ÉVALUATION		Note max 100
1. Rubrique	Expertise et formation du soumissionnaire	45
1.1	Certificats et Diplômes	10
1.2	. Expériences et références dans le domaine de coaching et de développement de managers . Expériences de travail avec les organisations de la coopération pour le développement et le coaching	10 10

1.3	Disponibilité du consultant pour le suivi régulier et les entretiens.	15
2. Rubrique	Démarche méthodologique	40
2.1	Le consultant ou coach devra proposer une approche adaptée aux besoins de l'organisation, qui devra inclure: . Clarté de la présentation de la démarche pédagogique	10
2.2	. Des entretiens individuels réguliers pour identifier les enjeux spécifiques et définir des objectifs clairs.	10
2.3	. Des exercices pratiques, des mises en situation et des outils spécifiques pour le développement des compétences managériales.	10
2.4	. Logique et réalisme du plan d'exécution et respect des délais	10
3. Rubrique	Coût de la prestation	15
	Le consultant ou coach devra proposer un budget de la mission qui répond à la méthodologie de mise en œuvre proposée. Le coût devra être justifié et correspondre aux services proposés, notamment en termes de nombre de sessions de coaching, de durée et de type de livrables attendus.	

Dossier de soumission :

Les candidats intéressés (coach, cabinet ou consultant) doivent soumettre leur proposition technique et financière détaillant :

1. Offre Technique :

- Les documents administratifs (voire la liste en annexe).
- Lettre de soumission expliquant l'approche et l'intérêt pour la mission.
- Présentation du cabinet ou du/de la consultant(e), incluant les certifications et profils des coaches.
- Description de la méthodologie proposée et calendrier indicatif.
- Références de missions similaires précédentes.
- Deux références professionnelles récentes.

2. Offre financière

La tarification des services, incluant tous les frais annexes.

Date et lieu de soumission des offres :

Les propositions doivent être envoyées à l'adresse mail et avant la date indiquées dans cet appel à proposition.

Question des candidats :

Les candidats intéressés peuvent adresser leurs questions relatives à cet appel à proposition via le site officiel de publication des offres de Technoserve buy.tns.org/public-opportunity-portal, sous la rubrique «**Questions & answers**» en bas de la publication. **Toutes les réponses seront publiées au fur et à mesure par le même canal.**

Instructions pour la Réponse

Pour garantir la prise en compte, toutes les réponses doivent être soumises avant le **08/03/2025**, rédigées en **Français**, avec les prix indiqués en **XOF**.

Toutes les réponses doivent :

- Contenir un coût détaillé avec les taxes applicables et autres frais clairement identifiés.
- Fournir les termes et conditions de paiement demandés.
- Inclure un nom de contact, une adresse e-mail et un numéro de téléphone.
- Pour les devis d'une entreprise, fournir un bref aperçu de l'entreprise et des services offerts, y compris le nom légal complet et l'adresse de l'entreprise, la juridiction d'incorporation, le nom légal complet et le pays de citoyenneté des propriétaires/directeurs principaux de l'entreprise, et l'année de création de l'entreprise.
- Si un consortium d'entreprises ou une équipe de consultants soumet un devis conjointement, les informations ci-dessus doivent être fournies pour chaque membre de l'équipe.
- Incluez uniquement les fichiers joints qui sont de 10 Mo ou moins en taille. Ne pas inclure de formats de fichiers compressés (ZIP, RAR), exécutables ou d'autres formats de fichiers inhabituels, car ils seront rejetés.

Envoyez les réponses à : **buy+RQ8105@tns.org**

Note : NE PAS envoyer votre réponse par e-mail à un employé de TechnoServe ou livrer votre réponse en copie papier à un bureau de TechnoServe. Le non-respect de ces instructions peut rendre votre réponse inéligible pour considération.

Termes et Conditions

- Cette sollicitation ne doit pas être interprétée comme une offre de la part de TechnoServe.
- Les réponses doivent être soumises le ou avant la date indiquée.
- Toute offre non réactive sera immédiatement rejetée.
- Les réponses à cette sollicitation seront considérées comme des offres contraignantes et doivent rester valables pour acceptation pendant au moins 90 jours à compter de la date de clôture de cette sollicitation.
- Tout achat résultant de cette sollicitation sera régi par les termes et conditions contractuels de TechnoServe et peut être soumis à des conditions supplémentaires telles qu'exigées par les donateurs finançant l'achat.
- TechnoServe se réserve expressément le droit d'accepter ou de refuser toute offre ou d'annuler le processus de sollicitation à tout moment sans explication, sans aucune responsabilité envers aucun répondant.
- TechnoServe peut, à sa discrétion, accepter tout ou partie de l'offre d'un répondant.
- Toutes les informations fournies par TechnoServe dans cette sollicitation sont données de bonne foi ; cependant, les détails sont susceptibles de changer.
- TechnoServe peut exiger que les répondants concluent un accord de non-divulgaration comme condition préalable à la prise en compte.
- Les répondants assument l'entière responsabilité de tous les coûts engagés en relation avec la préparation de leur réponse, y compris les frais de tiers.
- Toutes les réponses deviennent la propriété de TechnoServe.
- Les répondants doivent divulguer pleinement tout conflit d'intérêt relatif à cette sollicitation. Le non-respect peut entraîner une disqualification.

Demande de Fichiers

Les fichiers joints suivants, s'il y en a, représentent une partie importante de cette sollicitation.

Request Files

Description	Fichier
Documents administratifs à fournir et conditions d'achat de TNS	Download
Termes de Références	Download

Critères de Sélection

Les présentations seront évaluées selon les critères suivants et la méthodologie de notation.

Critères	Points Maximaux
Démarche méthodologique (voir les Termes de références)	40
Expertise et disponibilité (voir les Termes de références)	35
Offre financière	15
Certificats et diplômes (voir les Termes de références)	10